

INPROGRESS Sp. z  
o.o.

## Progres Zarządzania Projektami - Pakiet dla osób średnio zaawansowanych

Numer usługi 2025/03/18/11501/2631755

zdalna w czasie rzeczywistym

Usługa szkoleniowa

80 h

14.07.2025 do 26.08.2025

7 499,00 PLN brutto

7 499,00 PLN netto

93,74 PLN brutto/h

93,74 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Osoby początkujące lub średniozaawansowane w zarządzaniu projektami, programami i portfelami</b> – chcące zdobyć solidne podstawy lub rozwinąć umiejętności w obszarach zarządzania zmianą, ryzykiem, innowacjami i zespołami.</li><li>• <b>Członkowie zespołów projektowych</b> – zaangażowani w procesy wsparcia projektów, transformacji lub wdrażania innowacyjnych rozwiązań.</li><li>• <b>Liderzy zespołów i początkujący menedżerowie</b> – poszukujący praktycznych narzędzi do zarządzania ludźmi, komunikacji oraz budowania struktur wspierających.</li><li>• <b>Specjaliści ds. zarządzania zmianą i ryzykiem</b> – odpowiedzialni za skuteczne wdrażanie transformacji i zarządzanie niepewnością w organizacjach.</li><li>• <b>Osoby zainteresowane certyfikacją</b> – dążące do zdobycia uznawanych certyfikatów (M_o_R Foundation) potwierdzających ich kompetencje.</li></ul> <p>Grupa ta obejmuje zarówno osoby początkujące, jak i praktyków, którzy chcą wzmocnić swoje umiejętności w obszarze wsparcia projektów i zmian w organizacjach.</p>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	20
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	30-06-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym

# Cel

## Cel edukacyjny

Uczestnik po zakończeniu usługi będzie przygotowany do: wdrażania zmian organizacyjnych z wykorzystaniem narzędzi zarządzania zmianą, identyfikowania i zarządzania ryzykiem na poziomie strategicznym i projektowym, prowadzenia warsztatów Design Thinking oraz skutecznego zarządzania zespołami. Uczestnik rozwine kluczowe kompetencje w zarządzaniu procesami organizacyjnymi.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>1. Innowacyjność, uczestnik:  zarządza zmianą w organizacji, w tym w organizacji z sektora usług IT;  b. tworzy wizje zmiany, twórcze myślenie;  c. planuje zmianę w organizacji, w tym w organizacji z sektora usług IT.  d. definiuje zagadnienia związane z oporem i pracą z oporem w organizacji, w tym w organizacji z sektora IT.</p>	<p>Znajomość zasad tworzenia wizji.  Znajomość typowych źródeł oporu i sposobów radzenia sobie z nimi.  Znajomość istotnych elementów planu zmiany. Wpływ neuronauki na planowanie zmian.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>2. Zarządzanie zmianą, uczestnik:  a. charakteryzuje zasady i narzędzia zarządzania zmianą w przedsiębiorstwie;  b. rozumie znaczenia i role zarządzania zmianą w przedsiębiorstwie;  c. określa zagadnienia z zakresu wprowadzania zmian w organizacji, w tym w organizacji z sektora IT oraz organizacji realizującej strategię zrównoważonego rozwoju,  d. charakteryzuje modele i czynniki zmiany;  e. określa zagadnienia związane z poziomami adopcji zmiany i wspierania systemów organizacji, w tym w organizacji z sektora IT oraz organizacji realizującej strategię zrównoważonego rozwoju,</p>	<p>Znajomość typowych ról w procesie zmiany i ich odpowiedzialności.  Znajomość modeli opisujących transformację w organizacji. Znajomość modelu adopcji zmian E. Rogersa.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Tworzenie i upowszechnianie wizji, uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. charakteryzuje praktyki tworzenia wizji zmiany;</li> <li>b. określa sposoby angażowania ludzi we współtworzenie i realizację wizji;</li> <li>c. definiuje zagadnienia z zakresu uczenia się ludzi, motywowania, różnic indywidualnych;</li> <li>d. definiuje zagadnienia związane z oporem i pracą z oporem w organizacji.</li> </ul>	<p>Zapoznanie się z przykładami wizji organizacyjnych. Poznanie koncepcji różnic osobowościowych. Przedstawienie sposobów wykorzystywania koncepcji "dźwigni" organizacyjnych do utrwalania zmian.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Wywieranie wpływu, uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. charakteryzuje taktyki wywierania wpływu;</li> <li>b. identyfikuje interesariuszy;</li> <li>c. ocenia wpływ interesariuszy czy dotkliwości zmian;</li> <li>d. określa zagadnienia z zakresu uczenia się ludzi, motywowania, różnic indywidualnych;</li> <li>e. określa zagadnienia związane z oporem i pracą z oporem w organizacji.</li> </ul>	<p>Znajomość różnych koncepcji dot. motywacji. Znajomość narzędzi do identyfikacji i segmentacji interesariuszy. Poznanie metod radzenia sobie z oporem zmiany.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Innowacyjność, uczestnik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. potrafi dokonać krytycznej analizy procesów zarządczych w organizacji, w tym organizacji z sektora usług IT</li> <li>b. ocenia dotkliwość zmiany czy wpływ interesariuszy,</li> <li>c. projektuje nowatorskie rozwiązania w odpowiedzi na potrzeby zmian;</li> <li>d. tworzy warunki sprzyjające tworzeniu innowacyjnych rozwiązań;</li> <li>e. tworzy warunki dla powstania systemów wspierających zmianę.</li> <li>f. komunikuje zmiany wprowadzane w organizacji, w tym w organizacji z sektora usług IT.</li> </ul>	<p>Umiejętność identyfikacji czynników wpływających na powodzenie zmiany</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>2. Zarządzanie zmianą, uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. inicjuje zmiany i potrafi zostać liderem ich wprowadzania w organizacji;</li> <li>b. identyfikuje źródła oporu wobec zmian w przedsiębiorstwie, także z sektora usług IT, i projektuje działania służące w jego przewyciężeniu;</li> <li>c. stosuje techniki efektywnej komunikacji zmian w przedsiębiorstwie i umie je skutecznie dobierać;</li> <li>d. ocenia gotowość przedsiębiorstwa do zmiany;</li> <li>e. definiuje i wyjaśnia kierunki zmian i ich skutki;</li> <li>f. posiada umiejętność konceptualizacji i tworzenia dźwigni zmiany;</li> <li>g. tworzy wizję zmiany;</li> <li>h. tworzy i realizuje plany zarządzania zmianą;</li> <li>i. stosuje modele zmiany indywidualnej;</li> <li>j. stosuje wiedzę z zakresu zarządzania zmianą w praktyce;</li> <li>k. planuje proces edukacyjny.</li> </ul>	<p>Umiejętność przeprowadzania analizy wpływu zmiany z zastosowaniem podejścia do zarządzania ryzykiem</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>4. Wywieranie wpływu, uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. stosuje strategie wywierania wpływu;</li> <li>b. buduje wizerunek jako osoby wiarygodnej i skutecznej;</li> <li>c. tworzy maski i mapy empatii;</li> <li>d. mapuje interesariuszy;</li> <li>e. identyfikuje interesariuszy i określa ich wpływ.</li> </ul> <p>1. Innowacyjność, uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. posiada zdolność do wychodzenia poza schematy postępowania;</li> <li>b. zachęca współpracowników do aktywnego uczestnictwa w procesach twórczych.</li> </ul>	<p>Umiejętność stosowania wybranych narzędzi do identyfikacji i segmentacji interesariuszy</p> <p>Poziom kreatywności i zaangażowania</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>2. Zarządzanie zmianą, uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. posiada pozytywne i proaktywne nastawienie wobec nowych możliwości, wyzwań i zmian;</li> <li>b. przewodzi w zakresie implementacji zmian;</li> <li>c. jest kreatywny w poszukiwaniu możliwych rozwiązań, propozycji zmian;</li> <li>d. jest otwarty na zmiany i korzyści, jakie ze sobą niosą.</li> </ul>	<p>Poziom kreatywności i zaangażowania</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>3. Tworzenie i upowszechnianie wizji, uczestnik:</p> <p>a. świadomie buduje swoją wiarygodność jako eksperta w zakresie zarządzania zmianami w przedsiębiorstwie;</p> <p>b. prezentuje charyzmę i postawy przywódcze;</p> <p>c. naturalnie i łatwo inspiruje, motywuje i angażuje współpracowników bez stosowania manipulacji negatywnej.</p>	<p>Poziom kreatywności i zaangażowania</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>4. Wywieranie wpływu, uczestnik:</p> <p>a. posiada swobodę w poruszaniu się w obszarze społecznym organizacji;</p> <p>b. inspiruje i motywuje współpracowników.</p> <p>Zastosowanie wiedzy dotyczącej zarządzania zmianą (zdobytej na kursie Change Management Foundation) w kontekście zrównoważonego rozwoju i zielonych kompetencji</p>	<p>Poziom kreatywności i zaangażowania</p> <p>o Uczestnik potrafi zidentyfikować możliwości zastosowania poznanych koncepcji w zmianach związanych z zielonymi inicjatywami i zrównoważonym rozwojem.</p> <p>o Uczestnik umie zastosować narzędzia wspierające przeprowadzanie zmian w inicjatywach, które promują efektywność energetyczną, zmniejszanie śladu węglowego lub inne cele związane z ekologiczną odpowiedzialnością.</p> <p>o Uczestnik rozumie, jak bieżące zaangażowanie interesariuszy poprzez działania informacyjne, edukacyjne i warsztatowe może przyczynić się do efektywnego wdrażania inicjatyw związanych z ochroną środowiska i zrównoważonym rozwojem w organizacjach.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>Określa czym jest i jak działa Design Thinking</p>	<p>Charakteryzuje cechy design thinking</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Rozróżnia DTTools czyli narzędzia wykorzystywane w DTMethod</p>	<p>Charakteryzuje DTTools</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Definiuje terminy, pojęcia wykorzystywane w Design Thinking DTRules oraz DTRoles, zasady i role wykorzystywane w DTMethod, pryncypia i role DTMethod,</p>	<p>Charakteryzuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- DTRules</li> <li>- DTRoles</li> </ul>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Rozróżnia DTModel czyli schemat postępowania i harmonogram, który pozwala zrealizować cel procesu</p>	<p>Charakteryzuje DTModel</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uzasadnia efekty wpływające na skuteczność procesów grupowych i kreatywnych.</p>	<p>Charakteryzuje ograniczenia poznawcze</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>stosuje narzędzia służące zbieraniu i analizie informacji dotyczących wyzwania, wykorzystuje metody wspierające kreatywność i generowanie pomysłów, przygotowuje różne formy prototypów i przeprowadzić testy tych prototypów,</p>	<p>stosuje narzędzia służące zbieraniu i analizie informacji dotyczących wyzwania, wykorzystuje metody wspierające kreatywność i generowanie pomysłów, potrafi przygotować różne formy prototypów i przeprowadzić testy tych prototypów,</p>	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>
<p>stosuje narzędzia służące zbieraniu i analizie informacji dotyczących wyzwania, wykorzystuje metody wspierające kreatywność i generowanie pomysłów, potrafi przygotować różne formy prototypów i przeprowadzić testy tych prototypów,</p> <p>nawiązywanie relacji z interesariuszami, podniesienie ciekawości względem potrzeb różnych interesariuszy w kontekście inicjatywy, lepsze rozumienie interesariuszy i wpływu inicjatywy, stawianie potrzeb interesariuszy na pierwszym miejscu w ramach inicjatywy, podniesienie kompetencji uważnego słuchania i rozumienia innych ludzi.</p> <p>Stosuje w praktyce umiejętności efektywnego wykorzystywania DTMethod do rozwiązywania problemów i wyzwań, w kontekście projektów i działań dot. zrównoważonego rozwoju i zielonych kompetencji</p>	<p>Charakteryzuje DTModel i jego elementy</p> <p>Wykorzystuje narzędzia służące badaniu potrzeb interesariuszy w trakcie ćwiczeń</p> <p>&gt; Identyfikuje możliwości zastosowania podejścia DTMethod w projektach związanych z zielonymi inicjatywami i zrównoważonym rozwojem. &gt; Stosuje zasady, proces i narzędzia DTMethod, w ramach rozwiązywania wyzwań dot. efektywności energetycznej, zmniejszania śladu węglowego lub innych celów związanych z ekologiczną odpowiedzialnością. &gt; Rozumie, jak efektywne rozwiązywanie problemów i wyzwań za pomocą DTMethod może przyczynić się do realizacji celów inicjatyw związanych z ochroną środowiska i zrównoważonym rozwojem w organizacjach.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

# Kwalifikacje

## Inne kwalifikacje

### Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

Certyfikat MoR Foundation wydawany przez AXELOS

### Informacje

<b>Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów</b>	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
<b>Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację</b>	MoR Foundation - PeopleCert
<b>Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR</b>	Tak
<b>Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego</b>	MoR Foundation - AXELOS
<b>Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR</b>	Nie

## Program

### WARUNKI PRZEPROWADZENIA USŁUGI:

Każdy uczestnik powinien posiadać dostęp do komputera oraz internetu, ponieważ usługa szkoleniowa zostanie zrealizowana w formie online, z wykorzystaniem takich platform, jak: ZOOM oraz Mural.

Usługa jest wykonywana w godzinach zegarowych (60 min.), a planowane przerwy wliczają się do jej czasu.

W trakcie szkolenia, uczestnicy będą dzieleni na mniejsze, 3-5 osobowe grupy, w ramach realizacji wybranych ćwiczeń warsztatowych (funkcja "Pokoi" na platformie ZOOM). Usługa zostanie wykonana z wykorzystaniem takich metod, jak: mini wykład, prezentacja multimedialna, symulacje w grupach, praca z case study, roleplay, dyskusja, scenki.

### DZIEŃ 1

Wprowadzenie do zarządzania zmianą.

Moduł 1: Kontekst organizacyjny i podejście

- Związek między zarządzaniem zmianą a korzyściami
- Poziomy adopcji zmiany
- Wsparcie w procesie decyzyjnym - Cynefin
- Zmiana planowana i wyłaniająca się
- Myślenie systemowe
- Kultura organizacyjna

- Analiza pola sił
- Współtworzenie (co-design)
- Model ADKAR
- Ewolucja procesu n-etapowego
- Strategie dostarczania zmiany
- Zwinne praktyki (agile)
- Skuteczny Change Manager i zwinne praktyki zmiany
- Strategia zmiany

#### Moduł 2: Ludzie i zmiana

- Różnice indywidualne (różne typy osobowości)
- Preferencje dotyczące uczenia się i zmian w miejscu pracy
- Wprowadzenie do neuronauki
- Reakcje ludzi na zmiany (krzywa zmiany, transformacja)

#### **DZIEŃ 2**

- Przywództwo w procesie zmian
- Motywacja ludzi
- Psychologia pozytywna i odporność (rezyliencja) osobista
- Wzór na zmianę i lęk przed zmianą
- Lęk przed uczeniem i lęk o przetrwanie
- Kompetencje i uczenie się
- Style uczenia się

#### Moduł 3: Przywództwo i zespoły w zmianie

- Kluczowe role w zmianie organizacyjnej
- Przywództwo i bezpieczeństwo psychologiczne w procesie zmian
- Przywództwo, kultura i zmiany organizacyjne
- Zespoły efektywne – struktura, etapy rozwoju
- Korzyści płynące z różnorodności w zespołach

#### Moduł 4: Komunikacja i angażowanie interesariuszy

- Interesariusze – definicja, identyfikacja, analiza, narzędzia, budowanie zaangażowania

#### **DZIEŃ 3**

- Podstawy teorii komunikacji
- Ograniczenia poznawcze
- Tworzenie kluczowych komunikatów w zmianie
- Docieranie do serc i umysłów
- Sposoby komunikowania się z ludźmi
- Kanały komunikacji



- Planowanie komunikacji

#### Moduł 5: Praca Change Managera

- Ocena wpływu zmiany i jej dotkliwości
- Opór wobec zmian – przyczyny, sposoby radzenia sobie z nim
- Analiza efektywności zmian (pomiar)
- Budowanie zrównoważonej karty wyników wprowadzenia zmian
- Tworzenie strategii pomiaru efektywności zmian
- Ograniczenia analizy danych

#### **DZIEŃ 4**

Wprowadzenie do zarządzania ryzykiem oraz M\_o\_R. Wykład i ćwiczenia

Principia zarządzania ryzykiem M\_o\_R. Wykład i ćwiczenia

Podejście do zarządzania ryzykiem M\_o\_R. Wykład

#### **DZIEŃ 5**

Proces zarządzania ryzykiem M\_o\_R . Wykład i ćwiczenia.

#### **DZIEŃ 6**

Perspektywa strategiczna, programu, projektu i operacyjna – Ćwiczenia

Specjalne aspekty zarządzania ryzykiem .

Model dojrzałości i kontrola stanu zarządzania ryzykiem. Wykład, ćwiczenia i dyskusja.

#### **DZIEŃ 7**

Wprowadzenie do Design Thinking

Wprowadzenie do DTMethod

Sesja warsztatowa: rozpoczęcie procesu DTMethod i faza eksploracyjna

Badania interesariuszy: wywiady, ankiety, obserwacje

Desk research

Planowanie badań interesariuszy

#### **DZIEŃ 8**

Sesja warsztatowa 2: faza eksploracyjna

Przebieg fazy eksploracyjnej; principia DTMethod (DTRules) a faza eksploracyjna

Sesja warsztatowa 3: faza kreatywna

Przebieg fazy kreatywnej; principia DTMethod (DTRules) a faza kreatywna

Sesja warsztatowa 4: faza konstrukcyjna

Przebieg fazy konstrukcyjnej; principia DTMethod (DTRules) a faza kreatywna

Podsumowanie DTMethod

Post test DTMethod Foundation

#### **DZIEŃ 9**

Sesja warsztatowa 5: faza konstrukcyjna

Przebieg fazy konstrukcyjnej; pryncypia DTMethod (DTRules) a faza kreatywna

Podsumowanie DTMethod

## DZIEŃ 10

MODUŁ I: Menedżer jako klucz do efektywnego zespołu

MODUŁ II: Budowanie zespołu – jako ciągły proces

MODUŁ IV: Planowanie pracy - Ustalanie celów i priorytetów działań

MODUŁ V: Organizowanie pracy - Delegowanie, jako droga do samodzielności

## DZIEŃ 11

MODUŁ VI: Budowanie i rozwój motywacji pracowników

MODUŁ VII: Główne zasady procesu komunikacji w zespole

MODUŁ VIII: Kluczowe techniki skutecznej komunikacji i informacji zwrotnej

MODUŁ IX: Efektywny zespół – dysfunkcje zespołowe według P. Lencioniego

Szkolenie prowadzone jest metodą wykładową i warsztatową.

OCZEKIWANE PRZYGOTOWANIE SŁUCHACZY:

Nie jest wymagana wiedza specjalistyczna. Każdy z uczestników będzie miał okazję podzielić się swoimi doświadczeniami.

Efekty uczenia zostaną zweryfikowane przed szkoleniem i po szkoleniu poprzez pre i post testy w formie testu teoretycznego zamkniętego w formie online - walidacja wewnętrzna

Dodatkowo przewidziany jest egzamin: MoR Foundation - walidacja zewnętrzna.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	7 499,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	7 499,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	93,74 PLN

<b>Koszt osobogodziny netto</b>	93,74 PLN
<b>W tym koszt walidacji brutto</b>	1 690,00 PLN
<b>W tym koszt walidacji netto</b>	1 690,00 PLN
<b>W tym koszt certyfikowania brutto</b>	0,00 PLN
<b>W tym koszt certyfikowania netto</b>	0,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Agata Jakóbczak

Approved Trainer of PRINCE2®, AgilePM®, Management 3.0, Change Management, licencjonowana facylitatorka Management 3.0.

Trenerka z wieloletnim doświadczeniem w zarządzaniu różnorodnymi projektami z dziedziny reklamy, mediów, marketingu i PR. Zrealizowała kilkadziesiąt projektów reklamowych i marketingowych z wykorzystaniem wizerunków osób znanych z mediów. Stworzyła i prowadzi wysoko oceniany przez klientów autorski projekt szkoleń medialnych i z występów publicznych z udziałem znanych dziennikarzy, adresowany do klientów m.in. z branż: FMCG, IT, finansowej i innych.

Była współtwórczynią projektu internetowego obejmującego koncepcję, założenie i prowadzenie portalu onaonaona.com Agaty Młynarskiej oraz organizację działań klubów kobiet w całej Polsce. W 2012 roku była Dyrektorem Festiwalu Teraz One w Łodzi dla 3000 kobiet, składającego się z kilkudziesięciu warsztatów, paneli, konferencji i występów artystycznych. Zrealizowała dla TVN pierwszy w Polsce projekt Product Placement w serialu telewizyjnym. Była producentką kilkudziesięciu filmów reklamowych na zlecenie międzynarodowych agencji reklamowych i indywidualnych klientów.

Głównym obszarem jej zainteresowań jest zarządzanie projektami metodyką AgilePM®, PRINCE2® i zarządzanie zmianą. Na swoich szkoleniach z Change Management oraz facylitowanych warsztatach Management 3.0 podejmuje tematykę zwinnego zarządzania, przywództwa, motywacji oraz dostosowania organizacji do dynamicznie zmieniającego się świata.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

**Materiały elektroniczne dla uczestników szkolenia:**

- praca przedkursowa
- prezentacja multimedialna,
- arkusze z przykładowymi egzaminami,
- arkusze z ćwiczeniami.

Materiały zostaną przekazane uczestnikom przed szkoleniem mailowo w postaci aktywnych linków. Materiały udostępniane są za pośrednictwem platformy Calameo. Aby pobrać materiały, niezbędne jest założenie darmowego konta w serwisie Calameo.

## Informacje dodatkowe

Uczestnik po szkoleniu otrzymuje od Inprogress certyfikat ukończenia szkolenia.

W czas szkolenia wliczone są przerwy.

## Warunki techniczne

### Warunki techniczne niezbędne do udziału w szkoleniu:

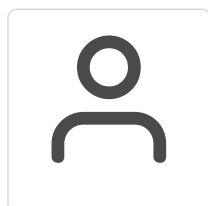
- **Platforma / rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa.**
- Szkolenie odbędzie się przy pomocy platformy Zoom. Uczestnicy szkolenia otrzymają mailowo informacje na temat korzystania z platformy przy pomocy przeglądarki internetowej lub aplikacji do pobrania na komputer.
- **Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika.**
- Komputer uczestnika powinien być wyposażony w głośniki, bezpłatną aplikację Zoom (do pobrania na komputer lub dostęp bezpośrednio w przeglądarce internetowej). Konieczna jest również kamera do interakcji oraz mikrofon.
- **Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego.**
- Uczestnik może skorzystać z dowolnego łącza sieciowego.
- **Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów.**
- Część materiałów szkoleniowych (prace przedkursowe) uczestnicy otrzymują mailowo. Wymagane podstawowe oprogramowanie umożliwiające odczyt plików zapisanych w formatach .doc, .docx i .pdf, czyli np. Microsoft Word. Pozostałe materiały (prezentacja, ćwiczenia, przykładowe egzaminy) są udostępniane przy pomocy platformy Calameo.
- **Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line.**
- Link przesłany uczestnikom szkolenia jest ważny w trakcie trwania szkolenia zgodnie z jego harmonogramem.

### Informacje dotyczące warunków technicznych (egzaminy):

- **Platforma / rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa.**
- Szkolenie odbędzie się przy pomocy narzędzia Proctor U. Egzaminator będzie miał dostęp do egzaminu, monitorując środowisko egzaminacyjne przez komputer pulpitu, kamery internetowej i mikrofonu. Po zarezerwowaniu egzaminu uczestnik otrzyma wiadomość e-mail umożliwiającą rejestrację i umówienie się na spotkanie z egzaminatorem za pośrednictwem Portalu Kandydata.
- **Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika.**
- Uczestnik egzaminu powinien posiadać komputer z wbudowaną kamerą internetową oraz głośnikiem.
- **Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego.**
- Zgodnie z zaleceniami akredytora zalecane jest posiadanie szybkiego łącza internetowego. Bezprzewodowe łącze internetowe nie jest zalecane, ponieważ może zakłócić przebieg egzaminu.
- **Okres ważności aplikacji.**
- Aplikacja Proctor U jest ważna w trakcie egzaminu zgodnie z wymaganiami przedstawionymi przez akredytora.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

## Kontakt



**Martyna Świetlik**

**E-mail** szkolenia@inprogress.pl

**Telefon** (+48) 123 579 579