



Szkolenie Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych w 2025 roku - tworzenie, regulamin, świadczenia z ZFSS a składki ubezpieczeniowe i podatek dochodowy.

Numer usługi 2025/03/17/46010/2628431

725,70 PLN brutto
590,00 PLN netto
145,14 PLN brutto/h
118,00 PLN netto/h

CENTRUM
ROZWOJU
ZAWODOWEGO
SENEKA S.C.
AGNIESZKA
NOWAK, BEATA
MĄDROSZYK



📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 5 h
📅 14.04.2025 do 14.04.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Pracownicy działu kadr i płac, księgowości.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	09-04-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	5
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest nabycie przez uczestnika wiedzy i umiejętności w zakresie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się wiedzą w zakresie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.	Uczestnik przygotowuje regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, określa odpisy i terminy wpłat na ZFŚS, charakteryzuje rodzaje działalności socjalnej finansowanej z ZFSS, definiuje świadczenia z ZFSS a składki ubezpieczeniowe i podatek dochodowy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

zawiera

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

potwierdza

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

potwierdza

Program

1. Tworzenie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

podmioty zobowiązane do tworzenia ZFSS

podmioty, które mogą tworzyć ZFSS dobrowolnie

ZFSS w sferze budżetowej

2.Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

zakres regulacji regulaminu

porozumienie ze związkami zawodowymi

terminy wprowadzania zmian w regulaminie

4. Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych

wysokość odpisu na ZFSS, w tym w szkołach;

wysokość odpisu i zwiększeń w 2025 r.

sposób liczenia pracowników na potrzeby ustalania wysokości odpisu

5. Terminy wpłat na ZFSS i ostateczna korekta odpisu

termin wpłaty pierwszej i drugiej raty odpisu na ZFSS

korekta odpisu na 31 grudnia danego roku

postępowanie z ewentualną nadpłatą wynikającą ze zmian odpisów w trakcie trwania roku kalendarzowego

konsekwencje niedotrzymania terminów wpłat

7. Osoby uprawnione do korzystania z ZFSS

pracownicy

emeryci i renciści – byli pracownicy uczelni

inne osoby uprawnione

8. Rodzaje działalności socjalnej finansowanej z ZFSS

dopłaty do wypoczynku, czyli tzw. „wczasy pod gruszą”

organizowanie imprez kulturalnych i integracyjnych

paczki okolicznościowe dla dzieci i dla pracowników

bony i talony

pożyczki mieszkaniowe

zapomogi

inne świadczenia przewidziane regulaminem

warunki przyznawania świadczeń: uzależnienie ich od sytuacji indywidualnej osoby uprawnionej

świadczenia z ZFSS przysługujące nauczycielom

9. Dane osobowe zgromadzone w ZFSS

poufność danych

klauzule informacyjne RODO

obowiązek dokonywania corocznego przeglądu danych osobowych zgromadzonych w ZFSS i niszczenia danych zbędnych

10. Zakładowe żłobki i kluby dziecięce prowadzone przez pracodawców

możliwość korzystania ze żłobka lub klubu dziecięcego przez osoby uprawnione;

zwiększenie środków ZFSS z opłat wnoszonych za korzystanie ze żłobka lub klubu dziecięcego

11. Świadczenia z ZFSS a składki ubezpieczeniowe i podatek dochodowy

12. Aspekty administracyjne prowadzenia ZFSS

powoływanie komisji socjalnych – obowiązek czy praktyka, zróżnicowane kompetencje komisji

konieczność utworzenia i prowadzenia odrębnego rachunku bankowego funduszu

konsekwencje nieprawidłowego prowadzenia ZFSS i wypłacania świadczeń dla pracodawcy

Szkolenie trwa 5 godzin zegarowych - zajęcia teoretyczne.

Przewidziano krótkie przerwy ustalone na bieżąco między wykładowcą a uczestnikami i nie są one wliczane do czasu trwania szkolenia.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 ZFŚS	Oliwia Małecka	14-04-2025	10:00	14:45	04:45
2 z 2 walidacja	Oliwia Małecka	14-04-2025	14:45	15:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	725,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	590,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	145,14 PLN
Koszt osobogodziny netto	118,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Oliwia Małecka

Absolwentka Instytutu Polityki Społecznej Uniwersytetu Warszawskiego oraz studiów podyplomowych: na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie i w Wyższej Inżynierskiej Szkole Bezpieczeństwa i Organizacji Pracy w Radomiu.

Ekspert w zakresie prawa pracy, ubezpieczeń społecznych i uprawnień pracowniczych w tym także wynikających z przepisów związanych ze szkolnictwem wyższym. Posiada szerokie doświadczenie zawodowe związane z polityką społeczną, zarówno od strony legislacyjnej, współpracując przy tworzeniu aktów prawnych, jak i od strony praktycznej, przy ich wdrażaniu. Współpracowała z Instytutem Pracy i Spraw Społecznych przy realizacji projektów dotyczących trendów społeczno-gospodarczych rynku pracy Mazowsza oraz procesów zachodzących na polskim rynku pracy i w obszarze integracji społecznej, prowadzonych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Od kilkunastu lat prowadzi szkolenia z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, publikuje w dodatkach tematycznych do Dziennika Gazety Prawnej – „Kadry i płace” oraz „Świadczenia i

ubezpieczenia”.

Autorka książkowych poradników dla osób zajmujących się problematyką personalną u pracodawców wydawnictwa ODDK, takich jak: "Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych" (2021 r.), "Rodzice w pracy" (II wydanie 2023 r.) oraz komentarza do zmian w Kodeksie pracy (2023 r.)

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe, w formacie pdf, zostaną wysłane w formie elektronicznej na podany w zgłoszeniu adres e-mail na dzień przed terminem szkolenia.

Warunki techniczne

Szkolenie realizowane jest w formie webinarium (LiveWebinar).

Bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz.

Szkolenie ma charakter wykładów, prezentacji slajdów, case study, dyskusji uczestników i wykładowcy na czacie w czasie rzeczywistym.

Do wzięcia udziału w webinarze potrzebny jest komputer, smartfon lub tablet połączony z internetem. Polecamy korzystać z przeglądarek Google Chrome i Firefox. Minimalna prędkość łącza – od 10 MB/sek.

Możecie Państwo przetestować prędkość internetu : <https://www.speedtest.pl/>

Wymagana kamera.

Kontakt



Anna Markowska

E-mail senekabiuro@wp.pl

Telefon (+48) 516 195 031