



Ambit Walder i
Walder Spółka
Jawna



GRUPOWY kurs języka francuskiego - poziom B1.

Numer usługi 2025/03/16/178392/2626183

📍 Sopot / stacjonarna
🏢 Usługa szkoleniowa
🕒 100 h
📅 15.09.2025 do 31.05.2026

5 000,00 PLN brutto
5 000,00 PLN netto
50,00 PLN brutto/h
50,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Francuski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Kurs przeznaczony jest dla osób dorosłych oraz młodzieży, które posiadają znajomość języka francuskiego (poziom A2) i chcą kontynuować naukę na wyższym poziomie - B1.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	7
Data zakończenia rekrutacji	10-09-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	100
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest rozwijanie umiejętności językowych uczestników na poziomie B1 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR). Uczestnicy kursu nabędą umiejętność skutecznej komunikacji w codziennych sytuacjach, w tym w pracy i podróży. Będą potrafili wyrażać opinie, rozumieć teksty pisane i audio, oraz poprawnie stosować gramatykę i słownictwo.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczeń poprawnie stosuje subjonctif passé oraz infinitif passé w konstruowaniu zdań wyrażających wcześniejsze działania i ocenę przeszłych wydarzeń.	- Uzupełnianie luk w zdaniach, transformacja zdań między subjonctif passé i indicatif, test wyboru poprawnej formy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń poprawnie używa discours rapporté au passé oraz concordance des temps do relacjonowania wypowiedzi i opisywania przeszłych wydarzeń.	- Przekształcanie zdań z mowy bezpośredniej na zależną, uzupełnianie luk poprawnymi formami czasowników, test wielokrotnego wyboru.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń stosuje poprawnie zaimki względne (proste i złożone) w zdaniach podrzędnych, aby uniknąć powtarzania i poprawić spójność wypowiedzi.	- Dopasowanie poprawnej formy zaimka do kontekstu, uzupełnianie zdań brakującymi zaimkami, test wyboru poprawnej konstrukcji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń poprawnie używa passé composé, imparfait i plus-que-parfait do relacjonowania przeszłych wydarzeń, opisywania tła i wyrażania zależności czasowych.	- Transformacja zdań między czasami przeszłymi, test wielokrotnego wyboru, dopasowanie czasów do kontekstu narracyjnego.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń poprawnie stosuje formę bierną oraz nominalizację w opisie wydarzeń, analizie informacji i tworzeniu relacji medialnych.	- Uzupełnianie luk w zdaniach, przekształcanie zdań z formy czynnej na bierną, test wyboru poprawnej konstrukcji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń stosuje poprawnie tryb warunkowy (conditionnel présent i passé) oraz futur antérieur w wyrażaniu hipotez, spekulacji i przewidywań dotyczących przyszłości.	- Uzupełnianie luk w zdaniach, transformacja zdań między czasami, test na poprawne stosowanie trybu warunkowego w kontekście.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń stosuje poprawnie passé simple oraz narrację w czasie przeszłym w formalnych tekstach literackich i relacjach podróźniczych.	- Uzupełnianie luk w narracjach, przekształcanie zdań z passé composé na passé simple, test wyboru poprawnej formy czasownika.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Walidacja wliczona jest w czas trwania kursu.

Przerwy wliczone są w czas szkolenia.

Szkolenia odbywa się w godzinach lekcyjnych (45 minut).

PROGRAM KURSU JĘZYKA FRANCUSKIEGO

Poziom B1

Dossier 1: Je séduis (Uwodzę)

- **Tematy:**
 - Wizerunek w relacjach międzyludzkich
 - Cechy charakteru i zachowania
 - Chirurgia estetyczna i samoocena
- **Struktury gramatyczne:** zaimki względne, subjonctif passé, infinitif passé, mise en relief
- **Słownictwo:** wygląd, moda, zawody, uczucia
- **Fonetyka:** intonacja nakazów i sugestii, wymowa samogłosek

Dossier 2: J'achète (Kupuję)

- **Tematy:**
 - Nawykowe zakupy i profile konsumentów
 - Zakupy online, reklamacje i negocjacje
 - Przytaczanie wypowiedzi
- **Struktury gramatyczne:** porównania, zaimki względne złożone, discours rapporté au passé, concordance des temps
- **Słownictwo:** konsumpcja, e-commerce, negocjacje
- **Fonetyka:** imitowanie tonacji handlarzy, akcenty, nosowe samogłoski

Dossier 3: J'apprends (Uczę się)

- **Tematy:**
 - Metody uczenia się i typy pamięci
 - Edukacja i ścieżki kształcenia
 - Relacjonowanie doświadczeń
- **Struktury gramatyczne:** imparfait vs passé composé, plus-que-parfait, participe passé, struktury koncesji
- **Słownictwo:** edukacja, systemy szkolne, argumentacja
- **Fonetyka:** różnice w wymowie [u] / [ʊ], semi-vocaliques, virelangues

Dossier 4: Je m'informe (Informuję się)

- **Tematy:**

- Media i sposoby pozyskiwania informacji
- Prasa, nagłówki, analiza informacji
- Opisywanie wydarzeń i niepewnych faktów
- **Struktury gramatyczne:** forma bierna, zdania przyczynowo-skutkowe, nominalizacja
- **Słownictwo:** media, dziennikarstwo, reportaż
- **Fonetyka:** różnice między [t]/[d], [s]/[z], [k]/[g]

Dossier 5: J'agis (Działam)

- **Tematy:**
 - Solidarność i pomoc społeczna
 - Angażowanie się w akcje społeczne
 - Wyrażanie celu, intencji i czasu trwania
- **Struktury gramatyczne:** participe présent, gérondif, subjonctif dla celów
- **Słownictwo:** aktywizm, pomoc humanitarna
- **Fonetyka:** h aspiré, liaisons, tonacja sloganów

Dossier 6: Je me cultive (Kulturyzuję się)

- **Tematy:**
 - Odkrywanie artystów i ich twórczości
 - Krytyka sztuki i spektakli
 - Prowadzenie debaty
- **Struktury gramatyczne:** interrogative avec inversion, adverbes en -ment, subjonctif w zdaniach względnych
- **Słownictwo:** sztuka, kultura, opinie
- **Fonetyka:** różnice w wymowie „g”, „gu” i „ge”

Dossier 7: Je sauvegarde (Chronię)

- **Tematy:**
 - Ekologia i odpowiedzialność obywatelska
 - Energia i wybory konsumenckie
 - Przyszłość i spekulacje
- **Struktury gramatyczne:** futur antérieur, conditionnel présent i passé, zdania warunkowe
- **Słownictwo:** ekologia, gospodarka odpadami, raportowanie działań
- **Fonetyka:** rozróżnienie „qu'il a” vs „qu'il la”, „quand” vs „qu'en”

Dossier 8: Je juge (Oceniając)

- **Tematy:**
 - Sprawiedliwość i codzienny wymiar prawa
 - Procesy historyczne i literatura kryminalna
 - Argumentacja i obrona stanowiska
- **Struktury gramatyczne:** wyrażenia pewności i wątpliwości, podwójna pronominalizacja
- **Słownictwo:** prawo, sprawiedliwość, śledztwa
- **Fonetyka:** różnice w wymowie [k] i [H]

Dossier 9: Je voyage (Podróżuję)

- **Tematy:**
 - Francuskojęzyczne destynacje podróżnicze
 - Relacjonowanie podróży i problemów w podróży
 - Przytaczanie opowieści i rekomendacji
- **Struktury gramatyczne:** indéfinis, negacja, narracja w czasie przeszłym, passé simple (wstęp)
- **Słownictwo:** podróże, organizacja wyjazdu, turystyka
- **Fonetyka:** wymowa e accentué, tonacja narracyjna

Walidacja efektów uczenia się

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	50,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	50,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Beata Pobłocka

Jestem nauczycielką języka francuskiego z pasją do nauczania i ponad 6-letnim doświadczeniem pedagogicznym. Posiadam bogate wykształcenie, ukończyłam Kolegium Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych w Gdańsku, a także aktywnie zajmuję się przekładem literackim. Nauczam na wszystkich poziomach zaawansowania, a metody dostosowuję do indywidualnych potrzeb każdego ucznia. W pracy kładę nacisk na praktyczną znajomość języka, dzięki temu każda lekcja to nie tylko teoria, ale i rzeczywiste umiejętności przydatne w codziennych sytuacjach. Regularnie uczestniczę w szkoleniach metodycznych organizowanych przez Wydawnictwo Hachette, pozwala mi to nieustannie rozwijać się i doskonalić swoje umiejętności dydaktyczne. Na moich zajęciach koncentruje się na praktycznej komunikacji, cierpliwie wyjaśniam wszystkie wątpliwości oraz staram się motywować nowoczesnymi zadaniami do pracy własnej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników usługi:

- materiały piśmienne - ćwiczenia autorskie, materiały z prasy, telewizji i internetu (również video), materiały dostępne na rynku wydawniczym

Warunki uczestnictwa

Wyrażenie zgody na nagrywanie zajęć/zrzuty ekranu na potrzeby monitoringu zajęć.

Informacje dodatkowe

Informacje dodatkowe:

Zastrzegamy, że osoba prowadząca może ulec zmianie.

Kursant otrzyma po ukończeniu kursu:

- Zaświadczenie o zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej
- Oświadczenie dotyczące prawidłowości realizacji usługi prowadzącej do nabycia kompetencji

Warunkiem zaliczenia kursu jest 80% obecności potwierdzonego listą obecności.

Adres

ul. Aleja Niepodległości 813-815

81-810 Sopot

woj. pomorskie

Istnieje możliwość zorganizowania szkolenia w każdym z naszych oddziałów na terenie Trójmiasta i okolic i każdym innym miejscu (np. u Państwa w pracy). W przypadku zainteresowania inną lokalizacją prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem 58 782 09 99.

Lista naszych oddziałów:

Gdynia:

Gdynia Dąbrowa – ul. Górczycowa 4F

Gdynia Centrum – ul. Świętojańska 44

Gdynia Chylonia – ul. Gniewska 21/Ł-29

Gdynia os. Fikakowo – ul. Lipowa 16

Gdynia Obłuże – ul. Unruga 11

Gdynia Witomino – ul. Wielkokacka 5

Gdańsk:

Gdańsk Główny – ul. Targ Drzewny 3/7

Gdańsk Chełm – ul. Szpora 5/52

Gdańsk Morena – ul. Adamowicza 16

Gdańsk Kowale os. Olimp – ul. Zeusa 12

Gdańsk Ujeścisko – ul. Płocka 4,

Gdańsk Orunia Górna – ul. Gen. Sosnkowskiego 3C,

Gdańsk Zaspą – ul. Hynka 30

Gdańsk Wrzeszcz – ul. Klonowa 1

Gdańsk Zakonieczyn – ul. Dulina 2

Reda - ul. Obwodowa 31A

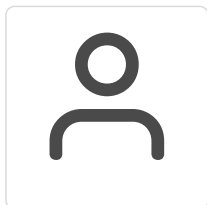
Pruszcz Gdański - ul. Jana z Kolna 1/S1

Sopot - Al. Niepodległości 813-815 (nad Biedronką)

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Aleksandra Sokołowska

E-mail centrala@ambit.strefa.pl

Telefon (+48) 587 820 999