



SECURE FUTURE
Robert Tracz



Szkolenie IOSH Managing Safely (Wersja Polska)

Numer usługi 2025/03/16/167168/2626060

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 24 h

📅 03.09.2025 do 05.09.2025

4 399,00 PLN brutto

3 576,42 PLN netto

183,29 PLN brutto/h

149,02 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikator projektu	Kierunek - Rozwój
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	IOSH Managing Safely to praktyczne szkolenie dla menedżerów, kierowników oraz liderów zespołów, które pozwala zdobyć niezbędne umiejętności w zakresie zarządzania bezpieczeństwem, higieną pracy oraz skuteczną komunikacją w zespole. Kurs dostarcza uczestnikom wiedzy o identyfikacji zagrożeń, ocenie ryzyka i wdrażaniu działań poprawiających bezpieczeństwo, a także uczy, jak budować kulturę bezpieczeństwa w organizacji. Dla kogo jest ten kurs? ◆ Menedżerów i kierowników wszystkich branż ◆ Liderów zespołów odpowiedzialnych za bezpieczeństwo pracowników ◆ Osób chcących skutecznie zarządzać ryzykiem i redukować wypadki w miejscu pracy
Minimalna liczba uczestników	7
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	02-09-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	24

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu IOSH Managing Safely jest wyposażenie menedżerów, kierowników i liderów zespołów w praktyczne umiejętności niezbędne do efektywnego zarządzania bezpieczeństwem, higieną pracy oraz komunikacją w zespole. Szkolenie ma na celu zwiększenie świadomości uczestników w zakresie ryzyka zawodowego oraz zapewnienie im narzędzi do identyfikacji, oceny i kontrolowania zagrożeń w miejscu pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozpoznaje i interpretuje moralne, finansowe oraz prawne powody zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy (BHP), wskazując główne obowiązki pracodawców i pracowników	Omawia przepisy prawne (krajowe i/lub międzynarodowe) związane z zarządzaniem BHP oraz wyjaśnia ich wpływ na codzienną praktykę w organizacji. Wyjaśnia różnice między odpowiedzialnością karną a cywilną w kontekście wypadków przy pracy, przytaczając praktyczne przykłady. Analizuje moralne (ludzkie), finansowe (koszty bezpośrednie i pośrednie) i prawne (kary, roszczenia) skutki zaniedbań w zakresie BHP.	Wywiad swobodny
	Przeprowadza uproszczoną ocenę ryzyka (risk assessment) z wykorzystaniem wybranej metody (np. skala 3×3, 5×5). Wskazuje rodzaje zagrożeń (mechaniczne, fizyczne, biologiczne, organizacyjne, chemiczne, środowiskowe) i potrafi je opisać na konkretnych przykładach. Proponuje działania korygujące i zapobiegawcze, przedstawiając hierarchię środków kontroli ryzyka (eliminacja, substytucja, inżynieryjne środki ochrony, procedury, środki ochrony indywidualnej).	Debata ustrukturyzowana
Identyfikuje i ocenia zagrożenia występujące w miejscu pracy, przeprowadzając podstawową analizę ryzyka oraz proponując działania zapobiegawcze.		Wywiad swobodny
		Debata swobodna

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje zasady efektywnego zarządzania bezpieczeństwem, rozumiejąc rolę systemów i struktur organizacyjnych we wspieraniu kultury BHP.	Charakteryzuje elementy systemu zarządzania BHP (np. planowanie, wdrożenie, monitorowanie, przegląd), odwołując się do standardów typu ISO 45001 lub wytycznych IOSH. Opracowuje lub usprawnia wewnętrzne procedury BHP (np. instrukcje bezpiecznej pracy, procedury reagowania w sytuacjach awaryjnych). Wskazuje sposoby angażowania pracowników w proces doskonalenia BHP (np. poprzez konsultacje, szkolenia, spotkania zespołowe).	Wywiad swobodny
Przeprowadza dochodzenie w sprawie incydentów i wypadków oraz wykorzystuje metody pomiaru i oceny wyników BHP, by wdrażać działania doskonalące.	Omawia etapy badania wypadku/incydentu (zbieranie informacji, analiza przyczyn, planowanie działań naprawczych) i wyjaśnia, jak eliminować przyczyny źródłowe. Stosuje wskaźniki pomiaru bezpieczeństwa (np. wypadkowość, lost time injury frequency rate – LTIFR, wskaźniki proaktywne i reaktywne) do oceny poziomu BHP w organizacji. Prezentuje wnioski z analiz incydentów (np. w formie raportu) i proponuje działania doskonalące, sprawdzając ich efektywność w kolejnych cyklach monitorowania.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

Program

Dzień 1 (8:00–16:00)

08:00 – 08:30

- Rejestracja uczestników, sprawy organizacyjne (lista obecności, materiały szkoleniowe)
- Omówienie celów kursu, planu szkolenia i zasad współpracy

08:30 – 10:00

- • **Moduł 1: Introducing Managing Safely** Moralne, finansowe i prawne powody zarządzania BHP
- Rola menedżerów i liderów w zapewnianiu bezpieczeństwa

10:00 – 10:15

- Przerwa kawowa

10:15 – 11:45

- • Kontynuacja **Modułu 1** Odpowiedzialność pracodawcy i pracowników
- Wprowadzenie do kluczowych terminów (hazard, ryzyko, incydent)

11:45 – 12:30

- Przerwa obiadowa

12:30 – 13:30

- **Moduł 2: Assessing Risks** (część teoretyczna w skróconej formie)
- Definicja ryzyka i podstawy oceny ryzyka (macierz 3×3, 5×5)
- Krótka dyskusja o identyfikacji zagrożeń

13:30 – 14:00

- **Warsztaty VR – Dzień 1:**
- Zapoznanie z technologią (zakładanie gogli, poruszanie się w wirtualnym środowisku)
- Instruktaż korzystania z platformy VR

14:00 – 14:15

- Przerwa kawowa

14:15 – 15:45

- • **Ćwiczenia praktyczne (moduł 2, ciąg dalszy)** Identyfikacja wybranych zagrożeń (częściowo w VR lub w formie tradycyjnej)
- Tworzenie listy zagrożeń i wyznaczenie priorytetów
- Dyskusja i prezentacja wyników w grupach

15:45 – 16:00

- Podsumowanie dnia, pytania i odpowiedzi
- Informacje organizacyjne na kolejny dzień

Dzień 2 (8:00–16:00)

08:00 – 08:30

- Przypomnienie kluczowych informacji z Dnia 1
- Wprowadzenie do modułów dnia drugiego

08:30 – 10:00

- • **Moduł 3: Controlling Risks** Hierarchia środków kontroli ryzyka (eliminacja, substytucja, środki inżynierskie, procedury, PPE)
- Przykłady praktycznego wdrożenia poszczególnych metod

10:00 – 10:15

- Przerwa kawowa

10:15 – 11:30

- **Warsztat (kontynuacja Modułu 3)**Opracowanie rozwiązań w celu redukcji ryzyka w symulowanym scenariuszu (magazyn, linia produkcyjna itp.)

11:30 – 12:15

- Przerwa obiadowa

12:15 – 13:00

- **Moduł 4: Understanding Responsibilities** (skrócona sesja)
 - Podstawy prawne i obowiązki (pracodawca vs. pracownik)
 - „Reasonably foreseeable” i „reasonably practicable”
 - Różnice między odpowiedzialnością karną a cywilną

13:00 – 14:00

- **Warsztaty VR – Dzień 2:**
 - **Identyfikacja zagrożeń** w wirtualnych miejscach pracy (np. magazyn, biuro)
 - Definiowanie środków kontroli ryzyka (hierarchia środków)

14:00 – 14:15

- Przerwa kawowa

14:15 – 15:00

- **Moduł 5: Understanding Hazards** (skrót)
 - Rodzaje zagrożeń (mechaniczne, fizyczne, chemiczne, biologiczne, organizacyjne, środowiskowe)
 - Ćwiczenie: rozpoznawanie typowych zagrożeń w codziennej pracy

15:00 – 15:45

- Dyskusja w grupach: mapowanie najczęstszych zagrożeń w wybranej branży (np. logistyka, biuro, produkcja)

15:45 – 16:00

- Podsumowanie dnia, pytania i odpowiedzi

Dzień 3 (8:00–16:00)

08:00 – 08:30

- Krótkie powtórzenie materiału z poprzednich dni
- Przedstawienie planu na ostatni dzień

08:30 – 10:00

- **Moduł 6: Investigating Incidents**Definicje incydentu, wypadku, zdarzenia potencjalnie wypadkowego
 - Etapy dochodzenia powypadkowego (zbieranie informacji, analiza przyczyn, wnioski)

10:00 – 10:15

- Przerwa kawowa

10:15 – 11:30

- **Moduł 7: Measuring Performance**Wskaźniki bezpieczeństwa (proaktywne i reaktywne)
 - Audyty BHP, rola kontroli wewnętrznych i zewnętrznych
 - Ćwiczenie: opracowanie krótkiej listy wskaźników do monitorowania efektywności BHP

11:30 – 12:15

- Przerwa obiadowa

12:15 – 13:00

- **Warsztat podsumowujący** (część 1)
 - Analiza studium przypadku (incydent w zakładzie pracy)
 - Plan działań naprawczych i korekcyjnych

13:00 – 14:00

- **Warsztaty VR – Dzień 3:**
 - Ćwiczenia z **pierwszej pomocy i RKO** w środowisku wirtualnym
 - **Metoda 5S** w VR – praktyczne wdrażanie zasad porządku i organizacji miejsca pracy

14:00 – 14:15

- Przerwa kawowa

14:15 – 15:00

- **Przygotowanie do egzaminu teoretycznego**Omówienie formy egzaminu, przykładowe pytania
- Podsumowanie merytoryczne całego kursu

15:00 – 15:45

- **Egzamin teoretyczny** (30 pytań w 45 minut)

15:45 – 16:00

- Zakończenie kursu, feedback od uczestników
- Pożegnanie uczestników

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 399,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 576,42 PLN
Koszt osobogodziny brutto	183,29 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Robert Tracz

Jestem specjalistą z ponad 12-letnim międzynarodowym doświadczeniem w zarządzaniu bezpieczeństwem, specjalizującym się w analizie danych, meta-analizach, klimacie bezpieczeństwa oraz wdrażaniu skutecznych rozwiązań w zakresie bezpieczeństwa. Mam rozległe doświadczenie zarówno w projektach wiertniczych offshore, jak i w projektach energetyki odnawialnej na lądzie. Jestem certyfikowanym członkiem IOSH i IIRSM, wykładowcą NEBOSH, a także prowadzę licencjonowane i certyfikowane centrum szkoleniowe IOSH, NEBOSH i AI – **Secure Future**, z siedzibą w Polsce.

Jestem również założycielem firmy **AI-HSEQ** LLC, która realizuje projekty współfinansowane przez Unię Europejską. Projekty te koncentrują się na zapobieganiu poważnym i śmiertelnym urazom, oferując wsparcie osobom odpowiedzialnym za bezpieczeństwo w miejscu pracy.

Moje kwalifikacje obejmują Dyplom na poziomie 6 z zakresu stosowanego bezpieczeństwa, tytuł MBA w dziedzinie doskonałości w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa, certyfikację PTLLS oraz status Oficera Bezpieczeństwa Morskiego. Posiadam również certyfikację Microsoft Artificial Intelligence Engineer, co umożliwia mi integrację najnowocześniejszych technologii z praktykami bezpieczeństwa. Jako pionier we wdrażaniu metodologii zapobiegania poważnym i śmiertelnym urazom (SIF) do rozumowania dużych modeli językowych, jestem zaangażowany w innowacje na rzecz bezpieczeństwa w miejscu pracy.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podana **cena** obejmuje udział w kursie, przygotowanie do egzaminów, walidację procesu szkoleniowego, certyfikację udziału wraz z zaznaczonymi obszarami pozyskanej wiedzy. Każdy uczestnik otrzymuje także podręcznik w formacie PDF w języku angielskim.

Więcej o tym i innych kursach znajdziesz na naszej stronie www.securefuture.pl

Warunki uczestnictwa

Kurs jest prowadzony w języku Polskim i nie wymaga wcześniejszej wiedzy w zakresie zarządzania.

Warunki techniczne

Do wzięcia udziału w kursie potrzebne są:

Sprzęt komputerowy

- **Komputer lub laptop.**
- **Kamera internetowa** (wbudowana lub zewnętrzna) umożliwiająca transmisję w jakości minimum 720p.
- **Mikrofon** (wbudowany w laptop lub zestaw słuchawkowy z mikrofonem).

Łącze internetowe

- **Stabilne połączenie** o minimalnej prędkości pobierania **1,5 Mb/s** i wysyłania **1 Mb/s** (dla rozmów audio-wideo w podstawowej jakości).
- **Zalecane** jest łącze o przepustowości **co najmniej 4 Mb/s** zarówno przy pobieraniu, jak i wysyłaniu danych, aby zapewnić płynne działanie wideo i współdzielenia ekranu.
- Przed rozpoczęciem szkolenia warto przeprowadzić **test łącza internetowego** (np. poprzez popularne serwisy online), aby upewnić się, że parametry są wystarczające.

Oprogramowanie

- **Microsoft Teams** – aplikacja (darmowa) do zainstalowania na komputerze lub w przeglądarce (zależnie od preferencji i systemu operacyjnego).
- **Pakiet Microsoft Word** – w przypadku braku licencji można wykorzystać **darmowe alternatywy**, takie jak:
 - **LibreOffice Writer** (do pobrania z oficjalnej strony projektu),
 - **Google Docs** (wymaga jedynie przeglądarki i konta Google).
- **Aktualna przeglądarka internetowa** (np. Chrome, Firefox, Edge, Safari), w razie korzystania z wersji Teams w przeglądarce.

Podstawowe umiejętności obsługi komputera

- Instalacja i uruchamianie aplikacji (Microsoft Teams lub innej wymaganej).
- Posługiwanie się edytorem tekstu (Word, LibreOffice Writer, Google Docs).
- Podstawowe operacje na plikach (zapisywanie, odczytywanie, przesyłanie plików).
- Umiejętność obsługi wideokonferencji (włączanie/wyłączanie mikrofonu, kamery, udostępnianie ekranu).

Kontakt



Robert Tracz

E-mail robert.tracz@securefuture.pl

Telefon (+48) 504 028 280