



Możliwość dofinansowania



Logo IDEA+ Krzysztof Braś

IDEA+ Krzysztof Braś



Skuteczna komunikacja w firmie

Numer usługi 2025/03/14/122603/2623789

2 160,00 PLN

brutto

2 160,00 PLN

netto

90,00 PLN

brutto/h

90,00 PLN

netto/h

Olkusz / stacjonarna

Usługa szkoleniowa

24 h

19.03.2025 do 30.06.2025

Informacje podstawowe

- Kategoria
Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
- Sposób dofinansowania
wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
- Grupa docelowa usługi

Grupa docelowa szkolenia "Skuteczna komunikacja w firmie" obejmuje:

- Menedżerów i liderów zespołów, którzy chcą poprawić komunikację wewnętrzną w swoich zespołach.
- Pracowników działów HR, odpowiedzialnych za budowanie efektywnej współpracy między pracownikami.
- Osoby zajmujące się zarządzaniem projektami, gdzie współpraca i dobra komunikacja są kluczowe.
- Wszystkich pracowników firm, którzy chcą zwiększyć swoją efektywność w przekazywaniu informacji i współpracy zespołowej.

Szkolenie jest skierowane do osób chcących usprawnić interakcje w firmie.

- Minimalna liczba uczestników
4
- Maksymalna liczba uczestników
30
- Data zakończenia rekrutacji
18-03-2025
- Forma prowadzenia usługi
stacjonarna
- Liczba godzin usługi
24
- Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia "Skuteczna komunikacja w firmie" jest poprawa jakości komunikacji wewnętrznej w organizacji. Uczestnicy nauczą się efektywnie przekazywać informacje, eliminować bariery komunikacyjne oraz poprawiać współpracę między członkami zespołu. Szkolenie ma na celu zwiększenie efektywności pracy zespołowej poprzez lepsze zrozumienie technik komunikacyjnych oraz dostosowanie stylu komunikacji do różnych osobowości w firmie.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Efekty uczenia się Uczestnik posiada uporządkowaną wiedzę z zakresu prowadzenia procesu komunikacji interpersonalnej.	Kryteria weryfikacji Odpowiednio interpretuje zdobytą wiedzę z zakresu komunikacji aby odpowiednio się komunikować z różnym typem klienta.	Metoda walidacji Test teoretyczny
	Kryteria weryfikacji W odpowiedni sposób i za pomocą odpowiedniego modelu komunikacji nastawia swojego rozmówcę do podjęcia decyzji korzystnej dla obu stron wykorzystując poznane zagadnienia.	Metoda walidacji Test teoretyczny
	Kryteria weryfikacji Definiuje bariery oraz style komunikacji dzięki czemu buduje więzi w zespole, które wspierają długofalową relację, tak istotną w firmie i poza nią.	Metoda walidacji Test teoretyczny
Efekty uczenia się Uczestnik nabył kompetencje społeczne w zakresie wymiany informacji oraz umiejętność dalszego samokształcenia się w tym zakresie	Kryteria weryfikacji Ma świadomość w jaki sposób można wpłynąć na zrozumienie intencji i budowanie jeszcze lepszych relacji z klientem przy wykorzystaniu poznanych profili zachowań.	Metoda walidacji Test teoretyczny
	Kryteria weryfikacji Odpowiednio definiuje zjawisko efektywnej komunikacji dzięki czemu rozpoznaje i unika przeszkód komunikacyjnych w celu porozumienia bez zakłóceń.	Metoda walidacji Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

Program

- **Wprowadzenie do komunikacji w firmie**
 - Definicja i znaczenie komunikacji w organizacji
 - Rodzaje komunikacji wewnętrznej
- **Bariery komunikacyjne**
 - Jak rozpoznać bariery
 - Sposoby ich przezwyciężania
- **Style komunikacyjne**
 - Rozpoznawanie różnych stylów
 - Dopasowanie stylu komunikacji do rozmówcy
- **Techniki skutecznej komunikacji**
 - Techniki przekazywania informacji
 - Sztuka aktywnego słuchania
- **Zarządzanie konfliktem w komunikacji**
 - Przyczyny konfliktów
 - Metody rozwiązywania konfliktów w zespole
- **Podsumowanie i sesja pytań**
 - Omówienie kluczowych zagadnień
 - Sesja Q&A

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 4

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 4 Wprowadzenie do komunikacji w firmie, Bariery komunikacyjne	Krzysztof Braś	19-03-2025	16:00	20:00	04:00
2 z 4 Style komunikacyjne, Techniki skutecznej komunikacji	Krzysztof Braś	04-04-2025	16:00	20:00	04:00
3 z 4 Style komunikacyjne, Techniki skutecznej komunikacji	Krzysztof Braś	09-05-2025	16:00	20:00	04:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 4 Zarządzanie konfliktem w komunikacji, Podsumowanie i sesja pytań	Krzysztof Braś	30-06-2025	14:00	20:00	06:00

Cennik

Cennik

- Rodzaj ceny
Cena
- Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto
2 160,00 PLN
- Koszt przypadający na 1 uczestnika netto
2 160,00 PLN
- Koszt osobogodziny brutto
90,00 PLN
- Koszt osobogodziny netto
90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1
1 z 1

Krzysztof Braś

KRZYSZTOF BRAŚ (manager, coach, mentor, doradca, działacz ngo, trener programu SPADOCHRON, pozyskiwania funduszy, zarządzania projektami)

Edukacja:

Absolwent Uniwersytetu Jagiellońskiego na wydziale Prawa i Administracji gdzie uzyskał tytuł magistra Administracji.

Ukończył również:

Master of Business Administration

Studia podyplomowe Doradca biznesowy i Menedżer Ekonomii Społecznej

Ważniejsze kursy:

Certyfikowany Project Manager w International Project Management Association Polska (IPMA Polska) na poziomie D,

Kurs Coachingu I stopnia

Kurs Mentoringu

Kurs Licencjonowanego Trenera Programu „SPADOCHRON” (Licencja numer: 2/SP/2016)

Kurs Doradcy Zawodowego

Kurs z zakresu „Zarządzanie projektami inwestycyjnymi”

Doświadczenie zawodowe:

Doświadczenie ponad 15 letnie w pracy w sektorze NGO, w tym 10 letnie doświadczenie jako Manager, 9 lat doświadczenia we wspieraniu sektora ekonomii społecznej w Małopolsce. Od 2015 roku kieruje organizacją angażującą kilkadziesiąt osób. Posiada bogate doświadczenie (kilka tysięcy godzin) w pracy jako trener / doradca / coach / mentor w pracy z różnymi grupami w tym z firmami, instytucjami, pomiotami ekonomii społecznej i przedsiębiorstwami społecznymi, którym pomaga w problemach zarządczych, pozyskiwaniu funduszy, planowaniu i wielu innych obszarach.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia "Skuteczna komunikacja w firmie" otrzymają zestaw materiałów edukacyjnych, które obejmują:

- Prezentacje multimedialne, wspierające omawiane tematy,
- Notatki z najważniejszymi zagadnieniami teoretycznymi,
- Przykłady case studies, które będą analizowane podczas szkolenia,

Adres

ul. Wspólna 27
32-300 Olkusz
woj. małopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt

Krzysztof Braś

E-mail
kontakt@ideaplus.com.pl
Telefon
(+48) 575 606 509