



Kurs dla kandydatów na specjalistę ds rachunkowości (II stopnia) - online

Numer usługi 2025/03/12/161726/2617241

4 200,00 PLN brutto

4 200,00 PLN netto

22,83 PLN brutto/h

22,83 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Centrum
Kształcenia
Księgowych
Oddziału
Okręgowego w
Białymstoku

★★★★★ 4,5 / 5

7 ocen

📍 Białystok / mieszana (stacjonarna połączona z usługą
zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 184 h

📅 15.11.2025 do 29.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Grupa docelowa usługi	Słuchaczami kursu mogą być osoby posiadające co najmniej wykształcenie średnie oraz wiedzę i umiejętności asystenta rachunkowości/księgowego potwierdzone: zaświadczeniem kwalifikacyjnym z zakresu I stopnia, uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie lub tytułem technika rachunkowości lub inną formą uznaną przez Oddział Okręgowy za równoważną, tj. a) posiada tytuł magistra lub dyplom licencjata o specjalności rachunkowość/ekonomia lub b) ukończony kurs Podstawy księgowości w Stowarzyszeniu Księgowych lub c) pozytywnie zaliczony test sprawdzający wiedzę z zakresu wymagań określonych dla I stopnia certyfikacji, przeprowadzony przez organizatora kursu.
Minimalna liczba uczestników	25
Maksymalna liczba uczestników	40
Data zakończenia rekrutacji	12-11-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy na stanowisku specjalisty ds. rachunkowości,

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Dokumentowanie i ewidencjonowanie operacji gospodarczych powszechnie występujących (z wyłączeniem operacji o dużej złożoności np. inwestycje rzeczowe i finansowe, leasing, kontrakty długoterminowe, odroczony podatek dochodowy, aporty), z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, cywilnego, pracy i ubezpieczeń społecznych: 1. Kwalifikuje operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonuje ich ewidencji, stosując zasady (politykę) rachunkowości jednostki, 2. Weryfikuje dowody księgowe, 3. Kalkuluje koszt wytworzenia produktu, 4. Wykonuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych.	1. Ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych, przyporządkowując je do właściwych okresów sprawozdawczych, z punktu widzenia przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, a także prawa pracy i ubezpieczeń społecznych; – wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych; – ustala i ujmuje w księgach rachunkowych podatek dochodowy; – omawia zasady przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania różnic inwentaryzacyjnych; – rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku od towarów i usług; – rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku dochodowego bieżącego z działalności gospodarczej. 2. Weryfikuje poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych; – wskazuje sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych. 3. – omawia metody kalkulacji kosztów, np.: podziałową prostą, podziałową ze współczynnikami, doliczeniową; – oblicza jednostkowy koszt wytworzenia wyrobu gotowego i produktu niezakończony. 4. – wycenia składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy; – ustala salda końcowe kont bilansowych; – ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Sporządzanie sprawozdania finansowego jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji, a także organizacji pozarządowych działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie obejmującego bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową: 1. Przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat, 2. Przyporządkowuje salda do odpowiednich pozycji bilansu. 3. Identyfikuje i omawia zakres ujawnień w informacji dodatkowej.	1. Omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat; – przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat. 2. Omawia poszczególne pozycje bilansu; - przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu. 3. Opisuje konstrukcję informacji dodatkowej; - omawia ujawnienia prezentowane w informacji dodatkowej	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kwalifikacje zarejestrowane w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji

Kwalifikacje	Obsługa procesów księgowych
Kod kwalifikacji w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji	13825
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Białymstoku
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Białymstoku
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Program kursu- 200 godz. lekcyjnych (1 godz. lekcyjna – to 45 min.)

1. Rachunkowości finansowa z elementami etyki zawodowej - 120 godz.
2. Prawo podatkowe - 40 godz.
3. Wybrane problemy prawa pracy, ubezpieczeń społecznych i prawa gospodarczego -20 godz.
4. Egzamin końcowy - 4 godz. (**w trybie stacjonarnym**)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 200,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	22,83 PLN
Koszt osobogodziny netto	22,83 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 9



1 z 9

Dorota Czyżewska

Wykształcenie:
2000 rok - studia magisterskie, wydział prawa
2002 - studia podyplomowe PB, Nowoczesna rachunkowość finansowa i zarządzanie
2011 - podyplomowe studia pedagogiczne
2011 - podyplomowe studia Zarządzanie Bezpieczeństwem i Higieną Pracy
Praca zawodowa

Specjalista ds. kadr i płac od 2010 roku do chwili obecnej

Praca dydaktyczna

2015 do chwili obecnej - wykładowca na kursach realizowanych przez SKwP Oddział Okręgowy w Białymstoku. Kursy z zakresu kadr i płac od podstaw oraz kursy dla zaawansowanych .

Doświadczenie oraz czas pracy jako wykładowca poparte podpisanymi umowami zlecenia.



2 z 9

Eliza Oleksza

Wykształcenie:

2003 r. studia magisterskie UwB wydział ekonomii

Tytuł biegłego rewidenta nr. 12306

Praca zawodowa i dydaktyczna

od 2013 r. Biuro Biegłego Rewidenta

od 2017 r. biegły rewident, członek Zarządu w Spółce Księgowo - Audytorskiej "BUCHALTERIA"

od 2016 r. wykładowca na kursach realizowanych w ramach certyfikacji zawodu księgowego na II i III stopniu w SKwP



3 z 9

Beata Kropiewnicka

Wykształcenie:

1994 Studia magisterskie UW, wydział matematyczno -przyrodniczy

1999 r. WSE w Białymstoku , studia podyplomowe Rachunkowość i Finanse Przedsiębiorstw

2009 Kurs Rachunkowość finansowa

2023 Kraskowska Szkoła Biznesu Uczelnia Łazarskiego, MBA in Public Healthcare

Praca dydaktyczna i zawodowa

od 2002 roku Główny księgowy i dyrektor finansowy Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku

Czynny wykładowca od 2006 roku m.in na WSE we Wrocławiu, Wyższej Szkole Kosmetologii, Polskie Stowarzyszenie Konsultingowe

od 2013 roku Wykładowca na kursach realizowanych w ramach ścieżki zawodowej księgowych w SKwP



4 z 9

Monika Magda Brzostowska

Wykształcenie:

2012-2015 WSAP

2014-2015 Kurs dla kandydatów na księgowego SKwP

2015 Kurs dla specjalistów ds rachunkowości SKwP

2015-2016 UwB studia podyplomowe (finanse i rachunkowość)\

2015-2017 studia magisterskie UwB (zarządzanie przedsiębiorstwem)

2017-2018 - UwB studia podyplomowe doradztwo podatkowe

Doradca podatkowy nr 13753

Praca dydaktyczna:

od 2019 własna działalność gospodarcza, biuro rachunkowe, doradztwo podatkowe

od 2021 - prowadzenie szkoleń z zakresu podatku VAT, CIT,PIT (własna działalność, UwB)

2022-2025 - Wykładowca na kursach certyfikowanych II stopnia w SKwP

Wydawnictwa:

od 2021 roku liczne publikacje naukowe w C.H.Beck m.in Zmiany w podatkach i księgowości 2021 , Więcej czasu na złożenie VAT -26- SLIM VAT, Rozliczenie faktur korygujących

5 z 9



Sylwia Mielechowicz

Wykształcenie

1999 r. WSFiZ w Białymstoku studia licencjackie finanse i bankowość

2000 r. WSFiZ w Białymstoku studia magisterskie zarządzanie i marketing

2002 r. WSFiZ w Białymstoku studia podyplomowe, rachunkowość i finanse

2007 r. uzyskanie tytułu biegłego rewidenta

Praca zawodowa i dydaktyczna

od 2007 r. Główny księgowy w firmie Rogowski Development

od 2007 r. PCAID Audyt - biegły rewident

od 2013 roku wykładowca na kursach realizowanych w ramach ścieżki zawodowej , najpierw SKwP w Suwałkach, a od 2022 roku również SKwP w Białymstoku



6 z 9

Monika Grądzka - Kraszewska

Wykształcenie:

2015 r. uzyskanie tytułu magistra wydziału prawa UwB

2018 r. ukończenie kursu II stopnia dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości w SKwP

obecnie w trakcie aplikacji na biegłego rewidenta

Praca zawodowa i dydaktyczna

od 2018 roku asystent biegłego rewidenta w kancelarii Księgowo -audytorskiej BUCHALTERIA

od 2022 roku wykładowca na kursach realizowanych w ramach certyfikacji zawodu księgowego II stopnia



7 z 9

Alicja Klimowicz

Wykształcenie:

1998 rok - tytuł magistra finansów i bankowości , WSFiZ

2001 - studia podyplomowe , Rachunkowość i finanse, WSFiZ

2006- Kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu ODS "PROFESJA"

Praca zawodowa:

od 2001 roku do 2020 roku własna działalność gospodarcza , prowadzenie biura rachunkowego

Praca dydaktyczna:

od 2010 roku wykładowca na kursach prowadzonych w ramach certyfikacji zawodu księgowego.

Doświadczenie oraz staż pracy potwierdzone podpisywanymi umowami.



8 z 9

Małgorzata Sokół-Kreczko

Wykształcenie

1990 r. studia magisterskie UW

1998 studium skarbowości dla kadr kierowniczych CKKS MF w Białobrzegach

2004 studia podyplomowe UwB finanse i rachunkowość przedsiębiorstw

2011 UwB studia podyplomowe egzekucja administracyjna

2011 r. tytuł doradcy podatkowego nr 11763

Praca zawodowa i dydaktyczna:

od 1982 r do 2024 r. urzędnik państwowy (Urząd Skarbowy)

od 2024 r. Dyrektor Biura Oddziału Okręgowego SKwP w Białymstoku

od 1999 roku wykładowca na kursach i szkoleniach w SKwP Oddział Okręgowy w Białymstoku

9 z 9

Szymon Stsiński



Wykształcenie:

2006-2011 UwB Wydział prawa , studia magisterskie

2007-2010 UwB wydział ekonomii , studia I stopnia

2010 -2012 UwB wydział ekonomii studia II stopnia

2013-2015 Okręgowa Izba Radców Prawnych, aplikacja radcowska

Praca zawodowa i dydaktyczna:

od 2017 r. własna kancelaria radcy prawnego , jednoosobowa działalność gospodarcza

od 2018 roku wykładowca na kursach certyfikowanych II stopnia w SKwP, wykłady z dziedziny prawa

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W ramach odpłatności zapewniamy: podręczniki, materiały szkoleniowe w postaci skryptu przygotowanego przez wykładowcę (odbior osobisty/wysyłka pocztą tradycyjną), w trakcie zajęć słuchacze otrzymają dodatkowe materiały ćwiczeniowe i teoretyczne on-line

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest posiadanie podstawowej wiedzy z zakresu rachunkowości i podatków oraz dysponowaniem komputerem/tabletem ze stałym dostępem do internetu.

Informacje dodatkowe

Program obejmuje 200 godzin lekcyjnych tj.: 196 godzin dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz 4 godzinny – egzamin pisemny w trybie stacjonarnym

Szkolenie jest zwolnione z podatku VAT w związku z uzyskaniem wpisu do ewidencji jednostek objętych systemem oświaty – art.43 ust.1 pkt. 26 lit. a) Ustawy o VAT),

Formą zaliczenia kursu jest przynajmniej 80% udział w zajęciach lekcyjnych, zaliczenie prac kontrolnych oraz pozytywnie zdany egzamin pisemny

Osoby korzystające z dofinansowania muszą spełnić wymóg min. **80% frekwencji** na zajęciach potwierdzonej listą obecności i raportem logowań

Obecnie trwają prace nad harmonogramem zajęć. Harmonogram zostanie uzupełniony do 31.10.2025 r.

Warunki techniczne

Kurs będzie realizowany za pomocą programu **Microsoft Teams**,

Słuchacz powinien dysponować: komputerem z dostępem do internetu, głośnikami/słuchawkami, mikrofon, kamera nie jest potrzebna

Przed rozpoczęciem kursu (w zawiadomieniu) słuchacz otrzyma, na adres mailowy podany w formularzu zgłoszeniowym Login i Hasło oraz instrukcje logowania się na zajęcia.

Adres

ul. Warszawska 34

15-077 Białystok

woj. podlaskie

Salę wykładowe SKWP Oddziału Okręgowego w Białymstoku

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Biuro Oddziału Okręgowego

E-mail biuro@bialystok.skwp.pl

Telefon (+85) 857 432 619