



TRAINING GROUP
Sp. z o.o.



Kadry i płace - online

Numer usługi 2025/03/12/162229/2617083

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 24 h

📅 31.05.2025 do 07.06.2025

2 880,00 PLN brutto

2 880,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Identyfikator projektu	Małopolski Pociąg do kariery
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla osób chcących uzyskać kwalifikacje w zakresie kadr i płac oraz księgowości. Szkolenie prowadzone jest od podstaw. „Usługa również adresowana dla uczestników projektu Małopolski pociąg do kariery”
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	30-05-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	24
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat ICVC - SURE (Standard Usług Rozwojowych w Edukacji): Norma zarządzania jakością w zakresie świadczenia usług rozwojowych

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do samodzielnego prowadzenia spraw kadrowo - płacowych w firmie. Zdobywając nową wiedzę oraz uporządkowując dotychczasową, uczestnik będzie gotowy do prawidłowego wykonywania swoich obowiązków związanych z kadrami i płacami. Będzie umiał stosować przepisy w praktyce, a dzięki ugruntowaniu wiedzy teoretycznej, w sposób pewny i zdecydowany będzie podejmował zadania praktycznego ich stosowania.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje źródła prawa pracy, przepisy RODO oraz stosunek pracy	- charakteryzuje przepisy RODO - wymienia składowe podczas nawiązywania stosunku pracy	Test teoretyczny
Wylicza czas pracy, biorąc pod uwagę nieobecności w pracy	- rozróżnia okresy zaliczane i niezaliczane do czasu pracy - definiuje zasadę przeciętnie pięciodniowego tygodnia pracy - uwzględnia uprawnienia pracownika związane z rodzicielstwem	Test teoretyczny
Nalicza czas pracy, ustala wartości świadczeń niepieniężnych. Rozlicza świadczenia związane z chorobą i macierzyństwem	- wymienia ogólne zasady dotyczące wypłaty wynagrodzeń - charakteryzuje zasady naliczania składek na ubezpieczenia społeczne, FP, FGŚP oraz FEP - wymienia rodzaje świadczeń	Test teoretyczny
Charakteryzuje umowy zlecenia i umowy o dzieło	- wymienia zasady podlegania pod ubezpieczenia społeczne i pod ubezpieczenie zdrowotne - ustala wysokości składki na ubezpieczenie zdrowotne z tytułu umowy zlecenia	Test teoretyczny
Ocenia jak prawidłowo zachowywać się w różnych sytuacjach w pracy zawodowej	- pracuje ze świadomością poziomu swojej wiedzy i umiejętności, - definiuje swoje potrzeby w zakresie samokształcenia - prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

Tak.

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnionych do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, w tym w zawodzie
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	ICVC Certyfikacja Sp. z o.o.
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	ICVC Certyfikacja Sp. z o.o.
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Nie

Program

Program

1. KADRY I PŁACE OD PODSTAW, MODUŁ KADRY

2. RODO - OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH W DZIAŁACH KADROWO-PŁACOWYCH

- Polityka RODO w firmie
- Definicja i rodzaje danych osobowych
- Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych
- Pozyskiwanie danych osobowych podczas procesów rekrutacyjnych

3. OBOWIĄZKI ZWIĄZANE Z ZATRUDNIENIEM

- Sposoby zabezpieczenia nawiązania stosunku pracy z wybranym kandydatem
- Badania medycyny pracy
- Szkolenia BHP
- Treść umowy o pracę
- Rodzaje Umów o pracę
- Zapoznanie pracownika z przepisami wewnątrzzakładowymi
- Akta osobowe
- Dokumentacja czasu pracy
- Okres przechowywania dokumentacji pracowniczej

4. ROZLICZANIE CZASU PRACY

- Podstawowe pojęcia w czasie pracy
 - Systemy czasu pracy
 - Okres rozliczeniowy czasu pracy
 - Harmonogramy czasu pracy
 - Nadgodziny
 - Czas pracy szczególnych grup pracowników
 - Praca w porze nocnej
 - Praca zdalna – nowe przepisy

1. NIEOBECNOŚCI PRACOWNICZE

- Wyjścia prywatne
 - Urlop wypoczynkowy
 - Urlop okolicznościowy
 - Urlop dodatkowy
 - Ekwiwalent urlopowy
 - Urlop bezpłatny
 - Pozostałe nieobecności pracownicze

1. ODPOWIEDZIALNOŚĆ MATERIALNA I PORZĄDKOWA PRACOWNIKA

2. ROZWIĄZYWANIA UMÓW O PRACĘ - zanim zapadnie decyzja o rozwiązaniu umowy o pracę

- Osoby chronione przez rozwiązaniem umowy o pracę
- Zwolnienia grupowe i zwolnienia indywidualne
- Rozwiązanie umowy na mocy porozumienia stron
- Uzasadnianie wypowiedzenia umowy zawartej na czas określony
- Przyczyny rozwiązywania umowy o pracę
- Tworzenie wypowiedzeń umów o pracę i zasady ich wręczania
- Rozwiązanie umowy o pracę przez pracodawcę bez zachowania okresu wypowiedzenia
- Rozwiązanie umowy o pracę przez pracownika bez zachowania okresu wypowiedzenia
- Wygaśnięcie umowy o pracę
- Zasady wypełniania świadectwa pracy

3. UMOWY CYWILNOPRAWNE

4. KADRY I PŁACE OD PODSTAW, MODUŁ PŁACE

- Płaca minimalna
- Płaca zasadnicza
- Praca w nadgodzinach i porze nocnej
- Premie
- Urlopy i ekwiwalenty
- Koszt zatrudnienia pracownika
- Wynagrodzenie brutto – netto
- Zwolnienia z podatku
- Naliczanie poszczególnych składników wynagrodzeń
- Nieobecności chorobowe
- Zasiłki związane z rodzicielstwem
- Pracownicze plany kapitałowe (ppk)
- Potrącenia z wynagrodzeń
- Umowy cywilnoprawne

Szkolenie trwa 24 godziny dydaktyczne. W trakcie szkolenia przewidziano przerwy, które nie wliczają się do czasu trwania szkolenia.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 4

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 4 dzień 1	Anna Nowaczek	31-05-2025	09:00	15:00	06:00
2 z 4 dzień 2	Anna Nowaczek	01-06-2025	09:00	15:00	06:00
3 z 4 dzień 3	Anna Nowaczek	07-06-2025	09:00	14:45	05:45
4 z 4 walidacja	-	07-06-2025	14:45	15:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 880,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 880,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN
W tym koszt walidacji brutto	250,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	250,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	250,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	250,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anna Nowaczek

Pani Anna posiada wieloletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie kadrowej. Dodatkowo posiada na swoim koncie wiele zrealizowanych szkoleń o tematyce: "Kadry i płace", "Finanse i rachunkowość", "Prawo pracy i prawo gospodarcze", "Ochrona danych osobowych (RODO)", "Polski Ład 2023 - najważniejsze zmiany dotyczące rozliczania listy płac", program "Symfonia" oraz wiele innych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Skrypt, notes, długopis.

Informacje dodatkowe

"zaakceptowano Regulamin dla instytucji szkoleniowych"

1 godzina= 45 min zajęć dydaktycznych

przerwy ustalane z uczestnikiem

Warunki techniczne

Szkolenie zostanie przeprowadzone przy wykorzystaniu platformy TEAMS.

Wymagania techniczne:

Komputer podłączony do Internetu z prędkością łącza od 512 KB/sek.

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji oraz niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów

system operacyjny Windows 7/8/10 lub Mac OS X

pakiet Microsoft Office, Libre Office, Open Office

Uczestnik musi posiadać dostęp do kamery i mikrofonu-wymóg konieczny.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik -

minimalna prędkość łącza: 512KB/sek

Platforma, na której zostanie przeprowadzone szkolenie to MS Teams.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników i zastosowanego narzędzia.

Kontakt



Paulina Gębura

E-mail szkolenia.kadr@gmail.com

Telefon (+41) 886 327 333