



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria



Środki ochrony prawnej i orzecznictwo w sprawach zamówień publicznych

Numer usługi 2025/03/10/8282/2611986

📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 12 h
📅 05.06.2025 do 06.06.2025

1 709,70 PLN brutto
1 390,00 PLN netto
142,48 PLN brutto/h
115,83 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Inwestycje
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	1. Przedstawiciele podmiotów publicznych - pracownicy zamawiających, odpowiedzialni za prowadzenie postępowań o zamówienia publiczne. 2. Wykonawcy - przedsiębiorcy biorący udział w przetargach publicznych i chcący zwiększyć swoją skuteczność w dochodzeniu praw. 3. Radcy prawni i adwokaci - specjaliści obsługujący zamówienia publiczne, zainteresowani pogłębieniem wiedzy w zakresie ochrony prawnej. 4. Konsultanci i doradcy - osoby zajmujące się doradztwem w obszarze zamówień publicznych.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	04-06-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	12
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Przekazanie praktycznej wiedzy na temat dostępnych środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych.

Omówienie procedur odwoławczych, skargowych i sądowych związanych z zamówieniami publicznymi.

Analiza najnowszego orzecznictwa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) i sądów powszechnych.

Doskonalenie umiejętności skutecznego formułowania odwołań i skarg.

Identyfikacja ryzyk prawnych i sposobów ich minimalizacji w procesie zamówień publicznych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kompetencje społeczne: - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	- Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych - Wybór adekwatnych metod do dalszego kształcenia.	Wywiad swobodny Wywiad ustrukturyzowany Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Otrzymane zaświadczenie po ukończonym szkoleniu zawiera szczegółowe informacje dotyczące osiągniętych efektów edukacyjnych przez uczestnika.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Nabyta wiedza poddawana jest ocenie poprzez zakończoną zajęcia dyskusję trenera z uczestnikami, bazującą na ściśle określonych kryteriach weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo potwierdza, że proces walidacji jest niezależny od etapu szkolenia, a obiektywność trenerów przeprowadzających walidację jest zagwarantowana.

Program

Dzień I

Podstawy i procedury ochrony prawnej

Moduł 1: Wprowadzenie do środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych

- Źródła prawa i podstawy prawne środków ochrony prawnej.
- Rodzaje środków ochrony prawnej - odwołania, skargi, roszczenia odszkodowawcze.
- Podmioty uprawnione do korzystania ze środków ochrony prawnej.
- Terminy i warunki składania odwołań oraz skarg.

Moduł 2: Odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej

- Kiedy można złożyć odwołanie do KIO?
- Jak skutecznie przygotować odwołanie - struktura, argumentacja, dowody.
- Analiza przykładów odwołań i najczęstsze błędy popełniane przez wykonawców.
- Przebieg postępowania przed KIO - prawa i obowiązki stron.

Moduł 3: Środki ochrony prawnej dostępne dla zamawiającego

- Jak zamawiający może reagować na odwołania wykonawców?
- Możliwości obrony zamawiającego przed zarzutami odwołania.
- Przykłady skutecznych strategii procesowych zamawiających.

Moduł 4: Studium przypadku - analiza rzeczywistych spraw przed KIO

- Omówienie wybranych orzeczeń KIO i ich wpływ na praktykę zamówień publicznych.
- Dyskusja na temat interpretacji przepisów w świetle aktualnego orzecznictwa.
- Ćwiczenia praktyczne - analiza rzeczywistego odwołania i sporządzenie projektu odpowiedzi.

Dzień II

Orzecznictwo i praktyczne aspekty ochrony prawnej

Moduł 5: Skarga do sądu na orzeczenie KIO

- Jakie są podstawy do złożenia skargi do sądu?
- Jak sporządzić skuteczną skargę - kluczowe elementy.
- Przebieg postępowania sądowego po odwołaniu od decyzji KIO.
- Analiza przykładów skarg - błędy, które prowadzą do odrzucenia skargi.

Moduł 6: Odszkodowanie za naruszenie przepisów o zamówieniach publicznych

- Kiedy można dochodzić odszkodowania w zamówieniach publicznych?
- Odpowiedzialność zamawiającego a obowiązki wykonawcy.
- Przykłady spraw zakończonych zasądzeniem odszkodowania.

Moduł 7: Orzecznictwo Trybunału Sprawiedliwości UE i jego wpływ na krajową praktykę

- Najważniejsze wyroki TSUE dotyczące zamówień publicznych.
- Jak interpretować orzecznictwo TSUE w kontekście polskiego prawa?
- Wpływ wyroków TSUE na postępowania przed KIO i sądami.

Moduł 8: Warsztaty praktyczne - symulacja postępowania odwoławczego

- Podział na grupy - wykonawcy vs. zamawiający.
- Przygotowanie odwołania i odpowiedzi na odwołanie.
- Symulacja rozprawy przed KIO - prezentacja argumentów i decyzja „KIO”.
- Omówienie błędów i skutecznych strategii procesowych.

Podsumowanie i zakończenie szkolenia

- Najważniejsze wnioski ze szkolenia.
- Indywidualne pytania i konsultacje z ekspertem.

Metodyka szkolenia:

- Wykłady eksperckie - omówienie kluczowych zagadnień w przystępny sposób.
- Analiza orzecznictwa - praktyczne studia przypadków z rzeczywistych postępowań.
- Ćwiczenia praktyczne - sporządzanie odwołań i skarg, symulacje rozpraw.
- Dyskusja i konsultacje - wymiana doświadczeń i rozwiązywanie problemów uczestników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Środki ochrony prawnej i orzecznictwo w sprawach zamówień publicznych	Trener SEMPER	05-06-2025	09:00	15:00	06:00
2 z 2 Środki ochrony prawnej i orzecznictwo w sprawach zamówień publicznych	Trener SEMPER	06-06-2025	09:00	15:00	06:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 709,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 390,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	142,48 PLN
Koszt osobogodziny netto	115,83 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1



Trener SEMPER

Ekspert Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
 - materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
 - masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Informacje dodatkowe

Wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel

- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki techniczne

WARUNKI TECHNICZNE:

Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia

Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060