



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5

2 423 oceny

Środki ochrony prawnej i orzecznictwo w sprawach zamówień publicznych

Numer usługi 2025/03/10/8282/2611904

📍 Kraków / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 02.03.2026 do 03.03.2026

1 832,70 PLN brutto

1 490,00 PLN netto

114,54 PLN brutto/h

93,13 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Finanse i doradztwo finansowe
Grupa docelowa usługi	1. Przedstawiciele podmiotów publicznych - pracownicy zamawiających, odpowiedzialni za prowadzenie postępowań o zamówienia publiczne. 2. Wykonawcy - przedsiębiorcy biorący udział w przetargach publicznych i chcący zwiększyć swoją skuteczność w dochodzeniu praw. 3. Radcy prawni i adwokaci - specjaliści obsługujący zamówienia publiczne, zainteresowani pogłębieniem wiedzy w zakresie ochrony prawnej. 4. Konsultanci i doradcy - osoby zajmujące się doradztwem w obszarze zamówień publicznych.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	01-03-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Przekazanie praktycznej wiedzy na temat dostępnych środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych.
Omówienie procedur odwoławczych, skargowych i sądowych związanych z zamówieniami publicznymi.
Analiza najnowszego orzecznictwa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) i sądów powszechnych.
Doskonalenie umiejętności skutecznego formułowania odwołań i skarg.
Identyfikacja ryzyk prawnych i sposobów ich minimalizacji w procesie zamówień publicznych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kompetencje społeczne: - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	- Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych - Wybór adekwatnych metod do dalszego kształcenia.	Wywiad swobodny
		Wywiad ustrukturyzowany
		Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień I

Podstawy i procedury ochrony prawnej

Moduł 1: Wprowadzenie do środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych

- Źródła prawa i podstawy prawne środków ochrony prawnej.

- Rodzaje środków ochrony prawnej - odwołania, skargi, roszczenia odszkodowawcze.
- Podmioty uprawnione do korzystania ze środków ochrony prawnej.
- Terminy i warunki składania odwołań oraz skarg.

Moduł 2: Odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej

- Kiedy można złożyć odwołanie do KIO?
- Jak skutecznie przygotować odwołanie - struktura, argumentacja, dowody.
- Analiza przykładów odwołań i najczęstsze błędy popełniane przez wykonawców.
- Przebieg postępowania przed KIO - prawa i obowiązki stron.

Moduł 3: Środki ochrony prawnej dostępne dla zamawiającego

- Jak zamawiający może reagować na odwołania wykonawców?
- Możliwości obrony zamawiającego przed zarzutami odwołań.
- Przykłady skutecznych strategii procesowych zamawiających.

Moduł 4: Studium przypadku - analiza rzeczywistych spraw przed KIO

- Omówienie wybranych orzeczeń KIO i ich wpływ na praktykę zamówień publicznych.
- Dyskusja na temat interpretacji przepisów w świetle aktualnego orzecznictwa.
- Ćwiczenia praktyczne - analiza rzeczywistego odwołania i sporządzenie projektu odpowiedzi.

Dzień II

Orzecznictwo i praktyczne aspekty ochrony prawnej

Moduł 5: Skarga do sądu na orzeczenie KIO

- Jakie są podstawy do złożenia skargi do sądu?
- Jak sporządzić skuteczną skargę - kluczowe elementy.
- Przebieg postępowania sądowego po odwołaniu od decyzji KIO.
- Analiza przykładów skarg - błędy, które prowadzą do odrzucenia skargi.

Moduł 6: Odszkodowanie za naruszenie przepisów o zamówieniach publicznych

- Kiedy można dochodzić odszkodowania w zamówieniach publicznych?
- Odpowiedzialność zamawiającego a obowiązki wykonawcy.
- Przykłady spraw zakończonych zasądzeniem odszkodowania.

Moduł 7: Orzecznictwo Trybunału Sprawiedliwości UE i jego wpływ na krajową praktykę

- Najważniejsze wyroki TSUE dotyczące zamówień publicznych.
- Jak interpretować orzecznictwo TSUE w kontekście polskiego prawa?
- Wpływ wyroków TSUE na postępowania przed KIO i sądami.

Moduł 8: Warsztaty praktyczne - symulacja postępowania odwoławczego

- Podział na grupy - wykonawcy vs. zamawiający.
- Przygotowanie odwołania i odpowiedzi na odwołanie.
- Symulacja rozprawy przed KIO - prezentacja argumentów i decyzja „KIO”.
- Omówienie błędów i skutecznych strategii procesowych.

Podsumowanie i zakończenie szkolenia

- Najważniejsze wnioski ze szkolenia.
- Indywidualne pytania i konsultacje z ekspertem.

Metodyka szkolenia:

- Wykłady eksperckie - omówienie kluczowych zagadnień w przystępny sposób.
- Analiza orzecznictwa - praktyczne studia przypadków z rzeczywistych postępowań.
- Ćwiczenia praktyczne - sporządzanie odwołań i skarg, symulacje rozpraw.
- Dyskusja i konsultacje - wymiana doświadczeń i rozwiązywanie problemów uczestników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Środki ochrony prawnej i orzecznictwo w sprawach zamówień publicznych	Trener SEMPER	02-03-2026	10:00	18:00	08:00
2 z 2 Środki ochrony prawnej i orzecznictwo w sprawach zamówień publicznych	Trener SEMPER	03-03-2026	09:00	17:00	08:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 832,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 490,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	114,54 PLN
Koszt osobogodziny netto	93,13 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER

Ekspert Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat oraz zaświadczenie potwierdzające nabytą wiedzę, wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, tj. e-podręcznik oraz zeszyt ćwiczeń przygotowany przez eksperta SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Informacje dodatkowe

Materiały dydaktyczne:

Standardowo zestaw materiałów szkoleniowych obejmuje:

- autorski podręcznik Uczestnika szkolenia przygotowany przez Eksperta Semper,
- materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych
- materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]
- certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia

Adres

ul. św. Tomasza 34
31-023 Kraków
woj. małopolskie

Szkolenia w Krakowie najczęściej realizujemy w Hotel*** Campanile.

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060