



## Wykorzystanie sztucznej inteligencji w biznesie i w pracy.

Numer usługi 2025/03/07/48035/2606670

5 200,00 PLN brutto

5 200,00 PLN netto

173,33 PLN brutto/h

173,33 PLN netto/h

WIESŁAWA  
MACIEJEWSKA  
Centrum Doradczo  
Szkoleniowe



📍 Piła / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 30 h

📅 26.03.2025 do 27.03.2025

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
<b>Identyfikator projektu</b>	Kierunek - Rozwój
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Osoby spoza branży IT chcące zrozumieć i przyswoić sobie podstawy sztucznej inteligencji i nauczyć się korzystania z narzędzi opartych na AI w biznesie, w pracy i w życiu codziennym.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	2
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	10
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	25-03-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	30
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Zapoznanie uczestników z podstawami sztucznej inteligencji, praktycznym wykorzystaniem narzędzi AI oraz świadomym i bezpiecznym korzystaniem z technologii. Uczestnicy zdobędą wiedzę teoretyczną oraz umiejętności praktyczne, które pozwolą im lepiej zrozumieć i korzystać z rozwiązań opartych na AI.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
To szkolenie pozwoli uczestnikom zdobyć praktyczne umiejętności i zrozumieć podstawy sztucznej inteligencji, co zwiększy ich pewność w korzystaniu z nowoczesnych technologii.	Uczestnik: - definiuje pojęcia takie jak sztuczna inteligencja, uczenie maszynowe, sieci neuronowe. -wymienia co najmniej 3 narzędzia AI używane na co dzień (np. asystent głosowy, tłumacz). - tworzy przykładowy tekst za pomocą ChatGPT lub podobnego narzędzia, - identyfikuje co najmniej 3 zasady ochrony danych przy korzystaniu z narzędzi AI, - wskazuje zagrożenia i sposoby ich unikania.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
		Debata swobodna
		Wywiad swobodny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Zaświadczenie ukończenia szkolenia zawiera opis efektów uczenia się nabytych przez uczestników.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Dokument potwierdza że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Zaświadczenie wydane uczestnikowi potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

Program szkolenia:

1. Wprowadzenie do sztucznej inteligencji - definicje pojęć, czym jest sztuczna inteligencja, historia, zastosowanie, mity i fakty.

2. Podstawy działania sztucznej inteligencji - jak działa sztuczna inteligencja, uczenie maszynowe, sieci neuronowe, przetwarzanie danych.
3. AI w życiu codziennym - przegląd narzędzi opartych na AI ( asystenci głosowi, tłumacze, aplikacje mobilne).
4. Generowanie treści za pomocą AI - tworzenie tekstów, obrazów, filmów. Praca z ChatGPT, DALL-E, Copilotem.
5. AI w zarządzaniu czasem - kalendarze, aplikacje do organizacji pracy i życia codziennego.
6. AI w komunikacji i mediach - tłumacze, transkrypcja mowy na tekst, korekta językowa.
7. AI w zdrowiu i bezpieczeństwie - aplikacje zdrowotne, monitorowanie parametrów zdrowotnych, ostrzeżenia.
8. Etyka i bezpieczeństwo AI - ochrona danych, prywatność, unikanie oszustw.
9. AI w rozrywce, edukacji i nauce - gry, generatory muzyki i wideo, platformy e-learningowe, quizy.
10. Kierunki rozwoju AI - możliwe scenariusze, wpływ na rynek pracy i codzienne życie.
11. Podsumowanie, dyskusja, walidacja usługi szkoleniowej.

Ilość godzin szkolenia: 30 godzin dydaktycznych ( lekcyjnych tj.45 min.) szkolenie przeprowadzane będzie bez podziału na grupy, każdego dnia szkolenia na życzenie uczestników - 2 przerwy 20 min. wliczane do czasu szkolenia.

Szkolenie jest przeznaczone dla osób chcących zrozumieć i przyswoić sobie podstawy sztucznej inteligencji i nauczyć się korzystania z narzędzi opartych na AI w biznesie, w pracy i w życiu codziennym.

Wyposażenie sali szkoleniowej : rzutnik do slajdów, laptopy, komputery.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 16

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 16</b> Wprowadzenie do sztucznej inteligencji.	Kamil Sagalara	26-03-2025	08:00	09:30	01:30
<b>2 z 16</b> Podstawy działania sztucznej inteligencji.	Kamil Sagalara	26-03-2025	09:30	12:00	02:30
<b>3 z 16</b> Przerwa.	Kamil Sagalara	26-03-2025	12:00	12:20	00:20
<b>4 z 16</b> AI w życiu codziennym - przegląd narzędzi opartych na AI.	Kamil Sagalara	26-03-2025	12:20	15:00	02:40
<b>5 z 16</b> Przerwa.	Kamil Sagalara	26-03-2025	15:00	15:20	00:20
<b>6 z 16</b> Generowanie treści za pomocą AI.	Kamil Sagalara	26-03-2025	15:20	17:45	02:25

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>7 z 16</b> AL w zarządzaniu czasem - kalendarze, aplikacje do organizacji pracy i życia codziennego.	Kamil Sagalara	26-03-2025	17:45	19:15	01:30
<b>8 z 16</b> AI w komunikacji i mediach - tłumacze, transkrypcja mowy na tekst, korekta językowa.	Kamil Sagalara	27-03-2025	08:00	11:00	03:00
<b>9 z 16</b> AI w zdrowiu i bezpieczeństwie - aplikacje zdrowotne, monitorowanie parametrów zdrowotnych, ostrzeżenia.	Kamil Sagalara	27-03-2025	11:00	12:00	01:00
<b>10 z 16</b> Przerwa.	Kamil Sagalara	27-03-2025	12:00	12:20	00:20
<b>11 z 16</b> AI w zdrowiu i bezpieczeństwie - aplikacje zdrowotne, monitorowanie parametrów zdrowotnych, ostrzeżenia.	Kamil Sagalara	27-03-2025	12:20	14:00	01:40
<b>12 z 16</b> Etyka i bezpieczeństwo AI - ochrona danych, prywatność, unikanie oszustw.	Kamil Sagalara	27-03-2025	14:00	15:00	01:00
<b>13 z 16</b> Przerwa.	Kamil Sagalara	27-03-2025	15:00	15:20	00:20

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>14 z 16</b> Etyka i bezpieczeństwo AI - ochrona danych, prywatność, unikanie oszustw.	Kamil Sagalara	27-03-2025	15:20	16:15	00:55
<b>15 z 16</b> AI w rozrywce, edukacji i nauce, kierunki rozwoju AI.	Kamil Sagalara	27-03-2025	16:15	18:45	02:30
<b>16 z 16</b> Podsumowanie, walidacja usługi szkoleniowej.	-	27-03-2025	18:45	19:15	00:30

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 200,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	173,33 PLN
Koszt osobogodziny netto	173,33 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

### Kamil Sagalara

Wykształcenie: Magister Inżynier Informatyki - Politechnika Poznańska (specjalizacja: Gry i technologie internetowe); Inżynier Informatyki - Politechnika Poznańska (specjalizacja: Bezpieczeństwo systemów IT).

Staże i praktyki: Uniwersytet w Czechach - opracowywanie metod analizy obrazów w oparciu o nowoczesne algorytmy; Quad/Graphics Europe - zdobywanie doświadczeń w branży IT.

Specjalista ds. nowych technologii, zajmuje się min.: automatyzacją codziennych zadań w organizacji, projektowaniem i wdrażaniem rozwiązań wykorzystujących sztuczną inteligencję do optymalizacji procesów, automatyzacją analizy danych, usprawnianiem zarządzania informacjami oraz rozwojem inteligentnych systemów, tworzeniem narzędzi opartych na AI, takich jak Chatbity oraz systemy przetwarzania dokumentów. Tworzy aplikacje internetowe ułatwiające zarządzanie danymi oraz optymalizację pracy zespołów.

Biznesowy praktyk, konsultant, wykładowca, prelegent.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia otrzymują materiały szkoleniowe dotyczące tematyki szkolenia.

Każdy uczestnik otrzymuje także zeszyt i długopis.

## Adres

ul. gen. Sikorskiego 33

64-920 Piła

woj. wielkopolskie

64-920 Piła, ul. Sikorskiego 33

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

## Kontakt



**Wiesława Maciejewska**

**E-mail** kancelaria.bef@wp.pl

**Telefon** (+48) 510 601 364