



II stopień certyfikacji "Dla kandydatów na samodzielne księgowego (bilansistę) - specjalistę ds. rachunkowości-poziom średniozaawansowany"

Numer usługi 2025/03/05/10949/2600426

4 600,00 PLN brutto
4 600,00 PLN netto
25,00 PLN brutto/h
25,00 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Oddział
Okręgowy w
Krakowie



📍 Nowy Sącz / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 184 h
📅 24.05.2025 do 22.10.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Identyfikator projektu	Małopolski Pociąg do kariery
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Słuchaczami kursu dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości mogą być osoby: a) posiadające co najmniej wykształcenie średnie oraz wiedzę i umiejętności księgowego potwierdzone: - zaświadczeniem kwalifikacyjnym z zakresu I stopnia, uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie (certyfikat SKwP) lub - zaświadczeniem ukończenia w SKwP kursu dla kandydata na księgowego lub - tytułem technika rachunkowości lub - inną formą uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną (np. doświadczenie zawodowe w rachunkowości), b) uznające potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego, c) rozumiejące istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	23-05-2025

Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	184
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie specjalisty ds. rachunkowości. Przygotowanie to ma mieć charakter zarówno teoretyczny jak i praktyczny, tak aby po zakończeniu kursu absolwent posiadał wiedzę i umiejętności z zakresu samodzielnego księgowego ,a także potrafił w praktyce stosować zasady etyki zawodowej opisane w „Kodeksie zawodowej etyki w rachunkowości”.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Ocenianie poprawności dowodów księgowych i zapisów w księgach rachunkowych	1.Wiedza: - wskazuje sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych; - wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych. 2. Umiejętności: - weryfikuje poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych. 3. Kompetencje społeczne: - uznaje społeczną odpowiedzialność jednostki za rzetelne i etyczne wykonywanie pracy w rachunkowości na szczeblu wykonawczym.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Ewidencjonowanie operacji gospodarczych występujących w jednostkach z uwzględnieniem aspektów podatkowych	1.Wiedza: - omawia zasady przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania różnic inwentaryzacyjnych; 2. Umiejętności: - ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych, przyporządkowując je do właściwych okresów sprawozdawczych, z punktu widzenia przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, a także prawa pracy i ubezpieczeń społecznych; - ustala i ujmuje w księgach rachunkowych podatek dochodowy. 3. Kompetencje społeczne: - uznaje społeczną odpowiedzialność jednostki za rzetelne i etyczne wykonywanie pracy w rachunkowości na szczeblu wykonawczym	Test teoretyczny
Ewidencjonowanie i rozliczanie kosztów w różnych przekrojach klasyfikacyjnych	1.Wiedza: - omawia metody kalkulacji kosztów, np. podziałową prostą, podziałową ze współczynnikami, doliczeniową; 2. Umiejętności: - oblicza jednostkowy koszt wytworzenia wyrobu gotowego i produktu nie zakończonego; 3. Kompetencje społeczne: - uznaje społeczną odpowiedzialność jednostki za rzetelne i etyczne wykonywanie pracy w rachunkowości na szczeblu wykonawczym.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Sporządzanie rocznego sprawozdania finansowego: bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej	1. Wiedza: - omawia poszczególne pozycje bilansu; - opisuje konstrukcję informacji dodatkowej; 2. Umiejętności: - wycenia składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy; - ustala salda końcowe kont bilansowych; - ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy; - przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat; - przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu. - prezentuje ujawnienia zawarte w informacji dodatkowej; 3. Kompetencje społeczne: - uznaje społeczną odpowiedzialność jednostki za rzetelne i etyczne wykonywanie pracy w rachunkowości na szczeblu wykonawczym.	Test teoretyczny
Przygotowanie podstawowych danych do rozliczenia podatku dochodowego i podatku od towarów i usług w jednostkach prowadzących księgi rachunkowe	1. Wiedza: - omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat 2. Umiejętności: - rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku od towarów i usług; - rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku dochodowego bieżącego z działalności gospodarczej; 3. Kompetencje społeczne: - uznaje społeczną odpowiedzialność jednostki za rzetelne i etyczne wykonywanie pracy w rachunkowości na szczeblu wykonawczym.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza uprawnienia do wykonywania zawodu na danym stanowisku (tzw. uprawnienia stanowiskowe) i jest wydawany po przeprowadzeniu walidacji?

TAK

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnionych do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, w tym w zawodzie
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Krakowie Okręgowa Komisja Egzaminacyjna
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Nie
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Krakowie Okręgowa Komisja Egzaminacyjna
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Nie

Program

Program kursu obejmuje 3 bloki tematyczne:

1. Rachunkowość z elementami etyki - 120 godzin:

- Zasady i organizacja rachunkowości w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą
- Aktywa pieniężne
- Rozrachunki i fundusze specjalne
- Obrót materiałowy i towarowy
- Środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne
- Inwestycje i zobowiązania finansowe
- Kapitał (fundusz) własny
- Rezerwy na zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe
- Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej oraz kalkulacja i ewidencja produktów
- Pozostała działalność operacyjna i działalność finansowa
- Wynik finansowy i jego obciążenia
- Sporządzanie jednostkowych sprawozdań finansowych (zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości), obowiązki sprawozdawcze organizacji pozarządowych wynikające z ustawy o rachunkowości oraz obowiązki związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych i zatwierdzeniem rocznych sprawozdań finansowych

2. Zagadnienia prawa podatkowego - 40 godzin:

- Podatek od towarów i usług (VAT)
- Podatek dochodowy w działalności gospodarczej (CIT i PIT)
- Podmiot gospodarczy jako płatnik PIT
- Podatki kosztowe i opłaty
- Wybrane problemy Ordynacji podatkowej

3. Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych - 20 godzin:

- Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego
- Wybrane zagadnienia z prawa gospodarczego
- Wybrane zagadnienia z prawa pracy
- Wybrane zagadnienia z prawa ubezpieczeń społecznych

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	25,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	25,00 PLN
W tym koszt walidacji brutto	300,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	300,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały - książki plus dodatkowe materiały, konspekty od wykładowcy.

Warunki uczestnictwa

Formą zaliczenia kursu jest łącznie:

1. uczestnictwo w 70% zajęć dydaktycznych,
2. zaliczenie prac kontrolnych,
3. pisemny **egzamin kwalifikacyjny**.

Usługa to 184 godziny lekcyjne.

Adres

ul. Jana Kochanowskiego 18
33-300 Nowy Sącz
woj. małopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Iwona Więclawek

E-mail iwona.wieclawek@skwp.krakow.pl

Telefon (+48) 530 683 527