



DELTA SYSTEMY
ZARZĄDZANIA
Agnieszka Karpacz



Pełnomocnik i Auditor wewnętrzny Systemu Zarządzania Jakością wg PN-EN ISO 9001:2015.

Numer usługi 2025/03/03/9248/2592891

📍 Kielce / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 24 h
📅 07.07.2025 do 09.07.2025

6 000,00 PLN brutto
6 000,00 PLN netto
250,00 PLN brutto/h
250,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	• Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników organizacji, którzy pozyskać wiedzę i umiejętności w zakresie wdrożenia, nadzorowania i auditowania SZJ • Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników organizacji, które chcą uzyskać certyfikat ISO 9001:2015 • Szkolenie przeznaczone jest dla osób, które odpowiedzialne są za nadzorowanie procesów podstawowych, zarządzania lub pomocniczych w organizacji • Szkolenie przeznaczone dla osób, mających po raz pierwszy zajmować się zarządzaniem Systemem Zarządzania Jakością w organizacji.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	4
Data zakończenia rekrutacji	06-07-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	24
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do:

- uzyskania wiedzy w zakresie wdrożenia, nadzorowania i auditowania SZJ wg Normy PN-EN ISO 9001:2015,
- nabycia kompetencji Pełnomocnika Systemu Zarządzania Jakością
- nabycia kompetencji Auditora wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością
- rozwoju kompetencji społecznych jak budowanie relacji z innymi pracownikami i współpracownikami, dzielenie się wiedzą i doświadczeniem, otwartość na innych, aktywne słuchanie, komunikatywność, współpraca w zespole.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik szkolenia interpretuje wymagania Normy PN-EN ISO9001:2015. Stosuje zasady tworzenia i auditowania dokumentacji SZJ Opracowuje i tworzy procedury SZJ. Stosuje zasady komunikacji interpersonalnej. Stosuje zasady budowania relacji z innymi. Planuje i tworzy zasady dzielenia się wiedzą i doświadczeniem.	Egzamin na Pełnomocnika i Auditora SZJ -test teoretyczny sprawdzający wiedzę oparty jest na programie szkolenia i zagadnieniach omawianych podczas szkolenia.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Certyfikat ukończenia szkolenia zawiera opis efektów uczenia się wraz z zakresem tematycznym szkolenia i informacją o ukończeniu szkolenia w formie egzaminu pisemnego.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Certyfikat ukończenia szkolenia zawiera informację o zdaniu egzaminu pisemnego formie testu teoretycznego (jedno lub wielokrotnego wyboru)

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Po zakończeniu szkolenia uczestnik przystępuje do egzaminu pisemnego w formie testu teoretycznego (jednego lub wielokrotnego wyboru)

Program

Warunki organizacyjne dla przeprowadzenia szkolenia: szkolenie będzie prowadzone dla jednej osoby, wszystkie ćwiczenia i scenki będą prowadzone indywidualnie.

W przypadku większej ilości osób, ćwiczenia będą dostosowane do potrzeb uczestników.

Warunkiem ukończenia szkolenia jest zaliczenie testu końcowego oraz aktywne uczestniczenie w zajęciach.

Szkolenie prowadzone będzie w godzinach zegarowych.

Szkolenie adresowane jest do osób mających podstawową wiedzę w zakresie Systemu Zarządzania Jakością.

1. Omówienie i interpretacja wymagań Normy PN-EN ISO 9001:2015

- Zakres Normy
- Powołania Normatywne
- Terminy i definicje
- Kontekst organizacji
- Przywództwo
- Planowanie
- Wsparcie
- Działanie
- Ocenia działania
- Doskonalenie

2. Metodologia wdrażania Systemu Zarządzania Jakością wg Normy ISO 9001:2015 (Omówienie zasad wdrażania SZJ)

3. Tworzenie i nadzorowanie dokumentacji systemu (Zaprezentowanie praktycznych działań i zasad)

4. Weryfikacja dokumentów SZJ (Omówienie podstawowych dokumentów tj. Księga Jakości, procedury, instrukcje, formularze)

5. Zadania w trakcie wdrożenia systemu (Omówienie głównych zadań niezbędnych do wdrożenia SZJ)

- Mapa procesów
- Wymagania prawne
- Monitorowanie procesów i wyrobu - wskaźniki procesów
- Cele Jakości
- Kontekst organizacji, strony zainteresowane
- Nadzór nad Infrastrukturą
- Badanie satysfakcji klienta
- Audyt wewnętrzny
- Przegląd Zarządzania
- Działania doskonalące

6. Zadania po uzyskaniu certyfikatu ISO (Omówienie głównych zadań niezbędnych do utrzymania certyfikatu)

7. Rola i zadania Pełnomocnika SZJ (Omówienie pracy Pełnomocnika w organizacji, praktyczne wskazówki)

8. Rola i zadania Auditora wewnętrznego SZJ (Omówienie pracy Auditora wewnętrznego w organizacji, praktyczne wskazówki)

9. Omówienie procesu certyfikacji (wskazanie głównych punktów dotyczących uzyskania certyfikatu)

10. Ćwiczenia: Przygotowanie do przeprowadzenia w praktyce audytów wewnętrznych na podstawie wzorów dokumentacji:

- Ustalenie zasad auditowania
- Dobranie odpowiedniej metody auditowania
- Organizacja i zarządzanie auditem
- Planowanie i przygotowanie planu auditu
- Zbieranie i analizowanie dowodów auditowych
- Tworzenie raportu z auditu

1. Egzamin pisemny: Test

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 16

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 16 Omówienie i interpretacja wymagań Normy PN-EN ISO 9001:2015	Agnieszka Karpacz	07-07-2025	08:00	11:00	03:00
2 z 16 Przerwa	Agnieszka Karpacz	07-07-2025	11:00	11:10	00:10
3 z 16 Metodologia wdrażania Systemu Zarządzania Jakością wg Normy ISO 9001:2015	Agnieszka Karpacz	07-07-2025	11:10	13:10	02:00
4 z 16 Przerwa	Agnieszka Karpacz	07-07-2025	13:10	13:30	00:20
5 z 16 Tworzenie i nadzorowanie dokumentacji systemu	Agnieszka Karpacz	07-07-2025	13:30	16:30	03:00
6 z 16 Weryfikacja dokumentów Systemu Zarządzania Jakością	Agnieszka Karpacz	08-07-2025	08:00	11:00	03:00
7 z 16 Przerwa	Agnieszka Karpacz	08-07-2025	11:00	11:10	00:10
8 z 16 Zadania w trakcie wdrożenia systemu. Zadania po uzyskaniu certyfikatu ISO.	Agnieszka Karpacz	08-07-2025	11:10	13:10	02:00
9 z 16 Przerwa	Agnieszka Karpacz	08-07-2025	13:10	13:30	00:20

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 16 Rola i zadania Pełnomocnika SZJ. Rola i zadania Audytora wewnętrznego SZJ. Omówienie procesu certyfikacji	Agnieszka Karpacz	08-07-2025	13:30	16:30	03:00
11 z 16 Ćwiczenia: Przygotowanie do przeprowadzenia w praktyce audytów wewnętrznych na podstawie wzorów dokumentacji: Ustalenie zasad auditowania Dobranie odpowiedniej metody auditowania	Agnieszka Karpacz	09-07-2025	08:00	11:00	03:00
12 z 16 Przerwa	Agnieszka Karpacz	09-07-2025	11:00	11:10	00:10
13 z 16 Ćwiczenia: Organizacja i zarządzanie auditem. Planowanie i przygotowanie planu auditu	Agnieszka Karpacz	09-07-2025	11:10	13:10	02:00
14 z 16 Przerwa	Agnieszka Karpacz	09-07-2025	13:10	13:30	00:20
15 z 16 Ćwiczenia: Zbieranie i analizowanie dowodów auditowych Tworzenie raportu z auditu	Agnieszka Karpacz	09-07-2025	13:30	15:30	02:00
16 z 16 EGZAMIN PISEMNY (TEST)	-	09-07-2025	15:30	16:30	01:00

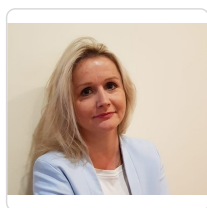
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	250,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	250,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Agnieszka Karpacz

Wykładowca Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach na Wydziale Prawa i Nauk Społecznych.

Audytor i Pełnomocnik Systemu Zarządzania Jakością wg Normy ISO 9001:2015.

Audytor i Pełnomocnik Systemu Zarządzania Środowiskowego wg Normy ISO 14001:2015

Audytor wewnętrzny Systemu Zarządzania BHP wg Normy PN -ISO 45001:2018

Pełnomocnik i Audytor Wewnętrzny Systemu Zarządzania Jakością dla Wyrobów Medycznych wg PN-EN ISO 13485:2016

Administrator Bezpieczeństwa Informacji

Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Konsultant, audytor, szkoleniowiec w zakresie wdrożeń ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, HACCP.

Specjalista ds. BHP.

Studia magisterskie na Akademii Świętokrzyskiej im. Jana Kochanowskiego w Kielcach, wydział Zarządzania i Administracji.

Studia podyplomowe z zakresu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy - Wyższa Szkoła Administracji Publicznej w Kielcach.

Prowadzenie szkoleń w zakresie ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, HACCP, ISO 50001, ISO 13485

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia otrzymają:

- Materiały szkoleniowe
- Wzory dokumentacji

- Długopis
- Notatnik
- Arkusz egzaminacyjny : test
- Certyfikat "Pełnomocnik Systemu Zarządzania Jakością wg PN-EN ISO 9001:2015.
- Certyfikat "Auditor wewnętrzny Systemu Zarządzania Jakością wg PN-EN ISO 9001:2015".

Warunki uczestnictwa

Szkolenie możemy przeprowadzić w siedzibie Państwa firmy, w dogodnym dla Państwa terminie, z uwzględnieniem odpowiedniej liczby osób - dostosowanej do potrzeb klienta.

W razie jakichkolwiek pytań zapraszam do kontaktu

Agnieszka Karpacz

tel. 504 253 200

agnieszka.karpacz@delta-kielce.pl

Informacje dodatkowe

W cenie zapewniamy dla uczestników:

- materiały szkoleniowe dla uczestnika
- arkusz egzaminacyjny
- certyfikat ukończenia szkolenia
- wzory dokumentacji SZJ

Adres

ul. Stanisława Wyspiańskiego 6/7

25-409 Kielce

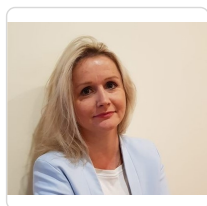
woj. świętokrzyskie

Szkolenie zostanie przeprowadzone w siedzibie firmy DELTA SYSTEMY ZARZĄDZANIA.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Agnieszka Karpacz

E-mail agnieszka.karpacz@delta-kielce.pl

Telefon (+48) 504 253 200