



ACTIVEMED  
SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZALNOŚĆ  
CIĄ



## Podniesienie świadomości na temat dyskryminacji i działań antydyskryminacyjnych w ochronie zdrowia – szkolenie dla podmiotów medycznych, w tym POZ, realizujących wymagania Programu FEnKS 2021-2027

Numer usługi 2025/02/26/47040/2584659

📍 Kołobrzeg / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 8 h

📅 25.07.2025 do 25.07.2025

1 045,50 PLN brutto  
850,00 PLN netto  
130,69 PLN brutto/h  
106,25 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Zdrowie i medycyna / Zdrowie publiczne
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Szkolenie jest skierowane do personelu medycznego i niemedycznego podmiotów leczniczych, w tym placówek Podstawowej Opieki Zdrowotnej (POZ), realizujących wymagania Programu FEnKS 2021-2027, a także do innych jednostek ochrony zdrowia zainteresowanych wdrażaniem działań antydyskryminacyjnych.</p> <p>W szczególności do udziału w szkoleniu zapraszamy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• lekarzy, pielęgniarki, położne,</li> <li>• ratowników medycznych, fizjoterapeutów,</li> <li>• rejestratorów medycznych i pracowników administracyjnych,</li> <li>• kierownictwo placówek oraz osoby zarządzające personelem,</li> <li>• inne osoby zatrudnione w sektorze ochrony zdrowia, które chcą poszerzyć wiedzę w zakresie przeciwdziałania dyskryminacji i promowania równego traktowania pacjentów oraz pracowników.</li> </ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	10
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	16
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	24-07-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	8

# Cel

## Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do samodzielnego rozpoznawania przypadków dyskryminacji oraz podejmowania działań zapobiegających dyskryminacji w placówkach ochrony zdrowia. Uczestnicy zdobędą umiejętności skutecznej komunikacji z pacjentami i współpracownikami oraz wdrażania polityk antydyskryminacyjnych, a także reagowania na przejawy dyskryminacji w codziennej pracy.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje przejawy dyskryminacji w placówce medycznej	Rozróżnia formy dyskryminacji	Test teoretyczny
	Opisuje przejawy dyskryminacji w placówce medycznej	Test teoretyczny
	Definiuje podstawowe pojęcia związane z dyskryminacją	Test teoretyczny
	Rozróżnia różne formy dyskryminacji w ochronie zdrowia na podstawie przedstawionych przypadków.	Test teoretyczny
	Analizuje przykłady sytuacji z placówek medycznych i wskazuje elementy świadczące o dyskryminacji.	Test teoretyczny
	Rozróżnia mikro-agresje od innych form dyskryminacji, wskazując ich charakterystyczne cechy	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kształtuje umiejętność skutecznej i inkluzywnej komunikacji	Definiuje pojęcia związane z komunikacją	Test teoretyczny
	Rozróżnia bariery komunikacyjne i czynniki wspierające komunikację	Test teoretyczny
	Identyfikuje techniki skutecznej komunikacji, przypisując je do odpowiednich sytuacji zawodowych.	Test teoretyczny
	Analizuje przykłady komunikacji z pacjentami i wskazuje błędy, które opisano w zadaniu	Test teoretyczny
	Eliminuje elementy języka dyskryminującego, wskazując poprawne sformułowania	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

Program ramowy szkolenia odpowiada na potrzeby uczestników związane z podnoszeniem świadomości na temat dyskryminacji i działań antydyskryminacyjnych w ochronie zdrowia. Uczestnicy zdobędą wiedzę na temat przepisów prawnych dotyczących równego traktowania, nauczą się rozpoznawać i przeciwdziałać przejawom dyskryminacji oraz rozwijać umiejętności skutecznej i inkluzywnej komunikacji. Program szkolenia przewiduje prace w parach i w grupach kilku osobowych w zależności od ćwiczenia, a także pracę indywidualną.

\* 1 godzina dydaktyczna = 1 godzina zegarowa

\* przerwy nie wliczają się w czas trwania szkolenia.

#### 1. Wprowadzenie do tematu

- Definicja dyskryminacji (bezpośrednia, pośrednia, systemowa)
- Dyskryminacja a równe traktowanie – kluczowe różnice
- Przegląd aktów prawnych dotyczących równości i niedyskryminacji w ochronie zdrowia (np. Konstytucja RP, Kodeks Pracy, Karta Praw Pacjenta)

#### 1. Dyskryminacja w placówkach medycznych – rozpoznawanie problemu

- Jakie grupy społeczne są szczególnie narażone na dyskryminację?
- Jak rozpoznać nieświadomą dyskryminację?
- Przykłady dyskryminacji pacjentów i pracowników ze względu na:
  - Wiek (np. uprzedzenia wobec osób starszych lub młodych pacjentów)
  - Płeć i orientację seksualną
  - Niepełnosprawność (fizyczna, intelektualna, sensoryczna)
  - Status społeczno-ekonomiczny (np. pacjenci ubodzy, bezdomni)
- Dyskryminacja ze względu na narodowość i pochodzenie etniczne – bariery językowe i kulturowe, znaczenie komunikacji międzykulturowej
- Mikrodiscryminacja i mikroagresje – jak wpływają na relacje pacjent–personel?

#### 1. Empatia i komunikacja w zapobieganiu dyskryminacji

- Jak rozpoznać nieświadome uprzedzenia?
- Techniki skutecznej i inkluzywnej komunikacji z pacjentem
- Jak reagować na przejawy dyskryminacji w pracy?
- analiza przypadków (case study)

#### 1. Savoir-vivre wobec osób ze szczególnymi potrzebami

- Jak komunikować się z pacjentami z niepełnosprawnościami (np. osoby słabosłyszące, niewidome, poruszające się na wózku)?
- Unikanie protekcyjnego tonu i stereotypowego traktowania.
- Dobre praktyki w kontakcie z pacjentami z ograniczeniami sensorycznymi i ruchowymi.

#### 1. Równość w dostępie do usług medycznych

- Eliminowanie barier komunikacyjnych (np. tłumaczenie PJM, materiały dostosowane do osób niewidomych).
- Jak zapewnić komfortowe warunki wizyty osobom z niepełnosprawnościami?
- Indywidualne podejście do pacjenta a równe traktowanie.

#### 1. Dobre praktyki i strategie przeciwdziałania dyskryminacji

- Jak budować kulturę równości i szacunku w miejscu pracy?
- Jak reagować na przypadki dyskryminacji – procedury i działania interwencyjne.
- Rola personelu medycznego w edukacji pacjentów i współpracowników w zakresie równego traktowania
- Rola kadry kierowniczej w zapobieganiu dyskryminacji
- Kanały zgłaszania nieprawidłowości i ochrona sygnalistów

#### 1. Podsumowanie i sesja pytań oraz przypomnienie dobrych praktyk

#### 2. Walidacja efektów uczenia się

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 045,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	850,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	130,69 PLN
Koszt osobogodziny netto	106,25 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Edyta Budzińska-Musiał

Doświadczona trenerka, specjalizuje się w rozwijaniu kompetencji miękkich. Jej pasją jest wspieranie innych w osiąganiu sukcesu zawodowego i osobistego. Prowadzi zajęcia na Uniwersytecie Dolnośląskim DSW, gdzie przekazuje studentom wiedzę na temat budowania efektywności zespołów, negocjacji oraz rozwiązywania konfliktów. Jako certyfikowana trenerka Branżowych Symulacji Biznesowych REVAS, posiada wiedzę i umiejętności potrzebne do skutecznego zarządzania firmą oraz prowadzenia szkoleń z zakresu symulacji biznesowych. Obecnie pełni funkcję Dyrektora ds. Rozwoju w MBM Academy, firmie consultingowo-szkoleniowej, gdzie kieruje strategicznym rozwojem, planowaniem i wdrażaniem innowacyjnych programów szkoleniowych oraz edukacyjnych, dostosowanych do zmieniających się potrzeb rynku. Posiada ponad 20-letnie doświadczenie w sprzedaży produktów i usług oraz pracy z trudnymi klientami, co umożliwiło jej zdobycie umiejętności w obszarze jakości obsługi oraz radzenia sobie z sytuacjami kryzysowymi. Piastowała stanowisko Dyrektora Regionalnego w BNI Polska, gdzie wspierała grupy lokalnych przedsiębiorców w realizacji celów biznesowych. Przez lata przeprowadziła ponad 1000 godzin szkoleń dla pracowników i kadry menadżerskiej, dostarczając wiedzę z zakresu kompetencji miękkich. Z wykształcenia specjalistka ds. zarządzania zasobami ludzkimi, coach i mentor, gotowa dzielić się swoją wiedzą i doświadczeniem, aby wspierać innych w osiągnięciu ich celów zawodowych i osobistych.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują: skrypt szkoleniowy lub prezentację ze szkolenia w wersji PDF, teczkę zawierającą notatnik, długopis a także imienny certyfikat ukończenia szkolenia oraz materiały i inne jednorazowe pomoce dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia gier/testów/ćwiczeń dydaktycznych podczas szkolenia.

## Warunki uczestnictwa

Uczestnik musi być pełnoletni.

Organizator może odwołać szkolenie, jeżeli nie zbierze się minimalna grupa wskazana w niniejszej karcie.

## Informacje dodatkowe

Informacje dodatkowe \* 1 godzina dydaktyczna = 1 godzina zegarowa

Uczestnik po zakończeniu usługi otrzymuje odpowiednie zaświadczenie/certyfikat

W trakcie szkolenia zachowane będą środki ostrożności i bezpieczeństwa uczestników szkolenia.

Realizujemy usługi szkoleniowe również w **formie zamkniętej – dedykowanej**, wówczas program i warunki organizacyjne (termin, miejsce) ustalamy wspólne z Klientem. Pracujemy **stacjonarnie oraz zdalnie**.

Dla uczestników z dofinansowaniem min. 70% kwoty szkolenia - stawka „zw” – „§ 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień”

Zapraszamy do kontaktu, w celu ustalenia formy szkolenia i sposobu pracy:

Telefon: 508 643 155 lub 71 877 75 25

Email: kontakt@mbmacademy.pl lub justyna.wania@activemed.pl

## Adres

Kołobrzeg

Kołobrzeg

woj. zachodniopomorskie

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**Budzińska-Musiał**

**E-mail** edyta.bmusial@mbmacademy.pl

**Telefon** (+48) 519 305 416