



ACTIVEMED
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZALNOŚ
CIĄ
★★★★★ 5,0 / 5
396 ocen

Podniesienie świadomości na temat dyskryminacji i działań antydyskryminacyjnych w ochronie zdrowia – szkolenie dla podmiotów medycznych, w tym POZ, realizujących wymagania Programu FEnIKS 2021-2027

Numer usługi 2025/02/26/47040/2584402

📍 Szczecin / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 8 h

📅 03.09.2025 do 03.09.2025

1 045,50 PLN brutto
850,00 PLN netto
130,69 PLN brutto/h
106,25 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Zdrowie i medycyna / Zdrowie publiczne

Szkolenie jest skierowane do personelu medycznego i niemedycznego podmiotów leczniczych, w tym placówek Podstawowej Opieki Zdrowotnej (POZ), realizujących wymagania Programu FEnIKS 2021-2027, a także do innych jednostek ochrony zdrowia zainteresowanych wdrażaniem działań antydyskryminacyjnych.

Grupa docelowa usługi

W szczególności do udziału w szkoleniu zapraszamy:

- lekarzy, pielęgniarki, położne,
- ratowników medycznych, fizjoterapeutów,
- rejestratorów medycznych i pracowników administracyjnych,
- kierownictwo placówek oraz osoby zarządzające personelem,
- inne osoby zatrudnione w sektorze ochrony zdrowia, które chcą poszerzyć wiedzę w zakresie przeciwdziałania dyskryminacji i promowania równego traktowania pacjentów oraz pracowników.

Minimalna liczba uczestników

10

Maksymalna liczba uczestników

16

Data zakończenia rekrutacji

02-09-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

8

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do samodzielnego rozpoznawania przypadków dyskryminacji oraz podejmowania działań zapobiegających dyskryminacji w placówkach ochrony zdrowia. Uczestnicy zdobędą umiejętności skutecznej komunikacji z pacjentami i współpracownikami oraz wdrażania polityk antydyskryminacyjnych, a także reagowania na przejawy dyskryminacji w codziennej pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje przejawy dyskryminacji w placówce medycznej	Rozróżnia formy dyskryminacji	Test teoretyczny
	Opisuje przejawy dyskryminacji w placówce medycznej	Test teoretyczny
	Definiuje podstawowe pojęcia związane z dyskryminacją	Test teoretyczny
	Rozróżnia różne formy dyskryminacji w ochronie zdrowia na podstawie przedstawionych przypadków.	Test teoretyczny
	Analizuje przykłady sytuacji z placówek medycznych i wskazuje elementy świadczące o dyskryminacji.	Test teoretyczny
Kształtuje umiejętność skutecznej i inkluzywniej komunikacji	Rozróżnia mikro-agresje od innych form dyskryminacji, wskazując ich charakterystyczne cechy	Test teoretyczny
	Definiuje pojęcia związane z komunikacją	Test teoretyczny
	Rozróżnia bariery komunikacyjne i czynniki wspierające komunikację	Test teoretyczny
	Identyfikuje techniki skutecznej komunikacji, przypisując je do odpowiednich sytuacji zawodowych.	Test teoretyczny
	Analizuje przykłady komunikacji z pacjentami i wskazuje błędy, które opisano w zadaniu	Test teoretyczny
	Eliminuje elementy języka dyskryminującego, wskazując poprawne sformułowania	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program ramowy szkolenia odpowiada na potrzeby uczestników związane z podnoszeniem świadomości na temat dyskryminacji i działań antydyskryminacyjnych w ochronie zdrowia. Uczestnicy zdobędą wiedzę na temat przepisów prawnych dotyczących równego traktowania, nauczą się rozpoznawać i przeciwdziałać przejawom dyskryminacji oraz rozwijać umiejętności skutecznej i inkluzywnej komunikacji. Program szkolenia przewiduje prace w parach i w grupach kilku osobowych w zależności od ćwiczenia, a także pracę indywidualną.

* 1 godzina szkolenie = 1 godzina dydaktyczna (45 minut)

* przerwy nie wliczają się w czas trwania szkolenia.

1. Wprowadzenie do tematu

- Definicja dyskryminacji (bezpośrednia, pośrednia, systemowa)
- Dyskryminacja a równe traktowanie – kluczowe różnice
- Przegląd aktów prawnych dotyczących równości i niedyskryminacji w ochronie zdrowia (np. Konstytucja RP, Kodeks Pracy, Karta Praw Pacjenta)

1. Dyskryminacja w placówkach medycznych – rozpoznawanie problemu

- Jakie grupy społeczne są szczególnie narażone na dyskryminację?
- Jak rozpoznać nieświadomą dyskryminację?
- Przykłady dyskryminacji pacjentów i pracowników ze względu na:
 - Wiek (np. uprzedzenia wobec osób starszych lub młodych pacjentów)
 - Płeć i orientację seksualną
 - Niepełnosprawność (fizyczna, intelektualna, sensoryczna)
 - Status społeczno-ekonomiczny (np. pacjenci ubodzy, bezdomni)
- Dyskryminacja ze względu na narodowość i pochodzenie etniczne – bariery językowe i kulturowe, znaczenie komunikacji międzykulturowej
- Mikrodiscryminacja i mikroagresje – jak wpływają na relacje pacjent–personel?

1. Empatia i komunikacja w zapobieganiu dyskryminacji

- Jak rozpoznać nieświadome uprzedzenia?
- Techniki skutecznej i inkluzywnej komunikacji z pacjentem
- Jak reagować na przejawy dyskryminacji w pracy?
- analiza przypadków (case study)

1. Savoir-vivre wobec osób ze szczególnymi potrzebami

- Jak komunikować się z pacjentami z niepełnosprawnościami (np. osoby słabosłyszące, niewidome, poruszające się na wózku)?
- Unikanie protekcyjnego tonu i stereotypowego traktowania.
- Dobre praktyki w kontakcie z pacjentami z ograniczeniami sensorycznymi i ruchowymi.

1. Równość w dostępie do usług medycznych

- Eliminowanie barier komunikacyjnych (np. tłumaczenie PJM, materiały dostosowane do osób niewidomych).
- Jak zapewnić komfortowe warunki wizyty osobom z niepełnosprawnościami?
- Indywidualne podejście do pacjenta a równe traktowanie.

1. Dobre praktyki i strategie przeciwdziałania dyskryminacji

- Jak budować kulturę równości i szacunku w miejscu pracy?
- Jak reagować na przypadki dyskryminacji – procedury i działania interwencyjne.
- Rola personelu medycznego w edukacji pacjentów i współpracowników w zakresie równego traktowania
- Rola kadry kierowniczej w zapobieganiu dyskryminacji
- Kanały zgłaszania nieprawidłowości i ochrona sygnalistów

1. Podsumowanie i sesja pytań oraz przypomnienie dobrych praktyk

2. Walidacja efektów uczenia się

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 045,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	850,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	130,69 PLN
Koszt osobogodziny netto	106,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Edyta Budzińska-Musiał

Doświadczona trenerka, specjalizuje się w rozwijaniu kompetencji miękkich. Jej pasją jest wspieranie innych w osiąganiu sukcesu zawodowego i osobistego. Prowadzi zajęcia na Uniwersytecie Dolnośląskim DSW, gdzie przekazuje studentom wiedzę na temat budowania efektywności zespołów, negocjacji oraz rozwiązywania konfliktów. Jako certyfikowana trenerka Branżowych Symulacji Biznesowych REVAS, posiada wiedzę i umiejętności potrzebne do skutecznego zarządzania firmą oraz prowadzenia szkoleń z zakresu symulacji biznesowych. Obecnie pełni funkcję Dyrektora ds. Rozwoju w MBM Academy, firmie consultingowo-szkoleniowej, gdzie kieruje strategicznym rozwojem, planowaniem i wdrażaniem innowacyjnych programów szkoleniowych oraz edukacyjnych, dostosowanych do zmieniających się potrzeb rynku. Posiada ponad 20-letnie doświadczenie w sprzedaży produktów i usług oraz pracy z trudnymi klientami, co umożliwiło jej zdobycie umiejętności w obszarze jakości obsługi oraz radzenia sobie z sytuacjami kryzysowymi. Piastowała stanowisko Dyrektora Regionalnego w BNI Polska, gdzie wspierała grupy lokalnych przedsiębiorców w realizacji celów biznesowych. Przez lata przeprowadziła ponad 1000 godzin szkoleń dla pracowników i kadry menadżerskiej, dostarczając wiedzę z zakresu kompetencji miękkich. Z wykształcenia specjalistka ds. zarządzania zasobami ludzkimi, coach i mentor, gotowa dzielić się swoją wiedzą i doświadczeniem, aby wspierać innych w osiągnięciu ich celów zawodowych i osobistych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują: skrypt szkoleniowy lub prezentację ze szkolenia w wersji PDF, teczkę zawierającą notatnik, długopis a także imienny certyfikat ukończenia szkolenia oraz materiały i inne jednorazowe pomoce dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia gier/testów/ćwiczeń dydaktycznych podczas szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Uczestnik musi być pełnoletni.

Organizator może odwołać szkolenie, jeżeli nie zbierze się minimalna grupa wskazana w niniejszej karcie.

Informacje dodatkowe

Informacje dodatkowe * 1 godzina szkolenie = 1 godzina dydaktyczna (45 minut)

Uczestnik po zakończeniu usługi otrzymuje odpowiednie zaświadczenie/certyfikat

W trakcie szkolenia zachowane będą środki ostrożności i bezpieczeństwa uczestników szkolenia.

Realizujemy usługi szkoleniowe również w **formie zamkniętej – dedykowanej**, wówczas program i warunki organizacyjne (termin, miejsce) ustalamy wspólne z Klientem. Pracujemy **stacjonarnie oraz zdalnie**.

Dla uczestników z dofinansowaniem min. 70% kwoty szkolenia - stawka „zw” – „§ 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień”

Zapraszamy do kontaktu, w celu ustalenia formy szkolenia i sposobu pracy:

Telefon: 508 643 155 lub 71 877 75 25

Email: kontakt@mbmacademy.pl lub justyna.wania@activemed.pl

Adres

Szczecin

Szczecin

woj. zachodniopomorskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Budzińska-Musiał

E-mail edyta.bmusial@mbmacademy.pl

Telefon (+48) 519 305 416