



WSHIU Akademia
Nauk Stosowanych

Brak ocen dla tego dostawcy

Zamówienia publiczne. Studia podyplomowe WSHIU Akademia Nauk Stosowanych.

Numer usługi 2025/02/20/52710/2571343

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📖 Studia podyplomowe

🕒 206 h

📅 03.03.2025 do 28.02.2026

3 750,00 PLN brutto

3 750,00 PLN netto

18,20 PLN brutto/h

18,20 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Inne / Edukacja
Identyfikator projektu	Akademia HR
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	• Pracownicy administracji publicznej - osoby zajmujące się realizacją zamówień publicznych w urzędach centralnych, lokalnych i innych instytucjach publicznych. • Menedżerowie ds. zakupów - osoby odpowiedzialne za zarządzanie procesami przetargowymi i zakupowymi w instytucjach publicznych. • Specjaliści ds. zamówień publicznych - osoby zajmujące się doradztwem i kontrolą w zakresie zamówień publicznych oraz obsługą procedur przetargowych. • Konsultanci i doradcy w zakresie zamówień publicznych - profesjonaliści oferujący usługi doradcze związane z zamówieniami publicznymi. • Studenci i absolwenci kierunków związanych z administracją i prawem - osoby planujące karierę w sektorze publicznym i zajmujące się zamówieniami publicznymi. • Przedsiębiorcy i dostawcy usług - osoby prowadzące własne firmy, które chcą zdobyć wiedzę na temat przetargów publicznych i możliwości zdobywania kontraktów w sektorze publicznym.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	50
Data zakończenia rekrutacji	03-03-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi	206
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów w zakresie Zamówień Publicznych jest przygotowanie specjalistów zdolnych do efektywnego zarządzania procesami przetargowymi i zakupowymi w sektorze publicznym. Program kładzie nacisk na rozwój umiejętności w zakresie prawa zamówień publicznych, procedur przetargowych, zarządzania umowami oraz kontroli jakości, z uwzględnieniem zasad przejrzystości, uczciwości i efektywności w wydatkowaniu środków publicznych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Znajomość prawa zamówień publicznych, Umiejętność prowadzenia procedur przetargowych, Analiza ofert i ocena dostawców, Kontrola i audyt zamówień publicznych, Zarządzanie ryzykiem w zamówieniach publicznych, Planowanie i budżetowanie zamówień Wykorzystanie technologii w zamówieniach publicznych, Komunikacja z interesariuszami.	Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest zaliczenie poszczególnych przedmiotów oraz zdanie egzaminu dyplomowego.	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Nazwa przedmiotu	Liczba godzin	Punkty ECTS
Wprowadzenie do zamówień publicznych	5	1
System zamówień publicznych w prawie UE	10	4
Wybrane elementy prawa	10	4
Podstawy finansów publicznych	10	4
Prawo zamówień publicznych	20	5
Organizacja obsługi zamówień publicznych	5	1
Zamówienia sektorowe i szczególne rodzaje zamówień	10	3
Środki ochrony prawnej	8	2
Kontrola zamówień publicznych	8	2
Umowa o zamówienie publiczne	8	2
Dokumentacja zamówień	8	2
Zasady wydatkowania środków	4	1
MODUŁ: Przygotowanie postępowania o zamówienie publiczne		
Opis przedmiotu i szacowanie wartości zamówienia.	10	3
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	10	3
Oferta i przetarg w świetle przepisów kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych, związanie ofertą	10	3
Kryteria oceny ofert. Zasady ustalania	10	3

Warunki udziału w postępowaniu i kryteria oceny ofert o szczególne cele postępowania ukierunkowane na innowacyjność, wspieranie MSP, cele społeczne, ekologię	10	3
Podwykonawstwo i wspólna oferta („konsorcjum”)	10	3
MODUŁ: Przeprowadzenie postępowania o zamówienie publiczne		
Ogłoszenie o zamówieniu publicznym i zmiana ogłoszenia.	5	1
Tryby udzielania zamówień publicznych – warunki stosowania poszczególnych trybów	10	3
Szczególne procedury- konkurs, zamówienia ramowe, dynamiczny system zakupów	10	3
Warunki i sposoby modyfikacji SIWIZ po jej ogłoszeniu	5	1
Wybór najkorzystniejszej oferty	10	3
Razem	206	60

Studia trwają 2 semestry, 206 godzin.

Zjazdy średnio co 2 tygodnie (sobota, niedziela).

Studia kończą się egzaminem ustnym.

Absolwent otrzymuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 Harmonogram wg wirtualnego dziekanatu	03-03-2025	08:00	18:00	10:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 750,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 750,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	18,20 PLN
Koszt osobogodziny netto	18,20 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Ewa Krąkowska

Magister Kierownik studiów podyplomowych Dyrektor Liceum Akademickiego WSHIU

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Wszelkie materiały zapewnia Uczelnia.

Student będzie otrzymywał takie materiały jak:

- prezentacje multimedialne
- skrypty
- pliki dokumentów
- konspekty.

Warunki uczestnictwa

Wymagane: wykształcenie wyższe.

Warunki techniczne

Dostęp do komputera i internetu: Studenci będą potrzebować dostępu do komputera z połączeniem internetowym. Komputer jest niezbędny do korzystania z platform e-learningowych, pobierania materiałów, przeglądania artykułów naukowych i komunikacji z prowadzącymi i innymi studentami.

Zajęcia będą się odbywać na platformie Zoom.

Należy posiadać pocztę e-mail.

Zoom – wymagania techniczne dotyczące sprzętu

Zoom – wymagania dotyczące procesora i pamięci RAM

- Minimalne: Procesor: Jednordzeniowy 1Ghz lub wyższy, Pamięć RAM: N/A
- Zalecane: Procesor: Dwurdzeniowy 2Ghz lub szybszy (Intel i3/i5/i7 lub odpowiednik AMD), RAM: 4 Gb

- Uwagi:
- Laptopy dwurdzeniowe i jednordzeniowe mają obniżoną częstotliwość odświeżania obrazu podczas udostępniania ekranu (około 5 klatek na sekundę). Aby uzyskać optymalną wydajność udostępniania ekranu na laptopach, zalecamy procesor czterordzeniowy lub szybszy.
- System Linux wymaga procesora lub karty graficznej obsługującej OpenGL 2.0 lub wyższą.

Zoom – wymagania techniczne dotyczące połączenia sieciowego

Zoom – zalecana szerokość pasma dla spotkań i panelistów webinarowych:

- Do rozmów wideo 1:1:
- Dla wysokiej jakości wideo: 600 kb/s (przesyłanie/pobieranie)
- 720p HD: 1,2 Mb/s (przesyłanie/pobieranie)
- 1080p HD: 3,8Mb/s/3,0Mb/s (przesyłanie/pobieranie)

Zoom – w przypadku grupowych połączeń wideo:

- Dla wideo wysokiej jakości: 1,0 Mb/s/600 kb/s (przesyłanie/pobieranie)
- 720p HD: 2,6Mb/s/1,8Mb/s (przesyłanie/pobieranie)
- 1080p HD: 3,8 Mb/s/3,0 Mb/s (przesyłanie/pobieranie)
- Odbiór galerii: 2.0Mbps, 4.0Mbps
- Tylko dla udostępniania ekranu (bez miniaturki wideo): 50-75kbps
- Udostępnianie ekranu z miniaturką wideo: 50-150kbps
- Dla VoIP audio: 60-80kbps

Link do zajęć będzie udostępniany studentom tydzień wcześniej. Każdy student otrzyma e-maila z linkiem do dołączenia. Link będzie ważny do końca dnia trwania zajęć.

W przypadku braku sprzętu jest możliwość wypożyczyć komputer na terenie uczelni na czas trwania zajęć.

Kontakt



Agnieszka Matuszczak

E-mail agnieszka.matuszczak@wshiu.pl

Telefon (+48) 505 845 771