



## Sztuczna inteligencja w administracji publicznej – szkolenie dla pracowników jednostek samorządu terytorialnego w kontekście zielonych kompetencji GreenComp

5 263,16 PLN brutto  
5 263,16 PLN netto  
328,95 PLN brutto/h  
328,95 PLN netto/h

MIITU GROUP  
SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚĆ  
CIĄ  
★★★★★

Numer usługi 2025/02/19/168448/2570665

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 05.07.2025 do 06.07.2025

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Szkolenie skierowane jest do kadry zarządzającej, kierowników, specjalistów i pracowników biurowych JST oraz administracji rządowej. Obejmuje zarówno osoby z min. 3-miesięcznym doświadczeniem, jak i nowych pracowników sektora publicznego, zainteresowanych wykorzystaniem AI w zarządzaniu administracją i usługami publicznymi.</p> <p>Grupa docelowa to osoby wdrażające cyfryzację i zrównoważony rozwój, w tym zielone zamówienia publiczne i ekologiczną modernizację usług. Szkolenie wspiera realizację <b>Regionalnej Strategii Innowacji Woj. Śląskiego 2030</b> oraz <b>Programu Rozwoju Technologii Woj. Śląskiego 2019–2030</b>, z naciskiem na zieloną gospodarkę i inteligentne technologie administracyjne.</p> <p>Uczestnicy powinni mieć podstawowe umiejętności obsługi komputera i być zainteresowani praktycznym zastosowaniem AI w optymalizacji procesów administracyjnych.</p>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	10
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	30
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	04-07-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	16

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do skutecznego i etycznego wykorzystania technologii Generatywnej AI (GenAI) oraz modeli językowych LLM w administracji publicznej. Uczestnicy nauczą się analizować i generować treści, stosować prompt engineering oraz integrować AI z procesami administracyjnymi, zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju (GreenComp).

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik analizuje zastosowanie GenAI w administracji publicznej, oceniając jej wpływ na cyfryzację i efektywność usług.	Wskazuje trzy obszary administracji publicznej, w których GenAI może usprawnić procesy, np. automatyczna analiza wniosków o dotacje ekologiczne. Wskazuje trzy korzyści i zagrożenia wynikające z ich wdrożenia.	Test teoretyczny
Uczestnik identyfikuje procesy administracyjne wymagające optymalizacji i wskazuje rozwiązania GenAI wspierające zrównoważony rozwój.	Wskazuje trzy procesy JST wymagające automatyzacji, uzasadnia ich wybór i analizuje wpływ GenAI na oszczędność zasobów, np. inteligentne systemy zarządzania energią w urzędach.	Test teoretyczny
Uczestnik stosuje zasady etyki i ochrony danych przy wdrażaniu GenAI w administracji publicznej.	Wskazuje ryzyka związane z AI, np. prywatność, uprzedzenia algorytmiczne, przejrzystość decyzji administracyjnych. Przedstawia sposoby ich minimalizacji zgodnie z przepisami prawa.	Test teoretyczny
Uczestnik wykorzystuje GenAI do tworzenia i analizy treści urzędowych, uwzględniając zasady dostępności cyfrowej (WCAG).	Rozpoznaje kluczowe zasady dostępności i wskazuje, jak AI może wspierać tworzenie dokumentów zrozumiałych dla wszystkich obywateli.	Test teoretyczny
Uczestnik ocenia zastosowanie GenAI do personalizacji komunikacji urzędowej i kampanii informacyjnych JST.	Wskazuje trzy sposoby wykorzystania GenAI do personalizacji treści dla mieszkańców, analizy skuteczności kampanii społecznych i automatyzacji komunikacji.	Test teoretyczny
Uczestnik wskazuje metody wykorzystania GenAI do generowania treści wizualnych w administracji publicznej.	Identyfikuje narzędzia GenAI do tworzenia infografik, raportów ekologicznych i animacji informacyjnych oraz ocenia ich zgodność z zasadami etyki i dostępności.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozpoznaje ryzyka wynikające z wykorzystania GenAI w generowaniu treści wizualnych i wideo w administracji.	Analizuje zagrożenia związane z manipulacją obrazem, prawami autorskimi i dezinformacją oraz wskazuje sposoby ich ograniczenia w sektorze publicznym.	Test teoretyczny
Uczestnik ocenia przydatność narzędzi GenAI w analizie danych i predykcji trendów społecznych na potrzeby JST.	Wskazuje trzy sposoby wykorzystania AI do analizowania danych miejskich, np. predykcja ruchu drogowego, analiza jakości powietrza, monitoring opinii społecznych.	Test teoretyczny
Uczestnik stosuje GenAI do optymalizacji procesów zamówień publicznych i redukcji śladu węglowego urzędów.	Analizuje, jak GenAI może wspierać cyfryzację procedur przetargowych, eliminację papierowej dokumentacji oraz minimalizację kosztów operacyjnych JST.	Test teoretyczny
Uczestnik identyfikuje zastosowania GenAI wspierające inkluzywność usług administracyjnych dla różnych grup społecznych.	Wskazuje trzy przykłady użycia GenAI do wsparcia osób z niepełnosprawnościami, seniorów i osób z ograniczonym dostępem do cyfrowych narzędzi.	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Inne kwalifikacje

#### Uznane kwalifikacje

**Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?**

Dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawany w danej branży/sektorze. Certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów.

**Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?**

Dla certyfikatu wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym.

#### Informacje

**Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów**

uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa

Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	Fundacja My Personality Skills
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	Fundacja My Personality Skills
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

## Program

Szkolenie "**Wykorzystanie Generatywnej AI w administracji publicznej – zrównoważony rozwój i myślenie systemowe**" przygotowuje uczestników do skutecznego wdrażania i stosowania Generatywnej AI (GenAI) oraz dużych modeli językowych (LLM) w administracji publicznej, z naciskiem na **optymalizację procesów, zgodność z regulacjami oraz wspieranie celów zrównoważonego rozwoju**.

Uczestnicy uzyskają kwalifikację **Specjalista ds. Sztucznej Inteligencji** oraz nabędą **Zieloną Kompetencję GreenComp 2.1 "Myślenie Systemowe"**, co pozwoli im **oceniać wpływ AI na systemy administracyjne oraz wdrażać rozwiązania minimalizujące negatywne skutki technologiczne i środowiskowe**.

### Warunki organizacyjne:

- szkolenie organizowane w formie wykładowej 20% i warsztatowej 80%, w tym przewidziane są m.in. prace indywidualne, prace w grupach, warsztaty, wykłady interaktywne, studia przypadków, symulacje biznesowe.

- każdy uczestnik na czas szkolenia otrzymuje dostęp do płatnych wersji narzędzi takich jak: Chat GPT, Midjourney.

- każdy uczestnik otrzymuje link z dostępem do dedykowanej platformy na której odbywa się szkolenie.

### PROGRAM

## Dzień 1 (8 godzin) – Wprowadzenie do AI i jej zastosowania w administracji

### Blok 1: GenAI, LLM i ich znaczenie dla administracji publicznej

- Definicja i podstawy Generatywnej AI (GenAI) i dużych modeli językowych (LLM).
- Rola AI w administracji publicznej – optymalizacja procesów, automatyzacja dokumentacji, usprawnienie komunikacji z mieszkańcami.
- Podstawa prawna stosowania AI w administracji – ochrona danych osobowych (RODO), cyberbezpieczeństwo, etyka AI.
- Wprowadzenie do GreenComp i myślenia systemowego w administracji – jak AI wpisuje się w strategię zrównoważonego rozwoju JST.

### Blok 2: AI w analizie i generowaniu treści urzędowych

- Tworzenie i analiza treści administracyjnych za pomocą AI – raporty, decyzje administracyjne, informacja publiczna.
- Optymalizacja procesów obsługi mieszkańców z wykorzystaniem AI – chatboty, automatyczne generowanie odpowiedzi, personalizacja komunikacji.
- Tworzenie efektywnych promptów dla administracji publicznej – praktyczne zastosowania **prompt engineering** w JST.

### Blok 3: AI w analizie danych i raportowaniu

- Zastosowanie AI w analizie danych przestrzennych i statystycznych – predykcja trendów społecznych, analiza jakości powietrza, zarządzanie ruchem drogowym.

- **Automatyczna analiza wniosków o dofinansowanie i decyzji administracyjnych** – jak AI może usprawnić procesy przetargowe i budżetowe.
- **AI w analizie opinii publicznej** – monitorowanie nastrojów społecznych w JST, analiza zgłoszeń mieszkańców.

## **Blok 4: AI i dostępność cyfrowa w administracji**

- **Wykorzystanie AI do tworzenia dostępnych treści urzędowych (zgodnie z WCAG).**
- **Automatyczna transkrypcja i tłumaczenie treści urzędowych** – zwiększanie dostępności informacji publicznych.
- **Rola AI w komunikacji z grupami o szczególnych potrzebach (seniorzy, osoby z niepełnosprawnościami).**

Podsumowanie dnia i dyskusja

## **Dzień 2 (8 godzin) – Wdrażanie AI w administracji zgodnie z zasadami GreenComp**

### **Blok 5: AI a zrównoważony rozwój i myślenie systemowe**

- **Jak AI może wspierać strategię GreenComp i Cele Zrównoważonego Rozwoju ONZ.**
- **Minimalizacja śladu węglowego technologii AI** – ocena wpływu cyfryzacji na środowisko, sposoby redukcji zużycia zasobów.
- **Redukcja zużycia papieru i cyfryzacja procesów administracyjnych dzięki AI.**

### **Blok 6: AI w wizualizacji i raportowaniu danych**

- **Generowanie infografik i wizualizacji danych na potrzeby urzędów** – raporty ekologiczne, budżet obywatelski, inwestycje miejskie.
- **AI w generowaniu filmów i materiałów informacyjnych dla mieszkańców** – automatyczne tworzenie dostępnych treści wideo.
- **Zastosowanie AI do analizy skuteczności kampanii społecznych i informacyjnych JST.**

### **Blok 7: Etyka i bezpieczeństwo AI w administracji publicznej**

- **Identyfikacja i redukcja uprzedzeń w modelach AI** – jak zapobiegać dyskryminacji algorytmicznej w administracji publicznej.
- **Prywatność i ochrona danych w administracji publicznej** – zgodność z regulacjami RODO, transparentność decyzji AI.
- **AI w zamówieniach publicznych i procesach decyzyjnych JST** – zapewnienie transparentności i unikanie błędów algorytmicznych.

### **Blok 8: Przygotowanie do egzaminu i podsumowanie**

Podsumowanie kluczowych zagadnień – sesja pytań i odpowiedzi.

Egzamin końcowy:

- **Test teoretyczny z zakresu GenAI, LLM i GreenComp** (45 minut).
- **Test teoretyczny sprawdzający umiejętność łączenia AI z celami zrównoważonego rozwoju** (30 minut).
- **Omówienie wyników i zakończenie szkolenia.**

W trakcie każdego dnia szkolenia (nie krótszego niż 8h) zaplanowano jedną dłuższą przerwę 20 minutową w okolicach godziny 13:00 lub 14:00 oraz dwie/trzy przerwy kawowe około 10minutowe.

Przerwy wliczone są w czas usługi rozwojowej.

Walidacja wlicza się w czas trwania usługi rozwojowej.

Szkolenie jest prowadzone w godzinach zegarowych.

## **Egzamin i certyfikacja**

W ostatnich godzinach szkolenia uczestnicy przystępują do **zewnętrznego egzaminu MY PERSONALITY SKILLS®**, który potwierdza:

1. **Nabycie kwalifikacji zawodowej: Specjalista ds. sztucznej inteligencji.**
2. **Zdobycie Zielonej Kompetencji GreenComp 2.1 "Myślenie Systemowe".**

Certyfikacja realizowana przez Fundację MY PERSONALITY SKILLS® (część EIT Climate-KIC Unii Europejskiej).

## **Osiągnięte efekty uczenia się i ich znaczenie dla administracji publicznej**

Uczestnicy szkolenia nie tylko zdobędą **wiedzę i umiejętności techniczne** związane z wykorzystaniem **GenAI i LLM w administracji publicznej**, ale także rozwiną **kompetencje w zakresie myślenia systemowego**, kluczowe dla **optymalizacji procesów urzędowych, poprawy komunikacji społecznej i wdrażania polityk zrównoważonego rozwoju**.

Dzięki temu będą przygotowani do:

- ✔ **Efektywnego zarządzania i wdrażania AI w administracji publicznej** – rozpoznawania **obszarów wymagających cyfryzacji i optymalizacji**, wdrażania **AI do przetwarzania wniosków, zarządzania danymi oraz usprawniania komunikacji JST z mieszkańcami**.
- ✔ **Analizy i rozwiązywania złożonych problemów administracyjnych z wykorzystaniem AI** – stosowania **GenAI do analizy dokumentów, tworzenia raportów i prognozowania skutków decyzji administracyjnych** w sposób **zgodny z zasadami GreenComp i Celami Zrównoważonego Rozwoju ONZ**.
- ✔ **Przygotowania urzędów do zmian technologicznych i transformacji cyfrowej** – adaptacji do nowych narzędzi AI przy jednoczesnym zapewnieniu zgodności z regulacjami prawnymi, takimi jak **RODO i cyberbezpieczeństwo**.
- ✔ **Skutecznej komunikacji i współpracy z mieszkańcami oraz instytucjami** – wykorzystywania AI do **tworzenia dostępnych i przystępnych treści urzędowych, personalizacji komunikatów JST oraz automatycznej analizy opinii społecznych** w celu lepszego dostosowania polityk lokalnych.
- ✔ **Minimalizacji wpływu technologii na środowisko i wdrażania AI zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju** – oceny **cyfrowego śladu węglowego** i stosowania AI do **redukcji zużycia zasobów, automatyzacji dokumentacji oraz wspierania ekologicznych rozwiązań w administracji**.

## Znaczenie szkolenia "Wykorzystanie Generatywnej AI w administracji publicznej – zrównoważony rozwój i myślenie systemowe" w kontekście JST i polityki regionalnej

Zakres szkolenia jest również powiązany z priorytetami zawartymi w **Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Śląskiego 2030** oraz **Programie Rozwoju Technologii Województwa Śląskiego na lata 2019–2030**, ze szczególnym uwzględnieniem zielonej i cyfrowej gospodarki.

Szkolenie wpisuje się w szczególności w **obszar technologiczny 4. Technologie informacyjne i telekomunikacyjne: 4.7. Technologie telekomunikacyjne i informacyjne wspierające Przemysł 4.0**, dzięki promowaniu wykorzystania generatywnej sztucznej inteligencji (GenAI) i dużych modeli językowych (LLM) w analizie danych, modelowaniu procesów oraz optymalizacji działań wspierających zrównoważony rozwój.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 263,16 PLN

<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	5 263,16 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	328,95 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	328,95 PLN
<b>W tym koszt walidacji brutto</b>	307,50 PLN
<b>W tym koszt walidacji netto</b>	307,50 PLN
<b>W tym koszt certyfikowania brutto</b>	307,50 PLN
<b>W tym koszt certyfikowania netto</b>	307,50 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Małgorzata Żebrowska

Małgorzata Żebrowska - trenerka, menedżerka projektów z ponad 3-letnim doświadczeniem w projektowaniu i prowadzeniu szkoleń z zakresu technologii blockchain i AI. Specjalizacja - tworzenie programów edukacyjnych: sylabusów, kursów semestralnych i szkoleń. Prowadzi warsztaty i webinary z wykorzystaniem narzędzi AI (ChatGPT, Jasper AI, Canva AI i Tableau). Realizowała projekty we współpracy z uniwersytetami i liderami biznesu dostosowując treści szkoleniowe do potrzeb różnych grup odbiorców. Doświadczona w zarządzaniu projektami IT, optymalizacji procesów biznesowych oraz organizacji szkoleń i konferencji. Jej wiedza obejmuje implementację rozwiązań AI, technologii Web 3.0, blockchain i analityki danych. Ukończyła studia magisterskie z filologii angielskiej oraz studia podyplomowe z zakresu tłumaczeń technicznych i IT na SWPS Uniwersytecie Humanistycznospołecznym. Certyfikowany coach ICF. Posiada certyfikaty Fundamentals of Blockchain (BSV Academy, Szwajcaria) oraz Digital Marketing Certification (Digital Girls, Polska).

Trener posiada doświadczenie oraz kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi. Posiada również doświadczenie oraz kwalifikacje w obszarze zielonych kompetencji (kwalifikacja zawodowa Specjalista ds. Zrównoważonego Rozwoju) nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe przesyłane zostaną drogą mailową: pliki ćwiczeń przygotowanych w dowolnym formacie.

Certyfikaty zostaną przesłane do uczestników pocztą tradycyjną po pozytywnej weryfikacji wyników egzaminów.

# Warunki uczestnictwa

ukończone 18 lat

## Informacje dodatkowe

### Warunki organizacyjne:

- szkolenie organizowane w formie wykładowej, w tym przewidziane są m.in. prace w grupach, warsztaty, wykłady interaktywne, studia przypadków, symulacje biznesowe.

### Proces walidacji:

- proces walidacji efektów zostanie przeprowadzony w formie testu teoretycznego

- instytucją prowadzącą walidację i certyfikację jest Fundacja My Personality Skills

Zewnętrzny **egzamin w standardzie MY PERSONALITY SKILLS®** odbędzie się w formie zdalnej (on-line) w czasie rzeczywistym.

Frekwencja uczestnictwa stanowi 80% obecności.

Szkolenie będzie trwało 24 godziny zegarowe.

Informujemy o możliwości wizyty monitoringowej usługi.

W przypadku nieoczekiwanych sytuacji prosimy o kontakt.

Adres:

office@miitugroup.com

MiituGroup Sp. z o.o.

ul. Tadeusza Kościuszki 341

40-690 Katowice

woj. śląskie

Zwolnienie na podstawie §3 ust.1 pkt 14 Rozp. Min. Finansów z 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług i warunków stosowania tych zwolnień

## Warunki techniczne

Wymagania sprzętowe :

- łącze internetowe – preferowane łącze szerokopasmowe lub bezprzewodowe ((kablówka, światłowód, szybkie LTE, 5G). Minimalne wymagania (typu łącze 3G/4G lub jakiegokolwiek szerokopasmowe) oznaczają dolny próg wejścia – na takim łączu da się połączyć z ClickMeeting, ale komfort może być różny.
- głośnik i mikrofon
- kamera internetowa (wbudowana lub plug-in)
- System operacyjny: macOS, Windows 10, Windows 8 lub 8.1, Windows 7, Windows XP with SP3 lub późniejsza

Można korzystać na tablecie i urządzeniach mobilnych.

### Przeglądarki:

- Windows: IE 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+
- Mac: Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+, Edge 12+
- Linux: Firefox 27+, Chrome 30+, Edge 12+
- Rekomendujemy przeglądarkę Chrom lub Edge 12+



E-MAILEM OTRZYMASZ ZAPROSZENIE.

Aby rozpocząć udział w zajęciach kliknij na otrzymany link –system połączy Cię z dedykowaną platformą szkoleniową.

Link jest ważny przez cały okres trwania szkolenia.

MIITUGroup, jako Dostawca Usług, zapewnia niezbędne wymagania techniczne i informacje potrzebne do realizacji usługi.

## Kontakt



**Anna Kania**

**E-mail** [anna.stanislaw.kania@gmail.com](mailto:anna.stanislaw.kania@gmail.com)

**Telefon** (+48) 515 870 650