

**Płace w praktyce - kurs dla zaawansowanych**

Numer usługi 2025/02/14/14421/2560150

2 600,00 PLN brutto

2 600,00 PLN netto

43,33 PLN brutto/h

43,33 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Oddział
Okręgowy w Opolu

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Opole / stacjonarna
🏢 Usługa szkoleniowa
🕒 60 h
📅 01.06.2025 do 26.07.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Słuchaczem kursu może być osoba, która: 1. posiada wykształcenie co najmniej średnie, 2. uznaje potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego, 1. rozumie znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej. 2. ukończyła kurs „Kadry i Płace” lub pracuje w działach płacowo-kadrowych i posiada podstawową wiedzę z zakresu tego kursu
Minimalna liczba uczestników	12
Maksymalna liczba uczestników	25
Data zakończenia rekrutacji	19-05-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	60
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest teoretyczne i praktyczne poszerzenie wiedzy z zakresu płac oraz rozliczeń z ZUS. Proces kształcenia oparty jest o zajęcia wykładowo-warsztatowe z ćwiczeniami kształtującymi praktyczne umiejętności rozwiązywania problemów oraz o autorskie materiały wykładowcy i o naukę własną uczestnika. Zajęcia są realizowane przez wysoko wykwalifikowanego wykładowcę z wieloletnim doświadczeniem dydaktycznym i praktycznym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zdobycie wiedzy i umiejętności na poziomie zaawansowanym	- nalicza wynagrodzenia, - rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych zatrudnionych, - rozlicza świadczenia pracownicze, - ustala podstawę wymiaru świadczeń pieniężnych, - dokonuje korekt ZUS, - stosuje zasady PPK.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych (45 minut). Kurs obejmuje 60 godzin dydaktycznych, w tym walidacja. Kurs odbędzie się w trybie stacjonarnym. Planowane są przerwy w trakcie zajęć, które nie są wliczone do czasu trwania kursu.

Zajęcia odbywające się w godzinach 8:00-13:00 obejmują 6 godzin dydaktycznych i 30 minut przerwy, w godzinach: 9:30-9:45; 11:15-11:30.

Program kursu:

1. Praktyczne obliczanie wynagrodzenia

- rozliczenie na liście płac wynagrodzenia za przepracowaną część miesiąca
- łączenie pracy z przebywaniem na urlopie rodzicielskim
- zmiana wymiaru czasu pracy w trakcie miesiąca
- wynagrodzenie za przestój
- wynagrodzenie za pracę w przypadku gdy zwolnienie lekarskie przypada tylko na dni wolne od pracy lub tylko na dni robocze
- rozliczenie wynagrodzenia w przypadku zatrudnienia lub zwolnienia w trakcie okresu rozliczeniowego
- rozliczenie wynagrodzenia w przypadku udzielenia czasu wolnego za nadgodziny oraz dni wolnych
- wyłączenie z podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne składnika wynagrodzenia przysługujące za okres choroby pracownika i pobierania przez niego zasiłków
- wynagrodzenie wypłacane po śmierci pracownika – osoby uprawnione i sposób rozliczenia

2. Zasady obliczania wynagrodzenia za czas nieobecności w pracy

- zmiana stawki godzinowej w trakcie miesiąca a wysokość wynagrodzenia za urlop
- zmiana zasad wynagradzania a wpływ na podstawę wynagrodzenia urlopowego
- wyliczenie wynagrodzenia za urlop w przypadku nieprzepracowanego pełnego miesiąca
- wyliczenie wynagrodzenia za urlop na przełomie 2 miesięcy
- wynagrodzenie za urlop w przypadku wypłaty wynagrodzenia w następnym miesiącu
- zwrot kosztów odwołania z urlopu
- premie kwartalne, półroczne i roczne w podstawie naliczenia ekwiwalentu
- ekwiwalent dla osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy
- różnice wyliczania wynagrodzenia za urlop i ekwiwalentu za niewykorzystany urlop wypoczynkowy
- wynagrodzenie za okres zwolnień od pracy:
- zwolnienia od pracy na poszukiwanie pracy
- zwolnienia od pracy pracownicy na zalecone przez lekarza badania lekarskie przeprowadzane w związku z ciążą
- zwolnienia od pracy na 2 dni na opiekę nad dzieckiem do lat 14
- powstrzymywanie się od wykonywania pracy lub oddalenia się z miejsca pracy ze względu na zaistnienie bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia lub życia pracownika
- przeprowadzania badań lekarskich okresowych i kontrolnych
- szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy
- pracownika będącego krwiodawcą na czas oznaczony przez stację krwiodawstwa w celu oddania krwi

3. Zasady stosowania PPK

- naliczenie składek pracownika i pracodawcy
- sposób potrącania przez płatnika składek przy wypłacie wynagrodzenia
- wykazywanie składek w dokumentach rozliczeniowych
- odprowadzanie dodatkowych składek
- dodatkowa kwota przekazywana z budżetu państwa
- wykazywanie składek przez pracodawcę w rozliczeniach rocznych
- zwolnienia ze składek z dodatkowego ubezpieczenia społecznego

4. Zasady ustalania podstawy wymiaru świadczeń pieniężnych w razie choroby i macierzyństwa

- podstawy wymiaru świadczeń, gdy pracownik zachorował w pierwszym lub drugim miesiącu zatrudnienia
- podstawy wymiaru świadczeń za miesiące nie w pełni przepracowane przez pracownika
- podstawy wymiaru świadczeń chorobowych w przypadku zawieszenia potrącania składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe
- składniki wynagrodzenia uwzględniane i nieuwzględniane w podstawie wymiaru świadczeń pieniężnych
- podstawy wymiaru świadczeń, w przypadku niewypłaconych lub wypłaconych zaliczkowo elementów wynagrodzenia
- podstawy wymiaru świadczeń, składników wynagrodzenia przysługujących do określonego terminu
- zmiana wymiaru etatu i jej wpływ na wyliczenie zasiłku chorobowego
- zmiana regulaminu wynagradzania a podstawa wymiaru świadczeń chorobowych
- nowy składnik wynagrodzenia i jego wpływ na podstawę wymiaru świadczeń chorobowych
- podwyżka wynagrodzenia i jej wpływ na podstawę wymiaru świadczeń chorobowych
- umowy zlecenia z własnym pracownikiem a podstawa wymiaru świadczeń pieniężnych
- składniki wynagrodzenia uwzględniane w podstawie wymiaru, przyjmowane w kwocie faktycznie wypłaconej lub po uzupełnieniu.
- składniki wynagrodzenia za okresy kwartalne, półroczne i roczne uwzględnianie w podstawie wymiaru zasiłków

5. Korekty ZUS

5.1 Zasady korygowania listy płac:

- zwrot nadpłaconych składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe,
- odliczanie nadpłaconego wynagrodzenia w wyniku nieobecności w pracy,
- odliczanie nadpłaconego wynagrodzenia w wyniku błędu pracodawcy,
- zwrot nadpłaconego wynagrodzenia przez pracownika,
- rozliczenie zaniżonej podstawy wymiaru składek i/lub podstawy do opodatkowania

5.2 Zasady korygowania wysokości i rodzaju świadczeń z tytułu choroby lub macierzyństwa:

- wypłata wyrównania zasiłku macierzyńskiego
- uzupełnianie kwoty zasiłku macierzyńskiego do wysokości świadczenia rodzicielskiego
- konsekwencje zamiany wynagrodzenia chorobowego na zasiłek chorobowy
- konsekwencje zmiany zasiłku z ubezpieczenia chorobowego na zasiłek z ubezpieczenia wypadkowego
- konsekwencje zamiany zasiłku na wynagrodzenie chorobowe

6. Podatek dochodowy od osób fizycznych

- składniki wynagrodzenia w podstawie opodatkowania
- przypadki obniżenia kosztów uzyskania przychodów
- podwyższone koszty uzyskania przychodów i limity dla twórców
- stawki podatkowe,
- zaprzestanie stosowania przez pracodawców kwoty zmniejszającej podatek
- oświadczenia pracowników o zamiarze wspólnego rozliczania się z małżonkiem
- stosowanie kwoty zmniejszającej podatek i koszty uzyskania przychodu po ustaniu stosunku pracy
- zleceniobiorca, członek zarządu, członek rady - zasady ich rozliczania w świetle ustawy PIT
- skutki podatkowe błędnie rozliczanych składek ZUS
- pobór zaliczek na podatek, obowiązki i odpowiedzialność płatników
- rozliczenie zaniżonej podstawy opodatkowania
- rodzaje deklaracji i informacji podatkowych, terminy ich przekazywania obowiązujące płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych
- wynagrodzenie za terminowe wpłacanie podatków
- zmiany podatku dochodowego od osób fizycznych (uchwalone i planowane)

7. Rozliczenie świadczeń pracowniczych wyłączonych ze składek na ubezpieczenia społeczne i podatku

- świadczenia wynikające z przepisów BHP (odzież robocza, ekwiwalenty za pranie odzieży, buty robocze)
- okulary dla pracownika
- posiłki i napoje dla pracowników, programów kafeteryjnych i innych
- zakwaterowanie pracowników i dowóz do pracy
- zwolnienie z opodatkowania finansowanych noclegów
- nagrody za udział w konkursach
- prezenty, bony towarowe, paczki świąteczne
- świadczenia o charakterze symbolicznym (medale okolicznościowe, dyplomy, puchary, kwiaty)
- finansowanie pakietów opieki medycznej, pakietów sportowych, ubezpieczeń grupowych,
- imprezy integracyjne, jubileuszowe i okolicznościowe, konferencje
- dofinansowanie wypoczynku dzieci pracowników
- świadczenia na podnoszenie kwalifikacji zawodowych
- sprzęt służbowy pracowników wykorzystywany na cele prywatne (komputer, telefon itp.)
- samochody służbowe

8. Wynagrodzenia wypłacane na podstawie umów cywilnych

- umowa zlecenia - zbieg tytułów do ubezpieczeń
- rozliczenia umów zryczałtowanych – kwota należności nie przekracza 200 zł
- kontrakt menedżerski
- należności członków zarządów i rad nadzorczych

9. Wieloskładnikowa lista płac – case study

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 11

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 11 Płace w praktyce	Iwona Hendel	01-06-2025	08:00	13:00	05:00
2 z 11 Płace w praktyce	Iwona Hendel	14-06-2025	08:00	13:00	05:00
3 z 11 Płace w praktyce	Iwona Hendel	15-06-2025	08:00	13:00	05:00
4 z 11 Płace w praktyce	Iwona Hendel	28-06-2025	08:00	13:00	05:00
5 z 11 Płace w praktyce	Iwona Hendel	29-06-2025	08:00	13:00	05:00
6 z 11 Płace w praktyce	Iwona Hendel	05-07-2025	08:00	13:00	05:00
7 z 11 Płace w praktyce	Iwona Hendel	06-07-2025	08:00	13:00	05:00
8 z 11 Płace w praktyce	Iwona Hendel	19-07-2025	08:00	13:00	05:00
9 z 11 Płace w praktyce	Iwona Hendel	20-07-2025	08:00	13:00	05:00
10 z 11 Płace w praktyce	Iwona Hendel	26-07-2025	08:00	12:15	04:15
11 z 11 Walidacja	-	26-07-2025	12:15	13:00	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	43,33 PLN
Koszt osobogodziny netto	43,33 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Iwona Hendel

Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu Wydział Ekonomiczny - magister 23.06.2005 r. ; Szkoła Wyższa im. Bogdana Jańskiego w Opolu Studia Podyplomowe Zarządzanie Kadrami 26.02.2010 r.; Uniwersytet Opolski Studia Podyplomowe w zakresie przygotowania pedagogicznego 02.04.2006 r.;

Praca jako wykładowca na kursach kadrowo-płacowych w Oddziale Okręgowym SKWP w Opolu od 2018 r.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne przygotowane przez organizatorów szkolenia lub wykładowcę na zajęcia, np. wzory druków i formularzy, umów, deklaracji, zestawy ćwiczeń na zajęcia i do pracy w domu.

Materiały dydaktyczne mogą mieć postać papierową i/lub elektroniczną.

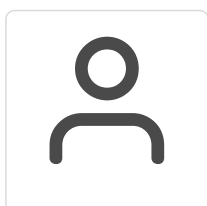
Warunki uczestnictwa

Słuchaczami kursu mogą być osoby posiadające co najmniej wykształcenie średnie, uznające potrzebę doskonalenia zawodowego oraz rozumiejące istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

Adres

ul. ks. Hugona Kołłątaja 11
45-064 Opole
woj. opolskie

Kontakt



Kamila Korzonek

E-mail szkolenia@opole.skwp.pl

Telefon (+48) 884 369 335