



WYŻSZA SZKOŁA
ADMINISTRACJI I
BIZNESU IM.
EUGENIUSZA
KWIATKOWSKIEGO
W GDYNI (WSAiB)

Brak ocen dla tego dostawcy

Agent Celny

Numer usługi 2025/02/14/172310/2560073

- Gdynia
- Studia podyplomowe
- stacjonarna
- 180:00 h
- 31.10.2025 do 30.06.2026

6 800,00 PLN brutto

6 800,00 PLN netto

37,78 PLN brutto/h

37,78 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Administracja publiczna

Grupa docelowa usługi

Z uwagi na porty, lotniska i centra logistyczne rozlokowane na terenie Trójmiasta. Firmy logistyczne poszukują certyfikowanych agentów celnych. Studia adresowane są do osób, które :

- **chcą ubiegać się o wpis na listę agentów celnych** - prowadzoną przez Krajową Administrację Skarbową (KAS)

- **są przedsiębiorcami** i samodzielnie zajmują się odprawami celnymi w swoich firmach

- **chcą zdobyć nową specjalizację w zakresie prawa celnego i podjąć pracę w branży celnej**, administracji skarbowej, służbach celno-skarbowych, logistyce czy handlu międzynarodowym, jako agenci celni, spedytorzy, pracownicy firm logistycznych, importerzy i eksporterzy obsługujący i/lub nadzorujący realizację międzynarodowego obrotu towarowego

Czego się nauczysz?

- prawa i procedur celnych w Polsce i Unii Europejskiej,
- klasyfikacji taryfowej towarów i zasad wyceny celnej,
- przeciwdziałania przestępczości gospodarczej i nielegalnemu obrotowi,
- praktycznej obsługi dokumentacji handlowej i celnej.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

30-10-2025

Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	180
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów jest zapoznanie słuchacza z kompleksową i usystematyzowaną wiedzą z zakresu prawa administracyjnego i finansowego, w szczególności prawa celnego oraz nabycie umiejętności niezbędnych do realizacji zadań związanych z obsługą celną podmiotów. Zdobyta w toku studiów wiedza i umiejętności, potwierdzone dyplomem ukończenia studiów podyplomowych w tym zakresie, umożliwiają uzyskanie wpisu na listę Agentów celnych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
WIEDZA <ul style="list-style-type: none"> • Zna przepisy celne krajowe i UE • Zna procedury celne i zasady obrotu towarowego z zagranicą • Zna systemy taryfikacji celnej i klasyfikacji towarów • Zna zasady obliczania należności celnych, podatków i opłat granicznych • Rozumie wpływ umów międzynarodowych na politykę celną • Zna podstawową strukturę systemów informatycznych (PUESC, AES/ECS, NCTS) • Zna elementy logistyki celnej 	<ul style="list-style-type: none"> • identyfikuje normy krajowe i UE • wskazuje właściwą podstawę prawną, odpowiednio do sytuacji, korzystając z różnych źródeł prawa celnego • poprawnie wskazuje odpowiednią procedurę celną • wypełniania prawidłowo dokumentację celną (SAD, ...) • identyfikuje systemy informatyczne i określa ich zastosowanie odpowiednio do sytuacji • analizuje Taryfę Celną 	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

Program

BLOK 1: Międzynarodowe prawo celne i polityka handlowa

- Unijne prawo celne
- Umowy międzynarodowe w sprawach celnych
- Współczesne środki polityki handlowej

BLOK 2: Obowiązki celne, podatkowe i logistyczne w handlu zagranicznym

- Podatki pośrednie w obrocie międzynarodowym
- Elementy kalkulacyjne zgłoszenia celnego
- Uregulowania okołocelne
- Elementy logistyki celnej

BLOK 3: Obsługa celna i dokumentacja w praktyce

- Obsługa celna przedsiębiorstw
- Ceny transferowe
- Elektroniczne formy odpraw celnych
- Język angielski w międzynarodowej obsłudze celnej

BLOK 4: Odpowiedzialność prawna w działalności celnej

- Prawo karne skarbowe
- Odpowiedzialność prawna Agenta celnego

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 24

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 24 Unijne prawo celne	d hab. Anna Reiwer-Kaliszewska	08-11-2025	09:00	17:15	08:15
2 z 24 Współczesne środki polityki handlowej	mgr Tomasz Dzwonka	09-11-2025	09:00	17:15	08:15
3 z 24 Unijne prawo celne	d hab. Anna Reiwer-Kaliszewska	22-11-2025	09:00	17:15	08:15
4 z 24 Umowy międzynarodowe w sprawach celnych	mgr Kinga Krupska	23-11-2025	09:00	17:15	08:15
5 z 24 Elementy logistyki celnej	mgr Kinga Krupska	13-12-2025	09:00	17:15	08:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 24 Unijne prawo celne	d hab. Anna Reiwer-Kaliszewska	14-12-2025	09:00	17:15	08:15
7 z 24 Język angielski w dokumentacji i komunikacji celnej	mgr Małgorzata Szpak	17-01-2026	09:00	13:00	04:00
8 z 24 Podatki pośrednie w obrocie międzynarodowym	mgr Tomasz Wach	17-01-2026	13:15	17:15	04:00
9 z 24 Język angielski w dokumentacji i komunikacji celnej	mgr Małgorzata Szpak	18-01-2026	09:00	13:00	04:00
10 z 24 Podatki pośrednie w obrocie międzynarodowym	mgr Tomasz Wach	18-01-2026	13:15	17:15	04:00
11 z 24 Uregulowania okolocele	mgr Barbara Litomska	14-02-2026	09:00	17:15	08:15
12 z 24 Elementy kalkulacyjne zgłoszenia celnego	mgr Rafał Białkowski	15-02-2026	09:00	17:15	08:15
13 z 24 Podatki pośrednie w obrocie międzynarodowym	mgr Tomasz Wach	21-03-2026	09:00	17:15	08:15
14 z 24 Elementy kalkulacyjne zgłoszenia celnego	mgr Rafał Białkowski	22-03-2026	09:00	17:15	08:15
15 z 24 Obsługa celna przedsiębiorstw	mgr Tomasz Dzwonka	11-04-2026	09:00	13:00	04:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 24 Obsługa celna przedsiębiorstw	mgr Rafał Białkowski	11-04-2026	13:15	17:15	04:00
17 z 24 Elektroniczne formy odpraw celnych	mgr Rafał Białkowski	12-04-2026	09:00	17:15	08:15
18 z 24 Elektroniczne formy odpraw celnych	mgr Rafał Białkowski	09-05-2026	09:00	13:00	04:00
19 z 24 Ceny transferowe	mgr Tomasz Wach	09-05-2026	13:15	17:15	04:00
20 z 24 Odpowiedzialność prawna przedsiębiorstwa a Agenta celnego przed organami celnymi	mgr Rafał Białkowski	10-05-2026	09:00	13:00	04:00
21 z 24 Ceny transferowe	mgr Tomasz Wach	10-05-2026	13:15	17:15	04:00
22 z 24 Prawo karne skarbowe	Jolanta Jeżewska	27-06-2026	09:00	17:15	08:15
23 z 24 Prawo karne skarbowe	Jolanta Jeżewska	28-06-2026	09:00	13:00	04:00
24 z 24 Odpowiedzialność prawna przedsiębiorstwa a Agenta celnego przed organami celnymi	mgr Rafał Białkowski	28-06-2026	13:15	17:15	04:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 800,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto 6 800,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto 37,78 PLN

Koszt osobogodziny netto 37,78 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 8



1 z 8

mgr Kinga Krupska

OPIEKUN KIERUNKU

Wykładowca WSAiB w zakresie Prawa administracyjnego i Prawa celnego. Agent celny z wieloletnim doświadczeniem. Zajmuje się kompleksową obsługą klientów związaną z przedstawicielstwem w sprawach i procedurach celnych, sporządzaniem zgłoszeń celnych oraz współpracą ze spedycją i organami celnymi.



2 z 8

mgr Tomasz Wach

Praktyk prowadzący indywidualną praktykę zawodową w zakresie doradztwa podatkowego. Członek zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, której głównym profilem działalności jest świadczenie usług doradczych (prawo, podatki), konsultingowych.



3 z 8

mgr Barbara Litomska

Absolwentka Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Gdańskiego. Jako koordynator w Firmie C. Hartwig Gdynia S.A., zdobywała liczne certyfikaty międzynarodowe i uprawnienia logistyczne. Założycielka prekursorskiego biura spedycji lotniczej w Gdańsku. W swojej karierze odbyła także spedytorskie praktyki zagraniczne. Od 2020 r. wykładowca w Katedrze Logistyki Wyższej Szkole Administracji i Biznesu.



4 z 8

mgr Małgorzata Szpak

Magister pedagogiki ogólnej oraz filologii angielskiej, w specjalności tłumaczeniowej. Jako nauczyciel akademicki lektor (języka angielskiego) m.in. na WSAiB Gdynia i WSB Merito.



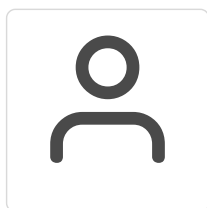
5 z 8

d hab. Anna Reiwer-Kaliszewska

Prof. WSAiB kierownik Zakładu Prawa Podatkowego i Celnego na Wydziale Prawa i Administracji Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Gdyni, radca prawny, doradca podatkowy, agent celny. Obecnie prowadzi własną Kancelarię Radcy Prawnego i Doradcy Podatkowego AWARD w Gdyni.

Autorka dwóch monografii i kilkudziesięciu artykułów naukowych w temacie prawa celnego,

szczególnie środków ochrony handlu Światowej Organizacji Handlu i Unii Europejskiej, a także krajowe i międzynarodowe prawo podatkowe.



6 z 8

mgr Tomasz Dzwonka

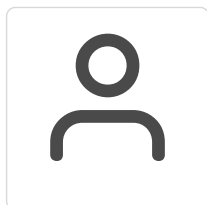
Były funkcjonariusz celny, w 26 letniej karierze urzędniczej służył w wielu komórkach organizacyjnych Urzędu Celnego w Gdyni oraz Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku. Między innymi: Dział Postępowania Celnego, Dział Egzekucji Administracyjnej, Wydział Kontroli Wewnętrznej, Dział Kontroli Akcyzowej.



7 z 8

mgr Rafał Białkowski

Absolwent Prawa, Kierownik Agencji Celnej
Prelegent w sympozjach dot. pochodzenia produktów rybołówstwa przy najnowszych sankcjach nałożonych na Rosję oraz Białoruś.
Doświadczenie w sprawach celnych zdobywa niezmiennie od 2019 roku.



8 z 8

Jolanta Jeżewska

Karnistka, sędzia SR w Gdyni, wykładowczyni WSAiB w Gdyni, wiceprezeska SSP IUSTITIA Oddział w Gdańsku, członkini zarządu Fundacji Edukacji Prawnej IUSTITIA; współorganizatorka kafejki prawnej CAFE IUSTITIA w Gdańsku, współprowadząca audycję PRAWOTEKA w radiu Reset Obywatelski. Prowadzi edukację prawną m.in. w ramach: Dni Edukacji Prawnej, Dnia Wymiaru Sprawiedliwości, Tygodnia Konstytucyjnego. Panelistka I Kongresu Edukacji Prawnej w Gdańsku, opiekunka klas patronackich SSP IUSTITA w Gdyni.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów podyplomowych otrzymują materiały dydaktyczne w trakcie trwania studiów podyplomowych, podczas zajęć. Po zakończeniu zajęć materiały są zamieszczane na platformie **e-learningowej Moodle**.

Materiały dydaktyczne przygotowują wykładowcy danego przedmiotu w różnych formatach, dostosowując je do potrzeb uczestników i specyfiki prowadzonego przedmiotu i tematu.

Godziny lekcyjne wyglądają następująco:

09:00-10:30
10:45-13:00
13:15-14:45
15:00-17:15

Liczba godzin wykładowych – 180

1 godz. dydaktyczna trwa - 45 min.

Przerwy wliczone są w harmonogram zajęć.

Warunki uczestnictwa

Studia adresowane są do absolwentów wszystkich kierunków studiów, posiadających co najmniej dyplom na poziomie licencjackim, inżynierskim lub magisterskim.

O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.

Ważna informacja: W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń, Uczelnia (Dostawca Usług) zastrzega sobie prawo do odwołania edycji studiów.

Informacje dodatkowe

Zjazdy stacjonarne odbywają się w siedzibie Uczelni. Sale wyposażone są w :

- rzutniki multimedialne,
- nowoczesne ekrany projekcyjne,
- komputery,
- dostęp do Wi-Fi.

Zajęcia online odbywają się na platformie Teams, do których niezbędne są :

- komputer (z wbudowanym lub podłączonymi głośnikami i mikrofonem),
- dostęp do Internetu,
- słuchawki (opcjonalnie),
- kamera umieszczona w laptopie/ komputerze (opcjonalnie).

Absolwenci kierunku mogą zostać wpisani na listę agentów celnych – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów.

Adres

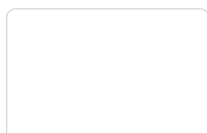
ul. Kielecka 7
81-303 Gdynia
woj. pomorskie

Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni dysponuje dwoma nowoczesnymi kampusami zlokalizowanymi przy ul. Kieleckiej 7 i Łużyckiej 2B. Oba znajdują się w doskonałej lokalizacji blisko centrum miasta, na pograniczu Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego, obok kolejki miejskiej i węzła komunikacyjnego, co zapewnia wygodny dojazd. Uczelnia dysponuje własnymi bezpłatnymi parkingami dla studentów i wykładowców, a bliskość Centrum Riviera jest dodatkowym udogodnieniem. Przestronne kampusy dostosowane są dla osób z niepełnosprawnościami. Budynki znajdują się w niedalekiej odległości od plaży i morza, w nowoczesnej, biznesowej części Gdyni.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Nowoczesny kampus dostosowany jest dla osób z niepełnosprawnościami

Kontakt



Aleksandra Molesta



E-mail podyplomowe@wsaib.pl

Telefon (+48) 58 6607 428