



Ernst & Young
spółka z
ograniczoną
odpowiedzialnością
Academy of
Business sp. k.



AI dla menedżerów

Numer usługi 2025/02/14/10940/2560033

📍 Warszawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 17 h

📅 19.05.2025 do 20.05.2025

3 444,00 PLN brutto

2 800,00 PLN netto

202,59 PLN brutto/h

164,71 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Do udziału w warsztatach zapraszamy menedżerów z różnych branż, którzy chcą zwiększyć efektywność swojej pracy poprzez wykorzystanie narzędzi sztucznej inteligencji.
Minimalna liczba uczestników	8
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	15-05-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	17
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie "AI dla menedżerów" przygotowuje uczestników do rozwiązywania problemów biznesowych oraz stosowania technologii AI w organizacji, poprzez wykorzystanie narzędzi sztucznej inteligencji, w tym chatbotów do generowania treści oraz programów do tworzenia grafik.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wykorzystuje w swojej pracy wiedzę w zakresie AI	• identyfikuje najpopularniejsze narzędzia AI • definiuje technologię AI i jej praktyczne zastosowania • charakteryzuje aspekty prawne, etyczne i ryzyka związane z AI • omawia sposoby praktycznego wykorzystania technologii AI	Wywiad swobodny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik stosuje w swojej pracy narzędzia i rozwiązania AI		Wywiad swobodny
	• wkorzystuje narzędzia AI w swojej pracy • tworzy skuteczne prompty (poleczeń zadawanych narzędziom AI) • stosuje narzędzia do generowania grafik (np. DALL-E, Microsoft Designer) • wdraża rozwiązania AI, odpowiadające na wyzwania biznesowe organizacji • posługuje się technologią AI w zwiększaniu efektywności swojej pracy • analizuje metody radzenia sobie z negatywnymi skutkami wpływu sztucznej inteligencji na psychikę człowieka • charakteryzuje się świadomością konieczności ciągłej aktualizacji wiedzy w zakresie technologii AI	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

PROGRAM

Dzień 1: Technologia AI i jej praktyczne zastosowanie

Moduł 1: Podstawy AI i przedstawienie narzędzi

- Czym jest i jak działa sztuczna inteligencja?
- Wprowadzenie do narzędzi AI
- Jak zbudować dobry prompt?

Moduł 2 – warsztat: Generowanie treści z wykorzystaniem chatbotów AI

- Wprowadzenie do wykorzystania chatbotów (ChatGPT, Copilot, Gemini)
- Ćwiczenie praktyczne: Generowanie treści biznesowych
- Dyskusja: Jakie są możliwości i ograniczenia tych narzędzi?

Moduł 3 – warsztat: Jak budować strategię wdrożenia AI?

- Omówienie typowych wyzwań biznesowych, które AI może rozwiązać
- Benefity i ryzyka wynikające z wdrożenia AI
- Dyskusja: Na czym skupić się tworząc plan wdrożenia?

Moduł 4 – warsztat: Wyzwania operacyjne przy wdrażaniu technologii

- Jak nawigować pomiędzy dynamicznym rynkiem a celami biznesowymi?
- Zmiany w modelach biznesowych i operacyjnych
- Dyskusja: Moja rola w zarządzaniu technologią

Moduł 5: Podsumowanie i GenAI Challenge Quiz

- Wskazanie dalszych możliwości rozwoju w zakresie AI (e-learningi, podcasty, publikacje)
- Quiz pogłębiający wiedzę z informacji przedstawionych na szkoleniu

Dzień 2: AI, zmiana i emocje

Moduł 1: AI – Co i jak się zmienia?

- Na co wpływa sztuczna inteligencja?
- Na co mamy wpływ, a na co nie?
- Jakie są konsekwencje wejścia AI do naszej codzienności

Moduł 2: Przykłady dobrze i źle wdrożonych zmian technologicznych

- Przykłady zmian wdrożonych w innych firmach
- Z życia wzięte, doświadczeniem pisane, czyli jakich wniosków dostarczyły Wam zmiany, w których braliście udział
- Jakie lekcje z doświadczeń innych firm i własnych możemy wykorzystać przy wdrażaniu AI w organizacjach czy też w życiu osobistym

Moduł 3: AI i emocje

- Zmiana i emocje, duet, który nam ciągle towarzyszy
- Neuroplastyczność – nie tylko AI potrafi się adaptować
- Jakie emocje budzi w nas AI?
- Jak przezwyciężyć obawy, jakie budzi w nas AI?

Moduł 4: Wpływ AI na psychikę człowieka

- Jak AI wpływa na człowieka?
- Przykłady pozytywnych i negatywnych konsekwencji
- Metody radzenia sobie z negatywnymi skutkami wpływu sztucznej inteligencji na psychikę człowieka

- Na kim spoczywa odpowiedzialność za wpływ AI na ludzką psychikę

Moduł 5: Człowiek w obliczu zmiany – wykorzystanie znanych narzędzi do wdrażania AI w organizacjach

- Przekonania na temat siebie w zmianie
- Fazy, przez jakie przechodzi pracownik podczas zmiany
- Typowe zachowania pracowników i ich postawy w ramach z każdej z faz
- Jak menedżer może reagować w każdej z faz, adekwatnie adresując potrzeby projektu i emocje pracownika

Moduł 6: Podróż w czasie

Czas trwania szkolenia:

Szkolenie trwa **17 godzin dydaktycznych** (tj. 45 minut). Podana ilość godzin szkolenia nie zawiera czasu przerw.

Walidacja:

W trakcie szkolenia przeprowadzana będzie walidacja w formie wywiadu swobodnego oraz obserwacji w warunkach symulowanych.

Osoba walidująca, waliduje usługę w formie zdalnej, po jej zakończeniu, w oparciu o checklistę od trenera prowadzącego usługę, a następnie potwierdza osiągnięcie efektów kształcenia swoim podpisem na zaświadczeniu o zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej.

W harmonogramie szkolenia, został wskazany przybliżony czas przeprowadzenia walidacji usługi rozwojowej.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 18

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 18 Podstawy AI i przedstawienie narzędzi	Wioleta Fortuńska	19-05-2025	09:00	11:00	02:00
2 z 18 Przerwa	Wioleta Fortuńska	19-05-2025	11:00	11:15	00:15
3 z 18 Moduł 2 – warsztat: Generowanie treści z wykorzystaniem chatbotów AI	Wioleta Fortuńska	19-05-2025	11:15	12:00	00:45
4 z 18 Moduł 3 – warsztat: Jak budować strategię wdrożenia AI?	Wioleta Fortuńska	19-05-2025	12:00	13:00	01:00
5 z 18 Przerwa	Wioleta Fortuńska	19-05-2025	13:00	14:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 18 Moduł 4 – warsztat: Wyzwania operacyjne przy wdrażaniu technologii	Wioleta Fortuńska	19-05-2025	14:00	15:00	01:00
7 z 18 Przerwa	Wioleta Fortuńska	19-05-2025	15:00	15:15	00:15
8 z 18 Moduł 5: Podsumowanie i GenAI Challenge Quiz	Wioleta Fortuńska	19-05-2025	15:15	16:30	01:15
9 z 18 Moduł 1: AI – Co i jak się zmienia?	Ewelina Janusz-Patyk	20-05-2025	09:00	10:00	01:00
10 z 18 Moduł 2: Przykłady dobrze i źle wdrożonych zmian technologicznych	Ewelina Janusz-Patyk	20-05-2025	10:00	11:00	01:00
11 z 18 Przerwa	Ewelina Janusz-Patyk	20-05-2025	11:00	11:15	00:15
12 z 18 Moduł 3: AI i emocje	Ewelina Janusz-Patyk	20-05-2025	11:15	12:00	00:45
13 z 18 Moduł 4: Wpływ AI na psychikę człowieka	Ewelina Janusz-Patyk	20-05-2025	12:00	13:00	01:00
14 z 18 Przerwa	Ewelina Janusz-Patyk	20-05-2025	13:00	14:00	01:00
15 z 18 Moduł 5: Człowiek w obliczu zmiany – wykorzystanie znanych narzędzi do wdrażania AI w organizacjach	Ewelina Janusz-Patyk	20-05-2025	14:00	15:00	01:00
16 z 18 Przerwa	Ewelina Janusz-Patyk	20-05-2025	15:00	15:15	00:15
17 z 18 Moduł 6: Podróż w czasie	Ewelina Janusz-Patyk	20-05-2025	15:15	16:30	01:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
18 z 18 Walidacja usługi	-	20-05-2025	16:30	17:15	00:45

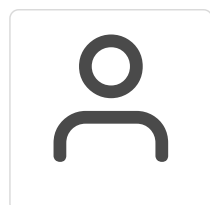
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 444,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	202,59 PLN
Koszt osobogodziny netto	164,71 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Wioleta Fortuńska

Audytor, Product Owner, Assurance Learning Manager w EY Polska
Absolwentka Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu na kierunku Finanse i rachunkowość przedsiębiorstw.

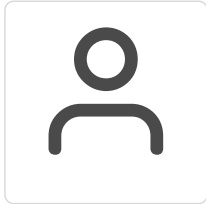
Jako manager w EY, z ponad 8-letnim doświadczeniem w branży consultingowej, Wioleta wnosi do szkoleń głębokie zrozumienie potrzeb klientów z różnych sektorów. Absolwentka Executive Education z zakresu sztucznej inteligencji na UC Berkeley, laureatka EY Gold Badge potwierdzającego kompetencje w dziedzinie AI. Łączy wiedzę teoretyczną z doświadczeniem praktycznym. Jako Product Owner jest aktywnie zaangażowana w realizację projektów AI, co przekłada się na rzeczowe podejście do szkoleń.

Wioleta przykładą dużą wagę do tworzenia autorskich materiałów szkoleniowych, które są regularnie aktualizowane, aby odzwierciedlać najnowsze trendy w technologii. Jej kursy, wzbogacone o warsztaty praktyczne i współpracę grupową, wspomagają kompleksowe zrozumienie AI, a także rozwijają umiejętności efektywnego wykorzystywania narzędzi w środowisku biznesowym.

Szczególny nacisk w swojej pracy kładzie na duże modele językowe i wykorzystanie chatbotów AI w biznesie, co stanowi istotny punkt zainteresowania w jej karierze. Dzięki temu uczestnicy jej szkoleń mogą liczyć na aktualną i praktyczną wiedzę, niezbędną w nowoczesnym świecie sztucznej

inteligencji.

Wioleta posiada ponad 5 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń.



2 z 2

Ewelina Janusz-Patyk

Od 20 lat pracuje na rynku międzynarodowym. Łączy w sobie kompetencje menedżerskie, przywódcze oraz szkoleniowe. Zarządzała zespołami, przeprowadzała międzynarodowe firmy i ludzi przez zmiany, budowała projekty rozwojowe.

Zajmowała stanowiska od projekt managera do dyrektora włącznie. Posiada wykształcenie ekonomiczne oraz psychologiczne, dokształcała się między innymi na uczelni Harvard. Pasjonuje ją człowiek i dobrze się czuje na terenach wcześniej nie odkrytych.

Ewelina posiada ponad 5 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma komplet materiałów szkoleniowych w formie skryptu.

Informacje dodatkowe

Harmonogram godzinowy szkolenia każdorazowo dostosowywany jest do grupy szkoleniowej.

Godziny realizacji poszczególnych modułów szkolenia mogą ulec zmianie.

Adres

al. Armii Ludowej 26

00-609 Warszawa

woj. mazowieckie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- W budynku znajduje się: parking dla rowerów, poczta, restauracja, firma kurierska, kiosk.

Kontakt



Sabina Sikorska-Suwala

E-mail sabina.sikorska-suwala@pl.ey.com

Telefon (+48) 572 002 720