



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria



Kontrola i audyt inwestycji budowlanych w praktyce. Kompendium obowiązujących procedur - warsztaty szkoleniowe. Certyfikowane szkolenie

Numer usługi 2025/02/14/8282/2559993

1 709,70 PLN brutto
1 390,00 PLN netto
142,48 PLN brutto/h
115,83 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 12 h
📅 09.03.2026 do 10.03.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo budowlane
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie zostało przygotowane z myślą o pracownikach urzędów administracji publicznej, pracownikach firm działających w branży budowlanej oraz wszystkich osobach, które uczestniczą w procesie budowlanym. Szkolenie, prezentacja i studia przypadków przeznaczone są przede wszystkim dla Audytorów wewnętrznych, Kierowników projektów oraz osób współpracujących w zakresie inwestycji budowlanych odpowiedzialnych za przygotowanie procesów kontroli pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami w zakresie dokonywania zamówień publicznych oraz prowadzenia inwestycji budowlanych w ramach kluczowych etapów realizacji przedsięwzięcia budowlanego, w tym zwłaszcza w zakresie wdrożenia mechanizmów pozwalających na sprawną realizację procesu inwestycyjnego i zabezpieczenia na wypadek ewentualnych problemów w procesie inwestycyjnym.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	08-03-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	12

Cel

Cel edukacyjny

Usługa ma na celu nabycie kompetencji w zakresie procedur audytowania i kontroli zagrożeń na etapie: uczestniczenia w przetargach, projektowaniu, realizacji i rozliczenia projektów budowlanych oraz poprzez praktyczne ćwiczenia, zdobędą umiejętność skutecznego rozpoznawania tych zagrożeń, oraz formułowania wniosków zapobiegających negatywnym skutkom ryzyka, co stanowi podstawowy cel tego szkolenia.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kompetencje społeczne: - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	 - Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych - Wybór adekwatnych metod do dalszego kształcenia.	 Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Otrzymane zaświadczenie po ukończonym szkoleniu zawiera szczegółowe informacje dotyczące osiągniętych efektów edukacyjnych przez uczestnika.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Nabyta wiedza poddawana jest ocenie poprzez kończącą zajęcia dyskusję trenera z uczestnikami, bazującą na ściśle określonych kryteriach weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo potwierdza, że proces walidacji jest niezależny od etapu szkolenia, a obiektywność trenerów przeprowadzających walidację jest zagwarantowana.

Program

I. Audyt inwestycji budowlanych - Specyfika i rola audytu inwestycji budowlanych.

- a. Pojęcie audytu;
- b. Specyfika audytu inwestycji budowlanych - zakres audytu.
- c. Audyt inwestycji budowlanych - rola audytu w procesie wydatkowania środków publicznych.

II. Zadania audytora wewnętrznego w procesie inwestycyjnym zgodnie z wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów na podstawie ustawy o finansach publicznych oraz aktów wykonawczych . Wymagania stawiane audytorom podczas prowadzenia audytu oraz sprawozdaniu z audytu.

III. Obszary potencjalnie narażone na wystąpienie uchybień w procesie inwestycyjnym.

IV. Sposób konstruowania postępowania na inwestycje budowlane;

- a. Wymogi na etapie szacowania potrzeb przez Inwestora, ze szczególnym uwzględnieniem Inwestora będącego jednostką sektora finansów publicznych;
- b. Rodzaje umów obejmujących dokonywanie inwestycji budowlanych i ich przełożenie na zakres postępowania.
- c. Ogólne informacje w zakresie sposobu przygotowania postępowania przetargowego - etapy postępowania przetargowego w odniesieniu do inwestycji budowlanej.
- d. Wymogi prawne stawiane postępowaniu przetargowemu obejmującemu inwestycje budowlane.
- d. Wymogi prawne w zakresie konstruowania opisu przedmiotu zamówienia (PFU/ dokumentacja projektowa/kosztorys) pod kątem zgodności z prawem. Wymogi prawne konstruowania przedmiotu zamówienia w procesie inwestycyjnym.
- e. Wymogi prawne w zakresie konstruowania warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów wyboru oferty. Dominujące sposobu konstruowania warunków i kryteriów wyboru w praktyce funkcjonowania jednostek sektora finansów publicznych.
- f. Sposób ustalania wartości zamówienia na inwestycje budowlaną.
- g. Dokumenty obligatoryjne postępowania przetargowego.
- h. Oferta wykonawcy i wybór oferty najkorzystniejszej - prawne aspekty.

V. Konstruowanie umów obejmujących realizację inwestycji budowlanej.

- a. Informacje ogólne w zakresie konstruowania umów obejmujących inwestycje budowlane.
- b. zapisy umowne mające na celu zapewnienie sprawnej realizacji procesu inwestycyjnego oraz jego zgodności z prawem.
- c. zapisy warunkujące zabezpieczenie prawidłowości postępowania Inwestora w zakresie dysponowania środkami publicznymi.
- d. Praktyczne propozycje zapisów możliwych do stosowania przez jednostki sektora finansów publicznych w umowach obejmujących inwestycje budowlane.

VI. Kontrola elementów istotnych dokumentacji projektowej

- a. Elementy dokumentacji projektowej.
- b. Wymogi prawne stawiane dokumentacji projektowej.
- c. Weryfikacja wymogów uzyskania pozwoleń i zgodności zakresu robót z uzyskanym pozwoleniem na budowę.
- d. Dokumentacja projektowa w organizacji postępowania przetargowego obejmującego inwestycję budowlaną.

VII. Realizacja inwestycji budowlanej

- a. Formy organizacyjne realizacji inwestycji
- b. Role i odpowiedzialności (inwestor, projektant, wykonawca, podwykonawca, inżynier kontraktu)
- c. Zobowiązania stron i rodzaje umów
- d. Korzyści i ryzyka poszczególnych form realizacji inwestycji

VII. Kontrola umów z podwykonawcami. Aspekty prawne zawierania umów z podwykonawcami, w tym zapisy zabezpieczające inwestora będącego jednostką sektora finansów publicznych.

IX. Postępowania z wolnej ręki w ramach postępowań na inwestycje budowlane - praktyczne i prawne aspekty.

X. Podsumowanie szkolenia.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Kontrola i audyt inwestycji budowlanych w praktyce	Trener SEMPER	09-03-2026	09:00	15:00	06:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 2 Kontrola i audyt inwestycji budowlanych w praktyce	Trener SEMPER	10-03-2026	09:00	15:00	06:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 709,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 390,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	142,48 PLN
Koszt osobogodziny netto	115,83 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER

Trener Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = ZW.

Informacje dodatkowe

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

- Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu
- Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek
- Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.
- Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia
- Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail info@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060