

Bielskie
Centrum
SzkolenioweBIELSKIE CENTRUM
SZKOLENIOWE
SYLWIA
STASZEWSKA**Efektywna praca w zespole z zasadami
zrównoważonego rozwoju.**

Numer usługi 2025/02/13/116501/2559220

📍 Ustroń / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 32 h

📅 16.05.2025 do 22.05.2025

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

156,25 PLN brutto/h

156,25 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych
Grupa docelowa usługi	Osoby będący na co dzień członkami zespołów i biorący udział w zespołowym tworzeniu wartości. Pracownicy dołączający do zespołów i korzystający z zasobów pracy zespołowej, a także osoby, które chcą zdobyć wiedzę w temacie zrównoważonego rozwoju w aspekcie pracy zespołowej
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	15-05-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	32
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie poprzez nabycie wiedzy, umiejętności i ćwiczenia przygotowuje do włączenia się w aktywną pracę zespołową w środowisku zawodowym poprzez budowanie odpowiedzialności ekologicznej, określanie i mierzenie efektywności na swoim stanowisku, działanie zespołowe z zachowaniem zasad zrównoważonego rozwoju, współodpowiedzialność za

efekty pracy zespołu, kreowanie postaw wzmacniających siłę pracy zespołowej, pracę w ożywczym konflikcie/sporze, budowanie postaw eliminujących negatywne emocje.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje na czym polega odpowiedzialność i czym różni się od obowiązków Charakteryzuje zielone kompetencje	• Charakteryzuje odpowiedzialność i efektywność w pracy • Omawia i rozróżnia zakres obowiązków (co?) od odpowiedzialności (po co?) • Opisuje wpływ zielonych kompetencji na społeczeństwo, gospodarkę i środowisko naturalne	Test teoretyczny
Definiuje różnice między efektywnością i wydajnością	• Charakteryzuje sposób podejścia do efektywności i sposobów kontrolowania jej z perspektywy oceny przez wydajność • Wymienia pozytywne pojawiające się po stronie zachowań efektywnych i deficyty po stronie spojrzenia przez wydajność	Test teoretyczny
Formułuje swoje zobowiązania w kontekście odpowiedzialności ekologicznej Charakteryzuje odpowiedzialność ekologiczną	• Podkreśla wartości, jakie wnosi postawa odpowiedzialności w pracy • Prezentuje korzyści płynące z zachowań powiązanych z odpowiedzialnością • Przedstawia swoją rolę w zespole w kontekście odpowiedzialności, jaką realizuje • Prowadzi biuro w stylu zero waste	Analiza dowodów i deklaracji
Wyznacza i mierzy cele pod kątem efektywności w swoim miejscu pracy Charakteryzuje pojęcie zrównoważonego rozwoju	• Stosuje pomiar mierzenia efektów odpowiedni do stanowiska • Przygotowuje osobisty plan korekty mierników pod kątem nowego spojrzenia na efektywność • Wdraża zasady zrównoważonego rozwoju na swoim stanowisku i w życiu codziennym	Analiza dowodów i deklaracji
Buduje swoje zaangażowanie w ideę zespołowości oraz współpracy z innymi zespołami (także zespołami zewnętrznymi)	• Prezentuje postawy wzmacniające cele zespołowe przy zachowaniu zrozumienia dla aspiracji indywidualnych • Sporządza indywidualny plan działania podczas pracy w konflikcie i sporze	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozwija komunikację w zespole oraz buduje pozytywne relacje w grupie Wprowadza zieloną kulturę w miejscu pracy	• Wykorzystuje narzędzia doskonalące skuteczność komunikacji • Wzmacnia relacje interpersonalne z pozostałymi uczestnikami • Buduje zespołową świadomość odpowiedzialności ekologicznej	Analiza dowodów i deklaracji

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji

Program

Osoby będący na co dzień członkami zespołów i biorący udział w zespołowym tworzeniu wartości. Pracownicy dołączający do zespołów i korzystający z zasobów pracy zespołowej, a także osoby, które chcą zdobyć wiedzę w temacie

Szkolenie poprzez nabycie wiedzy i zielonych kompetencji, umiejętności i ćwiczenia przygotowuje do włączenia się w aktywną pracę zespołową w środowisku zawodowym poprzez budowanie odpowiedzialności ekologicznej, określanie i mierzenie efektywności na swoim stanowisku, działanie zespołowe z zachowaniem zasad zrównoważonego rozwoju, współodpowiedzialność za efekty pracy zespołu, kreowanie postaw wzmacniających siłę pracy zespołowej, pracę w ożywczym konflikcie/sporze, budowanie postaw eliminujących negatywne emocje

Ramowy program usługi:

Kontrakt szkoleniowy, wprowadzenie - test "wejścia"

Odpowiedzialność na stanowisku pracy

Zakres obowiązków na stanowisku

Za co jestem odpowiedzialny?

Za co są odpowiedzialni członkowie zespołu - przykłady

Ćwiczenia

Mierniki efektywności pracy

Współdziałanie i synergia różnych zespołów

Miary efektywności na stanowisku pracy

Stosowanie zasad zrównoważonego rozwoju na stanowisku pracy

Konflikt w zespole

Ćwiczenia

Zapracowany czy efektywny?

Efektywność i wydajność – różnice

Jak zielone kompetencje przekładają się na wydajność na stanowisku pracy

Czym jest efektywność na moim stanowisku

Jak mierzyć efektywność w zespole - dobór wskaźników

Ćwiczenia

Trójkąt efektywnego zespołu

Budowanie zaufania

Pożytki ze sporów i różnicy zdań

Budowanie zaangażowania

Budowanie zespołowej świadomości odpowiedzialności ekologicznej

Odpowiedzialność w zespole

Osiąganie celów/wyników zespołowych

Utrwalanie zdobytych umiejętności

Sesja Q & A

Walidacja efektów szkolenia

Warunki organizacyjne:

1. Sala wykładowa, stoły i krzesła odpowiednie do przeprowadzenia szkolenia w grupie do 15 osób
2. Ekran, rzutnik, laptop do przeprowadzenia prezentacji podczas szkolenia
3. Podział na grupy - w zależności od ilości uczestników - podział na grupy 2-3 osobowe

Ilość godzin: 32 godziny dydaktyczne w sumie.

Godzina dydaktyczna - 45 minut

Część teoretyczna: 10godzin dydaktycznych

Część praktyczna: 22 godzin dydaktycznych

Przerwy nie wliczają się w czas trwania szkolenia, uwzględnione w harmonogramie

Warunki do spełnienia przez uczestników szkolenia : Ukończony 18-ty rok życia.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 24

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 24 Kontrakt szkoleniowy, wprowadzenie - test "wejścia"	Konrad Bajger	16-05-2025	08:00	08:30	00:30
2 z 24 Odpowiedzialność na stanowisku pracy	Konrad Bajger	16-05-2025	08:30	10:30	02:00
3 z 24 Przerwa	Konrad Bajger	16-05-2025	10:30	10:40	00:10
4 z 24 Odpowiedzialność na stanowisku pracy -ćwiczenia	Konrad Bajger	16-05-2025	10:40	12:40	02:00
5 z 24 Mierniki efektywności pracy	Konrad Bajger	16-05-2025	12:40	13:10	00:30
6 z 24 Przerwa	Konrad Bajger	16-05-2025	13:10	13:30	00:20
7 z 24 Mierniki efektywności pracy -cd	Konrad Bajger	16-05-2025	13:30	15:00	01:30
8 z 24 Mierniki efektywności pracy - ćwiczenia	Konrad Bajger	16-05-2025	15:00	16:30	01:30
9 z 24 Mierniki efektywności pracy - ćwiczenia	Konrad Bajger	17-05-2025	08:00	09:00	01:00
10 z 24 Zapracowany czy efektywny?	Konrad Bajger	17-05-2025	09:00	10:00	01:00
11 z 24 Przerwa	Konrad Bajger	17-05-2025	10:00	10:10	00:10
12 z 24 Zapracowany czy efektywny? - c. d.	Konrad Bajger	17-05-2025	10:10	12:10	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 24 Zapracowany czy efektywny? - ćwiczenia	Konrad Bajger	17-05-2025	12:10	13:10	01:00
14 z 24 Przerwa	Konrad Bajger	17-05-2025	13:10	13:30	00:20
15 z 24 Zapracowany czy efektywny?	Konrad Bajger	17-05-2025	13:30	14:30	01:00
16 z 24 Podsumowanie dotychczas omówionych zagadnień	Konrad Bajger	17-05-2025	14:30	16:30	02:00
17 z 24 Trójkąt efektywnego zespołu	Konrad Bajger	22-05-2025	08:00	10:00	02:00
18 z 24 Przerwa	Konrad Bajger	22-05-2025	10:00	10:10	00:10
19 z 24 Trójkąt efektywnego zespołu - c.d	Konrad Bajger	22-05-2025	10:10	11:10	01:00
20 z 24 Trójkąt efektywnego zespołu - ćwiczenia	Konrad Bajger	22-05-2025	11:10	13:10	02:00
21 z 24 Przerwa	Konrad Bajger	22-05-2025	13:10	13:30	00:20
22 z 24 Utrwalenie zdobytych umiejętności	Konrad Bajger	22-05-2025	13:30	14:30	01:00
23 z 24 Sesja Q & A	Konrad Bajger	22-05-2025	14:30	15:15	00:45
24 z 24 Walidacja efektów szkolenia	-	22-05-2025	15:15	16:30	01:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	156,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	156,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Konrad Bajger

Zarządzanie strategiczne, warsztaty z menedżerami i kadrą zarządzającą, zarządzanie HR, optymalizacja procesów, budowanie przywództwa, komunikacja zarządcza, zarządzanie sprzedażą, negocjacje w biznesie, zarządzanie finansami.

10 lat pracy jako doradca, trener, mentor i coach w biznesie oraz Interim Manager. Specjalizacja: usługi rozwojowe dla biznesu, kadry menedżerskiej i zespołów. Posiada dyplom Franklin University Columbus Ohio Master of Business Administration, członek Stowarzyszenia Interim Managers, Wykształcenie wyższe MBA, specjalność zarządzanie.

Trener, mentor i coach i wspierający kariery zawodowe pracowników i współpracowników. Szkoli zespoły sprzedażowe i zarządzających sprzedażą zwracając uwagę na zagadnienia związane z zieloną gospodarką i nowoczesną ekologią. Autoryzowany doradca i trener w projektach ISR i CSR

Najnowsze odbyte szkolenia

11.2021-04.2022:- Planowanie swojego czasu

- Komunikacja i wystąpienia w biznesie

05-09.2022:

- Komunikacja zarządcza i pełnienie funkcji menedżerskiej - Zarządzanie zespołem - Efektywna praca zespołowa - Praca w warunkach konfliktu - Asertywność i odporność na stres

- Negocjacje w biznesie

Szkolenia w zakresie zielonych kompetencji:

Green Leadership – Przywództwo w Czasach Zrównoważonego Rozwoju 06.2024

Kompetencje cyfrowe dla trenerów biznesu – wykorzystanie nowoczesnych narzędzi cyfrowych w pracy menedżera – 09.2024

Zarządzanie Zespołem w Zielonej Transformacji - 12. 2024

Environmental and Ecology Management 2025

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma materiały szkoleniowe z opisem zagadnień podejmowanych na zajęciach.

Warunki uczestnictwa

Ukończony 18-ty rok życia

Informacje dodatkowe

1. Informacja dotycząca uwzględniania podatku VAT: zwolnienie z VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1983) lub na podstawie art. 113 ust. 1 o podatku od towarów i usług: "Sprzedawca zwolniony podmiotowo z podatku od towarów i usług".

Przed zapisem na usługę szkoleniową proszę o kontakt pod numerem: 602 699 592.

Adres

ul. Zdrojowa 3
43-450 Ustroń
woj. śląskie

W dniach 16 i 17 maja usługa realizowana pod adresem ul. Zdrojowa 3, 43-450 Ustroń - sala konferencyjna
W dniu 22.05.2025 usługa realizowana pod adresem ul. Katowicka 135c, 43-211 Piasek

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Sylwia Staszewska

E-mail syla.staszewska@gmail.com

Telefon (+48) 602 699 592