

Lubelska Akademia
WSEI

MBA in Public and Community Management

Numer usługi 2025/02/07/21559/2546673

zdalna w czasie rzeczywistym

Studia podyplomowe

216 h

01.04.2025 do 31.03.2026

11 000,00 PLN brutto

11 000,00 PLN netto

50,93 PLN brutto/h

50,93 PLN netto/h

Informacje podstawowe

| | |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kategoria | Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem |
| Sposób dofinansowania | wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników |
| Grupa docelowa usługi | Wiedza i umiejętności zdobyte w trakcie, studiów przygotowują absolwentów do kierowania przedsiębiorstwami publicznymi i innymi instytucjami i podmiotami sektora publicznego. Są one również najlepszym wyborem dla osób zajmujących stanowiska kierownicze lub specjaliści, nie posiadających wykształcenia menedżerskiego a pragnących nabyć kompetencje właśnie w tym zakresie. Dyplom MBA daje możliwość przyspieszenia rozwoju kariery lub pomaga w rozpoczęciu nowej. Ze względu na duży nacisk położony na rozwój personalny i kompetencji menedżerskich oraz przywódczych, absolwenci programu MBA stają się efektywniejszymi menedżerami. |
| Minimalna liczba uczestników | 15 |
| Maksymalna liczba uczestników | 30 |
| Data zakończenia rekrutacji | 15-03-2025 |
| Forma prowadzenia usługi | zdalna w czasie rzeczywistym |
| Liczba godzin usługi | 216 |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) |
| Zakres uprawnień | Studia podyplomowe |

Cel

Cel edukacyjny

Celem programu jest wykształcenie kompetentnej i interdyscyplinarnej wiedzy niezbędnej do kompleksowego zarządzania w sektorze publicznym, w tym przedsiębiorstwami i jednostkami organizacyjnymi o różnym profilu działalności. Absolwent studiów MBA nabywa zaawansowane kompetencje menedżerskie. Celem studiów jest również przekazanie i usystematyzowanie wiedzy z zakresu prawa, ekonomii, rachunkowości i finansów oraz szeroko rozumianego zarządzania.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>W zakresie wiedzy absolwent w stopniu zaawansowanym między innymi zna i rozumie:</p> <p>teorie i koncepcje oraz zależności ekonomiczno – społeczne stanowiące pogłębioną wiedzę z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem tak publicznym (komunalnym) jak i prywatnym,</p> <p>prawne, organizacyjne i etyczne uwarunkowania wykonywania działalności zawodowej w ramach wykonywania funkcji zarządczych w przedsiębiorstwie,</p> <p>funkcjonowanie podmiotów związanych z obszarem szeroko rozumianego zarządzania, kontroli, zarówno w odniesieniu do poziomu operacyjnego, jak i menedżerskiego,</p> <p>proces zmian zachodzący w obszarze kontroli i zarządzania organizacjami biznesowymi i nie tylko, w kontekście ich przyczyn, przebiegu i konsekwencji, a także uwarunkowań etycznych i cywilizacyjnych,</p> <p>zasady ochrony własności przemysłowej, intelektualnej i prawa autorskiego.</p> | <p>Udział w zajęciach, spełnienie warunków / wykonanie zadań ustalonych przez prowadzącego</p> | <p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Analiza dowodów i deklaracji</p> |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>W zakresie umiejętności absolwent w stopniu zaawansowanym między innymi potrafi:</p> <p>wykorzystać posiadaną wiedzę do twórczego formułowania i rozwiązywania złożonych oraz niestandardowych problemów związanych z zarządzaniem ryzykiem biznesowym, kontroli oraz wdrażania innowacyjnych i kreatywnych rozwiązań, a także właściwie dobierać źródła informacji i dokonywać ich weryfikacji, prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska oraz procesy w odniesieniu do zagadnień związanych z zarządzaniem ryzykiem i kontrolą w biznesie, jednostkach publicznych oraz jednostkach nie nastawionych na zysk, dobierać i stosować właściwe metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno – komunikacyjne oraz informatyczne, a także fachowe słownictwo do rozwiązywania pojawiających się problemów w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem w środowisku międzynarodowym, komunikować się na tematy związane z zarządzaniem, ryzykiem biznesowym i kontrolą z szerokim i zróżnicowanym kręgiem odbiorców i partnerów, kierować pracą zespołu, współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych przyjmując postawę lidera, motywować i inspirować członków zespołu do aktywności, samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie, a także ukierunkowywać innych w tym zakresie.</p> | <p>Udział w zajęciach, spełnienie warunków / wykonanie zadań ustalonych przez prowadzącego</p> | <p>Prezentacja</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Wywiad swobodny</p> <p>Debata swobodna</p> <p>Test teoretyczny</p> |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <p>W zakresie kompetencji absolwent w stopniu zaawansowanym jest między innymi gotów:</p> <p>uznawać znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów zarządczych i praktycznych dotyczących problemów zarządzania, w tym kontroli i sygnalizowania nieprawidłowości, korzystać z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów zarządczych i kontrolnych,</p> <p>do wypełniania zobowiązań społecznych oraz inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego i naturalnego, inicjować działania na rzecz interesu publicznego, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy,</p> <p>do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym do podtrzymywania odpowiedniego etosu zawodu.</p> | <p>Udział w zajęciach, spełnienie warunków / wykonanie zadań ustalonych przez prowadzącego</p> | <p>Prezentacja</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> |
| | | <p>Wywiad swobodny</p> <p>Debata swobodna</p> |
| | <p>Test teoretyczny</p> | |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Absolwenci studiów podyplomowych Lubelskiej Akademii WSEI otrzymują świadectwo ukończenia studiów podyplomowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Na prośbę słuchacza może zostać wydane odrębne zaświadczenie potwierdzające osiągnięte w procesie kształcenia efekty uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Warunkiem ukończenia studiów jest udział w zajęciach i spełnienie warunków ustalonych przez prowadzącego w ramach zajęć (w tym pozytywne zaliczenie prac etapowych). Świadectwo zawiera wykaz przedmiotów na danym kierunku z liczbą punktów ECTS, liczbą zrealizowanych godzin, a także ocenę końcową.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Warunkiem ukończenia studiów jest udział w zajęciach i spełnienie warunków ustalonych przez prowadzącego w ramach zajęć (w tym pozytywne zaliczenie prac etapowych). Świadectwo zawiera wykaz przedmiotów na danym kierunku z liczbą punktów ECTS, liczbą zrealizowanych godzin, a także ocenę końcową.

Program

RAMOWY PROGRAM STUDIÓW

- Wprowadzenie do studiów MBA
- Metody Badawcze dla Menedżerów
- Zarządzanie Marketingiem i Marką
- Zarządzanie Innowacjami
- Zarządzanie Strategiczne
- Zarządzanie Jakością
- Finanse Przedsiębiorstw
- Rachunkowość Menadżerska (Zarządcza)
- Zarządzanie Projektami
- Zachowania Organizacyjne i Zarządzanie Zasobami Ludzkimi
- Zarządzanie Zmianą
- Przywództwo
- Nadzór Korporacyjny
- Prawo Handlowe i Prawo Spółek
- Etyka Biznesu i Zrównoważony Rozwój
- Seminarium

SPECJALNOŚĆ: Public and Community Management

- Trendy rozwojowe miast – miasta przyszłości
- Promocja miast i regionów
- Nadzór właścicielski w sektorze spółek publicznych
- Finanse publiczne i inżynieria finansowa
- Koncepcje i Strategie Zarządzania Publicznego
- Teoria i praktyka samorządu terytorialnego w Polsce
- Zamówienia Publiczne i Zarządzanie Ryzykiem

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
|-------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|

Brak wyników.

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|-------------------------------------------|---------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 11 000,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 11 000,00 PLN |

| | |
|----------------------------------|-----------|
| Koszt osobogodziny brutto | 50,93 PLN |
|----------------------------------|-----------|

| | |
|---------------------------------|-----------|
| Koszt osobogodziny netto | 50,93 PLN |
|---------------------------------|-----------|

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Wszystkie zajęcia przewidziane programem studiów odbywają się online. Po dokonaniu rejestracji i wpłaty Słuchacz otrzymuje login i hasło do konta. Do dyspozycji uczestnika pozostają: materiały dydaktyczne zamieszczone w formie elektronicznej, prezentacje, ćwiczenia, testy, opisy przypadków, filmy.

Warunki uczestnictwa

Ukończone studia I lub II stopnia.

O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń i poprawność złożonych dokumentów.

Uprzejmie informujemy, że w przypadku zbyt małej liczby kandydatów grupa może nie zostać uruchomiona.

WYMAGANE DOKUMENTY

dyplom/odpis ukończenia studiów wyższych

wypełniony kwestionariusz zgłoszeniowy zawierający w szczególności opis kluczowych doświadczeń kierowniczych

wypełnione podanie o przyjęciu na studia podyplomowe MBA

wypełniona umowa w 2 egzemplarzach

1 zdjęcie

dowód uiszczenia opłaty rekrutacyjnej w wysokości 500 zł

Link do pobrania dokumentów: <https://podyplomowe.wsei.eu/dokumenty-mba/>

Informacje dodatkowe

Aktualna oferta z pełnym opisem oraz niezbędną dokumentacją: <https://podyplomowe.wsei.eu/>

Warunki techniczne

Usługa realizowana zdalnie na platformie Moodle poprzez usługę ClickMeeting.

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer użytkownika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji:

- komputer stacjonarny/laptop z dostępem do Internetu,
- sprawny mikrofon i kamera internetowa.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować użytkownik: download 8 mb/s, upload 8 mb/s, ping 15 ms. Zalecamy wykorzystanie aktualnej wersji przeglądarki CHROME.

Kontakt



Edyta Czapska

E-mail podyplomowe@wsei.lublin.pl

Telefon (+48) 817 493 224