



CE2 Centrum
Edukacji M. Dziewa
E. Tarnas - Szwed
Sp. j.



Realizacja wymagań normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 w codziennej pracy w laboratorium - najczęściej stwierdzane niezgodności.

Numer usługi 2025/02/05/5572/2541352

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 14 h

📅 03.06.2025 do 04.06.2025

1 217,70 PLN brutto
990,00 PLN netto
86,98 PLN brutto/h
70,71 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Techniczne / Pozostałe techniczne
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	To szkolenie projektowaliśmy z myślą o: • analitykach, którzy codziennie wykonują swoje obowiązki • osobach które są odpowiedzialne za działalność techniczną w laboratorium • kierownikach laboratorium, którzy podejmują decyzję w różnych aspektach działań • Usługa również adresowana dla Uczestników projektu Małopolski pociąg do kariery -sezon 1.
Minimalna liczba uczestników	8
Maksymalna liczba uczestników	25
Data zakończenia rekrutacji	30-05-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	14
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Na szkoleniu uczestnik pozna zasadnicze zmiany w normie 17025 i ich wpływ na system zarządzania i jego doskonalenie, efektywne metody reakcji na problemy jakościowe w laboratorium. Ponadto nabędzie umiejętność samokształcenia się, potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik : -potwierdza jakie kompetencje musi spełniać personel i jak na co dzień zarządzać personelem, - ma świadomość jak nadzorować wyposażenie, ustalać terminy wzorcowań i sprawdzeń, zachowywać spójność pomiarową oraz jak zamawiać/ specyfikować wzorce, odczynniki, usługi wzorcowania oraz pozostałe usługi wsparcia, -co zmieniło się w przeglądzie zleceń, ofert i umów,	 - stosuje odpowiednie działania w przypadku potwierdzenia ważności wyników, - raportuje wyniki badań i przedstawia zasadę podejmowania decyzji, -wykorzystuje badania niezgodne z wymaganiami do doskonalenia,	 Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji -zaświadczenie- zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji -zaświadczenie- potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji -zaświadczenie- potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

- Obowiązki Laboratorium jako podmiotu realizującego działalność laboratoryjną.
- Wymagania dla personelu, potwierdzanie kompetencji personelu, zarządzanie personelem
- Najważniejsze zmiany w wymaganiach dla wyposażenia w porównaniu z normą PN-EN ISO /IEC 17025:2005; Cel, zakres i zasady nadzorowania wyposażenia, podział wyposażenia i znaczenie w procesach badawczych
- Spójność pomiarowa w wynikach badań i wymagania określone w dokumencie DA-06,
- Postępowanie dla zapewnienia poprawności podejmowanych działań podczas specyfikowania wymagań przy zakupie wyposażenia i jego wzorcowaniu, przy wyborze badań biegłości, przy zlecaniu badań podwykonawcy
- Procesy w Laboratorium i spełnianie wymagań adekwatnych dla danych procesów wskazanych w normie: przegląd zlecenia , wybór metod badawczych i ich potwierdzenie przydatności do stosowania, raportowanie wyników i zasada podejmowania decyzji, potwierdzanie ważności wyników , prace niezgodne z wymaganiami ,skargi
- Tworzenie programu audytów wewnętrznych
- Przykłady dla sytuacji niespełnienia wymaganych kryteriów i ich wpływ na wynik laboratorium, podejmowanie działań korygujących i doskonalenia, szacowanie/ aktualizacja ryzyka i szans.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 Obowiązki Laboratorium jako podmiotu realizującego działalność laboratoryjną. Wymagania dla personelu, potwierdzanie kompetencji personelu, zarządzanie personelem	Iwona Madejska	03-06-2025	09:00	10:20	01:20
2 z 15 Przerwa	Iwona Madejska	03-06-2025	10:20	10:25	00:05
3 z 15 Najważniejsze zmiany w wymaganiach dla wyposażenia w porównaniu z normą PN-EN ISO /IEC 17025:2005; Cel, zakres i zasady nadzorowania wyposażenia, podział wyposażenia i znaczenie w procesach badawczych	Iwona Madejska	03-06-2025	10:25	12:00	01:35

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 15 Przerwa	Iwona Madejska	03-06-2025	12:00	12:20	00:20
5 z 15 Spójność pomiarowa w wynikach badań i wymagania określone w dokumencie DA-06,	Iwona Madejska	03-06-2025	12:20	13:40	01:20
6 z 15 Przerwa	Iwona Madejska	03-06-2025	13:40	13:50	00:10
7 z 15 Postępowanie dla zapewnienia poprawności podejmowanych działań podczas specyfikowania wymagań przy zakupie wyposażenia i jego wzorcowaniu, przy wyborze badań biegłości.	Iwona Madejska	03-06-2025	13:50	15:00	01:10
8 z 15 Procesy w Laboratorium i spełnianie wymagań adekwatnych dla danych procesów wskazanych w normie: przegląd zlecenia , wybór metod badawczych i ich potwierdzenie przydatności do stosowania.	Iwona Madejska	04-06-2025	09:00	10:20	01:20
9 z 15 Przerwa	Iwona Madejska	04-06-2025	10:20	10:25	00:05
10 z 15 Tworzenie programu audytów wewnętrznych	Iwona Madejska	04-06-2025	10:25	12:00	01:35
11 z 15 Przerwa	Iwona Madejska	04-06-2025	12:00	12:20	00:20

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 15 Przykłady dla sytuacji niespełnienia wymaganych kryteriów i ich wpływ na wynik laboratorium, podejmowanie działań korygujących i doskonalenia, szacowanie/aktualizacja ryzyka i szans.	Iwona Madejska	04-06-2025	12:20	13:50	01:30
13 z 15 Przerwa	-	04-06-2025	13:40	13:50	00:10
14 z 15 c.d. Przykłady dla sytuacji niespełnienia wymaganych kryteriów i ich wpływ na wynik laboratorium, podejmowanie działań korygujących i doskonalenia, szacowanie/aktualizacja ryzyka i szans.	Iwona Madejska	04-06-2025	13:50	14:30	00:40
15 z 15 Walidacja	-	04-06-2025	14:40	15:00	00:20

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 217,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	990,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	86,98 PLN
Koszt osobogodziny netto	70,71 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Iwona Madejska

Dr nauk fizycznych, wieloletni kierownik oraz z-ca pełnomocnika ds. systemu zarządzania jakością w akredytowanym laboratorium badawczym. Doświadczony auditor, certyfikowany trener i ekspert łączący wiedzę oraz doświadczenie zawodowe w zakresie metod statystycznych oraz systemu zarządzania jakością m.in. wg normy 17025. Autorka wielu artykułów publikowanych w prasie branżowej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Skrypt przygotowany w formacie pdf.

Test

Po zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej, uczestnik otrzymuje zaświadczenie o jej ukończeniu.

Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz zaliczenie zajęć w formie testu.

Jedna godzina rozliczeniowa = 45 minut dydaktycznych

Zajęcia trwać będą 14 h dydaktycznych, czyli 12 h zegarowych z uwzględnieniem przerw.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest poprawne wypełnienie formularza zgłoszeniowego.

1. Osoba zainteresowana skorzystaniem z usługi rozwojowej z dofinansowaniem musi dokonać zapisu na usługę co najmniej 4 dni przed jej rozpoczęciem, z użyciem numeru ID wsparcia.
2. Lista uczestników zostanie zamknięta przez organizatora na 3 dni przed rozpoczęciem usługi.
3. Każdy uczestnik szkolenia otrzyma link aktywacyjny do platformy szkoleniowej, aktywacja umożliwi uczestnictwo w szkoleniu.
4. Podczas logowania się do platformy (system prosi o podanie: imienia, e-maila i hasła). W celu ułatwienia identyfikacji uczestnika prosimy o podanie imienia i nazwiska.
5. Lista obecności ze szkolenia będzie sporządzona na podstawie potwierdzenia przekazanego drogą e-mail, o uczestnictwie w szkoleniu oraz dodatkowo na podstawie potwierdzenia obecności na czacie.

Informacje dodatkowe

W trakcie zajęć przewidziane są 10 minowe przerwy, po każdym bloku szkolenia.

Materiały zostaną udostępnione uczestnikom w wersji elektronicznej.

Warunki techniczne

Usługa będzie prowadzona na platformie CISCO WEBEX MEETINGS.

Aplikacja webex, jest bezpłatna i możliwa do ściągnięcia pootrzymaniu linku do szkolenia on-line.

Link jest ważny przez cały czas trwania szkolenia. Ponadto usługa będzie nagrywana na określone potrzeby (kontrol.audit usługi).

Wymagania techniczne:

- Szerokopasmowy dostęp do Internetu o przepustowości co najmniej 25/5 (download/upload) Mb/s.
- Możesz skorzystać ze szkolenia używając laptopa, telefonu czy tabletu (Komputer stacjonarny lub notebook wyposażony w mikrofon, głośniki lub/i kamerę internetową)
- Do udziału wystarczy aktualna przeglądarka przeglądarka internetowa z obsługą HTML 5 (google chrome lub mozilla firefox).

Kontakt



Dział Realizacji Szkoleń CE2

E-mail szkolenia@ce2.pl

Telefon (+48) 81 4420 601