



LESZEK ZAWLOCKI
GRUPA ACTIVE
CHANGE



SKUTECZNY LIDER ZESPOŁU: Manager – Mentor – Coach

Numer usługi 2025/02/03/10513/2538999

📍 Kraków / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 24 h

📅 25.04.2025 do 10.05.2025

2 800,00 PLN brutto

2 800,00 PLN netto

116,67 PLN brutto/h

116,67 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikator projektu	Kierunek - Rozwój
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Osoby zarządzające: właściciele firm, managerowie, team liderzy, kierownicy, kierownicy projektów oraz profesjonaliści, którzy na co dzień pracują z zespołami.
Minimalna liczba uczestników	8
Maksymalna liczba uczestników	14
Data zakończenia rekrutacji	23-04-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	24
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do świadomego pełnienia roli lidera zespołu, prowadzącego wielowymiarową komunikację i czerpiącą z różnych narzędzi psychologicznych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Skutecznie komunikuje się.	Ocena aktywności uczestników podczas szkolenia.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Dbą o relacje w zespole i motywuje współpracowników.	Ocena aktywności uczestników podczas szkolenia.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Zarządza celami.	Ocena aktywności uczestników podczas szkolenia.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Efektywnie zarządza zespołem w sytuacjach kryzysowych oraz konfliktowych.	Ocena aktywności uczestników podczas szkolenia.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Wykorzystuje narzędzia do budowania autorytetu lidera.	Ocena aktywności uczestników podczas szkolenia.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Posiada wiedzę na temat współczesnych metod zarządzania.	Test wiedzy.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

Program

Dzień I

- Pretest
- **Trójkąt Lidera: Zarządzanie - Mentoring - Coaching:**
- zadania i odpowiedzialności współczesnego lidera oraz sposoby ich realizacji
- style przywództwa i etapy rozwoju pracownika wg Blanchard'a i Hershey'a
- mentoring i coaching – kluczowe koncepcje, podstawowe zasady, różnice, obszary zastosowania, interesariusze, korzyści i zalety
- mentoring/coaching a mentoringowy/coachingowy styl zarządzania
- mentoring i coaching, a inne działania rozwojowe
- **Efektywne połączenie roli Delegującego, Mentora i Coacha:**
- kluczowe kompetencje i predyspozycje managera, mentora i coacha
- kodeks etyczny lidera w różnych rolach, znaczenie poufności
- znaczenie kultury organizacyjnej dla podejścia mentoringowego i coachingowego
- **Mentoring i coaching jako proces:**
- założenia i struktura rozmów mentoringowych i coachingowych
- odpowiedzialności mentor/coach vs. klient/pracownik
- **Efektywne spotkania 1 na 1:**
- spotkania operacyjne a spotkania mentoringowe i coachingowe
- co sprzyja motywacji pracowników do uczestniczenia w mentoringu i coachingu?
- zasady budowania relacji i wzajemnego zaufania
- reakcje na lęk i strategie budowania poczucia bezpieczeństwa
- Model Zmiany Kurta Lewina
- Krzywa Fishera

Dzień II

- **Komunikacja jako podstawa skutecznego zarządzania oraz pracy mentoringowej i coachingowej:**
- style funkcjonowania społecznego, a komunikacja z innymi - model DISC
- poziomy komunikacji
- komunikacja pośrednia i bezpośrednia
- język dyrektywny i niedyrektywny
- semantyka komunikacji
- uważność i aktywne słuchanie
- pytania otwarte i zamknięte - czemu służą i kiedy stosować
- wspieranie zrozumienia – parafraza, klaryfikowanie, ogniskowanie
- bariery i blokady komunikacyjne – usunięcia, zniekształcenia, generalizacje
- komunikacja bez przemocy - model NVC Rosenberga
- **Wyższy poziom kontaktów ze współpracownikami:**
- Analiza Transakcyjna Erica Berne'a: 3 stany ego - Dziecko, Rodzic, Dorosły (reakcje i zachowania); pojęcie transakcji, czyli wymiany komunikatów między osobami; typy transakcji: komplementarna, skrzyżowana, ukryta
- Trójkąt Dramatyczny Karpmana oraz Trójkąt Zwycięzcy Choya
- **(Po)mocne pytania w codziennej pracy indywidualnej i zespołowej:**
- określanie potrzeb i celów rozwojowych
- budowanie zaangażowania i motywacji
- pobudzanie kreatywności
- wzmacnianie odpowiedzialności i sprawczości
- **Motywujące i inspirujące cele w biznesie, mentoringu i coachingu:**
- wyznaczanie celów w oparciu o indywidualne czynniki motywujące
- Motywacja 3.0. Daniela Pinka
- osiągnięcie celów a emocje i odporność psychiczna
- poczucie własnej wartości i inspiracja jako główne czynniki do osiągnięcia najlepszych wyników
- model Carol Dweck

Dzień III

- **Wybrane modele i narzędzia mentoringowe i coachingowe:**
- SWOT, SMART(ER), EXACT, GROW, 6 C's, VALID, GOLD, OSCAR, STORM, SCORE, ARROW, C-5, Pawie Pióro, Koło Priorytetów, Cel-Bariera-Efekt
- skalowanie stopnia postępów - GAS
- **Fundament działania i podejmowania decyzji:**

- Piramida Poziomów Diltsa
- techniki pracy z przekonaniem, wartościami i emocjami
- **Koncentracja na rozwiązaniach:**
- podstawowe założenia Podejścia Skoncentrowanego na Rozwiązaniach
- etapy poszukiwania rozwiązania
- techniki takie jak wizualizacja "cudownej" rzeczywistości, moc wyjątków, wskazywanie zasobów, nadawanie perspektywy

Dzień IV

- **Udzielanie informacji zwrotnej:**
- ocena pracownicza, feedback "operacyjny", a informacja zwrotna w mentoringu i coachingu
- feedback vs feedforward
- feedback osobisty i krytyczny a subiektywny i opisowy
- model 3D
- **Wyzwania w podejściu mentoringowym i coachingowym.**
- rodzaje oporu i sposoby radzenia sobie z nimi
- błędy w sposobie myślenia
- **Ryzyka i ograniczenia w stosowaniu coachingu i mentoringu w zarządzaniu własnym zespołem:**
- oddzielenie roli coacha i mentora od innych ról w miejscu pracy - potencjalne konflikty interesów
- potrzeby pracownika wykraczające poza obowiązki i uprawnienia mentora i coacha
- etyczne wykorzystywanie mentoringu i coachingu - potencjał do nadużyć
- odpowiedzialność związana z udzielaniem porad i dawaniem wskazówek
- **Techniki coachingowe pomocne w rozwiązywaniu konfliktów.**
- konflikty interpersonalne i ich koszty
- coaching konfliktu a mediacje
- kiedy warto skorzystać z coachingu (obszary, sytuacje)
- proces coachingu konfliktu
- Posttest / walidacja. Zakończenie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 16

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 16 Trójkąt Lidera: Zarządzanie - Mentoring - Coaching	Monika Kasperczyk	25-04-2025	10:00	11:30	01:30
2 z 16 Efektywne połączenie roli Delegującego, Mentora i Coacha	Dorota Sellmann	25-04-2025	12:00	13:30	01:30
3 z 16 Mentoring i coaching jako proces	Monika Kasperczyk	25-04-2025	14:30	16:00	01:30
4 z 16 Efektywne spotkania 1 na 1	Dorota Sellmann	25-04-2025	16:30	18:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 16 Komunikacja jako podstawa skutecznego zarządzania oraz pracy mentoringowej i coachingowej	Monika Kasperczyk	26-04-2025	10:00	11:30	01:30
6 z 16 AT, Trójkąt Dramatyczny Karpmana oraz Trójkąt Zwycięzcy Choya	Dorota Sellmann	26-04-2025	12:00	13:30	01:30
7 z 16 Pytania w codziennej pracy indywidualnej i zespołowej (cele, motywacja, kreatywność, odpowiedzialność, sprawczość)	Monika Kasperczyk	26-04-2025	14:30	16:00	01:30
8 z 16 Motywujące i inspirujące cele w biznesie, mentoringu i coachingu	Dorota Sellmann	26-04-2025	16:30	18:00	01:30
9 z 16 Wybrane modele i narzędzia mentoringowe i coachingowe: SWOT, SMART(ER), EXACT, GROW, 6 C's, VALID, GOLD, OSCAR, STORM, SCORE, ARROW, C-5	Monika Kasperczyk	09-05-2025	10:00	11:30	01:30
10 z 16 Fundament działania i podejmowania decyzji	Dorota Sellmann	09-05-2025	12:00	13:30	01:30
11 z 16 Koncentracja na rozwiązaniach (PSR)	Monika Kasperczyk	09-05-2025	14:30	16:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 16 Narzędzia, modele, techniki dla Lidera	Dorota Sellmann	09-05-2025	16:30	18:00	01:30
13 z 16 Udzielanie informacji zwrotnej (feedback vs feedforward, model 3D)	Monika Kasperczyk	10-05-2025	10:00	11:30	01:30
14 z 16 Wyzwania w podejściu mentoringowym i coachingowym (opór i błędy myślenia)	Dorota Sellmann	10-05-2025	12:00	13:30	01:30
15 z 16 Ryzyka i ograniczenia w stosowaniu coachingu i mentoringu w zarządzaniu własnym zespołem	Monika Kasperczyk	10-05-2025	14:30	16:00	01:30
16 z 16 Techniki coachingowe pomocne w rozwiązywaniu konfliktów. Walidacja. Zakończenie.	Dorota Sellmann	10-05-2025	16:30	18:00	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	116,67 PLN
Koszt osobogodziny netto	116,67 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Monika Kasperczyk

Liderka z wieloletnim doświadczeniem w prowadzeniu zespołów, coacherka, mentorka, konsultantka marketingowa i zapalona podróżniczka. Prowadzi coaching indywidualny, wspierając ludzi w ich wyzwaniach i potrzebach zarówno na gruncie osobistym, jak i zawodowym.

Współpracuje z przedsiębiorcami i liderami, którzy dostrzegają, że ich własny rozwój oraz skuteczne przywództwo stanowią fundament sukcesu organizacji. Jest absolwentką Szkoły Profesjonalnego Coachingu oraz Uniwersytetu Jagiellońskiego, gdzie studiowała zarządzanie i marketing, ukończyła także studia podyplomowe w Szkole Głównej Handlowej. Swoje umiejętności rozwijała również w szkołach we Francji i Australii. Ukończyła kurs Terapii Schematów, Mindfulness Based Stress Reduction oraz wiele innych programów rozwijających jej kompetencje do pracy z ludźmi. Przez wiele lat pełniła funkcje menedżerskie jako liderka zespołów marketingowych oraz CMO, gdzie z równym zaangażowaniem dbała o rozwój organizacji, jak i swoich pracowników oraz podległych liderów. Prowadziła własną butikową agencję marketingową, co pozwoliło jej zdobyć bezcenne doświadczenie w przedsiębiorczości. Obecnie jako konsultantka marketingowa i mentorka wspiera przedsiębiorców i liderów w rozwoju biznesu.

Kiedy tylko możliwe z zapałem odkrywa nowe zakątki świata. Kilkadziesiąt odbytych podróży, w tym jedna dookoła świata, stanowią dla niej nieustanną lekcję o bogactwie kultur i ludzkich historii.

Różnorodne doświadczenia pozwalają jej lepiej rozumieć i odpowiadać



2 z 2

Dorota Sellmann

Konsultantka HR, liderka zespołów, certyfikowana coach, mentorka, trenerka kompetencji miękkich. Korzysta ze swojego doświadczenia zawodowego pracując z klientami w obszarze przywództwa, tożsamości zawodowej oraz rozwoju pracownika.

Bliskie są jej zagadnienia z zakresu etyki i zgodności, a także dotyczące wypalenia zawodowego. Posiada doświadczenie w różnych obszarach HR, zarządzaniu zespołami w zmianie oraz projektach wynikających z transformacji biznesu. Towarzyszy także osobom dotkniętym chorobą przewlekłą w przywracaniu poczucia stabilizacji i wzmacnianiu sprawczości. Absolwentka m.in. Zarządzania Zasobami Ludzkimi na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie oraz Szkoły Profesjonalnego Coachingu w Instytucie Psychoedukacji i Rozwoju Integralnego. Wierzy w bogactwo zasobów jednostki pozwalające na życie w zgodzie z osobistymi wartościami. Promuje niezależność w myśleniu i działaniu jako czynniki zwiększające poczucie bezpieczeństwa we wszystkich obszarach życia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w wersji papierowej (na zajęciach) i elektronicznej (po zajęciach).

Informacje dodatkowe

Lokal znajduje się w centrum Krakowa, w strefie B (parking płatny przy ulicy).

Adres

ul. Powroźnicza 6/2

30-307 Kraków

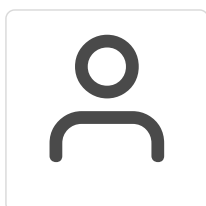
woj. małopolskie

Instytut Psychoedukacji i Rozwoju Integralnego – www.ipri.com.pl

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Dostęp do kuchni

Kontakt



Bożena Czernek

E-mail biuro@ipri.com.pl

Telefon (+48) 509 501 476