



West Pomeranian
Tomasz Krysiak



Kurs Adobe InDesign - cz 1 z 2

Numer usługi 2025/02/01/145365/2535835

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 50 h

📅 24.04.2025 do 22.05.2025

6 350,00 PLN brutto

6 350,00 PLN netto

127,00 PLN brutto/h

127,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Projektowanie graficzne i wspomagane komputerowo
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Kurs Adobe skierowany jest do fotografów, ilustratorów, projektantów oraz osób nie posiadających wykształcenia plastycznego i chcą nauczyć się od podstaw programu. Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek-Rozwój
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	23-04-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	50
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie skierowane jest do osób, które chcą nauczyć się od podstaw projektowania za pomocą programu Adobe InDesign.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
W zakresie wiedzy uczestnik: -rozdzieli najważniejsze pojęcia teoretyczne z zakresu grafiki komputerowej, -definiuje znajomość środowiska i standardów Adobe InDesign, -obsługuje podstawowe możliwości programu, -operuje narzędziami interfejsu.	-porusza się w programie, -ustawia najważniejsze preferencje programu -tworzy stronę wzorcową -pracuje z tekstem -wykorzystuje style -pracuje z dokumentem wielostronicowym	Test teoretyczny
W zakresie umiejętności uczestnik opanował podstawy i operuje uniwersalnymi aspektami grafiki komputerowej.	-wstawia i formatuje tabele dobierając do tego kolory i elementy graficzne -opracowuje style własne i używa wbudowanych -tworzy publikacje -przygotowuje publikację do druku	Test teoretyczny
Z zakresu umiejętności społecznych uczestnik używa Adobe InDesign w celu usprawnienia swojej pracy.	-uczestnik wykazuje umiejętność pracy w zespole, -weryfikuje gotowy projekt pod kątem zgodności z wytycznymi Zleceniodawcy, -udoskonala swoje umiejętności graficzne szukając nowych zastosowań grafiki komputerowej, -potrafi stworzyć i rozwijać własne portfolio grafika komputerowego.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument uzyskania kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że validacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od validacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od validacji.

Program

Szkolenie jest prowadzone na zasadzie prezentowania teorii oraz ćwiczeń praktycznych, wykonywania projektów i pracy na programie Adobe InDesign, gdzie trener z uczestnikami zaczyna od podstaw.

Każdy uczestnik pracuje na swoim programie, kurs odbywa się na żywo platformie MS Teams, uczestnik ma możliwość współdzielenia swojego ekranu w celu prezentowania wymaganych ćwiczeń.

1 godzina zajęć jest liczona jako godzina dydaktyczna, przerwy są dostosowane do potrzeb uczestników i prowadzącego i nie są wliczone do czasu szkolenia. Te informacje będą zawarte w harmonogramie.

Validacja polega na zaliczeniu egzaminu wewnętrznego na dedykowanej platformie.

Program zajęć

1. Poruszanie się w programie, ustawienie preferencji programu, omówienie obszaru roboczego i dostępnych narzędzi;
2. Tworzenie dokumentów: dobór rozmiaru stron, tworzenie stron wzorcowych, podgląd dokumentu;
3. Praca z tekstem, w tym z wątkami tekstu, sprawdzanie pisowni;
4. Wstawianie i formatowanie tabel oraz grafiki, dobór kolorów;
5. Współpraca z programami graficznymi Photoshop, Illustrator;
6. Wykorzystanie stylów wbudowanych i własnych, tworzenie spisów treści i indeksów;
7. Praca z dokumentem wielostronicowym - skład książki;
8. Tworzenie interaktywnych publikacji multimedialnych;
9. Przygotowanie publikacji do druku w różnych formatach.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 350,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 350,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	127,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	127,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Janusz Grabowski

Doświadczony trener kursów i szkoleń komputerowych. Od 2009 roku przeszkolił ponad 1000 osób w zakresie obsługi programów komputerowych i graficznych:

- Microsoft Word, Excel, Power Point
- Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign,
- Corel Draw,
- AutoCad
- IC3
- ECDL

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy powinni posiadać aktualne oprogramowanie Adobe, w przypadku, jeśli uczestnik go nie posiada prosimy o kontakt. Dodatkowo uczestnicy otrzymają skrypty, uczestnicy, na koniec szkolenia uczestnicy podchodzą do egzaminu Adobe Certified Professional.

Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP Kraków

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój; kompetencja związana

z cyfrową transformacją

Chcesz zmienić termin bądź zakres szkolenia? - zadzwoń do nas!

Interesuje Cię kurs w innych terminach? Być może również jesteś zainteresowany innym zakresem szkoleniowym? – żaden problem!

Zadzwoń do nas – my przygotujemy kurs odpowiadający Twoim potrzebom.

ZAPRASZAMY DO KONTAKTU TELEFONICZNEGO LUB MAILOWEGO.

Za 1 godzinę usługi szkoleniowej uznaje się godzinę dydaktyczną tj. (45 minut).

Zwolnienie z VAT przysługuje osobom, które pozyskały finansowanie minimum 70% ze środków publicznych.

Warunki techniczne

Dotyczy szkolenia zdalnego;

- usługa prowadzona za pośrednictwem technologii MS Teams
- minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika:
 - - system operacyjny: Windows 10 lub nowszy, MacOS lub Linux
 - - procesor Intel i5 lub AMD A10
 - - minimum 8GB RAM
 - - 10 GB wolnego miejsca na dysku
 - - kamera internetowa (laptop lub USB)
 - - słuchawki i mikrofon systemu: Windows, MacOS
 - - zalecany drugi monitor
- minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego to prędkość połączenia co najmniej 10 Mbit/s
- niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: instalacja aplikacji MS Teams oraz np. Slack (komunikator), każda przeglądarka internetowa.

Kontakt



Tomasz Krysiak

E-mail biuro@westpomeranian.pl

Telefon (+48) 535 858 656