



AGILE - ZWINNE PODEJŚCIE DO ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI DLA PRAKTYKÓW. 2-dniowe inspirujące warsztaty szkoleniowe.

Numer usługi 2025/01/28/8282/2527358

1 832,70 PLN brutto
1 490,00 PLN netto
114,54 PLN brutto/h
93,13 PLN netto/h

Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

📍 Gdańsk / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

★★★★☆ 4,5 / 5

🕒 16 h

2 055 ocen

📅 25.08.2025 do 26.08.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Organizacja

Grupa docelowa usługi

Warsztat przeznaczony dla osób z pewnym doświadczeniem lub przygotowujących się do pracy projektowej w projektach zwinnych:

- prowadzących projekty
- członków zespołów zwinnych
- zlecających projekty
- pełniących kluczowe role
- uczestniczących w przygotowaniu, planowaniu lub śledzeniu projektu.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

24-08-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa ma na celu nabycie kompetencji w zakresie usprawnienia pracy zespołów projektowych. Podczas szkolenia uczestnik pozna cykl życia projektu zwinnego oraz nabeędzie umiejętność stosowania technik i rytuałów pracy zespołowej w projekcie zwinnym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza: - definiuje wiedzę z zakresu AGILE - zwinnego podejścia do zarządzania projektami	Uczestnik po szkoleniu: -Poprawnie definiuje pojęcie „AGILE” i jego znaczenie w zarządzaniu projektami. -Wymienia i charakteryzuje podstawowe wartości oraz zasady Manifestu Agile. -Rozpoznaje i nazywa najpopularniejsze metodyki zwinne (np. Scrum, Kanban, Lean). -Opisuje różnice pomiędzy podejściem zwinnym a klasycznym (kaskadowym) w zarządzaniu projektami.	Test teoretyczny
Umiejętności: - określa zasady zwinnego podejścia do projektów - omawia wybór podejścia zwinnego do kontekstu projektu - określa rolę oraz dynamikę budowy i rozwoju zespołu zwinnego - stosuje techniki i rytuały pracy zespołowej w projekcie zwinnym	Uczestnik po szkoleniu: -Wskazuje i wyjaśnia zasady Manifestu Agile w kontekście praktycznego działania. -Podaje przykłady zastosowania zasad zwinnych w projektach. -Identyfikuje cechy projektu sprzyjające zastosowaniu podejścia zwinnego. -Analizuje uwarunkowania projektowe (np. zmienność wymagań, krótki czas dostarczenia, potrzeba iteracji). -Porównuje możliwe podejścia i uzasadnia wybór najkorzystniejszego. -Wskazuje kluczowe role w zespołach zwinnych (np. Scrum Master, Product Owner, Developerzy). -Opisuje etapy rozwoju zespołu (np. model Tuckmana: forming, storming, norming, performing). -Wykorzystuje narzędzia wspierające zarządzanie zadaniami (np. tablice Kanban, backlog).	Test teoretyczny
Kompetencje społeczne: - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	Uczestnik po szkoleniu: - dobiera odpowiednie metody do dalszego kształcenia - reaguje odpowiednio do różnorodnych kontekstów zawodowych	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

- szkolenie trwa 2 dni (16h)
- zajęcia odbywają się w godzinach 10.00-18.00 pierwszego dnia oraz 09.00- 17.00 drugiego dnia

Dzień I

10:00-10:10 – PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem

10:10 – 12:00 - szkolenie

1. Po prostu projekt

zakres: wprowadzenie praktyczne do podejścia projektowego

- pułapki ścisłego planowania
- nastawienie na cel a nastawienie na produkt

symulacja projektu w środowisku prostym

- zaplanowanie i wykonanie np. zabawki wg podanego projektu, ścisłych wymagań i ograniczeń

o podejście kaskadowe

symulacja projektu w środowisku złożonym

- zaplanowanie i wykonanie np. zestawu edukacyjnego dla przedszkolaków na podstawie ogólnych oczekiwań i wybranego celu

o podejście kaskadowe

o podejście zwinne

12:00 – 12:15 - przerwa

12:15 – 14:00 - szkolenie

omówione techniki, praktyki

- cel projektu – język korzyści
- oczekiwania

- wymagania

- produkt

o wizja

o projekt produktu

- BDUF

- EDUF

o prototyp

- plan projektu

- zadania

o lista zadań

o sekwencja zadań

- weryfikacja i walidacja

14:00-14:30 – przerwa

14:30 – 16:00 - szkolenie

2. O co chodzi z tą zwinnością?

zakres: cykl życia projektu nastawiony na sukces klienta

identyfikacja otoczenia, środowiska i ograniczeń projektu

- od prostoty do chaosu

- dobór cyklu życia

o kaskada, iteracje, zwinność

o zwinność nie zawsze pomaga

dyskusja – analiza

- ocena naszego środowiska projektowego

podstawy zwinności

- manifest zwinności

- zasady zwinności

dyskusja – analiza

- trudności i pułapki zastosowania manifestu w praktyce

16:00 – 16:15 - przerwa

16:15 – 18:00 - szkolenie

omówione techniki, praktyki

- CYNEFIN – model opisu środowiska projektu

- proces sztywny

- proces adaptacyjny

- timeboxing

- rozwiązania emergentne

- Agile Manifesto

Dzień II

09:00-11:00 - szkolenie

3. Projekt jest dla ludzi i przez ludzi – zwinne role

zakres: interesariusze w projekcie zwinnym, nowy paradygmat odpowiedzialności zespołu

kluczowe perspektywy na projekt

- czym się różni zainteresowanie projektem od podjęcia zobowiązania projektowego
- strategiczne potrzeby, decyzje i nadzór

o sponsor a wizjoner i właściciel biznesowy

- obowiązki i uprawnienia wykonawcy

dyskusja – analiza

- zadania operacyjne w projekcie
- identyfikacja znanych ról i obowiązków wg listy zadań

właściciel produktu

- operacyjny przedstawiciel biznesu
- zadania i uprawnienia

zwinny zespół

- od gromady do samoorganizacji
- umiejętności i cechy
- czy każdy zespół może stać się zwinny

scrum master

- od lidera do coacha
- przywództwo sytuacyjne

dyskusja – analiza

- czy potrzebny jest kierownik projektu w projekcie zwinnym

omówione techniki, praktyki

- dynamika zespołu wg Bruce'a Tuckmana
- kompetencje T-shape
- samoorganizujący się zespół
- umocowanie-upoważnienie zespołu
- zarządzanie sytuacyjne – inspiracje Kena Blanchardta w zespole zwinnym

11:00-11:15 – przerwa

11:15 – 13:00 - szkolenie

4. Projekt zwinny też trzeba zorganizować

zakres:

- między formalizmem a spontanicznością

- symulacja cyklu życia projektu zwinnego wg scenariusza dla wybranego zespołu

o przygotowanie i zaplanowanie projektu

o przejście przez 2 lub 3 sprinty

przygotowanie projektu

- wizja biznesowa

o cel i korzyści

o zarys wyniku – produktu

studium przypadku

- budowa wizji biznesowej

omówione techniki, praktyki

- cel językiem korzyści

- SMART

- opowieści [epics]

- zaległości projektu [project backlog]

strategiczne planowanie

- wizja produktu

- użytkownicy i otoczenie

- priorytetyzacja i dekompozycja na wydania-etapy, sprinty – korzyści i produkty cząstkowe [timeboxing]

- estymacja produktu

studium przypadku

- stworzenie planu strategicznego

omówione techniki, praktyki

- opowieści, tematy, historyjki użytkownika [epics, themes, user stories]

- budowa wizji produktu [story mapping]

- zaległości [backlog]

- priorytetyzacja MoSCoW, pajęcza sieć, macierz wartości

- estymacja T-shirt, ranking

planowanie sprintu

- cel

- oczekiwania

- priorytetyzacja

- estymacja

- identyfikacja zadań

studium przypadku

- zaplanowanie sprintu

13:00-13:30 – przerwa

13:30 – 15:00 - szkolenie

omówione techniki, praktyki

- historyjki użytkownika
- zaległości [backlog]
- priorytetyzacja MoSCoW
- estymacja idealny dzień, idealna godzina, punkty historyjek [story points], poker planistyczny
- szybkość zespołu [velocity]
- wydajność i dostępność zespołu a wielozadaniowość
- tablica zadań
- definicja ukończenia [definition of done]

sprint – ewolucyjne wytwarzanie

sprint swobodny lub strukturalizowany

- rozliczanie i planowanie dnia
- realizacja zadań dziennych
- gromadzenie obserwacji
- przegląd zaległości sprintu, projektu

studium przypadku

- wytworzenie produktu w sprincie
- przeprowadzenie stand-up'ów
- gromadzenie obserwacji
- przegląd zaległości

omówione techniki, praktyki

- stand-up
- tablica zadań
- tablica retro
- przegląd zaległości [refinement, grooming]
- refaktoring
- dług technologiczny [technical debt]

przegląd sprintu

- prezentacja wyników
- walidacja wyników
- przegląd zaległości sprintu, produktu

studium przypadku

- przegląd wyników sprintu
- co zrobić w następnym sprincie

retrospektywa

- podsumowanie obserwacji

- zadania technologiczne

studium przypadku

- co udoskonalić w następnym sprincie

omówione techniki, praktyki

- organizacja i moderowanie spotkania

- tablica retro

15:00-15:15 – przerwa

15:15 – 16:40 - szkolenie

5. W gąszczu metodyk zwinnych

zakres: popularne modele i metodyki – inspiracje dla praktyków

- XP, scrum, lean, DSDM 2014/ APM v.2

- ryzyka zwinnego podejścia [PAQ]

dyskusja – analiza

- rekomendacje praktyczne zastosowania modelu

6. Podsumowanie

dyskusja

- co nam zostało w pamięci

o zestaw pojęć

o role

o rytuały zwinne.

16:40-16:50 – POST TEST walidacja usługi

16:50 – 17:00 – podsumowanie i zakończenie szkolenia

Szkolenie będzie realizowane w wymiarze 16-godzinnym, gdzie 1 godzina odpowiada godzinie zegarowej (60min.)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 17

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 17 PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem	-	25-08-2025	10:00	10:10	00:10
2 z 17 1. Po prostu projekt	Zygmunt Dolata	25-08-2025	10:10	12:00	01:50

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 17 przerwa	Zygmunt Dolata	25-08-2025	12:00	12:15	00:15
4 z 17 omówione techniki, praktyki	Zygmunt Dolata	25-08-2025	12:15	14:00	01:45
5 z 17 przerwa	Zygmunt Dolata	25-08-2025	14:00	14:30	00:30
6 z 17 2. O co chodzi z tą zwinnością?	Zygmunt Dolata	25-08-2025	14:30	16:00	01:30
7 z 17 przerwa	Zygmunt Dolata	25-08-2025	16:00	16:15	00:15
8 z 17 omówione techniki, praktyki • CYNEFIN – model opisu środowiska projektu • proces sztywny • proces adaptacyjny • timeboxing • rozwiązania emergentne • Agile Manifesto	Zygmunt Dolata	25-08-2025	16:15	18:00	01:45
9 z 17 3. Projekt jest dla ludzi i przez ludzi – zwinne role	Zygmunt Dolata	26-08-2025	09:00	11:00	02:00
10 z 17 przerwa	Zygmunt Dolata	26-08-2025	11:00	11:15	00:15
11 z 17 4. Projekt zwinny też trzeba zorganizować	Zygmunt Dolata	26-08-2025	11:15	13:00	01:45
12 z 17 przerwa	Zygmunt Dolata	26-08-2025	13:00	13:30	00:30
13 z 17 omówione techniki, praktyki sprint – ewolucyjne wytwarzanie sprint swobodny lub strukturalizowany	Zygmunt Dolata	26-08-2025	13:30	15:00	01:30
14 z 17 przerwa	Zygmunt Dolata	26-08-2025	15:00	15:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 17 5. W gąszczu metodyk zwinnych zakres: popularne modele i metodyki – inspiracje dla praktyków • XP, scrum, lean, DSDM 2014/ APM v.2 • ryzyka zwinnego podejścia [PAQ] dyskusja	Zygmunt Dolata	26-08-2025	15:15	16:40	01:25
16 z 17 POST TEST walidacja usługi	-	26-08-2025	16:40	16:50	00:10
17 z 17 podsumowanie i zakończenie szkolenia	Zygmunt Dolata	26-08-2025	16:50	17:00	00:10

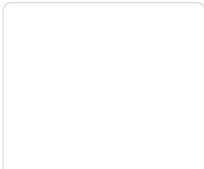
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 832,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 490,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	114,54 PLN
Koszt osobogodziny netto	93,13 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Zygmunt Dolata



Ekspert SEMPER ds. planowania rozwoju pracowników. Trener biznesu, menedżer projektów, coach, wykładowca i konsultant HR. Specjalizuje się w szkoleniach i konsultacjach dla zarządzających zespołami pracowniczymi oraz pracowników wymagających wsparcia metodologicznego. Posiada wieloletnie doświadczenie zawodowe na stanowiskach menedżerskich. Ekspert ds. HR, zarządzania, budowania relacji zawodowych i autoprezentacji. Prowadzi wysoko oceniane szkolenia z zakresu oceny pracowniczej, badania potrzeb szkoleniowych, zarządzania szkoleniami, rekrutacji i selekcji pracowników, specjalizuje się również w warsztatach z komunikacji interpersonalnej, obsługi klienta oraz radzenia sobie ze stresem. Uznany konsultant w zakresie zarządzania zmianą oraz kreowania wizerunku instytucji publicznych i przedsiębiorstw
Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w okresie 5 lat wstecz od daty rozpoczęcia szkolenia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne

[autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

Materiały piśmiennicze

[notatnik, długopis]

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Dla uczestników finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych następuje zwolnienie z obowiązku opłaty podatku VAT. Zwolnienie przyznane jest zgodnie z treścią rozporządzenia ministra finansów art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 r.

- **Walidacja usługi odbędzie się poprzez PRE i POST TESTY przekazane dla uczestników na początku szkolenia oraz ponownie weryfikowane przed jego zakończeniem.**

Informacje dodatkowe

Materiały dydaktyczne:

Standardowo zestaw materiałów szkoleniowych obejmuje:

- autorski podręcznik Uczestnika szkolenia,
- materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych
- materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]
- certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia

Adres

ul. 3 Maja 2/a
80-001 Gdańsk
woj. pomorskie

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany hotelu, w którym odbędzie się szkolenie, na hotel o takim samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy. Wszelkie szczegóły organizacyjne przekazujemy Uczestnikom na 7 dni przed terminem szkolenia.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail info@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060