



STOWARZYSZENIE
"POLSKI RUCH
CZYSTSZEJ
PRODUKCJI"



Odpady medyczne i weterynaryjne w praktyce

Numer usługi 2025/01/19/6640/2510487

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 8 h

📅 27.06.2025 do 27.06.2025

848,70 PLN brutto

690,00 PLN netto

106,09 PLN brutto/h

86,25 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	To praktyczne szkolenie adresowane jest do Osób zajmujących się gospodarką odpadami, które mają do czynienia z odpadami medycznymi i/lub weterynaryjnymi, a w związku z tym muszą mieć aktualną wiedzę na temat obowiązujących i zmieniających się / planowanych w tym zakresie przepisów.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	24-06-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	8
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Przekazanie aktualnej wiedzy na temat przepisów w zakresie dotyczącym gospodarowania odpadami medycznymi i weterynaryjnymi

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Absolwent tego szkolenia: Definiuje zakres wpisu do BDO Ocenia zakres wpisu do BDO dla danego podmiotu Charakteryzuje warunki magazynowania i transportu poszczególnych rodzajów odpadów medycznych/weterynaryjnych	Zaliczenie PRE/POST TESTU	Test teoretyczny
Absolwent tego szkolenia: Monitoruje gospodarkę odpadami medycznymi/weterynaryjnymi pod kontem odpowiedzialności za odpady Charakteryzuje zakres prowadzonej ewidencji (karty przekazania/ karty ewidencji odpadów) w BDO Monitoruje pracę w BDO w zakresie ewidencji i sprawozdawczości dot. wytwórcy odpadów medycznych/weterynaryjnych	Zaliczenie PRE/POST TESTU	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji

Program

Program szkolenia:

- Ogólne informacji dot. odpadów
- Regulacje dotyczące odpadów medycznych i weterynaryjnych.
- Klasyfikacja odpadów medycznych – praktyczne warsztaty
- Pozostałe odpady (komunalne, inne biurowe) w placówkach medycznych/weterynaryjnych
- Zakres wpisu do BDO – praca w BDO
- Prowadzenie ewidencji odpadów medycznych w BDO – praktyczne warsztaty w BDO
 - KPO – praca na przykładach Uczestników szkolenia
 - KEO – kiedy należy prowadzić?
- Sprawozdawczość, zakres, termin, pojawiające się problemy – praktyczne warsztaty w BDO
- Zasady związane z magazynowaniem odpadów medycznych/weterynaryjnych, specyfika odpadów zakaźnych, oznakowanie i przygotowanie odpowiednich pojemników, czas magazynowania odpadów, pomieszczenie/ urządzenie przenośne do gromadzenia odpadów
- Transport odpadów medycznych i weterynaryjnych
- Odpowiedzialność za odpady i konsekwencje ewentualnych błędów
- Podsumowanie obowiązków wytwórców odpadów medycznych lub/i weterynaryjnych.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 8

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 8 Ogólne informacje dot. odpadów; regulacje dotyczące odpadów medycznych i weterynaryjnych; Klasyfikacja odpadów medycznych	Anna Jagoda-Siegmund	27-06-2025	08:15	10:00	01:45
2 z 8 Przerwa	Anna Jagoda-Siegmund	27-06-2025	10:00	10:10	00:10
3 z 8 Pozostałe odpady (komunalne, inne biurowe) w placówkach medycznych/weterynaryjnych; Zakres wpisu do BDO – praca w BDO; Prowadzenie ewidencji odpadów medycznych w BDO	Anna Jagoda-Siegmund	27-06-2025	10:10	11:30	01:20

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 8 Przerwa	Anna Jagoda-Siegmund	27-06-2025	11:30	11:40	00:10
5 z 8 Sprawozdawczość, zakres, termin, pojawiające się problemy – praktyczne warsztaty w BDO; Zasady związane z magazynowaniem odpadów medycznych/weterynaryjnych	Anna Jagoda-Siegmund	27-06-2025	11:40	13:00	01:20
6 z 8 Przerwa	Anna Jagoda-Siegmund	27-06-2025	13:00	13:25	00:25
7 z 8 Transport odpadów medycznych i weterynaryjnych; Odpowiedzialność za odpady i konsekwencje ewentualnych błędów; Podsumowanie	Anna Jagoda-Siegmund	27-06-2025	13:25	14:45	01:20
8 z 8 Ewaluacja/walidacja szkolenia	Anna Jagoda-Siegmund	27-06-2025	14:45	15:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	848,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	690,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	106,09 PLN
Koszt osobogodziny netto	86,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anna Jagoda-Siegmund

Trenerka i konsultantka w dziedzinie ochrony środowiska, z ponad 15-letnim doświadczeniem w bezpośredniej współpracy z przedsiębiorstwami oraz samorządami, w tym m.in. w usługach i outsourcingu środowiskowym (kompleksowa obsługa firm w zakresie ochrony środowiska). Posiada duże doświadczenie w zakresie praktycznego stosowania i interpretacji przepisów prawnych ochrony środowiska. W swojej pracy trenerskiej zwraca głównie uwagę na indywidualne potrzeby Uczestnika szkolenia oraz przekładanie teorii na praktykę. Uczestniczyła w wielu projektach edukacyjno-szkoleniowych oraz szkoleniach z zakresu ochrony środowiska, skierowanych do przedsiębiorców oraz administracji samorządowej. Czynnie współpracuje ze Stowarzyszeniem Polski Ruch Czystszej Produkcji (Członek Zarządu), w którym m.in. prowadzi liczne szkolenia otwarte i zamawiane z zakresu ochrony środowiska, głównie związane z gospodarką odpadami.

Absolwentka Wydziału Inżynierii Środowiska i Energetyki Politechniki Śląskiej (specjalność: Czyste Technologie Energetyczne) oraz studiów podyplomowych „Gospodarka Odpadami”, dodatkowo dysponuje państwowym egzaminem stwierdzającym kwalifikacje w zakresie gospodarowania odpadami.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Prezentacja w wersji elektronicznej (pdf)

Informacje dodatkowe

Cena zawiera:

- materiały szkoleniowe,
- serwis kawowy (*dotyczy tylko udziału stacjonarnego*)
- lunch (*dotyczy tylko udziału stacjonarnego*)
- imienne zaświadczenie o udziale w szkoleniu,
- możliwość indywidualnych konsultacji z Prelegentem w czasie 2 godzin po zakończeniu szkolenia,
- możliwość konsultacji e-mailowych z Prelegentem przez kolejnych 14 dni po zakończeniu szkolenia.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

1. Szkolenie odbędzie się na platformie ClickMeeting.
2. Minimalne wymagania sprzętowe:

- Procesor 2-rdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany 4-rdzeniowy)
- 2GB RAM (zalecane 4GB lub więcej)
- System operacyjny Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS w. 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS

3. Zalecane połączenie z Internetem o min. parametrach: pobieranie 5 mb/s, i wysyłanie minimum 1 mb/s. Zalecamy skorzystanie z połączenia próbnego, o którym zostaniesz poinformowany e-mailem.
4. Uczestnicy nie muszą instalować u siebie aplikacji, link do pokoju webinaryjnego, który otworzy się w przeglądarce, zostanie przesłany e-mailem po rejestracji. Wymagane jest korzystanie z najaktualniejszych oficjalnych wersji przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Edge (Chromium), Safari, Yandex lub Opera.
5. Link do pokoju będzie aktywny do zakończenia szkolenia.

Kontakt



Michał Jan Cichy

E-mail mj.cichy@cp.org.pl

Telefon (+48) 601 337 170