



Grupa Szkoleniowa
SOLBERG Sp. z o.o.



SZKOLENIE - TRENING KREATYWNEGO MYŚLENIA I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW

Numer usługi 2025/01/16/159753/2506848

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 10 h

📅 23.06.2025 do 23.06.2025

2 214,00 PLN brutto

1 800,00 PLN netto

221,40 PLN brutto/h

180,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<p>Trening kreatywnego rozwiązywania problemów skierowany jest do osób, które w swojej pracy poszukują</p> <p>nowych, sprawdzonych rozwiązań dla problemów. Szkolenie zainspiruje do wykorzystania nowych metod i</p> <p>narzędzi w poszukiwaniu rozwiązań i podejmowaniu decyzji. Oprócz walorów związanych z rozwinięciem</p> <p>kreatywnego potencjału pracowników, trening pozwala również na lepszą integrację zespołu i lepsze</p> <p>poznanie się uczestników.</p> <p>Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu:</p> <ul style="list-style-type: none">• Małopolski Pociąg do Kariery – sezon 1• Nowy start w Małopolsce z EURESem• Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe• Kierunek - Rozwój• Działanie 5.11 Kształcenie Ustawiczne
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	8
Data zakończenia rekrutacji	19-06-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

10

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest :

- otwarcie komunikacji w grupie uczestników szkolenia nakierowanej na doskonalenie metod pracy,
- poznanie kluczowych zasad efektywnego i twórczego rozwiązywania problemów oraz określenie, warunków niezbędnych dla efektywności działania w tym zakresie
- poznanie i przeciwiczenie wybranych technik pracy indywidualnej i zespołowej wspomagających efektywne i twórcze rozwiązywanie problemów,
- określenie własnych mocnych stron i obszarów rozwoju w zakresie tematyki szkolenia.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozwinięcie zdolności kreatywnego myślenia	Uczestnicy nauczą się generować nieszablonowe pomysły	Test teoretyczny
	Zwiększą swoją zdolność do przełamywania rutynowego myślenia i poszukiwania innowacyjnych rozwiązań.	Test teoretyczny
Doskonalenie umiejętności identyfikowania i definiowania problemów	Uczestnicy zdobędą umiejętność precyzyjnego diagnozowania problemów.	Test teoretyczny
	Nauczą się patrzeć na problem z różnych perspektyw, aby lepiej go zrozumieć.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Czas trwania warsztatu to 1 dzień szkoleniowy.

Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych.

Usługa trwa:

- 10 h dydaktycznych x 45 minut

- 45 minut przerwy

- 2 x 10 min test wiedzy- walidacja

Przerwy nie są wliczone w czas trwania usługi.

PROGRAM SZKOLENIA

PRETEST

MODUŁ I :

ISTOTA KREATYWNOŚCI I TWÓRCZEGO MYŚLENIA- Wprowadzenie do kreatywności

Zdolności twórczego myślenia

Zasady rządzące procesem twórczym

Znaczenie kreatywności dla rozwoju organizacji

Pobudzenie i efektywne wykorzystanie twórczego myślenia pracowników

MODUŁ II

KREATYWNOŚĆ W ASPEKCIE INDYWIDUALNYM – WARSZTATY

Bariery blokujące kreatywność

Kreatywność i jej właściwości w odniesieniu do postawionych sobie celów

Motywacja do twórczego myślenia

Motywacja do twórczego zachowania

Etapy procesu twórczego myślenia

Określenie kierunku działania

Przygotowania do tworzenia nowych pomysłów

MODUŁ III

STYMULOWANIE INDYWIDUALNEJ KREATYWNOŚCI – WARSZTATY

Sposoby wprowadzania się w stan sprzyjający uruchamianiu postaw kreatywnych

Wygenerowanie pomysłów

Wybór pomysłów

Budzenie własnej ciekawości

Zespołowe rozwiązywanie problemów

MODUŁ IV

METODY I TECHNIKI WSPOMAGAJĄCE ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW

Formułowanie problemu

Badanie przyczyn powstawania problemów

Poszukiwanie, wybór i ocena rozwiązań

Drzewo decyzyjne

Mapy rozwiązań

Wprowadzanie rozwiązań

Podział ról w zespole według kwalifikacji

MODUŁ V

WYBRANE METODY ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW I INNYCH TWÓRCZYCH DZIAŁAŃ

Praktyczne ćwiczenia i studia przypadków

Praca w grupach nad konkretnymi trudnymi sytuacjami

Symulacje i role play w rozwiązywaniu problemów

Feedback od trenera i współuczestników

POSTTEST

Na koniec szkolenia odbędzie się test teoretyczny sprawdzający wiedzę z zakresu nabytych kompetencji.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 9

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 9 WALIDACJA - PRETEST - test online	-	23-06-2025	07:50	08:00	00:10

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 9 ISTOTA KREATYWNOŚCI I TWÓRCZEGO MYŚLENIA- Wprowadzenie do kreatywności	Tomasz Dziejzina	23-06-2025	08:00	09:30	01:30
3 z 9 PRZERWA	Tomasz Dziejzina	23-06-2025	09:30	09:40	00:10
4 z 9 KREATYWNOŚĆ W ASPEKcie INDYWIDUALNYM – WARSZTATY	Tomasz Dziejzina	23-06-2025	09:40	11:55	02:15
5 z 9 PRZERWA	Tomasz Dziejzina	23-06-2025	11:55	12:20	00:25
6 z 9 STYMULOWANIE INDYWIDUALNEJ KREATYWNOŚCI – WARSZTATY	Tomasz Dziejzina	23-06-2025	12:20	14:35	02:15
7 z 9 PRZERWA	Tomasz Dziejzina	23-06-2025	14:35	14:45	00:10
8 z 9 METODY I TECHNIKI WSPOMAGAJĄCE ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW / WYBRANE METODY ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW I INNYCH TWÓRCZYCH DZIAŁAŃ	Tomasz Dziejzina	23-06-2025	14:45	16:15	01:30
9 z 9 WALIDACJA - POSTTEST - test online	Tomasz Dziejzina	23-06-2025	16:15	16:25	00:10

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 214,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	221,40 PLN
Koszt osobogodziny netto	180,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Tomasz Dziejna

Jako trener biznesu uczy, jak wykorzystać posiadane umiejętności i wiedzę w praktyce. Prowadzone szkolenia mogą obejmować rozmaite obszary, w zależności od indywidualnych potrzeb danego przedsiębiorstwa. Często są to

takie zagadnienia, jak m.in. umiejętność radzenia sobie ze stresem, zdolności komunikacyjne, motywacja, zasady współpracy w zespole, ale też techniki sprzedażowe, zasady prowadzenia negocjacji czy sposoby optymalizowania kosztów oraz czasu pracy.

Podczas pracy z grupą prowadzi zajęcia w taki sposób, aby stymulować uczestników do działania i samodzielnego generowania wniosków.

Takie szkolenie jest o wiele bardziej efektywne, niż wykładanie suchych faktów. W ramach treningu biznesowego obok warsztatów i pracy z ludźmi przygotowuje listę rekomendacji i kierunków do wdrożenia w danej firmie.

Prowadzi szkolenia z zakresu m.in. sprzedaży, architektury organizacji, dystrybucji, organizacji i optymalizacji procesów, marketingu, prawa czy finansów. Zajmuje się negocjacjami i rozwojem zasobów ludzkich. Na swoim koncie ma współpracę z największymi markami różnych sektorów i branż.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej dla każdego uczestnika. Po szkoleniu wysłany e-mail z e-bookiem tematycznym.

Informacje dodatkowe

Szkolenia dofinansowane są zwolnione z podatku VAT. ZWOLNIENIE Z VAT przysługuje firmom, gdy: * jest w całości finansowane ze środków publicznych w myśl ustawy o finansach publicznych. Zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 ze zm.) powyższa usługa szkoleniowa może zostać zwolniona z naliczenia podatku VAT.

** jest w co najmniej 70% finansowane ze środków publicznych, zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015 r. poz. 736 ze zm.)

FIRMY/ OSOBY NIE KORZYSTAJĄCE Z DOFINANSOWANIA OBJĘTE SĄ STAWKĄ VAT 23 %

Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu:

- Małopolski Pociąg do Kariery – sezon 1
- Nowy start w Małopolsce z EURESem
- Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
- Kierunek - Rozwój
- Działanie 5.11 Kształcenie Ustawiczne

Warunki techniczne

Foma zdalna usługi. Szkolenie odbywa się za pomocą platformy szkoleniowej

MINIMALNE WYMAGANIA TECHNICZNE:

Procesor 2-rdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany 4-rdzeniowy)

2GB pamięci RAM (zalecane 4GB)

System operacyjny Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja)

Przeglądarka internetowa Google Chrome (zalecana), Mozilla Firefox lub Safari (zaktualizowane do najnowszej wersji)

Stale łącze internetowe o prędkości 1,5 Mbps (zalecane 2,5 Mbps z obrazem w jakości HD)

Kamera, mikrofon i głośniki lub słuchawki.

Nie jest wymagana instalacja oprogramowania ani umiejętności informatyczne, aby dołączyć do szkolenia. Dołączenie następuje poprzez kliknięcie w indywidualny link wysłany mailem do uczestnika przed szkoleniem oraz wpisanie imienia i nazwiska oraz adresu email w oknie logowania.

Ważność linku - do zakończenia szkolenia wg. harmonogramu szkolenia.

Prędkość połączenia można zweryfikować pod adresem: <https://www.speedtest.pl/>

Szkolenie będzie rejestrowane/ nagrywane w celu umożliwienia monitoringu i kontroli przez instytucję nadzorującą realizację usług z dofinansowaniem.

Zapisując się na usługę wyrażasz zgodę na rejestrowanie swojego wizerunku w wyżej wymienionych celach.

Kontakt



Marzena Mrukwa

E-mail biuro@solberg-szkolenia.pl

Telefon (+48) 698 920 368