



CAMBRIDGE
SCHOOL OF
ENGLISH SPÓŁKA Z
OGRAŃCZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,6 / 5

72 oceny

Indywidualny kurs online z języka angielskiego - CAE Advanced C1 z native speakerem - 50 x 60 min + platformy e-learningowe

Numer usługi 2025/01/14/136122/2500290

9 211,00 PLN brutto

9 211,00 PLN netto

184,22 PLN brutto/h

184,22 PLN netto/h

📍 mieszana (zdalna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🎓 Usługa szkoleniowa

🕒 50 h

📅 30.06.2025 do 31.12.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Kurs przeznaczony dla osób posługujących się językiem angielskim na poziomie minimum C1 oraz chcących przygotować się do egzaminu CAE.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	29-06-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (zdalna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	50
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest wzbogacenie słownictwa z języka ogólnego, utrwalenie wiedzy z gramatyki, rozwijanie wszystkich czterech umiejętności komunikowania się w języku angielskim (czytanie, pisanie, mówienie i słuchanie) oraz zapoznanie się ze strukturą egzaminu. Umiejętności te udoskonalane są za pomocą serii ćwiczeń poświęconych komunikowaniu się w sytuacjach życia codziennego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kompetencje językowe	Analizuje złożone teksty o różnorodnej tematyce, w tym specjalistyczne i abstrakcyjne.	Wywiad swobodny
	Tworzy płynne i precyzyjne wypowiedzi ustne i pisemne na poziomie zaawansowanym.	Wywiad swobodny
	Dostosowuje styl i rejestr językowy do różnych kontekstów, takich jak sytuacje formalne, nieformalne, akademickie i biznesowe.	Wywiad swobodny
	Wykorzystuje zaawansowane struktury gramatyczne i idiomatyczne wyrażenia w komunikacji.	Wywiad swobodny
Umiejętności pisemne	Komponuje spójne, logiczne i stylistycznie poprawne teksty, takie jak eseje, raporty, recenzje i listy.	Test teoretyczny
	Stosuje bogate słownictwo i zaawansowane struktury zdaniowe w pisemnych wypowiedziach.	Test teoretyczny
	Dopasowuje styl i formę tekstu do celu komunikacji oraz odbiorcy.	Test teoretyczny
Umiejętności mówienia	Prowadzi złożone rozmowy, wyraża opinie, argumentuje oraz reaguje na różne punkty widzenia.	Wywiad swobodny
	Opisuje sytuacje, zdarzenia i idee w sposób szczegółowy i uporządkowany.	Wywiad swobodny
	Demonstruje płynność i poprawność językową w wypowiedziach ustnych.	Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Umiejętności czytania i słuchania	Identyfikuje szczegółowe informacje oraz intencje autora w wymagających tekstach czytanych i słuchanych.	Test teoretyczny
	Analizuje i syntetyzuje informacje z różnych źródeł.	Test teoretyczny
	Rozumie rozmowy, wykłady i audycje w różnych akcentach i rejestrach językowych.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Kurs jest skierowany do osób, które chcą przygotować się do egzaminu CAE.

Szkolenie w formie indywidualnej tj. całkowicie dopasowanej do potrzeb kursanta m.in. w zakresie terminów spotkań.

Usługa w formie mieszanej - zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym realizowane są w terminach ustalonych z klientem i rozpisanych w harmonogramie (50 x 60 minut).

Usługa zdalna - kursant otrzymuje dostęp do platformy e-learningowej z której może korzystać bez żadnych ograniczeń między spotkaniami. Cambridge School od English nie kontroluje czasu spędzonego przez kursanta na platformie i samodzielnej nauce.

Walidacja szkolenia - walidacja w formie dwuczłonowej - zdalnej w czasie rzeczywistym /(audyt ustny) oraz zdalnej (test online) zostanie przeprowadzona po zakończeniu kursu indywidualnego.

Zajęcia realizowane są w **trybie ciągłym** tj. spotkania w harmonogramie nie zawierają przerwy.

Program szkolenia - przygotowanie do egzaminu CAE.

Lista przykładowych tematów:

1. Wprowadzenie i strategia egzaminacyjna

1. Omówienie formatu egzaminu CAE: części i typy zadań.
2. Strategie zarządzania czasem podczas egzaminu.
3. Analiza wymagań poziomu C1 (CEFR).

2. Nauka słuchania (Listening)

1. Techniki skutecznego słuchania ze zrozumieniem.
2. Rozpoznawanie różnych akcentów angielskiego.
3. Słuchanie w kontekście: rozmowy, wykłady, wywiady.
4. Notowanie kluczowych informacji podczas słuchania.

3. Nauka czytania (Reading)

1. Skimming i scanning: szybkie przetwarzanie tekstów.
2. Rozpoznawanie intencji autora i struktury tekstu.
3. Praca z tekstami akademickimi i prasowymi.
4. Rozwijanie umiejętności dedukcji znaczenia z kontekstu.

4. Nauka pisania (Writing)

1. Struktura esejów argumentacyjnych.
2. Tworzenie raportów i propozycji.
3. Pisanie listów formalnych i e-maili.
4. Jak pisać recenzje i artykuły.
5. Użycie zaawansowanego słownictwa i struktur gramatycznych w pisaniu.

5. Nauka mówienia (Speaking)

1. Budowanie płynności i spójności wypowiedzi.
2. Wyrażanie opinii i argumentowanie.
3. Praca w parach: interakcje i wspólne rozwiązywanie problemów.
4. Opisywanie zdjęć i obrazów: techniki porównywania i kontrastowania.
5. Użycie idiomów i kolokacji w mowie.

6. Nauka gramatyki

1. Czasowniki modalne w zaawansowanych kontekstach.
2. Struktury warunkowe (mieszane i zaawansowane).
3. Mowa zależna i transformacje zdań.
4. Użycie rzeczowników odczasownikowych i nominalizacji.
5. Konstrukcje z „inversion” dla podkreślenia.

7. Rozszerzanie słownictwa

1. Synonimy i niuanse znaczeniowe w angielskim zaawansowanym.
2. Wyrażenia idiomatyczne i ich zastosowanie.
3. Słownictwo związane z pracą, nauką i podróżami.
4. Frazelogizmy i kolokacje w kontekście egzaminacyjnym.

8. Funkcje językowe

1. Wyrażanie zgody, sprzeciwu i neutralności.
2. Umiejętność prowadzenia negocjacji i dyskusji.
3. Przekonywanie i argumentowanie.
4. Reagowanie na sytuacje problemowe i propozycje.

9. Praca z materiałami autentycznymi

1. Analiza artykułów prasowych i publikacji naukowych.

2. Słuchanie podcastów i wywiadów.
3. Praca z materiałami audiowizualnymi (np. filmy, wiadomości).

10. Przygotowanie do części Use of English

1. Transformacje zdań: słowotwórstwo i przekształcenia gramatyczne.
2. Collocations, idioms i phrasal verbs: kluczowe elementy egzaminu.
3. Uzupełnianie luk w tekście (open cloze).
4. Uzupełnianie luk z wyborem (multiple-choice cloze).

11. Symulacje egzaminacyjne

1. Pełne próbne egzaminy CAE: słuchanie i czytanie.
2. Symulacje części ustnej: praca w parach.
3. Próbne pisanie i ocena zgodna z kryteriami Cambridge.

12. Umiejętności międzykulturowe

1. Rozumienie różnic kulturowych w komunikacji.
2. Angielski w kontekstach międzynarodowych: akademickim i zawodowym.
3. Jak unikać najczęstszych błędów językowych wynikających z transferu językowego.

13. Doskonalenie płynności i naturalności językowej

1. Praca nad akcentem i wymową w kontekście zaawansowanym.
2. Rozwijanie umiejętności parafrazowania i rejestrowania wypowiedzi.
3. Budowanie pewności siebie w używaniu angielskiego na poziomie C1.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 przykładowa pozycja - w celu ustalenia dni i godzin zajęć prosimy o kontakt 732 920 294 lub monika.kujawiak@cambridge.com.pl	-	30-06-2025	10:00	13:00	03:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	9 211,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	9 211,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	184,22 PLN
Koszt osobogodziny netto	184,22 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Greg Malkiewicz

Doświadczenie zawodowe: Bogate doświadczenie w nauczaniu języka angielskiego osób dorosłych, na wszystkich poziomach zaawansowania w skali CEFR. Prowadzenie zajęć indywidualnych oraz grupowych, język ogólny, biznesowy i specjalistyczny.

Doświadczenie we współpracy z kadrą zarządzającą wyższego szczebla.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- interaktywny podręcznik online – 3 miesiące dostępu do naszej platformy e-learningowej Cambridge Online Tutor - <https://tutor.cambridgeschool.online>
- materiały przygotowane przez nauczyciela
- 3 miesięczny, nielimitowany dostęp do narzędzia Cambridge AI Speech Tutor Pro.

Informacje dodatkowe

Przed wysłaniem wybranej przez siebie karty do Operatora dofinansowania oraz przed dokonaniem zapisu prosimy o kontakt z pracownikiem szkoły celem potwierdzenia jej dostępności

Warunki techniczne

Student musi mieć dostęp do Internetu o parametrach minimum 2 mbps download/upload oraz urządzenie elektroniczne (z systemem Windows, MacOS, iOS lub Android) z kamerką i mikrofonem. Zalecamy używanie komputera stacjonarnego/laptopa ale dopuszczalne są również tablety lub telefon.

Zalecane przeglądarki to:

Komputer stacjonarny / laptop: Chrome, Firefox lub Edge (najnowsze wersje)

Mobilny iOS (12.2+): Safari Mobile

Mobilny Android (6.0+): Chrome Mobile

Zajęcia realizowane będą na wybranej platformie typu zoom, teams, googlemeet, skype itp. Szczegóły zostaną ustalone i uzupełnione bliżej terminu startu.

Kontakt



Monika Kujawiak

E-mail monika.kujawiak@cambridge.com.pl

Telefon (+48) 732 920 294