

**MODUŁ e-CITIZEN (e-OBYWATEL) - szkolenie**

Numer usługi 2025/01/13/175124/2498316

**500,00 PLN** brutto

500,00 PLN netto

125,00 PLN brutto/h

125,00 PLN netto/h

DOTACJE SZYTE NA  
MIARĘ SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚ  
CIĄ



📍 Cieszyn / stacjonarna

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 4 h

📅 22.03.2025 do 22.03.2025

## Informacje podstawowe

|  |   |
|--|---|
| <b>Kategoria</b>                       | Informatyka i telekomunikacja / Obsługa komputera   |
| <b>Sposób dofinansowania</b>           | wsparcie dla osób indywidualnych  |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>           | Szkolenie skierowane jest do osób indywidualnych, które chcą podnieść swoje kwalifikacje z zakresu: obsługi urządzeń, tworzenia plików, zarządzania sieciami informatycznymi oraz bezpieczeństwem danych. |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>    | 4   |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b>   | 12  |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>     | 21-03-2025  |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>        | stacjonarna   |
| <b>Liczba godzin usługi</b>            | 4   |
| <b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b> | Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna  |

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa "MODUŁ e-CITIZEN (e-OBYWATEL) - szkolenie" przygotowuje uczestników do efektywnego korzystania z nowoczesnych technologii cyfrowych w codziennym życiu. Dzięki temu kursowi uczestnicy zdobędą niezbędne umiejętności i wiedzę, aby poruszać się w świecie cyfrowym z pewnością i kompetencją.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się  | Kryteria weryfikacji   | Metoda walidacji                                      |
|---|--|---|
| Uczestnik szkolenia poznaje obsługę komputera i prostych programów      | Rozróżnia elementy pulpitu systemu operacyjnego                                    | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|   | Opisuje jak uruchomić i właściwie wyłączyć komputer                                | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|   | Przeprowadza podstawowe operacje na plikach i folderach                            | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|   | Wykorzystuje podstawowe programy do tworzenia, zapisywania i drukowania dokumentów | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Uczestnik szkolenia poznaje podstawy Internetu                          | Definiuje podstawowe pojęcia informatyczne   | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|   | Charakteryzuje pojęcie adresu URL  | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|   | Używa przeglądarki internetowej  | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Uczestnik szkolenia poznaje podstawy poczty elektronicznej              | Wskazuje istotę poczty elektronicznej  | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|   | Przedstawia budowę adresu poczty elektronicznej                                    | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|   | Obsługuje elektroniczne skrzynki pocztowe  | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Uczestnik szkolenia wyszukuje informacje w przeglądarkach internetowych | Używa mechanizmu wyszukiwarki dla słów kluczowych                                  | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|   | Przedstawia jak kopiować, wklejać i zapisywać informacje ze stron internetowych    | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Uczestnik szkolenia posługuje się serwisami on-line                     | Wypełnia formularze internetowe  | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|   | Stosuje różne usługi on-line w życiu codziennym                                    | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

# Kwalifikacje

## Inne kwalifikacje

### Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

TAK

### Informacje

|   |   |
|---|---|
| <b>Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów</b>    | uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa |
| <b>Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację</b>        | Polskie Towarzystwo Informatyczne   |
| <b>Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR</b> | Nie   |
| <b>Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego</b>               | Polskie Towarzystwo Informatyczne   |
| <b>Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR</b>        | Nie   |

## Program

- Usługa jest realizowana w godzinach zegarowych oraz przewidziana jest przerwa 15 min.
- 1 godzina zegarowa = 60 min.
- Przerwa oraz walidacja wliczają się do czasu trwania usługi rozwojowej.
- Szkolenie przewiduje zajęcia teoretyczne w wymiarze 45minut oraz zajęcia praktyczne w wymiarze 2godz 15 minut.

Walidacja - egzamin - zostanie przeprowadzona przez podmiot zewnętrzny na koniec usługi.

**Szczegółowy opis znajduje się w harmonogramie.**

#### 1. Komputer i proste programy

- Uruchamianie i właściwe wyłączanie komputera
- Znajomość elementów pulpitu systemu operacyjnego
- Podstawowe operacje na plikach i folderach
- Wykorzystanie podstawowych programów do tworzenia, zapisywania i drukowania dokumentów

#### 2.Podstawy Internetu

- Rozumienie podstawowych pojęć
- Zrozumienie pojęcia adresu URL
- Używanie przeglądarki internetowej

#### 3.Podstawy poczty elektronicznej

- Rozumienie istoty poczty elektronicznej

- Rozumienie budowy adresu poczty elektronicznej
- Obsługa elektronicznej skrzynki pocztowej

#### 4. Wyszukiwanie informacji

- Używanie mechanizmu wyszukiwarki dla słów kluczowych
- Kopiowanie, wklejanie i zapisywanie informacji ze stron internetowych

#### 5. Serwisy on-line

- Wypełnianie formularzy internetowych
- Stosowanie różnych usług on-line w życiu codziennym

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

| Przedmiot / temat zajęć              | Prowadzący         | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 7 Komputer i proste programy     | Krzysztof Furowicz | 22-03-2025            | 14:00               | 15:00               | 01:00         |
| 2 z 7 Podstawy Internetu             | Krzysztof Furowicz | 22-03-2025            | 15:00               | 15:30               | 00:30         |
| 3 z 7 Przerwa                        | Krzysztof Furowicz | 22-03-2025            | 15:30               | 15:45               | 00:15         |
| 4 z 7 Podstawy poczty elektronicznej | Krzysztof Furowicz | 22-03-2025            | 15:45               | 16:15               | 00:30         |
| 5 z 7 Wyszukiwanie informacji        | Krzysztof Furowicz | 22-03-2025            | 16:15               | 16:45               | 00:30         |
| 6 z 7 Serwisy on-line                | Krzysztof Furowicz | 22-03-2025            | 16:45               | 17:15               | 00:30         |
| 7 z 7 Walidacja - Egzamin            | -                  | 22-03-2025            | 17:15               | 18:00               | 00:45         |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena       |
|---|------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 500,00 PLN |

|   |            |
|---|------------|
| <b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b> | 500,00 PLN |
| <b>Koszt osobogodziny brutto</b>                | 125,00 PLN |
| <b>Koszt osobogodziny netto</b>                 | 125,00 PLN |
| <b>W tym koszt walidacji brutto</b>             | 100,00 PLN |
| <b>W tym koszt walidacji netto</b>              | 100,00 PLN |
| <b>W tym koszt certyfikowania brutto</b>        | 200,00 PLN |
| <b>W tym koszt certyfikowania netto</b>         | 200,00 PLN |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Krzysztof Furowicz

Business Intelligence Developer, analityk danych i certyfikowany trener Microsoft (MCT) z bogatym doświadczeniem w zakresie analizy danych oraz tworzenia rozwiązań Business Intelligence. Jako specjalista BI na co dzień pracuje nad projektowaniem i wdrażaniem rozwiązań analitycznych, wykorzystując Excel oraz zaawansowane narzędzia BI, co daje mu praktyczną perspektywę, którą chętnie dzieli się z uczestnikami szkoleń.

Posiada doświadczenie nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Prezentacja online po szkoleniu

### Informacje dodatkowe

Usługa zwolniona z podatku VAT ze względu na nieprzekroczenie 200 000 PLN obrotu (art. 113 ust 1 i 9 ustawy o VAT).

**Przed zapisem na usługę szkoleniową proszę o kontakt pod numerem: 783-963-269**

## Adres

ul. Katowicka 157

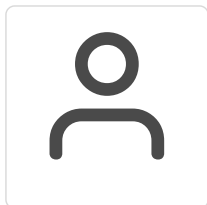
43-400 Cieszyn

woj. śląskie

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

## Kontakt



**Daria Kargol**

**E-mail** [d.kargol@dotacjenaszkolonia.pl](mailto:d.kargol@dotacjenaszkolonia.pl)

**Telefon** (+48) 783 963 269