



T-Matic Grupa  
Computer Plus Sp. z  
o. o.



## Programy graficzne Adobe w praktyce

Numer usługi 2025/01/13/4954/2497719

📍 Białystok / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 61 h

📅 22.03.2025 do 18.05.2025

2 880,00 PLN brutto

2 880,00 PLN netto

47,21 PLN brutto/h

47,21 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Informatyka i telekomunikacja / Projektowanie graficzne i wspomagane komputerowo
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie skierowane jest do osób, które chcą w szerokim zakresie poznać zasady pracy w programie Adobe Photoshop, Adobe InDesign, Adobe Illustrator.  Od uczestników wymagana jest znajomość obsługi komputera.  Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE.  Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój.  W usłudze mogą brać udział także uczestnicy innych projektów.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	4
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	6
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	19-03-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
<b>Liczba godzin usługi</b>	61
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa "Programy graficzne w praktyce" prowadzi do samodzielnego wykorzystywania programów graficznych Adobe Photoshop, Adobe Illustrator oraz Adobe InDesign.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Samodzielnie obsługuje program Adobe Photoshop	Konfiguruje ustawienia programu	Test teoretyczny
	Pracuje z warstwami, maskami warstw	Test teoretyczny
	Stosuje wycinanie obiektów z tła	Test teoretyczny
	Zna narzędzia rysunkowe i malarskie	Test teoretyczny
	Tworzy fotomontaże i panoramy	Test teoretyczny
	Poprawia jakość zdjęć, stosuje retusz i stylizowanie fotografii	Test teoretyczny
	Zarządza barwą i profilami kolorystycznymi	Test teoretyczny
	Tworzy i edytuje ścieżki oraz obiekty wektorowe	Test teoretyczny
	Tworzy własną bibliotekę próbek, kształtów wektorowych i pędzli	Test teoretyczny
	Optymalizuje grafiki publikowane w Internecie	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Samodzielnie obsługuje program Adobe Illustrator	Konfiguruje ustawienia programu	Test teoretyczny
	Zna podstawy rysowania, używania narzędzi, tworzenia linii	Test teoretyczny
	Zna zasady wyboru koloru i potrafi aplikować go na obiekty	Test teoretyczny
	Stosuje transformację obiektów, skalowanie, obracanie i przechyłanie	Test teoretyczny
	Korzysta z narzędzi do modyfikacji kształtu, organizuje obiekty na warstwach, tworzy i edytuje tekst	Test teoretyczny
	Zna zasady projektowania logo oraz tworzenia prostych znaków graficznych	Test teoretyczny
Samodzielnie obsługuje program Adobe InDesign	Konfiguruje przestrzeń roboczą, zmienia ustawienia interfejsu oraz obsługuje menu programu	Test teoretyczny
	Stosuje preferencje programu oraz ustawienia dokumentu	Test teoretyczny
	Pracuje na warstwach, tworzy i edytuje ramki tekstowe oraz graficzne, tworzy, wprowadza i edytuje tekst, stosuje topografię	Test teoretyczny
	Zarządza kolorami, tworzy barwy, tworzy i stosuje style akapitowe i znakowe, tworzy i stosuje style tabel i komórek	Test teoretyczny
	Dodaje elementy graficzne, zarządza łączami, tworzy i formatuje tabele,	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

# Program

## Adobe Photoshop:

### 1. Wprowadzenie do programu Photoshop

- Wymagania systemowe programu Photoshop
- Nawigacja w programie
- Tworzenie dokumentów
- Kompatybilność Photoshopa z innymi produktami Adobe

### 2. Podstawowe informacje o obrazie i kolorach

- Grafika rastrowa a wektorowa
- Formaty graficzne
- Tryby kolorystyczne

### 3. Warstwy

- Podstawy pracy z warstwami
- Edycja
- Grupowanie
- Tryby mieszania

### 4. Zaznaczenia

- Podstawy i metody selekcji
- Narzędzia do selekcji obrazu cyfrowego
- Zakres kolorów

### 5. Dopasowywanie obrazów

- Omówienie dopasowani kolorystycznych
- Dopasowanie cieni i światel
- Dopasowanie barwy i nasycenia
- Poziomy, kanały
- Automatyczna korekta

### 6. Retusz obrazów

- Narzędzia do korekcji obrazu cyfrowego
- Podstawowe czynności korekcji obrazu
- Korekcja z uwzględnieniem zawartości

### 7. Transformacja obrazów

- Przekształcanie obiektów
- Kadrowanie i prostowanie zdjęć
- Wypaczanie, punkt zbiegu

### 8. Rysowanie i malowanie

- Narzędzia do rysowania i malowania

- Tworzenie i modyfikowanie narzędzi
- Gradienty

## 9. Tekst

- Dodawanie i edytowanie tekstu
- Formatowanie znaków i akapitów
- Tworzenie efektów tekstowych

## 10. Filtry i efekty

- Korzystanie z filtrów
- Rodzaje filtrów
- Efekty i style warstw

## 11. Zapisywanie i eksportowanie

- Zapisywanie i eksportowanie w programie Photoshop
- Obsługiwane formaty zapisu
- Przenoszenie plików między aplikacjami Adobe

## 12. Drukowanie

### **Adobe Illustrator:**

#### 1. Ogólne wprowadzenie do Adobe Illustrator

- Interfejs użytkownika.
- Omówienie podstawowych narzędzi i paneli

#### 2. Podstawy rysowania

- Używanie narzędzi rysowania prostych kształtów.
- Tworzenie linii, prostokątów, okręgów itp.

#### 3. Kolorowanie i gradienty

- Wybór kolorów i ich aplikacja do obiektów.
- Tworzenie i edycja gradientów.

#### 4. Transformacje obiektów

- Skalowanie, obracanie i przechylanie obiektów.
- Efekty transformacji.

#### 5. Modyfikowanie kształtów

- Korzystanie z narzędzi do modyfikacji kształtu.
- Edycja punktów kontrolnych ścieżki.

#### 6. Warstwy

- Organizacja obiektów na warstwach.
- Wykorzystanie warstw do zarządzania projektem.

#### 7. Wprowadzenie tekstu

- Tworzenie i edycja tekstu.
- Formatowanie tekstu.

#### 8. Tekst na ścieżce

- Umieszczanie tekstu na ścieżce.
- Dostosowywanie tekstu na ścieżce.

#### 9. Efekty tekstu

- Zastosowanie efektów do tekstu.
- Tworzenie efektów trójwymiarowych, cieni itp.

## 10. Projektowanie logo

- Zasady projektowania logo.
- Tworzenie prostych znaków graficznych

## 11. Ilustracje wektorowe

- Praktyczne ćwiczenia w tworzeniu prostych ilustracji wektorowych.

### **Adobe InDesign:**

#### 1. Przestrzeń robocza

- Konfigurowanie przestrzeni roboczej
- Zmiana ustawień interfejsu
- Obsługa i ustawienie menu
- Nawigacja

#### 2. Preferencje programu

- Linie pomocnicze
- Style
- Obiekty graficzne

#### 3. Ustawienia dokumentu

- Tworzenie i zapisywanie dokumentu
- Strony wzorcowe
- Umieszczanie tekstu i grafiki

#### 4. Praca z obiektami

- Warstwy
- Tworzenie i edytowanie ramek tekstowych
- Tworzenie i edytowanie ramek graficznych
- Oblewanie grafiki tekstem
- Transformacja obiektów

#### 5. Praca z tekstem

- Automatyczne i ręczne przełamywanie tekstu
- Style tekstu
- Dostosowywanie kolumn
- Wyszukiwania i zmiany
- Tworzenie i wprowadzanie tekstu
- Sprawdzanie pisowni
- Edytor wątków, śledzenie zmian

#### 6. Typografia

- Kroje, style czcionek oraz glify
- Opracowanie tekstu w łamach
- Dopasowywanie odstępów

#### 7. Kolory

- Zarządzanie kolorem
- Wymogi druku
- Tworzenie barw
- Próbki, gradienty

#### 8. Style

- Tworzenie i stosowanie stylów akapitowych
- Tworzenie i stosowanie stylów znakowych
- Zagnieżdżanie stylów
- Tworzenie i stosowanie stylów tabel i komórek

- Aktualizowanie stylów
- Wczytywanie stylów z innego dokumentu

#### 9. Praca z grafiką

- Dodawanie elementów graficznych
- Zarządzanie łączami
- Jakość wyświetlania
- Ścieżki odcinania
- Biblioteki obiektów

#### 10. Tworzenie tabel

- Tworzenie tabeli
- Konwertowanie tekstu na tabelę
- Importowanie tabeli z zewnętrznych programów (MS Word, MS Excel);
- Formatowanie tabeli
- Tworzenie i stosowanie stylów tabeli i komórek

#### 11. Drukowanie i eksportowanie

- Zapisywanie dokumentu,
- Ustawienia drukowania
- Eksport publikacji do formatów PDF i EPUB

Zajęcia realizowane w godzinach dydaktycznych, przerwy nie wliczają się do czasu trwania usługi. (15 minut przerwy na 2 godziny lekcyjne).

Minimalne wymagania od uczestników: znajomość obsługi komputera.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 58

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px; display: inline-block;">1 z 58</div> Adobe Illustrator: Ogólne wprowadzenie do Adobe Illustrator. (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	22-03-2025	09:00	10:30	01:30	Tak
<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px; display: inline-block;">2 z 58</div> Przerwa	Hubert Pilcicki	22-03-2025	10:30	10:45	00:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
3 z 58 Adobe Illustrator: Podstawy rysowania (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	22-03-2025	10:45	12:15	01:30	Tak
4 z 58 Przerwa	Hubert Pilcicki	22-03-2025	12:15	12:30	00:15	Tak
5 z 58 Adobe Illustrator: Podstawy rysowania. Kolorowanie i gradienty. (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	22-03-2025	12:30	14:00	01:30	Tak
6 z 58 Przerwa	Hubert Pilcicki	22-03-2025	14:00	14:15	00:15	Tak
7 z 58 Adobe Illustrator: Kolorowanie i gradienty (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	22-03-2025	14:15	15:00	00:45	Tak
8 z 58 Adobe Illustrator: Transformacje obiektów (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	23-03-2025	09:00	10:30	01:30	Tak
9 z 58 Przerwa	Hubert Pilcicki	23-03-2025	10:30	10:45	00:15	Tak



Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>10 z 58</b> Adobe Illustrator: Modyfikowanie kształtów (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	23-03-2025	10:45	12:15	01:30	Tak
<b>11 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	23-03-2025	12:15	12:30	00:15	Tak
<b>12 z 58</b> Adobe Illustrator: Warstwy (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	23-03-2025	12:30	14:00	01:30	Tak
<b>13 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	23-03-2025	14:00	14:15	00:15	Tak
<b>14 z 58</b> Adobe Illustrator: Wprowadzenie tekstu (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	23-03-2025	14:15	15:00	00:45	Tak
<b>15 z 58</b> Adobe Illustrator: Tekst na ścieżce. Efekty tekstu (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	29-03-2025	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>16 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	29-03-2025	10:30	10:45	00:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>17 z 58</b> Adobe Illustrator: Projektowanie logo (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	29-03-2025	10:45	12:15	01:30	Tak
<b>18 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	29-03-2025	12:15	12:30	00:15	Tak
<b>19 z 58</b> Adobe Illustrator: Ilustracje wektorowe (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	29-03-2025	12:30	14:00	01:30	Tak
<b>20 z 58</b> Adobe Photoshop: Wprowadzenie do programu. Podstawowe informacje o obrazie i kolorach (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	12-04-2025	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>21 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	12-04-2025	10:30	10:45	00:15	Tak
<b>22 z 58</b> Adobe Photoshop: Podstawowe informacje o obrazie i kolorach. Podstawy pracy z warstwami (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	12-04-2025	10:45	12:15	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>23 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	12-04-2025	12:15	12:30	00:15	Tak
<b>24 z 58</b> Adobe Photoshop: Podstawy pracy z warstwami. Zaznaczenia (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	12-04-2025	12:30	14:00	01:30	Tak
<b>25 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	12-04-2025	14:00	14:15	00:15	Tak
<b>26 z 58</b> Adobe Photoshop: Zaznaczenia (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	12-04-2025	14:15	15:00	00:45	Tak
<b>27 z 58</b> Adobe Photoshop: Dopasowywanie obrazów (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	13-04-2025	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>28 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	13-04-2025	10:30	10:45	00:15	Tak
<b>29 z 58</b> Adobe Photoshop: Retusz obrazów (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	13-04-2025	10:45	12:15	01:30	Tak
<b>30 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	13-04-2025	12:15	12:30	00:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>31 z 58</b> Adobe Photoshop: Transformacja obrazów (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	13-04-2025	12:30	14:00	01:30	Tak
<b>32 z 58</b> Adobe Photoshop: Rysowanie i malowanie (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	26-04-2025	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>33 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	26-04-2025	10:30	10:45	00:15	Tak
<b>34 z 58</b> Adobe Photoshop: Rysowanie i malowanie. Tekst (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	26-04-2025	10:45	12:15	01:30	Tak
<b>35 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	26-04-2025	12:15	12:30	00:15	Tak
<b>36 z 58</b> Adobe Photoshop: Filtry i efekty (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	26-04-2025	12:30	14:00	01:30	Tak
<b>37 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	26-04-2025	14:00	14:15	00:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>38 z 58</b> Adobe Photoshop: Zapisywanie i eksportowanie (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	26-04-2025	14:15	15:00	00:45	Tak
<b>39 z 58</b> Adobe InDesign: Przestrzeń robocza. Preferencje programu (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	10-05-2025	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>40 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	10-05-2025	10:30	10:45	00:15	Tak
<b>41 z 58</b> Adobe InDesign: Ustawienia dokumentu. Praca z obiektami (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	10-05-2025	10:45	12:15	01:30	Tak
<b>42 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	10-05-2025	12:15	12:30	00:15	Tak
<b>43 z 58</b> Adobe InDesign: Praca z obiektami. Praca z tekstem (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	10-05-2025	12:30	14:00	01:30	Tak
<b>44 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	10-05-2025	14:00	14:15	00:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>45 z 58</b> Adobe InDesign: Praca z tekstem (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	10-05-2025	14:15	15:00	00:45	Tak
<b>46 z 58</b> Adobe InDesign: Typografia (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	11-05-2025	09:00	10:30	01:30	Tak
<b>47 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	11-05-2025	10:30	10:45	00:15	Tak
<b>48 z 58</b> Adobe InDesign: Kolory (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	11-05-2025	10:45	12:15	01:30	Tak
<b>49 z 58</b> Przerwa	Hubert Pilcicki	11-05-2025	12:15	12:30	00:15	Tak
<b>50 z 58</b> Adobe InDesign: Style (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	11-05-2025	12:30	14:00	01:30	Tak
<b>51 z 58</b> Adobe InDesign: Praca z grafiką (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	17-05-2025	09:00	10:30	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
52 z 58 Przerwa	Hubert Pilcicki	17-05-2025	10:30	10:45	00:15	Tak
53 z 58 Adobe InDesign: Praca z grafiką. (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	17-05-2025	10:45	12:15	01:30	Tak
54 z 58 Przerwa	Hubert Pilcicki	17-05-2025	12:15	12:30	00:15	Tak
55 z 58 Adobe InDesign: Tworzenie tabel (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	17-05-2025	12:30	14:00	01:30	Tak
56 z 58 Przerwa	Hubert Pilcicki	17-05-2025	14:00	14:15	00:15	Tak
57 z 58 Adobe InDesign: Drukowanie i eksportowanie (ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)	Hubert Pilcicki	17-05-2025	14:15	15:00	00:45	Tak
58 z 58 Walidacja	-	17-05-2025	15:00	15:45	00:45	Tak

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 880,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 880,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	47,21 PLN
Koszt osobogodziny netto	47,21 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Hubert Pilcicki

Grafik komputerowy z wieloletnim doświadczeniem.

Osoba z dużym doświadczeniem praktycznym, prowadzi zajęcia z zakresu obsługi programów graficznych. Wykształcenie wyższe.

Od 2019 roku prowadzi działalność szkoleniową jako trener na szkoleniach graficznych. Trener posiada doświadczenie w zakresie planowanej usługi w ostatnich 5 latach.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- notes
- długopis
- skrypt szkoleniowy

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest zebranie minimalnej 6 osobowej grupy. W przypadku, gdy liczba osób jest niewystarczająca wyznaczamy nowy termin oraz niezwłocznie informujemy o nim zapisanych uczestników.

**Termin rozpoczęcia szkolenia może ulec zmianie. Przed zapisaniem się na usługę prosimy o kontakt telefoniczny z organizatorem szkolenia.**

#### Zasady uczestnictwa:

Aby ukończyć szkolenie i otrzymać zaświadczenie o uczestnictwie w kursie, uczestnik zobowiązany jest do obecności na minimum 80% zajęć.

#### Weryfikacja obecności:

- **Szkolenia stacjonarne:** Uczestnicy będą potwierdzać swoją obecność poprzez podpisanie listy na każdych zajęciach.
- **Szkolenia w formie zdalnej:** Frekwencja będzie sprawdzana na podstawie raportów z platformy Zoom, które rejestrują czas aktywnego uczestnictwa.

## Informacje dodatkowe

Lekcja trwa 45 minut dydaktycznych, a przerwy są elastyczne dostosowane do uczestników.



Uczestnik po ukończeniu szkolenia otrzyma certyfikat T-Matic.

Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE.

Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek-Rozwój.

Zawarto umowę z WUP Kraków w ramach projektu " Małopolski Pociąg do Kariery".

#### **Usługa szkoleniowa - podatek VAT - ZWOLNIONY**

Oświadczam, że firma T-Matic Grupa Computer Plus Sp. z o.o. (NIP 5420201630) jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez m.Białystok pod numerem 73315 i na tej podstawie jest uprawniona do wystawiania faktur ze stawką VAT zw. (usługa szkoleniowa zwolniona z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług z dn. 11.03.2004 r.).

Kod dostępu do usługi będzie przekazany do operatora przed rozpoczęciem usługi.

## Warunki techniczne

Szkolenie realizowane jest na platformie Zoom.

Do uczestnictwa w szkoleniu zdalnym uczestnik musi posiadać:

- Komputer/laptop z dostępem do Internetu
- Dowolną przeglądarkę internetową (np. Google Chrome, Firefox)
- Kamerę i słuchawki z mikrofonem przy komputerze stacjonarnym

Uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link dostarczony mailem z informacją dot. szkolenia w trybie zdalnym.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line do końca szkolenia.

#### **Zalecenia dla użytkowników szkoleń:**

- stabilne i nieobciążone łącze (nie mniej niż 50Mbit/s)
- Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników, oraz zastosowanego narzędzia

**Usługa będzie rejestrowana w celu kontroli i audytu. Wizerunek uczestników będzie rejestrowany. Uczestnik zobowiązany jest to posiadania i używania sprawnej kamery internetowej.**

Kod dostępu do usługi będzie przekazany do operatora przed rozpoczęciem usługi.

## Adres

ul. Malmeda Icchoka 1

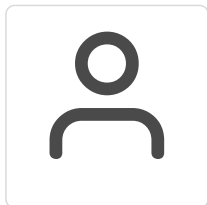
15-440 Białystok

woj. podlaskie

#### **Udogodnienia w miejscu realizacji usługi**

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

# Kontakt



## Dział Szkoleń

**E-mail** [szkolenia@computerplus.com.pl](mailto:szkolenia@computerplus.com.pl)

**Telefon** (+48) 85 7489 155