



T-Matic Grupa
Computer Plus Sp. z
o. o.



Język angielski - poziom C1 (kurs indywidualny)

Numer usługi 2025/01/10/4954/2494408

 Białystok / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

 Usługa szkoleniowa

 30 h

 29.05.2025 do 29.08.2025

3 500,00 PLN brutto

3 500,00 PLN netto

116,67 PLN brutto/h

116,67 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Kurs skierowany jest do osób, które chcą nauczyć się języka angielskiego na poziomie C1 Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	26-05-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	30
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest nabycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do swobodnego posługiwania się językiem angielskim na poziomie C1

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik zdobędzie wiedzę i umiejętności niezbędne do posługiwania się językiem angielskim na poziomie C1	Prowadzi rozmowy na codzienne i bardziej złożone tematy.	Test teoretyczny
	Formułuje precyzyjne, złożone wypowiedzi ustne i pisemne.	Test teoretyczny
	Prowadzi profesjonalne dyskusje i prezentacje.	Test teoretyczny
	Posługuje się językiem formalnym i nieformalnym w odpowiednich kontekstach.	Test teoretyczny
	Rozumie zaawansowane teksty i wypowiedzi, wychwytyując szczegóły oraz subtelności znaczeniowe.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

Program

1. Wprowadzenie

- Test językowy i rozmowa diagnostyczna.

- Analiza indywidualnych potrzeb i priorytetów uczestnika (np. język akademicki, biznesowy, prezentacje publiczne).
- Ustalanie tematów i form ćwiczeń dostosowanych do celów kursu.

2. Doskonalenie komunikacji ustnej

- Prowadzenie płynnych i spontanicznych rozmów na zaawansowane tematy społeczne, polityczne i zawodowe.
- Techniki argumentowania, obrona opinii i prezentowanie pomysłów.
- Praktyczne ćwiczenia z zakresu negocjacji i dyskusji panelowych.
- Analiza błędów w mowie i doskonalenie wymowy.

3. Rozbudowa zaawansowanego słownictwa

- Słownictwo formalne i specjalistyczne dostosowane do potrzeb uczestnika (np. prawo, ekonomia, technologia).
- Praca nad idiomami, kolokacjami oraz wyrażeniami charakterystycznymi dla języka angielskiego na poziomie zaawansowanym.
- Ćwiczenia praktyczne z kontekstem zastosowania poznanego słownictwa.
- Praktyka w budowaniu złożonych wypowiedzi pisemnych i ustnych.

4. Doskonalenie umiejętności pisania

- Tworzenie zaawansowanych tekstów: eseje, raporty, artykuły i pisma formalne.
- Strukturyzacja i logika wypowiedzi pisemnej.
- Redakcja i edycja tekstów pod kątem poprawności językowej i stylu.
- Praca nad pisanem akademickim i biznesowym w zależności od potrzeb uczestnika.

5. Rozumienie zaawansowanych tekstów i wypowiedzi

- Analiza tekstów literackich, naukowych i publicystycznych.
- Rozpoznawanie i interpretacja tonacji, intencji oraz niuansów znaczeniowych.
- Słuchanie autentycznych materiałów: podcastów, debat, przemówień i analizowanie kluczowych informacji.
- Techniki słuchania w celu zrozumienia zaawansowanych treści i wychwytywania szczegółów.

6. Zaawansowane struktury gramatyczne

- Konstrukcje warunkowe mieszane (Mixed Conditionals) i mowa zależna zaawansowana.
- Konstrukcje z użyciem „inversion” oraz „emphatic structures”.
- Różnice między formalnym i nieformalnym użyciem gramatyki.
- Praktyczne ćwiczenia z konstruowania poprawnych i złożonych zdań.

7. Podsumowanie i ocena postępów

- Przegląd kluczowych tematów kursu.
- Ćwiczenia komunikacyjne obejmujące różnorodne konteksty i tematy.
- Ocena indywidualnych postępów i wskazówki do dalszego rozwoju językowego.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	116,67 PLN
Koszt osobogodziny netto	116,67 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- skrypt szkoleniowy
- notes
- długopis

Warunki uczestnictwa

Osoby, które posługują się językiem angielskim na poziomie B2 i chcą doskonalić swoją naukę na wyższym poziomie.

Informacje dodatkowe

Lekcja trwa 45 minut dydaktycznych, a przerwy są elastyczne dostosowane do uczestników.

Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym.

Uczestnik po ukończeniu szkolenia otrzyma certyfikat T-Matic.

Termin rozpoczęcia szkolenia może ulec zmianie. Przed zapisaniem się na usługę prosimy o kontakt telefoniczny z organizatorem szkolenia.

Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE.

Warunki techniczne

Do uczestnictwa w szkoleniu zdalnym uczestnik musi posiadać:

- Komputer/laptop z dostępem do Internetu
- Dowolną przeglądarkę internetową (np. Google Chrome, Firefox)
- Kamerę i słuchawki z mikrofonem przy komputerze stacjonarnym

Uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link dostarczony mailem z informacją dot. szkolenia w trybie zdalnym.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line do końca szkolenia.

Zalecenia dla użytkowników szkoleń:

- stabilne i nieobciążone łącze (nie mniej niż 50Mbit/s)

Adres

ul. Malmeda Icchoka 1

15-440 Białystok

woj. podlaskie

Kontakt



Dział Szkoleń

E-mail szkolenia@computerplus.com.pl

Telefon (+48) 730 131 202