



## Zarządzanie Produkcją oraz Optymalizacja Procesów Produkcyjnych w praktyce - warsztaty symulacyjne. Certyfikowane szkolenie

Numer usługi 2025/01/09/8282/2493295

1 943,40 PLN brutto  
1 580,00 PLN netto  
121,46 PLN brutto/h  
98,75 PLN netto/h

Centrum Organizacji  
Szkoleń i  
Konferencji SEMPER  
Magdalena  
Wolniewicz-Kesaria

📍 Poznań / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 22.05.2025 do 23.05.2025



## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Logistyka
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie jest propozycją dla specjalistów i kadry zarządzającej z zakresu produkcji i logistyki oraz dla wszystkich, którzy pragną zdobyć kwalifikacje w tej dziedzinie i w przyszłości zajmować się tą problematyką.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	5
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	15
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	21-05-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	16
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem tego szkolenia menedżerskiego jest przekazanie uczestnikom warsztatów wiedzy w zakresie:  
- zasad koncepcji Lean Management (szczupłego zarządzania w organizacji) oraz implementowania instrumentów służących do identyfikowania oraz minimalizowania marnotrawstwa i poprawy efektywności procesów,

- przykładów wdrożeń zasad i instrumentów Lean w wybranych branżach,
- łączenia "wyszczuplania" procesów operacyjnych i zarządczych z ochroną środowiska i zarządzaniem energią,
- możliwości i celowości

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p><b>Kompetencje społeczne:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem</li> <li>- identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia,</li> <li>- określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych</li> <li>- Wybór adekwatnych metod do dalszego kształcenia.</li> <li>• Walidacja usługi odbędzie się poprzez arkusz ankiety ewaluacyjnej w formie 5 pytań otwartych oraz 6 zamkniętych, przekazywanej dla uczestnika w ostatnim dniu szkolenia podczas ostatniej przerwy</li> </ul>	<p>Wywiad swobodny</p> <p>Test teoretyczny</p>

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Otrzymane zaświadczenie po ukończonym szkoleniu zawiera szczegółowe informacje dotyczące osiągniętych efektów edukacyjnych przez uczestnika.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Nabyta wiedza poddawana jest ocenie poprzez kończącą zajęcia dyskusję trenera z uczestnikami, bazującą na ściśle określonych kryteriach weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Świadectwo potwierdza, że proces walidacji jest niezależny od etapu szkolenia, a obiektywność trenerów przeprowadzających walidację jest zagwarantowana.

# Program

## I. WPROWADZENIE DO WARSZTATÓW

- prezentacja trenera i uczestników warsztatów
- omówienie programu warsztatów

## II. KONCEPCJA LEAN MANAGEMENT

- rys historyczny koncepcji Lean

- zasady szczupłego zarządzania (Lean Management) w organizacji
- obszary zastosowania Lean
- źródła i rodzaje marnotrawstwa w procesach
- sposoby identyfikowania i minimalizowania marnotrawstwa
- uwarunkowania skutecznego wdrażania Lean
- Kaizen jako instrument Lean
- implementowanie zasad Lean w procesach produkcyjnych i wspomagających je procesach usługowych

### III. PRZYKŁADY INSTRUMENTÓW LEAN

- mapowanie strumieni wartości (VSM)
- diagram spaghetti
- zasady zarządzania stanowiskiem pracy 5S + szóste S
- zestaw technik służących przezbrajaniu maszyn SMED
- TPM - wzrost produktywności i efektywności procesów związanych z utrzymaniem ruchu
- standaryzacja pracy
- 5 Why? - dlaczego warto zadawać pytania
- jidoka - autonomizacja
- kanban i zarządzanie wizualne
- raport A3

### IV. WPROWADZANIE ELEMENTÓW ŚRODOWISKOWYCH ORAZ ZARZĄDZANIA ENERGIĄ DO SZCZUPEŁYCH PROCESÓW PRODUKCYJNYCH (LEAN AND GREEN)

### V. INTEGROWANIE LEAN Z INNYMI SYSTEMAMI ZARZĄDZANIA

- Lean a ISO 9001
- Lean a ISO 14001
- Lean a ISO 50001

### VI. Podsumowanie warsztatów szkoleniowych, konsultacje indywidualne.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 2</b> Zarządzanie Produkcją oraz Optymalizacja Procesów Produkcyjnych w praktyce	Ekspert SEMPER	22-05-2025	10:00	18:00	08:00
<b>2 z 2</b> Zarządzanie Produkcją oraz Optymalizacja Procesów Produkcyjnych w praktyce	Ekspert SEMPER	23-05-2025	09:00	17:00	08:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	1 943,40 PLN
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	1 580,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	121,46 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	98,75 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

**Ekspert SEMPER**

Ekspert SEMPER

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

### Warunki uczestnictwa

#### ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

### Informacje dodatkowe

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

# Adres

ul. Serafitek 4/A  
61-144 Poznań  
woj. wielkopolskie

Szkolenia w Poznaniu najczęściej realizujemy w Hotel\*\*\* Focus.

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

# Kontakt



**Angelika Poznańska**

**E-mail** [info@szkolenia-semper.pl](mailto:info@szkolenia-semper.pl)

**Telefon** (+48) 570 590 060