



CloudTeam Spółka z
ograniczoną
odpowiedzialnością



PL-300 Microsoft Power BI Data Analyst

Numer usługi 2025/01/08/15086/2489824

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 21 h

📅 16.06.2025 do 18.06.2025

3 936,00 PLN brutto

3 200,00 PLN netto

187,43 PLN brutto/h

152,38 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Administracja IT i systemy komputerowe
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla osób pracujących w sektorze IT, spełniających poniższe wymagania: • znajomość języka angielskiego na poziomie B2 (materiały w języku angielskim, szkolenie w języku polskim) • Zrozumienie podstawowych pojęć dotyczących danych, • Znajomość pracy z danymi relacyjnymi w chmurze, • Znajomość pracy z danymi nierelacyjnymi w chmurze, • Znajomość koncepcji analizy i wizualizacji danych. Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	09-06-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	21
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest dostarczenie kompetencji z zakresu PL 300T00 MICROSOFT POWER BI DATA ANALYST, dzięki którym uczestnik będzie samodzielnie stosuje metody i praktyki modelowania, wizualizacji i analizowania danych za pomocą usługi Power BI; zarządza i wdraża raporty oraz pulpity nawigacyjne. Uczestnik po ukończonym szkoleniu nabędzie kompetencje społeczne takie jak samokształcenie, rozwiązywanie problemów, kreatywność w działaniu.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Po ukończeniu kursu student będzie potrafił: Pobierać, czyścić i przekształcać dane Modelować dane pod kątem wydajności i skalowalności Projektować i tworzyć raporty do analizy danych Stosować i wykonywać zaawansowaną analizę raportów Zarządzać i udostępniać zasoby raportów	W celu określenia przyrostu wiedzy uczestnik wypełni test przed usługą i po zrealizowanej usłudze (pre i post test). Uczestnicy podczas szkolenia wykonują ćwiczenia, które są weryfikowane na bieżąco przez trenera.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, uczestnik szkolenia otrzymuje autoryzowany certyfikat oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zawartym opisem efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Moduł 1: Rozpoczęcie pracy z Microsoft Data Analytics - zajęcia teoretyczne (wykład)

- Analiza danych a Microsoft Power BI
- Rozpoczęcie pracy z Power BI
- Przygotowywanie danych w Power BI

Moduł 2: Usuwanie, przetwarzanie i ładowanie danych w usłudze Power BI - zajęcia praktyczne (ćwiczenia)

- Kształtowanie danych
- Wzmacnianie struktury danych
- Profilowanie danych
- Przetwarzanie i ładowanie danych w Power BI Desktop

Projektowanie Modelu danych w Power BI

- Wprowadzenie do modelowania danych
- Praca z wykresami
- Wymiary i hierarchie
- Tworzenie relacji modelowych
- Konfiguracja wykresów
- Przegląd interfejsu modelu
- Tworzenie szybkich miar
- Zaawansowane modelowanie danych w Power BI Desktop
- Konfiguracja relacji wielu do wielu
- Egzekwowanie row-level security

Moduł 3: Stwórz kalkulacje modeli korzystając z DAX w Power BI - zajęcia praktyczne (ćwiczenia)

- Wprowadzenie do DAX
- Kontekst DAX
- DAX zaawansowany
- Wykorzystanie funkcji CALCULATE () dla manipulacji kontekstem filtra
- Wykorzystanie funkcji usługi Time Intelligence

Moduł 4: Optymalizacja Modelu wydajności w usłudze Power BI - zajęcia teoretyczne (wykład)

- Optymalizacja modelu dla wydajności
- Optymalizacja Modeli DirectQuery
- Tworzenie i zarządzanie Agregacjami

Moduł 5: Tworzenie Raportów w usłudze Power BI - zajęcia teoretyczne (wykład)

- Zaprojektuj raport
- Wzmocnij raport
- Projektowanie raportu w usłudze Power BI Desktop
- Stwórz połączenie live w usłudze Power BI Desktop
- Zaprojektuj raport
- Konfiguracja pól wizualnych i właściwości formatu
- Wzmacnianie raportów z interakcją i formatowaniem w usłudze Power BI Desktop
- Tworzenie i konfiguracja Sync Slicers
- Tworzenie strony przeglądania szczegółowego
- Zastosowanie formatowania warunkowego

Moduł 6: Stwórz Dashboards w Power BI - zajęcia praktyczne (ćwiczenia)

- Tworzenie Dashboard
- Dashboard w czasie rzeczywistym
- Wzmocnienie Dashboard

Wzmacnianie raportów dla użyteczności i storytellingu w usłudze Power BI

- Przeglądanie raportu stronicowego
- Tworzenie raportów
- Tworzenie raportu stronicowego w usłudze Power BI desktop
- Korzystanie z konstruktora raportów Usługi Power BI
- Projektowanie wielostronicowego układu raportu
- Definiowanie źródła danych
- Definiowanie układu danych

- Tworzenie parametru raportu
- Export raportu do PDF

Moduł 7: Wykonanie Zaawansowanych Anlityk**Analityk w usłudze Power BI** - zajęcia praktyczne (ćwiczenia)

- Zaawansowane analityki
- Wgląd w dane za pomocą wizualizacji AI

Moduł 8: Zarządzanie zestawami danych w usłudze Power BI - zajęcia teoretyczne (wykład)

- Parametry
- Zestawy danych
- Bezpieczeństwo w usłudze Power BI

Moduł 9: Tworzenie i zarządzanie obszarami roboczymi w usłudze Power BI - zajęcia praktyczne (ćwiczenia)

- Tworzenie obszarów roboczych
- Udostępnianie i zarządzanie aktywami

Godzinowy harmonogram usługi ma charakter orientacyjny - trener, w zależności od potrzeb uczestników, może zmienić długość poszczególnych modułów (przy zachowaniu łącznego wymiaru 21 godz). Podczas szkolenia, w zależności od potrzeb uczestników, będą robione krótkie przerwy. Trener ustali z uczestnikami konkretne godziny przerw.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 936,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	187,43 PLN
Koszt osobogodziny netto	152,38 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autoryzowane materiały szkoleniowe Microsoft.

Warunki uczestnictwa

Przed uczestnictwem w tym kursie, studenci muszą posiadać:

Znajomość obsługi komputera i korzystania z przeglądarki internetowej.

Warunki techniczne

Aby poprawnie podłączyć się do szkolenia potrzebne będą:

- Komputer/laptop z dowolnym systemem np. Windows 10
- Słuchawki lub głośniki
- Mikrofon
- Dostęp do szerokopasmowego Internetu (min. 1Mbit)
- Dostęp do przeglądarki internetowej

Uczestnicy tydzień przed szkoleniem na podany adres mailowy otrzymają zaproszenie wraz z linkiem i hasłem do platformy Zoom. Link będzie aktywny przez cały okres trwania kursu.

Kontakt



Marta Kaźmierska

E-mail marta.kazmierska@cloudteam.pl

Telefon (+48) 510 058 856