



Metody oceny, weryfikacji i wyboru dostawców - Inspirujące warsztaty praktyczne. Zoptymalizuj funkcje zakupowe w organizacji!

Numer usługi 2025/01/02/8282/2481712

1 709,70 PLN brutto
1 390,00 PLN netto
106,86 PLN brutto/h
86,88 PLN netto/h

Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria



📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 16 h
📅 02.06.2025 do 03.06.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Zdrowie i medycyna / Psychologia i rozwój osobisty
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie zostało zaprojektowane z myślą o osobach, którym zależy na zoptymalizowaniu procesów zakupowych w organizacji. W szczególności do udziału w warsztatach zachęcamy: -kadrę zarządzającą, -menedżerów ds. logistyki, -menedżerów i specjalistów ds. zakupów, -negocjatorów, -osoby zainteresowane tematem wyboru i współpracy z dostawcami.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	01-06-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

- Zapoznanie Uczestników z aktualnym stanem nauk badających sytuację związaną z dostawami;
- Przekazanie wiedzy dotyczącej strategii zaopatrzenia przedsiębiorstwa, rodzajów zakupów oraz sporządzenia planów zakupów;
- Określenie miejsca i roli logistyki zaopatrzenia przedsiębiorstwa;
- Poznanie sposobów określenia siły przetargowej: dostawca-odbiorca;
- Trening przygotowania i prowadzenia skutecznych negocjacji zakupowych z dostawcami według przyjętych kryteriów, metod, zasad, etapów i standardów

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

[illegible]

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Otrzymane zaświadczenie po ukończonym szkoleniu zawiera szczegółowe informacje dotyczące osiągniętych efektów edukacyjnych przez uczestnika.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Nabyta wiedza poddawana jest ocenie poprzez kończącą zajęcia dyskusję trenera z uczestnikami, bazującą na ściśle określonych kryteriach weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadcstwo potwierdza, że proces walidacji jest niezależny od etapu szkolenia, a obiektywność trenerów przeprowadzających walidację jest zagwarantowana.

Program

Wstęp:

- Przywitanie
- Podanie tematu, zagadnień i logistyki szkolenia
- Przedstawienie Uczestników i ich oczekiwań
- Ćwiczenie wprowadzające w temat

1. Wprowadzenie:

- Nauki badające i rozwiązujące zagadnienia związane z zaopatrzeniem
- Zarys podstawowych pojęć z obszaru zaopatrzenia przedsiębiorstwa produkcyjnego:
 - strategię zaopatrzenia
 - rodzaje zakupów
 - plan zakupów – planowanie a przewidywanie
- Miejsce i rola zaopatrzenia w przedsiębiorstwie.

2. Zasady heurystyczne budowania zindywidualizowanych metod badawczych zaopatrzenia w przedsiębiorstwie produkcyjnym:

- Metody badawcze dla fazy wstępnej procesu „AIDA” zaopatrzenia
 - a) określenie potrzeb i możliwości odbiorcy
 - siła przetargowa
 - SWOT, Analiza Strukturalna;
 - Wpływ kosztów na metodykę wyboru dostawców
 - a) badanie potrzeb i możliwości dostawcy
 - siła przetargowa
 - SWOT, pozycjonowanie, portfel dostawców
 - koszt gromadzenia, utrzymania
 - funkcje przewidywalnych kosztów współpracy z dostawcami
 - obliczanie prawdopodobieństwa wystąpienia zakłóceń we współpracy z potencjalnym dostawcą ze względu na jego lokalizację i inne cechy,
 - b) warsztaty;
- Koncepcje i metody dla fazy realizacji, controllingu, decyzji
 - a) weryfikacja jakości działania i współpracy z wybranym dostawcą – ABC, XYZ, wskaźniki poziomu obsługi klienta (wg projektu)
 - b) system motywacyjny dla dostawców
 - c) konflikty kosztów a ich optymalizacja
 - d) triki logistyczne
 - e) ECR – koncepcja i jej wpływ na strategię zaopatrzeniową:
 - tabele punktowe
 - metody algorytmiczne USK (ustalenia stopnia kooperacji)
 - zjawisko łagodnej siły
 - bariery wejścia, wyjścia
 - f) procesy towarzyszące zaopatrzeniu
 - kooperacja – szerokość, głębokość
 - integracja – w pionie, wstecz, w przód
 - fuzja – metoda interaktywna kolejnych przybliżeń
 - g) rozwiązania ratunkowe
 - h) Warsztaty
- Koncepcje i metody ustalania momentu końca współpracy

3. Negocjacje z dostawcami

- przygotowanie do negocjacji
- kiedy nie negocjować?
- Etapy negocjacji
- Strategie i techniki negocjacyjne
- Impas w negocjacjach,
- Manipulacje i gry wokół ceny
- warsztaty.

Zakończenie

- Podsumowanie warsztatów
- Przypomnienie najważniejszych zagadnień

- Wnioski i podsumowanie
- Zadanie do wykonania
- Wręczenie certyfikatów.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Metody oceny, weryfikacji i wyboru dostawców - Inspirujące warsztaty praktyczne. Zoptymalizuj funkcje zakupowe w organizacji!	Trener SEMPER	02-06-2025	09:00	15:00	06:00
2 z 2 Metody oceny, weryfikacji i wyboru dostawców - Inspirujące warsztaty praktyczne. Zoptymalizuj funkcje zakupowe w organizacji!	Trener SEMPER	03-06-2025	09:00	15:00	06:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 709,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 390,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	106,86 PLN
Koszt osobogodziny netto	86,88 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER

Trener Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne

[autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

Materiały piśmiennicze

[notatnik, długopis]

Warunki uczestnictwa

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

Cena zawiera:

- uczestnictwo w szkoleniu,
- konsultacje poszkoleniowe
- każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER
- oraz serwisy kawowe i obiadowe (nie obejmuje noclegu).

Informacje dodatkowe

- materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]
- materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]
- dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia

Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

- Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu
- Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek

- Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.
- Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia
- Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060