



English Language  
Education dr Marcin  
Rogalski



## Kurs języka francuskiego. Poziom B1. zajęcia indywidualne. Dofinansowanie. Forma zdalna w czasie rzeczywistym.

Numer usługi 2024/12/27/28200/2477170

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 70 h

📅 05.05.2025 do 30.11.2025

7 350,00 PLN brutto

7 350,00 PLN netto

105,00 PLN brutto/h

105,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Języki / Francuski
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Kurs skierowany jest do osób pracujących, zawodowo biernych, studiujących czy bezrobotnych, które w wyniku przeprowadzonego testu poziomującego zostaną zakwalifikowane na kurs na poziomie B1. Kurs jest adresowany do osób chcących kontynuować przygodę z językiem francuskim jak również tych którzy mieli przerwę w uczeniu się tego języka.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	1
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	04-05-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	70
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest podniesienie kompetencji posługiwania się językiem francuskim na poziomie B1/B2 określonym przez Europejski system opisu kształcenia językowego (Common European Framework of Reference CEFR).

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Czas przeszły passé composé: uzgadnianie participe passé Czas przeszły imparfait Rodzaj żeński i liczba mnoga przymiotników Zaimki względne: qui, que Łączenie międzywyrazowe Wymowa spółgłosek znajdujących się na końcu wyrazu. Zaimki osobowe w funkcji dopełnienia bliższego (COD) Czasy przeszłe passé composé i imparfait – użycie Czasowniki devoir i pouvoir w trybie conditionnel présent Tryb rozkazujący z zaimkami osobowymi w funkcji dopełnienia bliźszego (COD) Określenia czasu: en, depuis, il y a, pendant, dans Wymowa: e nieme Łączenia międzywyrazowe samogłoskowe. Stawianie pytań: inwersja podmiotu, intonacja Zaimki osobowe w funkcji dopełnienia dalszego (COI) Tworzenie rzeczowników – derywacja odczasownikowa z przyrostkami: -age, - ment, (r. męski), -tion, -ure (r. żeński) Mowa zależna w czasie teraźniejszym Wymowa dźwięków: [u], [o], [ɔ]; [y], [ɥ]. Stopniowanie przymiotników: stopień wyższy i najwyższy Czas plus-que- parfait Zgodność participe passé z dopełnieniem bliższym Zaimki wskazujące złożone celui-ci/là, celle- ci/là, ceux-ci/là, celles-ci/là i zaimki pytające: lequel, laquelle, lesquels, lesquelles Wymowa: [y], [ø] i [œ]. Miejsce przymiotnika w zdaniu Tryb subjonctif: wyrażanie uczuć Konstrukcje z ne ... que i seulement Czasy futur simple i futur proche Łączenia międzywyrazowe samogłoskowe (2) Wymowa: [R]. Spójniki i wyrażenia spójnikowe wprowadzające zdania okolicznikowe przyczyny i skutku Zaimki przymiotne nieokreślone i wyrażenia przysłówkowe: peu de, quelques, certains, plusieurs, beaucoup de, aucun, chaque Zdania przypuszczające: Si + présent, si + futur Przysłówki zakończone na -ment Łączenia międzywyrazowe spółgłoskowe. Wymowa: [ɛ̃] i [œ̃]. Zdania warunkowe: si + imparfait + conditionnel présent</p>	<p>Uczestnik potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poprosić o zdefiniowanie czegoś -</li> <li>wytłumaczyć jakieś zjawisko -</li> <li>przedstawić swój język ojczysty -</li> <li>przedstawić swój stosunek do języka francuskiego - określić częstotliwość wykonywania jakiejś czynności -</li> <li>przedstawić swoje upodobania - opisać problem - opisać i scharakteryzować kogoś - opowiedzieć historię w formie wiersza - nawiązać kontakt z innymi osobami - doradzić komuś wybór kariery zawodowej, poprosić o poradę w tej sprawie - przedstawić etapy studiów wyższych - przedstawić swoje kompetencje - zredagować list motywacyjny - zrozumieć informacje dotyczące mediów: prasa, telewizja, internet - określić sposoby zasięgnięcia informacji we współczesnym świecie - wypowiadać się za pośrednictwem sieci społecznościowych - redagować tweet - wyrazić swój punkt widzenia - zapytać kogoś o opinię - wyrazić zdziwienie - przekazać usłyszaną informację - opisać przedmiot - napisać ogłoszenie o sprzedaży jakiegoś przedmiotu - opowiedzieć historię swojej rodziny - przeprowadzić rozmowę telefoniczną</li> </ul>	<p>Wywiad swobodny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik ma wiedzę z zagadnień takich jak:</p> <p>Frankofonia: państwa frankofońskie, ważne postacie z dziedziny polityki i kultury, święto frankofonii. Praca we Francji: tygodniowy czas pracy, typy umów o pracę, zarobki, pracodawcy, sytuacja kobiet i mężczyzn, motywacja, problemy, kontakty między pracownikami Sieci społecznościowe. Media we Francji Arte – francuskoniemiecki kanał telewizyjny Współpraca radiowa krajów francuskojęzycznych: Francji, Belgii, Szwajcarii i Kanady. Stosunek Francuzów do przeszłości Twórczość pisarki Amélie Nothomb Słynni francuscy autorzy listów miłosnych Historia poczty we Francji Imigracja we Francji Pisarz Jean-Louis Fournier. Francuzi za granicą Formalności związane z wyjazdem za granicę Zasady savoir-vivre'u w różnych krajach Posiłek w Senegalu. Wydarzenia kulinarne we Francji Kuchnia przyszłości Muzeum kulinarne w Szwajcarii Kuchnia we francuskiej części Kanady. Francja w obliczu kryzysu ekonomicznego Alternatywna konsumpcja we Francji (commerce participatif, consommation collaborative) Idea Slow Food. Stowarzyszenie Euforia w Genewie Marie-José Percec w maratonie na rzecz biednych sportowców Stowarzyszenie Les Blouses Roses Analfabetyzm (Francja) Hugo, Sartre, Hessel – zaangażowani w problemy społeczne. Les rurbains – ludzie mieszkający na wsi i pracujący w mieście Wydarzenia artystyczne na Saint-Germain des Prés Festival International du Film Francophone w Naumur.</p>	<p>Znajomość krajów frankofońskich – uczestnik powinien umieć wymienić kraje, w których język francuski jest używany jako język urzędowy lub pełni ważną rolę w społeczeństwie. Znajomość wybitnych postaci – uczestnik zna kluczowe postacie polityczne i kulturalne związane z Francją i krajami frankofońskimi. Krótkie pytania lub case studies oparte na analizie sytuacji zawodowej, umów o pracę oraz zarobków. Dyskusja lub esej na temat wyzwania, jakie stoją przed kobietami i mężczyznami w miejscu pracy we Francji. Rozmowa lub analiza studium przypadku, w którym uczestnik opisuje relacje między pracownikami i kulturowe aspekty kontaktów zawodowych. Znajomość historii i literatury – uczestnik zna podstawowe fakty na temat stosunku Francuzów do przeszłości i kulturowych aspektów związanych z literaturą (np. twórczość pisarki Amélie Nothomb). Wiedza o kulinariach i wydarzeniach – uczestnik zna podstawowe wydarzenia kulinarne we Francji i w krajach frankofońskich. Znajomość specyfiki regionalnych kuchni – uczestnik zna kuchnię francuskiej Kanady, Senegalu oraz szwajcarskie muzeum kulinarne.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>W zakresie kompetencji społecznych:</p> <p>Wie jak zachować równowagę między zdrowiem fizycznym i psychicznym. Ma świadomość takich aspektów życia społecznego jak: zasady postępowania społecznego, reguł ogólnie uznanych za pro-społeczne, równości płci i niedyskryminacji w społeczeństwie i miejscu pracy, tożsamości narodowej i europejskiej. Uczestnik umie porozumiewać się konstruktywnie, wyraża i rozumie różne punkty widzenia, potrafi negocjować oraz iść na kompromis, potrafi rozróżnić sferę zawodową i prywatną, komunikować się w ramach różnic kulturowych.</p>	<p>Ma świadomość takich aspektów życia społecznego jak: zasady postępowania społecznego, reguł ogólnie uznanych za pro-społeczne, równości płci i niedyskryminacji w społeczeństwie i miejscu pracy, tożsamości narodowej i europejskiej.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

### Zakres tematyczny

#### A. Życie codzienne i społeczne

- **Rodzina i relacje międzyludzkie:** Opis rodziny, przyjaciół, omawianie problemów i ról społecznych, organizowanie spotkań towarzyskich.
- **Zakupy i usługi:** Rozmowy o zakupach, reklamacja towarów, korzystanie z usług (np. w banku, w sklepie, wynajmowanie mieszkań).

- **Mieszkanie i otoczenie:** Opis mieszkania, porównywanie różnych typów mieszkań, organizowanie przestrzeni życiowej, zagadnienia związane z codziennymi obowiązkami.

## B. Praca, edukacja i zawody

- **Zawody i życie zawodowe:** Opis stanowisk pracy, obowiązków zawodowych, przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej, omawianie swoich ambicji zawodowych.
- **Edukacja:** Opis edukacji, różnych typów szkół, porównanie systemów edukacyjnych we Francji i innych krajach.
- **Kariera zawodowa:** Rozmowy o ścieżce kariery, rozwoju zawodowym, pracy w zespole, negocjacjach i środowisku pracy.

## C. Podróże i turystyka

- **Podróże:** Rozmowy o planowaniu podróży, doświadczeniach związanych z turystyką, rezerwacjach biletów i noclegów, problemach w trakcie podróży.
- **Transport:** Wykorzystanie różnych środków transportu, pytania o drogę, rozkłady jazdy, rezerwacja miejsc, zagadnienia związane z podróżowaniem.

## D. Kultura i życie publiczne

- **Media i rozrywka:** Rozmowy na temat książek, filmów, muzyki, przedstawienia ulubionych aktorów, pisarzy i artystów, recenzowanie książek i filmów.
- **Wydarzenia społeczne i polityczne:** Dyskusje o wydarzeniach bieżących, omawianie zagadnień politycznych, edukacyjnych, społecznych, wydarzenia kulturalne.

## E. Zdrowie i styl życia

- **Zdrowie:** Rozmowy o zdrowiu, wizyta u lekarza, objawy chorób, porady zdrowotne, dieta, aktywność fizyczna.
- **Styl życia:** Dyskusja o stylu życia, higienie, radzeniu sobie ze stresem, dbaniu o kondycję fizyczną i psychiczną.

# Gramatyka i struktury językowe

## A. Czasowniki

- **Czas teraźniejszy:** Użycie czasu teraźniejszego (présent) do opisywania codziennych czynności, nawyków i wydarzeń.
- **Czas przeszły:**
  - **Passé composé:** Użycie passé composé do opisywania przeszłych zdarzeń, które mają wpływ na teraźniejszość.
  - **Imparfait:** Użycie imparfait do wyrażania przeszłych nawyków, sytuacji, które trwały lub były powtarzalne.
- **Czas przyszły:** Użycie futur simple do mówienia o przyszłych wydarzeniach.
- **Tryb warunkowy:** Konstrukcje warunkowe w trybie warunkowym (conditionnel) do wyrażania hipotetycznych sytuacji i życzeń.
- **Czasowniki modalne:** Użycie czasowników modalnych, takich jak "pouvoir", "vouloir", "devoir" do wyrażania możliwości, życzeń, obowiązków.

## B. Konstrukcje grammatyczne

- **Zaimki:** Zaimki osobowe, dzierżawcze, wskazujące, względne (np. "celui qui", "celle que"), zaimki bezosobowe.
- **Zdania podrzędne:** Rozmowy z użyciem zdań podrzędnych (np. wyrażenie celu – "pour que", przyczyny – "parce que").
- **Strona bierna:** Konstrukcje w stronie biernej (passif), np. "le livre a été lu par Pierre".
- **Przymiotniki:** Zastosowanie stopniowania przymiotników (np. "plus grand", "le plus petit").

## C. Słownictwo

- **Zakupy i usługi:** Słownictwo związane z zakupami, reklamą, obsługą klienta, usługami codziennego użytku.
- **Podróże i turystyka:** Terminologia związana z planowaniem podróży, zwiedzaniem, pytaniami o drogę.
- **Praca i edukacja:** Słownictwo związane z zawodami, obowiązkami zawodowymi, szkołą, uczelnią, przygotowaniem do pracy.
- **Kultura:** Słownictwo związane z literaturą, filmem, muzyką, sztuką, kinematografią, kulturą masową.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	7 350,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	7 350,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	105,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	105,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Barbara Majewska

Mgr filologii romańskiej. Specjalność język francuski. Nauczyciel dyplomowany i egzaminator. Absolwentka Institut Supérieur de Formation Continue Bruksela, Belgia. Doświadczenie w uczeniu dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

materiały w cenie szkolenia

### Warunki uczestnictwa

**Przed zapisaniem się na kurs prosimy o kontakt w celu ustalenia czy miejsce na szkolenie jest dostępne.**

Warunki zapisu na szkolenie.

1. Podpisanie umowy o przyznanie bonu na szkolenie.

Warunki otrzymania certyfikatu.

1. 80% obecności na zajęciach

2. Uzyskanie pozytywnego wyniku z testu kończącego kurs.

## Informacje dodatkowe

Dni i godziny kursu zostaną ustalone indywidualnie. W cenie kursu jest wewnętrzny certyfikat ukończenia szkolenia w English Language Education.

1. W cenie kursu materiały szkoleniowe .

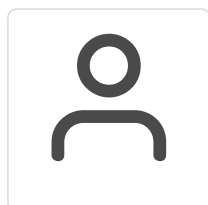
## Warunki techniczne

1. Platforma (rodzaj komunikatora) za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa: Zoom.

2. Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika: Procesor min 1Ghz (32/64 bit, Pamięć RAM 256 MB, łącze internetowe o prędkości min 256 kb/s lub szybsze, rozdzielność ekranu 800/600 pixeli lub większe, klawiatura, mysz. głośniki, ewentualnie słuchawki z mikrofonem.

3. Wymagania programowe: System operacyjny Microsoft Windows 2000 lub nowszy/XP/Vista/Mac OS/Linux, Przeglądarka Firefox, Google Chrome, Internet Exploriel,

## Kontakt



**Marcin Rogalski**

**E-mail** marcinrr@hotmail.com

**Telefon** (+48) 606 649 455