



## Indywidualny kurs języka angielskiego. Angielski w praktyce: Profesjonalne zastosowanie gramatyki i konwersacji.

Numer usługi 2024/12/20/161296/2473999

1 080,00 PLN brutto

1 080,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

AKADEMIA  
PRZYSZŁOŚCI  
SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚ  
CIĄ



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 9 h

📅 11.06.2025 do 11.07.2025

## Informacje podstawowe

|  |  |
|--|--|
| <b>Kategoria</b>                       | Języki / Angielski   |
| <b>Identyfikator projektu</b>          | Kierunek - Rozwój  |
| <b>Sposób dofinansowania</b>           | wsparcie dla osób indywidualnych   |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>           | Kurs skierowany jest do osób , które chcą doskonalić swoje umiejętności językowe w celu wykorzystania ich w codziennym życiu jak i miejscu pracy. Idealny dla osób pracujących w międzynarodowym środowisku, wymagających biegłej znajomości angielskiego w komunikacji zawodowej, takich jak prezentacje, spotkania oraz codzienne konwersacje. |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>    | 1  |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b>   | 1  |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>     | 20-12-2024   |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>        | zdalna w czasie rzeczywistym   |
| <b>Liczba godzin usługi</b>            | 9  |
| <b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b> | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych   |

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym pierwszej części kursu jest rozwinięcie umiejętności praktycznego stosowania podstawowych struktur gramatycznych języka angielskiego, takich jak czasy teraźniejsze, przeszłe i przyszłe, mowa zależna oraz tworzenie pytań. Uczestnicy nauczą się wykorzystywać te struktury w codziennej komunikacji, co pozwoli im efektywnie komunikować się w życiu codziennym i pracy, prowadzić rozmowy, omawiać plany i decyzje oraz relacjonować przeszłe wydarzenia.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się   | Kryteria weryfikacji   | Metoda walidacji                        |
|--|--|---|
| Rozumie wypowiedzi i często używane wyrażenia związane z życiem codziennym jak i zawodowym. Posługuje się bardziej rozbudowanym słownictwem. Porozumiewa się w prostych, rutynowych sytuacjach. W prosty sposób opisuje swoje otoczenie i pochodzenie. Tworzy proste wypowiedzi pisemne. Rozróżnia struktury gramatyczne i nie ma problemu z posługiwaniem się nimi. | Opowiada o swoich zainteresowaniach, wydarzeniach z przeszłości oraz przyszłości, czynnościach wykonywanych w danej chwili.<br><br>Tworzy zdania i teksty korzystając z poznanych czasów: Present Simple, Present Continuous, Past Simple i Past Continuous. | Wywiad swobodny<br><br>Test teoretyczny |

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera szczegółowy opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona na podstawie zdefiniowanych kryteriów weryfikacji efektów uczenia się.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak, dokument potwierdza, że zastosowano rozwiązania zapewniające rozdzielenie procesów kształcenia i walidacji. Walidacja została przeprowadzona przez inną osobę niż prowadzący szkolenie, zgodnie z zasadą niezależności oceny efektów uczenia się.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników.           |            |                       |                     |                     |               |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 1 080,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 1 080,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 120,00 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 120,00 PLN   |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autorski kurs języka angielskiego w praktyce - w formie PDF. Dostęp do materiałów dydaktycznych w wersji elektronicznej.

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest poprawny zapis uczestnika na usługę w Bazie Usług Rozwojowych. Przystąpienie do kursu jest uwarunkowane określeniem poziomu biegłości językowej na podstawie testu poziomującego online. Uczestnik przed rozpoczęciem zajęć z trenerem przeprowadza rozmowę na temat potrzeb szkoleniowych aby kurs był jak najbardziej efektywny.

### Informacje dodatkowe

Kurs jest kierowany również do uczestników projektu " Kierunek Rozwój"

## Warunki techniczne

Na potrzeby kursu uczestnik powinien korzystać z urządzeń, które nie mają ograniczeń, jeśli chodzi o odwiedzane strony internetowe. Musi zapewnić szybkość i dostępność internetu pozwalające na uczestnictwo w spotkaniach.

Uczestnik powinien posiadać swoją skrzynkę z adresem e mail. Otrzyma on wiadomość z linkiem do zajęć odbywających się online w czasie rzeczywistym.

Do zajęć online będziemy używali aplikacji Microsoft Teams.

Wymagane mogą być następujące przeglądarki:

Google Chrome wersja 55 lub nowsza

Opera wersja 44 lub nowsza

Mozilla Firefox wersja 50 lub nowsza

Internet Explorer wersja 11 lub nowsza

Microsoft Edge – wszystkie wersje

Safari – wersja 11 lub nowsza

Do spotkań online wymagany będzie mikrofon i kamera. Podczas użytkowania laptopa lub notebooka mikrofon i kamera jest z dużym prawdopodobieństwem wbudowana w urządzenie. Natomiast podczas korzystania z komputera stacjonarnego wymagane będzie podłączenie tych urządzeń.

## Kontakt



**Krzysztof Marchewka**

**E-mail** [krzysztof.marchewka@gmail.com](mailto:krzysztof.marchewka@gmail.com)

**Telefon** (+48) 503 027 702