



## Współpraca w zróżnicowanych zespołach - komunikacja międzykulturowa

Numer usługi 2024/12/19/8320/2470925

1 168,50 PLN brutto

950,00 PLN netto

194,75 PLN brutto/h

158,33 PLN netto/h

OPEN-  
KONSULTACJE I  
SZKOLENIA  
SPÓŁKA CYWILNA  
EWA ORLIK -  
MARCINIAK, ANNA  
KRAWULSKA -  
BIEGAŃSKA.



📍 Poznań / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 6 h

📅 19.03.2025 do 19.03.2025

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Organizacja
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Szkolenie skierowane jest do osób na różnych stanowiskach:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>•Managerowie zarządzających zespołami wielokulturowymi,</li><li>•Specjaliści ds. HR odpowiedzialni za budowanie relacji w zróżnicowanych zespołach,</li><li>•Pracownicy różnych działów, współpracujący z partnerami zagranicznymi,</li><li>•Osoby na stanowiskach wymagających częstych kontaktów z klientami, dostawcami lub kontrahentami z różnych kultur.</li></ul> <p>Jest to usługa adresowana również do uczestników projektu „Kierunek – Rozwój”.</p>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	3
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	5
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	18-03-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest rozwinięcie umiejętności skutecznej komunikacji w środowisku międzynarodowym i zwiększenie świadomości różnic kulturowych oraz ich wpływu na współpracę w zespołach. Szkolenie ma na celu minimalizowanie barier komunikacyjnych, podnoszenie efektywności współpracy w zróżnicowanych środowiskach.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje bariery komunikacyjne i stosuje skuteczne metody ich minimalizowania	dopasowuje język i styl komunikacji do rozmówcy	Test teoretyczny
	aktywnie słucha i zbiera dane o sytuacji, aby określić, gdzie leży problem	Test teoretyczny
Dostosowuje style komunikacji do potrzeb zróżnicowanych zespołów	stosuje techniki komunikacji w praktyce	Test teoretyczny
	wykazuje gotowość do modyfikacji stylu komunikacji na podstawie otrzymanego feedbacku	Test teoretyczny
	analizuje i uwzględnia potrzeby swojego rozmówcy	Test teoretyczny
Wykorzystuje techniki wspierające efektywność pracy w środowisku międzynarodowym	Identyfikuje kluczowe różnice w stylach pracy, oczekiwaniach i podejściu do konfliktów w różnych kulturach	Test teoretyczny
	Stosuje techniki mediacji i negocjacji, aby znaleźć kompromis między różnymi podejściami	Test teoretyczny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

## Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

Czas trwania szkolenia to 1 dzień szkoleniowy w godz. 9:00 - 16:00 - 7 h zegarowych (8 h dydaktycznych + przerwy).

Szkolenie odbywa się w grupach od 3 do 5 osób w sali szkoleniowej wyposażonej w stanowisko dla każdego z uczestników, projektor, flipcharty, markery.

Warunkiem niezbędnym do spełnienia przez uczestników, aby realizacja usługi pozwoliła na osiągnięcie głównego celu jest aktywność oraz obecność na szkoleniu.

### **PROGRAM SZKOLENIA:**

#### **MODUŁ I**

##### **Zarządzanie międzynarodowe a komunikacja międzynarodowa**

- Charakterystyka efektywnej komunikacji – czynniki wpływające na efektywność komunikacji
- Różnice kulturowe a skuteczność komunikacji – bariery i ograniczenia
- Niewerbalne style komunikacji i znaczenie gestów
- Bariery komunikacyjne w środowisku zespołów zróżnicowanych
- Trudności w komunikacji w środowisku międzynarodowym – z czym borykająca się znane firmy międzynarodowe
- Skuteczne metody minimalizujące bariery komunikacyjne w zespołach zróżnicowanych.

#### **MODUŁ II**

##### **Komunikowanie się z różnymi stylami zachowania**

- Style komunikacji podczas współpracy ze zróżnicowanym zespołem – praktyczne wskazówki.

#### **MODUŁ III**

##### **Wpływ kultury na efektywność pracy zespołu**

- Co to znaczy, że zespół jest efektywny?
- Czynniki determinujące udaną współpracę w zespole międzynarodowym
- Różne wzorce kulturowe i ich wpływ na efektywność zespołową.

#### **MODUŁ IV**

##### **Rozproszone zespoły międzynarodowe**

- Dlaczego międzynarodowe zespoły rozproszone mogą być świetnym rozwiązaniem?
- Korzyści z działania skutecznych międzynarodowych zespołów rozproszonych
- Najczęściej napotykanne trudności w zarządzaniu międzynarodowymi zespołami rozproszonymi
- Rola lidera w międzynarodowych zespołach rozproszonych.

### **WALIDACJA**

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Moduł I	Katarzyna Zarębska	19-03-2025	09:00	10:45	01:45
2 z 7 Przerwa	Katarzyna Zarębska	19-03-2025	10:45	11:00	00:15
3 z 7 Moduł II i III	Katarzyna Zarębska	19-03-2025	11:00	13:00	02:00
4 z 7 Lunch	Katarzyna Zarębska	19-03-2025	13:00	13:30	00:30
5 z 7 Moduł IV i V	Katarzyna Zarębska	19-03-2025	13:30	15:00	01:30
6 z 7 Przerwa	Katarzyna Zarębska	19-03-2025	15:00	15:15	00:15
7 z 7 Walidacja	-	19-03-2025	15:15	16:00	00:45

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 168,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	950,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	194,75 PLN
Koszt osobogodziny netto	158,33 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1



## Katarzyna Zarębska

Niekwestionowany praktyk i pasjonat dziedziny HR

Trener, rekruter, doradca HR, analityk danych HR. Dzieli się swoją wiedzą w zakresie strategii personalnych oraz przyciągania i rozwijania talentów w organizacjach. Z wykształcenia psycholog, absolwent studiów podyplomowych z zakresu mediacji i negocjacji, coachingu menedżerskiego i socjoterapii. Akredytowany trener metodologii Insights Discovery oraz DISC Trainer&Facilitator. Akredytowany trener biznesu (międzynarodowy certyfikat IES). W trakcie szkoły psychoterapii w nurcie poznawczo-behawioralnej. Stały mediator sądowy. Pasjonat samorozwoju i psychologii biznesu. Szkolenia prowadzone w języku polskim i angielskim. W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła około 170 warsztatów z tematyki komunikacji i współpracy.

Doświadczenie zdobywane w międzynarodowych firmach z branży manufacturing, takich jak: Kimball Electronics, Inalfa Roof Systems, Fibaro, jak i w sektorze Business Shared Service: O-I Global Business Service. Stała współpraca z Wojskiem Obrony Terytorialnej w zakresie wsparcia psychologicznego żołnierzy.

W pracy trenerskiej specjalizuje się w realizacji szkoleń z zakresu:

- skuteczna rekrutacja i selekcja
- budowanie wizerunku pracodawcy – Employer Branding
- komunikacja i współpraca
- rozwiązywanie konfliktów i mediacje
- szkolenia wykorzystujące metodologię Insights Discovery oraz DISC

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- **materiały szkoleniowe** w segregatorach będące uzupełnieniem treści prezentowanych w trakcie warsztatu,
- **fotoprotokół** - prezentacja zawierająca zdjęcia flipchartów wykorzystanych podczas szkolenia, zawierają one kluczowe pomysły, wypracowane metody działania oraz podsumowania zadań praktycznych realizowanych podczas zajęć.

### Informacje dodatkowe

Organizator może odwołać szkolenie, jeżeli nie zbierze się minimalna grupa 3 osób.

PROSIMY O KONTAKT PRZED ZŁOŻENIEM WNIOSKU O DOFINANSOWANIE, W CELU SPRAWDZENIA DOSTĘPNOŚCI TERMINU.

Realizujemy działania rozwojowe również w **formie dedykowanej**, wówczas program i warunki organizacyjne (termin, miejsce) ustalamy wspólnie z Klientem. Pracujemy **stacjonarnie i zdalnie**. Zapraszamy do kontaktu, w celu ustalenia formy szkolenia i sposobu pracy: tel. 881 036 989.

Tematyka:

**Coaching menedżerski, Zarządzanie zespołem, Zarządzanie zmianą, Rozwiązywanie konfliktów, Motywowanie, Prowadzenie trudnych rozmów z pracownikami, Feedback, Organizacja czasu pracy, Komunikacja, Asertywność, Sprzedaż, Obsługa Klienta, Negocjacje, Radzenie sobie ze stresem, Odporność psychiczna, Employer Branding, Rekrutacja, Wypalenie zawodowe, Wystąpienia publiczne i autoprezentacja, Train the trainers, Mentoring, Współpraca, Mediacje w konflikcie.**

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek–Rozwój.

## Adres

ul. Serbska 6a/1

61-696 Poznań

woj. wielkopolskie

Siedziba firmy OPEN Konsultacje i Szkolenia s.c.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

## Kontakt



**Julita Gotkowicz - Żok**

**E-mail** [julita.gotkowicz@open-szkolenia.pl](mailto:julita.gotkowicz@open-szkolenia.pl)

**Telefon** (+48) 881 036 989