



Zielony HR: Zrównoważony Rozwój w Zarządzaniu Zasobami Ludzkimi.

Numer usługi 2024/12/18/12176/2470071

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

238,10 PLN brutto/h

238,10 PLN netto/h

ŁĘTOWSKI
CONSULTINGSzkolenia,
Doradztwo, Rozwój
Mateusz Łętowski

📍 Jaworzno / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 21 h

📅 05.04.2025 do 12.04.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Sposób dofinansowaniawsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników**Grupa docelowa usługi**

Grupą docelową szkolenia są osoby pracujące w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi, w tym specjaliści HR, menedżerowie, rekruterzy oraz osoby odpowiedzialne za rozwój pracowników i zarządzanie talentami. Szkolenie skierowane jest również do liderów, którzy pragną wprowadzać zrównoważony rozwój w organizacjach oraz do wszystkich, którzy chcą poszerzyć swoją wiedzę na temat ekologicznych praktyk w zarządzaniu personelem. Dodatkowo, szkolenie jest dedykowane osobom rozpoczynającym swoją karierę w HR, które chcą zdobyć solidne podstawy w zakresie zrównoważonego rozwoju i zielonych praktyk w zarządzaniu zasobami ludzkimi.

Minimalna liczba uczestników

4

Maksymalna liczba uczestników

12

Data zakończenia rekrutacji

28-03-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

21

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa prowadzi do podniesienia kompetencji uczestników w zakresie wdrażania, zarządzania i monitorowania działań związanych z ekologicznymi i zrównoważonymi praktykami w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi, umożliwiającą skuteczne wsparcie organizacji w realizacji celów zrównoważonego rozwoju oraz dostosowanie do wymogów prawnych i rynkowych w tym obszarze.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozpoznaje powiązanie działań HR z celami zrównoważonego rozwoju.	Uczestnik wykazuje zdolność analizy strategii organizacji w kontekście zrównoważonego rozwoju.	Test teoretyczny
Uczestnik definiuje kluczowe kompetencje wspierające cele ekologiczne i zrównoważonego rozwoju.	Uczestnik przygotowuje opis stanowiska z uwzględnieniem takich kompetencji.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik projektuje procesy HR wspierające cele ekologiczne i społeczne organizacji.	Uczestnik opracowuje propozycję działań w rekrutacji, onboardingach lub szkoleniach.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik wdraża wskaźniki pomiaru efektywności działań związanych z zrównoważonym rozwojem w HR.	Uczestnik wybiera odpowiednie wskaźniki KPI dla wdrażanych działań i uzasadnia ich wybór.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik buduje wizerunek organizacji jako pracodawcy odpowiedzialnego ekologicznie.	Uczestnik projektuje komunikację zewnętrzną i wewnętrzną podkreślającą ekologiczne inicjatywy.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik interpretuje dane i raportuje wyniki działań wspierających zrównoważony rozwój w HR.	Uczestnik tworzy raport z wyników działań proekologicznych i wskazuje obszary do poprawy.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

Tak.

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	ŁĘTOWSKI CONSULTING Szkolenia, Doradztwo, Rozwój Mateusz Łętowski
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	SCIENCE SZKOLENIA I DORADZTWO Grzegorz Kawa
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Dzień 1: Wprowadzenie do Zielonego HR i kontekst zrównoważonego rozwoju.

Moduł 1: Wprowadzenie do koncepcji Zielonego HR.

- Definicja i geneza Zielonego HR (GHRM).
- Powiązanie GHRM ze zrównoważonym rozwojem i ESG (Environmental, Social, and Governance).
- Korzyści z wdrażania GHRM dla organizacji, pracowników i środowiska.
- Przykłady dobrych praktyk GHRM na świecie.

Moduł 2: Kontekst prawny i regulacje dotyczące zrównoważonego rozwoju.

- Przegląd najważniejszych aktów prawnych i norm związanych z ochroną środowiska i zrównoważonym rozwojem (np. dyrektywy UE, normy ISO).
- Wpływ regulacji na praktyki HR.
- Raportowanie niefinansowe i jego znaczenie dla GHRM.

Moduł 3: Zrównoważony rozwój a strategia organizacji.

- Integracja celów zrównoważonego rozwoju ze strategią biznesową.
- Rola HR w implementacji strategii zrównoważonego rozwoju.
- Identyfikacja kluczowych wskaźników efektywności (KPI) dla GHRM.

Dzień 2: Zielone kompetencje i procesy HR.

Moduł 4: Definiowanie i rozwijanie zielonych kompetencji.

- Identyfikacja kluczowych "zielonych" kompetencji dla różnych stanowisk.
- Metody oceny i rozwoju zielonych kompetencji.
- Budowanie kultury organizacyjnej promującej postawy proekologiczne.

Moduł 5: Zielona rekrutacja i onboarding.

- Tworzenie opisów stanowisk uwzględniających zielone kompetencje.
- Wykorzystanie innowacyjnych metod rekrutacji online i offline z uwzględnieniem aspektów ekologicznych.
- Wdrażanie programów onboardingowych promujących świadomość ekologiczną.

Moduł 6: Zielone szkolenia i rozwój.

- Projektowanie i wdrażanie programów szkoleniowych z zakresu ekologii i zrównoważonego rozwoju.
- Wykorzystanie interaktywnych metod szkoleniowych (np. gry symulacyjne, case studies).
- Motywowanie pracowników do angażowania się w działania proekologiczne.

Dzień 3: Wdrażanie i mierzenie efektów Zielonego HR.

Moduł 7: Zielone zarządzanie wydajnością i wynagrodzeniami.

- Włączanie kryteriów ekologicznych do systemów oceny pracowniczej.
- Systemy motywacyjne i nagrody za osiągnięcia w obszarze zrównoważonego rozwoju.
- Budowanie zaangażowania pracowników w inicjatywy proekologiczne.

Moduł 8: Komunikacja i budowanie wizerunku.

- Komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna działań z zakresu GHRM.
- Budowanie wizerunku pracodawcy odpowiedzialnego społecznie i ekologicznie (Employer Branding).
- Wykorzystanie mediów społecznościowych do promocji działań proekologicznych.

Moduł 9: Mierzenie efektów i raportowanie.

- Wybór wskaźników pomiaru efektywności GHRM.
- Metody zbierania i analizy danych.
- Raportowanie wyników i monitorowanie postępów.
- Dyskusja i podsumowanie szkolenia.

Egzamin.

Szkolenie kończy się walidacją w ostatnim dniu szkolenia tj. 12.04.2025 godzina 15:00-15:30 oraz egzaminem w tym samym dniu w godzinach 15:30-16:00.

Egzamin prowadzony przez wyznaczoną osobę do walidacji.

Certyfikacja przez jednostkę uprawnioną do certyfikacji tj. SCIENCE SZKOLENIA I DORADZTWO Grzegorz Kawa.

Szkolenie prowadzone w godzinach zegarowych, w formie zajęć teoretyczno-praktycznych, tzn. Szkolenie w formie zajęć teoretyczno-praktycznych łączy przekazywanie wiedzy teoretycznej z praktycznym jej zastosowaniem. Uczestnicy zdobywają informacje poprzez wykłady i prezentacje, a następnie wykorzystują je w praktyce podczas warsztatów i ćwiczeń w ramach każdego modułu szkolenia, gdzie ten zapis został zastosowany.

ROZDZIELNOŚĆ OSOBOWA WALIDACJI: Rozdzielność szkolenia od walidacji - rozdzielność osobowa.

Osoba szkoląca nie ocenia wiedzy i umiejętności swoich kursantów w zakresie, w którym nauczała.

Kończącą walidację prowadzi odrębna osoba.

Podczas szkolenia przeprowadzone zostaną pre-testy oraz post-testy wiedzy, egzamin końcowy.

Egzamin po szkoleniu potwierdza zdobycie kwalifikacji.

Program spełnia zakres technologii PRT z obszaru technologii informacyjnych i telekomunikacyjnych oraz technologii ochrony środowiska, w tym m.in.:

- Technologie zarządzania wiedzą (4.7.4)
- Technologie zarządzania środowiskiem (3.6)
- Technologie wspierające zrównoważony rozwój (3.1)

Podczas szkolenia odbędzie się:

- 9 godzin 45 minut zajęć teoretycznych
- 9 godzin zajęć praktycznych
- 9 przerw po 15 minut (przerwy wliczają się w czas trwania usługi)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 22

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 22 Moduł 1: Wprowadzenie do koncepcji Zielonego HR - Zajęcia teoretyczno-praktyczne.	Monika Wieczorek	05-04-2025	09:00	10:45	01:45
2 z 22 Przerwa.	Monika Wieczorek	05-04-2025	10:45	11:00	00:15
3 z 22 Moduł 2: Kontekst prawny i regulacje dotyczące zrównoważonego rozwoju - Zajęcia teoretyczno-praktyczne.	Monika Wieczorek	05-04-2025	11:00	12:45	01:45
4 z 22 Przerwa.	Monika Wieczorek	05-04-2025	12:45	13:00	00:15
5 z 22 Moduł 3: Zrównoważony rozwój a strategia organizacji - Zajęcia teoretyczno-praktyczne.	Monika Wieczorek	05-04-2025	13:00	14:45	01:45
6 z 22 Przerwa.	Monika Wieczorek	05-04-2025	14:45	15:00	00:15
7 z 22 Moduł 3: Zrównoważony rozwój a strategia organizacji - Zajęcia teoretyczno-praktyczne. (cd.)	Monika Wieczorek	05-04-2025	15:00	16:00	01:00
8 z 22 • Moduł 4: Definiowanie i rozwijanie zielonych kompetencji - Zajęcia teoretyczno-praktyczne.	Monika Wieczorek	06-04-2025	09:00	10:45	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 22 Przerwa.	Monika Wieczorek	06-04-2025	10:45	11:00	00:15
10 z 22 • Moduł 5: Zielona rekrutacja i onboarding - Zajęcia teoretyczno-praktyczne.	Monika Wieczorek	06-04-2025	11:00	12:45	01:45
11 z 22 Przerwa.	Monika Wieczorek	06-04-2025	12:45	13:00	00:15
12 z 22 Moduł 6: Zielone szkolenia i rozwój - Zajęcia teoretyczno-praktyczne.	Monika Wieczorek	06-04-2025	13:00	14:45	01:45
13 z 22 Przerwa.	Monika Wieczorek	06-04-2025	14:45	15:00	00:15
14 z 22 Moduł 6: Zielone szkolenia i rozwój - Zajęcia teoretyczno-praktyczne. (cd.)	Monika Wieczorek	06-04-2025	15:00	16:00	01:00
15 z 22 • Moduł 7: Zielone zarządzanie wydajnością i wynagrodzeniami - Zajęcia teoretyczno-praktyczne.	Monika Wieczorek	12-04-2025	09:00	10:45	01:45
16 z 22 Przerwa.	Monika Wieczorek	12-04-2025	10:45	11:00	00:15
17 z 22 • Moduł 8: Komunikacja i budowanie wizerunku - Zajęcia teoretyczno-praktyczne.	Monika Wieczorek	12-04-2025	11:00	12:45	01:45
18 z 22 Przerwa.	Monika Wieczorek	12-04-2025	12:45	13:00	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
19 z 22 • Moduł 9: Mierzenie efektów i raportowanie - Zajęcia teoretyczno-praktyczne.	Monika Wieczorek	12-04-2025	13:00	14:45	01:45
20 z 22 Przerwa.	Monika Wieczorek	12-04-2025	14:45	15:00	00:15
21 z 22 Walidacja.	-	12-04-2025	15:00	15:30	00:30
22 z 22 Egzamin/Certyfikacja - SCIENCE SZKOLENIA I DORADZTWO Grzegorz Kawa	-	12-04-2025	15:30	16:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	238,10 PLN
Koszt osobogodziny netto	238,10 PLN
W tym koszt walidacji brutto	100,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	100,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	250,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	250,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Monika Wieczorek

Prawnik, Trener, Manager i Konsultant z ponad 25-letnim stażem pracy w dużych korporacjach oraz małych firmach rodzinnych. Ukończyła studia na Uniwersytecie Śląskim oraz studia MBA w Szkole Głównej Handlowej. Specjalizuje się w szkoleniach z zakresu obowiązujących przepisów i norm prawnych, szkoleniach miękkich (z tego zakresu prowadzi szkolenia od ponad 10 lat), a także z zakresu Gospodarki Obiegu Zamkniętego (GOZ), ekologii i kompetencji cyfrowych, szkolenia z tego zakresu prowadzi od minimum 5 lat - przeprowadziła ponad 400 godzin szkoleń związanych z GOZ, ekologią czy przepisami prawnymi związanymi z ekologią. Między innymi szkoliła dla UM Częstochowa, UM Tarnów, Polsat Cyfrowy, Tauron, LG Projekt oraz dla wielu innych. Realizowała szkolenia poprzez platformę BUR, w związku z projektami unijnymi dla osób podnoszących kwalifikacje w perspektywie Unijnej 2021-2027 oraz komercyjnie dla przedsiębiorstw z całego kraju. W dorobku ma ponad 1000 przeszkolonych menedżerów i specjalistów oraz kilkadziesiąt zrealizowanych projektów.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Opracowania własne trenera - prezentacja, skrypt szkoleniowy.

Informacje dodatkowe

Dla uczestników z dofinansowaniem min. 70% kwoty szkolenia - stawka „zw” – „§ 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień”.

Adres

ul. Stanisława Staszica 20

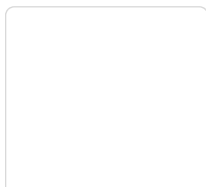
43-600 Jaworzno

woj. śląskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Aleksandra Obremska

E-mail aleksandraobremska@letowskiconsulting.pl

Telefon (+48) 538 628 765

