



English Language
Education dr Marcin
Rogalski



Język angielski. Zajęcia indywidualne.
Poziom A1, (początkujący) - BON
SKOLENIOWY - dofinansowanie

Numer usługi 2024/11/29/28200/2438817

📍 Białystok / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 38 h

📅 03.03.2025 do 17.05.2025

3 850,00 PLN brutto

3 850,00 PLN netto

101,32 PLN brutto/h

101,32 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Kurs skierowany jest dla osoby pracującej, zawodowo biernej, studiującej czy bezrobotnej, która w wyniku przeprowadzonego testu poziomującego zostanie zakwalifikowana na kurs na poziomie A1. Kurs jest adresowany dla osoby chcącej rozpocząć przygodę z językiem angielskim jak również tej która miała przerwę w uczeniu się języka.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	02-03-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	38
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest podniesienie kompetencji posługiwania się językiem angielskim na poziomie A1 określonym przez Europejski system opisu kształcenia językowego (Common European Framework of Reference CEFR).

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Po ukończeniu kursu uczestnik będzie w stanie: - Rozpoznawać podstawowe słowa i zwroty dotyczące siebie, rodziny i otoczenia. - Rozumieć proste pytania i polecenia w standardowej wymowie. - Wychwytywać kluczowe informacje w krótkich, wyraźnie artykułowanych wypowiedziach (np. na temat czasu, dat, miejsc).	Rozpoznaje podstawowe słowa i zwroty w krótkich nagraniach audio. (np. quiz wyboru wielokrotnego lub zadania typu „dopasuj do obrazka”) Rozumie proste pytania i polecenia, reagując na nie zgodnie z instrukcją. (np. wskazanie poprawnej odpowiedzi lub wykonanie zadania fizycznego na podstawie instrukcji) Wychwytuje kluczowe informacje (np. godziny, ceny, miejsca) w krótkich dialogach. (np. uzupełnianie brakujących informacji w tekście lub tabeli)	Wywiad swobodny
Po ukończeniu kursu uczestnik będzie w stanie: - Przedstawiać się i innych, podając podstawowe informacje osobiste. - Zadawać i odpowiadać na proste pytania dotyczące codziennych sytuacji (np. zamawianie jedzenia, pytanie o drogę). - Tworzyć krótkie, proste wypowiedzi na temat rutynowych czynności i preferencji. - Reagować na podstawowe wyrażenia w rozmowie, np. witać się i żegnać.	Przedstawia się poprawnie, podając swoje imię, wiek i miejsce zamieszkania. (np. ocena ustna w formie autoprezentacji) Zadaje i odpowiada na proste pytania dotyczące codziennych sytuacji. (np. symulacja dialogu w parze – zamawianie jedzenia w restauracji, pytanie o drogę) Tworzy krótkie wypowiedzi na temat codziennych czynności i preferencji. (np. opis swojego dnia w prostych zdaniach) Stosuje podstawowe zwroty grzecznościowe i reaguje na pytania zgodnie z kontekstem. (np. ćwiczenia typu „odpowiedz na pytanie nauczyciela” w scenariuszach komunikacyjnych)	Test teoretyczny
Po ukończeniu kursu uczestnik będzie w stanie: - Identyfikować proste słowa i zwroty w krótkich tekstach, np. w e-mailach, wiadomościach tekstowych. - Rozumieć podstawowe informacje w ogłoszeniach, znakach i instrukcjach. - Wyszukiwać konkretne informacje w krótkich, prostych tekstach (np. godziny otwarcia, ceny).	Rozpoznaje podstawowe słowa i zwroty w krótkich tekstach. (np. ćwiczenie typu „połącz słowo z jego znaczeniem”) Rozumie kluczowe informacje w prostych instrukcjach i ogłoszeniach. (np. quiz z pytaniami o treść krótkiego ogłoszenia, np. „Gdzie znajduje się kawiarnia?”) Wyszukuje konkretne informacje w krótkim tekście. (np. odnalezienie w e-mailu odpowiedzi na pytania typu „Kiedy spotkanie?”, „Gdzie się odbędzie?”)	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Po ukończeniu kursu uczestnik będzie w stanie: Formułować krótkie, proste zdania na temat siebie i swojego otoczenia. Tworzyć krótkie wiadomości, np. notatki, e-maile z podstawowymi informacjami. Uzupełniać formularze danymi osobowymi (np. imię, adres, numer telefonu).	Tworzy krótkie, poprawne zdania na temat siebie i swojego otoczenia. (np. napisanie kilku zdań o sobie: imię, wiek, hobby) Pisze krótkie wiadomości, np. e-mail z podstawowymi informacjami. (np. zadanie polegające na napisaniu wiadomości do znajomego o planach na weekend) Uzupełnia formularze osobowe. (np. ćwiczenie polegające na wpisaniu swoich danych w formularzu online)	Test teoretyczny
Inicjuje i podtrzymuje proste interakcje w codziennych sytuacjach (np. powitanie, przedstawienie się, pożegnanie). Reaguje na podstawowe pytania dotyczące danych osobowych, zainteresowań i codziennych czynności. Stosuje zwroty grzecznościowe w typowych sytuacjach społecznych (np. „Excuse me”, „Please”, „Thank you”, „I'm sorry”). Pracuje w parach lub grupach, stosując podstawowe wyrażenia do organizowania pracy (np. „Can I help?”, „Let's do this together”). Pyta o wyjaśnienie i prosi o pomoc w sposób zrozumiały i uprzejmy (np. „Can you repeat, please?”, „What does it mean?”). Aktywnie słucha rozmówców i okazuje zrozumienie poprzez proste reakcje (np. „I see”, „OK”, „Right”).	Inicjuje i podtrzymuje krótkie rozmowy w codziennych sytuacjach (np. przedstawia się, pyta o samopoczucie). (Ocena podczas odgrywania ról i dialogów w parach) Reaguje na podstawowe pytania dotyczące danych osobowych i rutynowych czynności. (Weryfikacja na podstawie odpowiedzi w rozmowie symulacyjnej, np. „Where are you from?”, „What do you do every day?”) Stosuje zwroty grzecznościowe adekwatnie do sytuacji. (Obserwacja użycia form „Excuse me”, „Please”, „Thank you” w różnych kontekstach) Pracuje w parach lub grupach, stosując podstawowe zwroty do organizowania pracy (np. „Let's start”, „Can I help?”). (Obserwacja współpracy w ćwiczeniach grupowych) Pyta o wyjaśnienie i prosi o pomoc w sposób uprzejmy i zrozumiały. (Analiza sytuacji komunikacyjnych, np. pytanie o znaczenie słowa „What does it mean?”) Aktywnie słucha i okazuje zrozumienie poprzez proste reakcje słowne (np. „I see”, „OK”, „Right”). (Obserwacja w interakcjach i ćwiczeniach konwersacyjnych)	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Szkolenie skierowane jest do osób nie posiadających kompetencji w zakresie posługiwania się językiem obcym. Ma ono na celu podniesienie kwalifikacji zawodowych wynikających z potrzeb lokalnej gospodarki.

Zajęcia odbywają się w języku angielskim. Częstotliwość spotkań ustala się na dwa razy w tygodniu po 90 min (dwie godziny lekcyjne). Zajęcia odbywają się w godzinach rannych, popołudniowych lub wieczornych w zależności od potrzeb Uczestników. Możliwe są również zajęcia w okresie wakacyjnym.

Dla lepszego przyswojenia programu szkolenia zaleca się zrobienie testu poziomującego na początku szkolenia oraz testu podsumowującego na koniec kursu. Uczestnik w trakcie szkolenia nabiera następujących umiejętności językowych w zakresie mówienia, słuchania, czytania oraz pisania: rozumie i potrafi stosować potoczne wyrażenia oraz wypowiedzi odnoszące się do potrzeb życia codziennego, takich jak: nawiązywanie relacji między ludźmi, przedstawianie się,

Ramowy program kursu na poziomie A1 w szczególności zakłada nabycie następujących kompetencji językowych:

Zakres gramatyczny:

Czasownik *to be* w zdaniach twierdzących, przeczących i pytających, zaimki osobowe *I, you...* oraz przymiotniki dzierżawcze *my, his...* przedimki nieokreślone *a/an*, liczba mnoga rzeczowników, zaimki wskazujące *this/that, these/those*, czasy *present simple, present continuous, simple past, present perfect*, przysłówki częstotliwości, czasownik *can/can't*, zaimki dopełnieniowe *me, him...*, zaimki dzierżawcze, konstrukcje *there is/there are*, pytania *how many/how much*, konstrukcja *be going to*, stopniowanie przymiotników, konstrukcje: *Let's..., Would you like...?, Whose...?*, formy czasowników, liczby, czasowniki: *love, hate, like, don't mind*, wyrażanie preferencji.

Zakres leksykalny:

Zwroty grzecznościowe, liczebniki, dni tygodnia, nazwy krajów, narodowość, dane personalne (formularze osobowe), podróżowanie samolotem, nazwy przedmiotów znajdujących się w domu, hotelu, klasie, pracy, obyczaje, sposób życia, zwroty grzecznościowe, zwyczaje, preferencje, zawody, związki rodzinne, opisywanie przedmiotów i ludzi, czynności dnia codziennego, godziny, Święta, miesiące, dni, daty, czynności w czasie wolnym, uczucia, rodzaje muzyki, kupowanie, fakty historyczne, zakupy i usługi, zwiedzanie, wskazywanie drogi, żywność i posiłki, plany życiowe, zamawianie w restauracji, opisywanie wyglądu, pogody, marzeń, zwyczajów.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 16

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 16 Przedstawianie się, alfabet, wymowa i podstawowe zwroty Liczby, kraje i narodowości, podstawowe pytania	Marcin Rogalski	05-03-2025	17:20	18:50	01:30
2 z 16 Czasownik „to be” – twierdzenia i pytania, podstawowe informacje o sobie, a/an, rzeczowniki w liczbie pojedynczej i mnogiej	Marcin Rogalski	08-03-2025	10:30	12:00	01:30
3 z 16 Codzienne czynności i czasownik „to be” Pytania i odpowiedzi z „to be”, opis siebie i innych osób Zaimki dzierżawcze, przymiotniki opisujące osoby	Marcin Rogalski	12-03-2025	17:20	18:50	01:30
4 z 16 Opisywanie miejsc i codziennych sytuacji Miejsca w mieście, zwroty związane z pytaniem o drogę There is/there are, przymiotniki miejsca	Marcin Rogalski	15-03-2025	10:30	12:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 16 Czas teraźniejszy prosty (Present Simple) Czas Present Simple – twierdzenia i czasowniki rutynowe Present Simple – pytania i przeczenia, częstotliwość	Marcin Rogalski	19-03-2025	17:20	18:50	01:30
6 z 16 Czas wolny i hobby Czas wolny – czasowniki „like”, „love”, „hate” + ing Dni tygodnia, godziny, mówienie o planach	Marcin Rogalski	22-03-2025	10:30	13:30	03:00
7 z 16 Życie rodzinne i praca Członkowie rodziny, opisywanie relacji rodzinnych Czasowniki nieregularne, czasowniki „can/can’t”	Marcin Rogalski	26-03-2025	17:20	20:20	03:00
8 z 16 Czas teraźniejszy ciągły (Present Continuous) Present Continuous – użycie i porównanie z Present Simple Opisywanie sytuacji na obrazkach, dialogi codzienne	Marcin Rogalski	02-04-2025	17:20	18:50	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 16 Czas przeszły (Past Simple) Czasowniki regularne i nieregularne w Past Simple Mówienie o wydarzeniach z przeszłości	Marcin Rogalski	12-04-2025	10:30	13:30	03:00
10 z 16 Doświadczenia i podróże Przeszłe wydarzenia, użycie „was/were” Biografie sławnych ludzi, historia osobista	Marcin Rogalski	16-04-2025	17:20	18:50	01:30
11 z 16 Zakupy i ubrania Słownictwo związane z zakupami i ubraniami Zwroty używane w sklepie – dialogi sytuacyjne	Marcin Rogalski	23-04-2025	17:20	18:50	01:30
12 z 16 Czasowniki modalne i rady „Should” – dawanie rad, sytuacje w aptece Zwroty używane w nagłych wypadkach i podróży	Marcin Rogalski	26-04-2025	10:30	13:30	03:00
13 z 16 Opisywanie doświadczeń i emocji Present Perfect – pierwsze wprowadzenie i użycie Opisywanie emocji i wrażeń, reakcje na sytuacje	Marcin Rogalski	30-04-2025	17:20	18:50	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 16 Powtórzenie i ćwiczenia praktyczne Powtórzenie gramatyki (Present Simple, Continuous, Past Simple) Powtórzenie słownictwa – dialogi i gry językowe	Marcin Rogalski	07-05-2025	17:20	18:50	01:30
15 z 16 Praktyczne użycie języka Scenariusze komunikacyjne – w hotelu, na lotnisku, w sklepie Krótkie prezentacje i rozmowy na temat codziennych sytuacji	Marcin Rogalski	10-05-2025	10:30	12:00	01:30
16 z 16 Test końcowy i podsumowanie Test sprawdzający umiejętności – słuchanie, czytanie, mówienie, pisanie Feedback, omówienie wyników, dalsze kroki w nauce - walidacja	-	14-05-2025	17:20	20:20	03:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 850,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 850,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	101,32 PLN
Koszt osobogodziny netto	101,32 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Marcin Rogalski

nauczanie języka angielskiego (magister filologii angielskiej Uniwersytet w Białymstoku)

15 letnie doświadczenie w pracy na kursach językowych oraz w publicznej szkole średniej i gimnazjum.

Prowadzenie zajęć z modułem marketingowym, biznesowym dla osób dorosłych. Ok 25 przeprowadzonych kursów z dofinansowaniem Unijnym. W opisie uwzględniono doświadczenie zdobyte w okresie minionych 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Wszystkie materiały w cenie szkolenia.

Potwierdzeniem frekwencji będzie podpisana lista obecności

Warunki uczestnictwa

Przed zapisaniem się na kurs prosimy o kontakt w celu ustalenia czy miejsce na szkolenie jest dostępne.

Warunki zapisu na szkolenie.

1. Podpisanie umowy o przyznanie bonu na szkolenie.

2. Wypełnienie testu poziomującego dostępnego na stronie www.englishlanguage.edu.pl, wysłanego na maila lub, po uprzednim umówieniu, w siedzibie szkoły.

Warunki otrzymania certyfikatu.

1. 80% obecności na zajęciach

2. Uzyskanie pozytywnego wyniku z testu kończącego kurs.

Informacje dodatkowe

Dni i godziny kursu zostaną ustalone indywidualnie. W cenie kursu jest wewnętrzny certyfikat ukończenia szkolenia w English Language Education.

Materiały dydaktyczne

1. W cenie kursu podręcznik i ćwiczenia + CD i DVD, zaświadczenie o ukończeniu kursu.

Z powodów organizacyjnych zajęcia z 08.03 odbędą się w sali na ulicy Zaciszna 5, Olmonty

Zajęcia w dniu 19-04-2025 zostały przeniesione na 26-04-2025

Adres

ul. Świętego Rocha 11/1/5

15-879 Białystok

woj. podlaskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



marcin rogalski

E-mail marcinrr@hotmail.com

Telefon (+48) 606 649 455