



Uniwersytet WSB
Merito w Poznaniu



Audyt wewnętrzny i kontrola w organizacji

Numer usługi 2024/11/28/7405/2437945

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📖 Studia podyplomowe

🕒 160 h

📅 22.03.2025 do 28.02.2026

5 350,00 PLN brutto

5 350,00 PLN netto

33,44 PLN brutto/h

33,44 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Audyt
Identyfikator projektu	Kierunek - Rozwój
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Studia adresowane są do osób, które chcą rozpocząć pracę w audycie wewnętrznym lub mają już doświadczenie w tym zakresie i chcą poszerzyć swoją wiedzę. Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	35
Data zakończenia rekrutacji	15-03-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	160
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów jest przekazanie wiedzy i umiejętności praktycznych z zakresu kontroli wewnętrznej i audytu wewnętrznego, ze szczególnym uwzględnieniem zarządzania ryzykiem. Studia na tym kierunku zapewniają uczestnikom dostęp do wiedzy praktycznej, stwarzając możliwość nabycia umiejętności cenionych na rynku pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Wiedza:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Wymienia i definiuje pojęcia z zakresu audytu, ekonomii, zarządzania, rachunkowości, podatków, finansów.2. Zna podstawowe regulacje prawne odnoszące się do audytu wewnętrznego, kontroli zarządczej oraz kontroli wewnętrznej.3. Potrafi identyfikować i monitorować procesy istniejące w jednostce, w tym oceniać legalność, skuteczność i efektywność działania organizacji.4. Opisuje procedury stosowane w audycie wewnętrznym.	<ol style="list-style-type: none">1. Przedstawia pojęcia związane z zakresem audytu.2. Wymienia zagadnienia dot. ekonomii, zarządzania oraz rachunkowości.	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Umiejętności:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Dokonuje interpretacji pozyskanych informacji, wyciąga wnioski i formułuje opinie.2. Potrafi w oparciu o analizę ryzyka działania organizacji, przygotować plan strategiczny i roczny audytu.3. Potrafi gromadzić dokumentację i informacje dotyczące efektywności i skuteczności procesów, a zwłaszcza informacje o systemie kontroli wewnętrznej.4. Potrafi opracować rekomendacje dla kierownictwa jednostki audytowanej, mające na celu prawidłowe funkcjonowanie jednostki pod względem merytorycznym i finansowym.	<ol style="list-style-type: none">1. Interpretuje uzyskane informacje.2. Przedstawia wnioski.3. Wystawia opinie.	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Kompetencje społeczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i podnoszenia kompetencji zawodowych. 2. Odpowiada za powierzone mu zadania i ponosi konsekwencje własnego i zespołowego działania. 3. Jest zorientowany na profesjonalne i etyczne działania. 4. Współdziała i pracuje z innymi podmiotami w ramach prowadzonej działalności. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ma potrzebę rozwoju. 2. Zauważa potrzebę podnoszenia kompetencji zawodowych. 	<p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Świadectwo studiów podyplomowych zawiera program kierunku wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS. Absolwent uzyskuje zaświadczenie potwierdzające zdobyte efekty kształcenia.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest wydawane na podstawie uzyskania pozytywnej oceny z każdego semestru zgodnie z Regulaminem Studiów Podyplomowych. Studia kończą się zaliczeniem na ocenę określonym w karcie kierunku.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnego wyniku z testu semestralnego i egzaminu końcowego.

Program

Zasady prowadzenia audytu (8 godz.)

- standardy audytu (IIA i inne)
- karta audytu, niezależność i obiektywizm
- biegłość i należyta staranność zawodowa
- Kodeks etyki audytora wewnętrznego
- organizacja audytu wewnętrznego

Rola audytu w ocenie governance (8 godz.)

- rodzaje i typu audytu
- rodzaje usług audytowych
- 3 linie obrony przed ryzykiem w organizacji
- opinia roczna audytora

Ryzyko i proces zarządzania ryzykiem w organizacji (16 godz.)

- definicja ryzyka
- proces zarządzania ryzykiem
- modele oceny i analizy ryzyka
- mapa ryzyka
- ocena ryzyka w audycie wewnętrznym

Planowanie strategiczne i roczne w audycie (8 godz.)

- analiza potrzeb audytu
- identyfikacja i ocena ryzyka
- planowanie zasobów

Metodyka audytu wewnętrznego (40 godz.)

- planowanie i realizacja zadania audytowego
- metody i techniki
- sprawozdawczość w audycie
- ocena jakości audytu – modele dojrzałości audytu wewnętrznego

Metodyka doboru próby w audycie (8 godz.)

- badanie cech jakościowych (ocena systemów)
- badanie wiarygodności cech ilościowych

Audyutowanie systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji (16 godz.)

- standardy ISACA i COBIT
- audytowanie bezpieczeństwa informacji
- IT-governance w organizacji
- techniki komputerowego wspomagania audytu IT (CAATs)

Rola audytu wewnętrznego w zwalczaniu oszustw (8 godz.)

- zarządzanie ryzykiem nadużyć
- zapobieganie i wykrywanie oszustw
- badanie oszustw i sprawozdawczość
- systemy zgłaszania i monitorowania nadużyć

Rachunkowość finansowa dla audytorów wewnętrznych (8 godz.)

- Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza (16 godz.)
- rachunkowość źródłem informacji w zarządzaniu przedsiębiorstwem
- rachunkowość finansowa i zarządcza
- metody optymalizacji kosztowej w organizacji
- analiza finansowa

Compliance – polityka zgodności w organizacji (8 godz.)

- zarządzanie ryzykiem braku zgodności
- zakres, identyfikacja i ocena ryzyka Compliance
- budowanie świadomości/kultury compliance w organizacji

Komunikacja i umiejętności interpersonalne w audycie (16 godz.)

- kształtowanie wizerunku audytora
- zasady skutecznej komunikacji
- spotkania z audytowanymi jak minimalizować ryzyko oporu i konfliktu
- blokady komunikacyjne oraz techniki aktywnego słuchania

Zajęcia na studiach prowadzone są w formie ćwiczeń, warsztatów, case study oraz multimedialnych wykładów.

Wykładowcami studiów podyplomowych są osoby na co dzień specjalizujące się w audytach. Aktywizująca Uczestników forma prowadzenia zajęć pozwoli na wyćwiczenie umiejętności rozwiązywania problemów zarówno przedstawianych przez wykładowcę jak i podnoszonych na bieżąco przez słuchaczy.

Warunki zaliczenia

- Test semestralny
- Test końcowy

Interaktywna forma zajęć

Wykłady uzupełniane są ćwiczeniami, warsztatami oraz studiami przypadków.

Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi, zaś ilość godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych. 160 godzin dydaktycznych = 120 godziny zegarowe

1 godzina dydaktyczna = 45 minut

Liczba punktów ECTS możliwych do zdobycia: 30

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 13

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 13 Spotkanie organizacyjne z opiekunem merytorycznym kierunku	23-03-2025	10:30	11:00	00:30
2 z 13 Finanse publiczne oraz administracja	23-03-2025	11:00	17:30	06:30
3 z 13 Metodyka przeprowadzenia audytu wewnętrznego	05-04-2025	09:00	15:30	06:30
4 z 13 Metodyka przeprowadzenia audytu wewnętrznego	06-04-2025	09:00	15:30	06:30
5 z 13 Zamówienia publiczne	26-04-2025	09:00	15:30	06:30
6 z 13 Analiza finansowa	27-04-2025	09:00	15:30	06:30
7 z 13 Organizacja audytu wewnętrznego	17-05-2025	09:00	15:30	06:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 13 Organizacja audytu wewnętrznego	18-05-2025	09:00	15:30	06:30
9 z 13 Podstawy rachunkowości i rachunku kosztów	31-05-2025	09:00	15:30	06:30
10 z 13 Podstawy rachunkowości i rachunku kosztów	01-06-2025	09:00	15:30	06:30
11 z 13 Metodyka przeprowadzenia audytu wewnętrznego	14-06-2025	09:00	15:30	06:30
12 z 13 Systemy zarządzania jakością	15-06-2025	09:00	15:30	06:30
13 z 13 Test semestralny	15-06-2025	15:40	16:40	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 350,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 350,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	33,44 PLN
Koszt osobogodziny netto	33,44 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 6



1 z 6

mgr Mariusz Wilkus

Ekspert ds. ochrony danych, administrator bezpieczeństwa informacji, audytor, oficer compliance. Skutecznie wdrożył w wielu przedsiębiorstwach system kontroli wewnętrznej. Współpracuje m.in z

grupami kapitałowymi oraz z podmiotami prowadzącymi działalność oświatową, ubezpieczeniową, finansową, medyczną, tworząc dla nich wewnętrzne procedury, polityki, dokumentację oraz sporządzając opinie prawne. Posiada specjalistyczną wiedzę z zakresu nowoczesnych rozwiązań audytowych w informatyce i bezpieczeństwie infrastruktury teleinformatycznej. Audytor wiodący ISO/IEC 27001, audytor wewnętrzny ISO 9001, ISO 22301, ISO 14001, PN 18001.



2 z 6

mgr Daniel Gaś

Menedżer kierunku bezpieczeństwo narodowe, Kierownik Zakładu Dydaktycznego Bezpieczeństwa Narodowego.

Menedżer z ponad dwudziestopięcioletnim doświadczeniem w zarządzaniu zasobami ludzkimi, sprzedażą i procesami dotyczącymi szeroko rozumianego bezpieczeństwa w sektorze finansowym. Legitymuje się bogatym doświadczeniem w obsłudze B2B i B2C oraz współpracą z jednostkami odpowiedzialnymi za prawidłowe funkcjonowanie obszarów chronionych, osób i mienia. Posiada także kilkuletnie doświadczenie w zarządzaniu rozproszoną siecią sprzedaży. Obecnie, oprócz pracy menedżersko - dydaktycznej w strukturach WSB Merito, menedżer w jednej z największych instytucji finansowych w Polsce i Europie. Praktyk z doświadczeniem zawodowym zbudowanym na przestrzeni wielu lat w różnych regionach kraju. Wypracowane modele prowadzenia zajęć dydaktycznych w formie stacjonarnej oraz zdalnej, zostały wysoko ocenione przez Studentów oraz docenione przez Władze Wydziału i Uczelni, ostatecznie uhonorowane nagrodą Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu (III stopnia).



3 z 6

dr hab. Wiesława Caputa

Autorka ponad 100 opracowań opublikowanych w czasopismach krajowych i zagranicznych (w tym: American Academic & Scholarly Research Journal, „Journal of Knowledge Society”.

Kierownik zespołów badawczych oraz wykonawca wielu projektów naukowych, w tym finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki. Efekty prac badawczych opublikowała m.in. w monografiach: „Kapitał klienta w kreowaniu wartości przedsiębiorstwa „ oraz „Pomiar kapitału klienta”.

Prowadzi szeroką działalność consultingową i szkoleniową, skoncentrowaną na problematyce: zarządzania finansami przedsiębiorstwa, controllingu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych. Jest przewodniczącą Komisji rewizyjnej Oddziału PTE w Gliwicach, kierownikiem studiów podyplomowych w zakresie rachunkowości i podatków oraz rachunkowości i finansów oraz jednym z redaktorów czasopisma o zasięgu międzynarodowym Journal of Knowledge Society, International Scientific Journal .



4 z 6

dr Maria Gorczyńska

Doktor nauk ekonomicznych. Naukowiec i praktyk z zakresu zarządzania finansami przedsiębiorstw, strategii finansowych przedsiębiorstw, skarbowości korporacyjnej i analizy sytuacji finansowo-majątkowej przedsiębiorstwa.

Od 2010 roku członek Komisji Rewizyjnej Polskiego Towarzystwa Ekonomicznego oraz od 2016 członek rad nadzorczych Spółek Skarbu Państwa.

Członek trzech projektów badawczych oceniających w praktyce następujące obszary:

kształtowanie struktury kapitału w warunkach implementacji zarządzania ryzykiem, zarządzanie finansami przedsiębiorstwa w warunkach implementacji innowacyjnych mechanizmów finansowych,

oddziaływanie światowego kryzysu finansowego na sferę realną gospodarki na przykładzie zmian sytuacji finansowej śląskich przedsiębiorstw.

Autorka i współautorka ponad 90 opracowań naukowych zarówno krajowych, jak i zagranicznych z elementami praktyki.



5 z 6

Jacek Sztyler

Kontakty z praktyką: Powołany przez Marszałka woj. śląskiego na stanowisko Asesor w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego w priorytecie II Społeczeństwo informacyjne. Ekspert Narodowego Centrum Badań i Rozwoju do sporządzenia oceny wniosku o dofinansowanie, między innymi w ramach przedsięwzięcia pilotażowego GO_GLOBAL.PL Wsparcie innowacyjnych firm komercjalizujących wyniki badań naukowych i prac rozwojowych na rynkach światowych. Trener Ministerstwa Kultury (Instytutu im. Adama Mickiewicza) w zakresie funduszy strukturalnych oraz europejskich na rzecz sektora kultury na lata 2007-2013 (doradztwo, przygotowanie analiz oraz szkolenia dla instytucji kultury, w tym dla: Teatru Wielkiego – Opery Narodowej w Warszawie, Zamku Królewskiego w Warszawie – Pomnika Historii i Kultury Narodowej). Stały mediator organizacji społecznych i zawodowych zgodnie z art. 183 par.3 k.p.c. przy Sądzie Okręgowym w Katowicach. Biegły sądowy z zakresu Funduszy Europejskich przy Sądzie Okręgowym w Katowicach. Kierownik projektu w ramach POKL 6.2 realizowanego przez Park Naukowo-Technologiczny Technopak Gliwice. Członek Komisji Oceny Wniosków w projektach realizowanych w ramach Działania 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia przez Technopark Gliwice oraz GAPR Gliwice. Autor wielu dokumentów aplikacyjnych realizowanych dla JST, MSP, Fundacji, Stowarzyszeń, Jednostek Badawczo-Rozwojowych.



6 z 6

dr Marek Jasztal

Doktor nauk ekonomicznych, wykładowca akademicki, praktyk. Obszar jego działalności naukowej obejmuje tematy z zakresu analizy ryzyka, zarządzania finansowego oraz praktyki związanej z przygotowaniem, realizacją i rozliczeniem procesów inwestycyjnych. Zdobył doświadczenie w kluczowych obszarach zarządzania operacyjnego jednostką, tj. logistyce, teleinformatyce, w zamówieniach publicznych, wykorzystaniu środków europejskich, komunikacji, bezpieczeństwie. Obecnie zajmuje stanowisko Zastępcy Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie. Autor osiemnastu publikacji naukowych oraz współautor czterech wydań książkowych. W publikacjach porusza problematykę audytu, budżetowania, zarządzania finansami, bezpieczeństwa energetycznego, ochrony kontrwywiadowczej i działań kontrterrorystycznych. Członek Stowarzyszenia Księgowych w Polsce, Zastępca Przewodniczącego Rady Zachodniopomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Szczecinie, Zastępca Przewodniczącego Rady Społecznej przy Szpitalu MSWiA w Szczecinie. Wielokrotnie odznaczany orderami i medalami państwowymi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały w formie skryptów, konspektów, prezentacji w formie elektronicznej.

Warunki uczestnictwa

Kryteria uczestnictwa w Programie

- ukończone studia wyższe I lub II stopnia
- spełnienie warunków rekrutacyjnych

Aby skorzystać z wybranej usługi edukacyjnej, po zapisaniu się w systemie BUR, należy dokonać zapisu na stronach Uniwersytetu WSB Merito w wybranych filiach poprzez formularz online znajdujący się na stronie: www.wsb.pl/rekrutacja/krok1 oraz dostarczyć komplet dokumentów do Biura Rekrutacji.

Informacje dodatkowe

Informacje dodatkowe

- Szczegółowy harmonogram usługi może ulec zmianie w postaci realizowanych przedmiotów w danym dniu i osób prowadzących. **Zmianie nie ulegają terminy zjazdów na studiach podyplomowych oraz ilość godzin usługi.**
- **Harmonogram zjazdów zostanie upubliczniony na stronach Uczelni lub w BUR na 2 tygodnie przed zajęciami**
- **Cena usługi nie obejmuje opłaty wpisowej oraz końcowej.**
- **Cena usługi jest ceną katalogową, która może zostać pomniejszona o promoje czasowe dostępne na stronie www uczelni.**

Uczestnicy studiów pracują na platformie Extranet, to wewnętrzna platforma komunikacyjna.

Za jej pomocą przez całą dobę i z każdego miejsca na świecie uczestnicy mają dostęp do:

- informacji na temat płatności,
- katalogu bibliotecznego.

Drugą wiodącą platformą jest MS Teams, gdzie uczestnicy znajdują:

- harmonogram zjazdów,
- plan zajęć,
- materiały dydaktyczne,
- dodatkowe materiały, informacje, ogłoszenia.

Warunki techniczne

Zajęcia zdalne prowadzone są za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams w formie pracy zespołowej wykorzystując czaty, spotkania i rozmowy w wielu oknach, przypięte kanały oraz integrację zadań z aplikacjami. Uczestnicy korzystają z aplikacji Teams w ramach Microsoft Office 365 bezpłatnie.

W celu prawidłowego i pełnego korzystania ze szkolenia należy posiadać urządzenie (komputer, laptop lub smartfon) z dostępem do Internetu, wbudowaną kamerą (opcjonalnie) i mikrofonem, głośnikami (wejście słuchawkowe/ słuchawki)

- komputer z aktualnym systemem operacyjnym Microsoft Windows lub macOS
- aktualna wersja przeglądarki internetowej
- stałe łącze internetowe

Kontakt



Biuro Rekrutacji

E-mail rekrutacja@szczecin.merito.pl

Telefon (+48) 914 225 858