



Uniwersytet WSB
Merito w Poznaniu



Rachunkowość od podstaw

Numer usługi 2024/11/28/7405/2437931

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📖 Studia podyplomowe

🕒 180 h

📅 22.03.2025 do 28.02.2026

5 350,00 PLN brutto

5 350,00 PLN netto

29,72 PLN brutto/h

29,72 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Identyfikator projektu	Kierunek - Rozwój
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Studia są przeznaczone dla absolwentów wyższych uczelni, posiadających tytuł magistra lub inżyniera (licencjat). Studia kierowane są dla: - osób początkujących, które chcą uzyskać wiedzę i umiejętności z zakresu rachunkowości, a w szczególności prowadzenia ewidencji księgowej i sprawozdawczości finansowej, - osób, które ukończyły studia nieekonomiczne i poszukują systematycznej wiedzy i umiejętności z rachunkowości, prowadzenia ksiąg i podstawowych rozliczeń publicznoprawnych, - osób, które pracują na stanowiskach nieksięgowych, ale współpracują z działami finansowymi oraz partnerami i instytucjami zewnętrznymi, - osób, które chcą uzyskać wiedzę i umiejętności niezbędne do pracy na stanowiskach w działach księgowych i w biurach rachunkowych, - właścicieli i kadry zarządzającej poszukującej wiedzy z zakresu organizacji rachunkowości i wykorzystania informacji zawartych w systemie rachunkowości.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	15-03-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi	180
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów jest przekazanie uczestnikom wiedzy z zakresu prowadzenia ewidencji księgowej, sprawozdawczości finansowej, regulacji i organizacji rachunkowości, a także podstawowej wiedzy z zakresu opodatkowania i norm prawnych w prowadzeniu działalności gospodarczej. Uczestnicy nabędą umiejętności prowadzenia ksiąg rachunkowych, sporządzania sprawozdania finansowego oraz dokonywania podstawowych rozliczeń podatkowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza: - Zdobędzie szeroką wiedzę z zakresu rachunkowości, analizy ekonomicznej oraz finansów przedsiębiorstwa i małych firm. - Zna prawne podstawy działalności gospodarczych. - Posiada wiedzę z obsługi programu do zarządzania mikro, małymi i średnimi przedsiębiorstwami.	- Zna przepisy prawne i podatkowe. - Potrafi prowadzić rachunkowość przedsiębiorstwa. - Przeprowadza analizy ekonomiczne i sporządza sprawozdania finansowe przedsiębiorstwa. - Potrafi poprawnie naliczać podatki dochodowe.	Test teoretyczny
Umiejętności: - Posiada kompetencje ukierunkowane na prowadzenie ewidencji operacji gospodarczych w księgach rachunkowych. - Sporządza sprawozdania finansowe oraz interpretuje dane finansowo-księgowe.	- Prowadzi rachunkowość firm. - Organizuje dział rachunkowości - dokonuje podziału pracy w strukturach. - Rozwiązuje problemy księgowe występujące w firmie. - Dokonuje pomiaru, analizy i prezentacji informacji o kosztach.	Test teoretyczny
Kompetencje społeczne: - Świadomość i stosowanie zasad prawa i etyki w rachunkowości. - Zdolność do efektywnej współpracy w grupie, dzielenia się wiedzą i wspólnego rozwiązywania problemów. - Tworzenie i utrzymywanie profesjonalnych relacji z klientami, partnerami biznesowymi oraz instytucjami finansowymi.	- Wykazuje zdolność do pracy w zespole. - Aktywnie uczestniczy w procesie rozwiązywania problemów rachunkowych występujących w firmie.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Świadectwo studiów podyplomowych zawiera program kierunku wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS. Absolwent uzyskuje zaświadczenie potwierdzające zdobyte efekty kształcenia.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest wydawane na podstawie uzyskania pozytywnej oceny z każdego semestru zgodnie z Regulaminem Studiów Podyplomowych.

Studia kończą się zaliczeniem na ocenę określonym w karcie kierunku.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnego wyniku z testu semestralnego i egzaminu końcowego.

Program

I. PRAWNE PODSTAWY DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (16 godz.)

- Wybrane zagadnienia prawa cywilnego,
- Wybrane zagadnienia prawa handlowego,
- Wybrane zagadnienia prawa gospodarczego,
- Wybrane zagadnienia prawa pracy.

II. OPODATKOWANIE PRZEDSIĘBIORSTW I INNE OBOWIĄZKOWE OBCIĄŻENIA (18 godz.)

- Ordynacja podatkowa,
- Podatek dochodowy od osób fizycznych,
- Podatek dochodowy od osób prawnych,
- Podatek od towarów i usług,
- Ubezpieczenia społeczne i inne obowiązkowe obciążenia.

III. PODSTAWY RACHUNKOWOŚCI (20 godz.)

- Istota, cechy i funkcje rachunkowości,
- Majątek podmiotu gospodarczego i źródła jego pochodzenia,
- Prowadzenie ksiąg rachunkowych – zakres przedmiotowy i podmiotowy,
- Dokumentacja i ewidencja operacji gospodarczych,
- Ewidencja syntetyczna i analityczna,
- Pojęcie i klasyfikacja kosztów i przychodów,
- Ewidencja syntetyczna i analityczna,
- Pojęcie i klasyfikacja kosztów i przychodów.

IV. RACHUNKOWOŚĆ FINANSOWA (34 godz.)

- Ewidencja i wycena rzeczowych aktywów trwałych, wartości niematerialnych i prawnych i inwestycji,
- Ewidencja i wycena rzeczowych aktywów obrotowych,
- Ewidencja i wycena rozrachunków,
- Istota, ewidencja i prezentacja kapitałów własnych i obcych,

- Ustalanie i podział wyniku finansowego,
- Elementy sprawozdania finansowego.

V. RACHUNKOWOŚĆ PODATKOWA (8 godz.)

- Przychody i koszty w ujęciu prawa bilansowego i podatkowego,
- Wynik finansowy brutto a dochód podatkowy.

VI. RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA I RACHUNEK KOSZTÓW (22 godz.)

- Pomiar, analiza i prezentacja informacji o kosztach,
- Istota i funkcje rachunku kosztów,
- Pojęcie, przedmiot i metody kalkulacji kosztów,
- Koszty w problemowych rachunkach decyzyjnych,
- Rachunek kosztów zmiennych i jego wykorzystanie przy podejmowaniu decyzji i ocenie efektywności,
- Analiza prognozy rentowności,
- Budżetowanie w przedsiębiorstwie,
- Nowoczesne instrumenty strategicznej rachunkowości zarządczej.

VII. SPRAWOZDANIE FINANSOWE (14 godz.)

VIII. ANALIZA EKONOMICZNO-FINANSOWA (12 godz.)

IX. RACHUNKOWOŚĆ MAŁYCH FIRM (12 godz.)

- Obowiązki podatkowe i ewidencyjne małych firm,
- Karta podatkowa jako najprostsza forma opodatkowania działalności gospodarczej,
- Ogólne zasady ryczału od przychodów ewidencjonowanych,
- Ustalanie dochodu i podatku dochodowego na podstawie podatkowej księgi przychodów i rozchodów.

X. ORGANIZACJA RACHUNKOWOŚCI (8 godz.)

- Organizacja procesu informacyjnego w systemie rachunkowości (organizacja dokumentacji księgowej, ewidencji księgowej, inwentaryzacji itp.),
- Organizacja działu rachunkowości (lokalizacja, struktura, podział pracy itp.).

XI. ZASTOSOWANIE KOMPUTERÓW W RACHUNKOWOŚCI (16 godz.)

- Warsztaty praktyczne z programem Symfonia.

Warunki zaliczenia:

- Test semestralny
- Test końcowy

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 19

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 19 Rachunkowość podatkowa	22-03-2025	09:00	15:30	06:30
2 z 19 Organizacja rachunkowości	23-03-2025	09:00	15:30	06:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 19 Opodatkowanie przedsiębiorstw i inne obowiązkowe obciążenia	29-03-2025	09:00	12:10	03:10
4 z 19 Rachunkowość finansowa	29-03-2025	12:20	17:10	04:50
5 z 19 Opodatkowanie przedsiębiorstw i inne obowiązkowe obciążenia	30-03-2025	09:00	10:30	01:30
6 z 19 Rachunkowość finansowa	12-04-2025	09:00	13:50	04:50
7 z 19 Rachunkowość finansowa	13-04-2025	09:00	13:50	04:50
8 z 19 Opodatkowanie przedsiębiorstw i inne obowiązkowe obciążenia	13-04-2025	14:00	17:10	03:10
9 z 19 Prawne podstawy działalności gospodarczej	17-05-2025	09:00	15:30	06:30
10 z 19 Prawne podstawy działalności gospodarczej	18-05-2025	09:00	12:10	03:10
11 z 19 Rachunkowość zarządcza i rachunkowość kosztów	18-05-2025	12:20	17:10	04:50
12 z 19 Prawne podstawy działalności gospodarczej	31-05-2025	09:00	12:10	03:10
13 z 19 Rachunkowość zarządcza i rachunkowość kosztów	31-05-2025	12:20	17:10	04:50

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 19 Podstawy rachunkowości	01-06-2025	09:00	13:50	04:50
15 z 19 Rachunkowość finansowa	28-06-2025	09:00	12:10	03:10
16 z 19 Opodatkowanie przedsiębiorstw i inne obowiązkowe obciążenia	28-06-2025	12:20	15:30	03:10
17 z 19 Opodatkowanie przedsiębiorstw i inne obowiązkowe obciążenia	29-06-2025	09:00	12:10	03:10
18 z 19 Rachunkowość finansowa	29-06-2025	12:20	15:30	03:10
19 z 19 Test semestralny	29-06-2025	15:40	16:40	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 350,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 350,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	29,72 PLN
Koszt osobogodziny netto	29,72 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



Bartosz Niegrebecki

Przede wszystkim praktyk. Posiada ponad 25 lat doświadczenia w finansach przedsiębiorstw, rachunkowości, podatkach. Kiedyś controller finansowy, główny księgowy, dyrektor finansowy w Polsce i Ukrainie, członek zarządu spółki giełdowej. Obecnie zajmuje się głównie działalnością doradczą dla firm polskich i zagranicznych. Biegły sądowy w zakresie rachunkowości i finansów przedsiębiorstw. Posiada międzynarodowy certyfikat ACCA, tytuł MBA, ukończył studia podyplomowe z rachunkowości, inżynierii oprogramowania, doradztwa podatkowego. Hobbystycznie autor dwóch dobrze ocenianych powieści (w drodze dwie kolejne książki). Ukończył kilkadziesiąt maratonów i 1/2 Ironmana i to jeszcze nie koniec.



2 z 3

Joanna Habelman

Doktor nauk ekonomicznych o specjalności: rachunkowość. Absolwentka Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania Uniwersytetu Szczecińskiego i studiów podyplomowych z zakresu pedagogiki. Nauczyciel akademicki przedmiotów Rachunkowość i finanse na Uniwersytecie WSB Merito Szczecin. Opiekun kierunku Rachunkowość od podstaw. Prowadzi kursy i szkolenia dla księgowych oraz dla menedżerów różnych branż. Autorka kilkadziesiątu publikacji naukowych z dziedziny rachunkowości finansowej, zarządczej, controllingu i audytu. Współautorka podręcznika „Rachunkowość przedsiębiorstw” red. nauk. Prof. zw. dr hab. Ksenia Czubakowska. Od 1984 roku zatrudniona w ZMPSiŚ S.A., obecnie na stanowisku Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych. Hobby: podróże i psychologia.



3 z 3

Tomasz Zygmąński

Wykładowca na Uniwersytecie WSB Merito w Szczecinie. Obecnie księgowy w jednej ze spółek Skarbu Państwa oraz nauczyciel akademicki przedmiotów związanych z rachunkowością. Autor kilkunastu publikacji naukowych z dziedziny rachunkowości finansowej i zarządczej. W latach 2015-2018 pracownik naukowo-dydaktyczny Instytutu Rachunkowości Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania Uniwersytetu Szczecińskiego. Absolwent Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania Uniwersytetu Szczecińskiego, kierunku Finanse i Rachunkowość.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów pracują na platformie Extranet, to wewnętrzna platforma komunikacyjna Uczelni WSB Merito, stworzona w celu ograniczenia formalności oraz ułatwienia przepływu informacji między uczestnikami a uczelnią. Za jej pomocą przez całą dobę i z każdego miejsca na świecie uczestnicy mają dostęp do:

- informacji na temat płatności,
- katalogu bibliotecznego.

Drugą wiodącą platformą jest **MS Teams**, gdzie uczestnicy znajdują:

- harmonogram zjazdów,
- plan zajęć,
- materiały dydaktyczne,
- dodatkowe materiały, informacje, ogłoszenia.

Warunki uczestnictwa

Zgodnie z regulaminem zapisów na studia podyplomowe zapisu można dokonać na stronach Uniwersytetu WSB Merito w wybranych filiach w:

- Chorzowie,
- Poznaniu,
- Szczecinie,
- Warszawie

poprzez formularz online znajdujący się na stronie: www.wsb.pl/rekrutacja/krok1 oraz dostarczyć komplet dokumentów do Biura Rekrutacji do wybranej filii

Kryteria uczestnictwa w Programie

- ukończone studia wyższe I lub II stopnia
- spełnienie warunków rekrutacyjnych

Warunki zaliczenia

- Test semestralny
- Test końcowy

Interaktywna forma zajęć

Wykłady uzupełniane są ćwiczeniami, warsztatami oraz studiami przypadków.

Zjazdy odbywają się średnio raz lub dwa razy w miesiącu:

- w soboty od 8:00 do 18:00,
- w niedziele od godz. 8:00 do 18:00.

Informacje dodatkowe

- Szczegółowy harmonogram usługi może ulec zmianie w postaci realizowanych przedmiotów w danym dniu i osób prowadzących. Zmianie nie ulegają terminy zjazdów na studiach podyplomowych oraz ilość godzin usługi,
- Harmonogram zjazdów zostanie upubliczniony na stronach Uczelni lub w BUR **na 2 tygodnie przed planowanymi zajęciami**,
- Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi, zaś ilość godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych. 180 godzin dydaktycznych = 135 godzin zegarowych
- **Cena usługi nie obejmuje opłaty wpisowej oraz końcowej.**

Warunki techniczne

Zajęcia odbywają się na platformie MS Teams, każdy z uczestników zobowiązany jest do posiadania własnego sprzętu z aktywnym mikrofonem oraz kamerą internetową

Kontakt



Biuro Rekrutacji

E-mail rekrutacja@szczecin.merito.pl

Telefon (+48) 91 4225 858