



Wszechnica
Edukacyjna Sp. z
o.o.



**PRINCE2® Practitioner - AKADEMIA
CERTYFIKOWANEGO KIEROWNIKA
PROJEKTÓW: Zarządzanie projektami –
PRINCE2® Practitioner – 3-dniowe
akredytowane szkolenie z
międzynarodowym egzaminem w języku
polskim + wstęp do zarządzania
projektami "w pigułce" (PRINCE2, PMBOK,
AgilePM, SCRUM) | WIELKOPOLSKA**

Numer usługi 2024/11/21/40733/2425484

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 27 h

📅 20.01.2025 do 31.01.2025

3 500,00 PLN brutto

3 500,00 PLN netto

129,63 PLN brutto/h

129,63 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

Szkolenie kierowane jest do osób chcących wzbogacić swoją wiedzę na poziomie zaawansowanym o umiejętności związane z zarządzaniem projektami, m.in. do:

- kierowników projektów,
- zarządzających projektami,
- analityków,
- projektantów systemów,
- kadry managerskiej,
- inżynierów systemu,
- właścicieli i pracowników firm,
- prowadzą projekty – niezależnie od dotychczasowo stosowanej metodyki i doświadczenia,
- chcą wprowadzić metodyczne podejście do zarządzania projektami w organizacjach,
- są zainteresowani poznaniem różnic pomiędzy tradycyjnym i zwinnym sposobem prowadzenia projektów,
- wszystkim zainteresowanym poznaniem na poziomie zaawansowanym jednej z wiodących metodyk zarządzania projektami i zdobyciem międzynarodowego certyfikatu PRINCE2® Practitioner.

**SZKOLENIE SKIEROWANE JEST DO OSÓB, KTÓRZY POSIADAJĄ
CERTYFIKAT Z PRINCE2® FOUNDATION.**

**UWAGA! Przed złożeniem wniosku o dofinansowanie na niniejszą usługę
skontaktuj się z nami**

zp@we.edu.pl

aby potwierdzić dostępność miejsc i termin szkolenia.

Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	19-01-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	27
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia PRINCE2® Practitioner jest przygotowanie uczestników do samodzielnego i efektywnego stosowania metodyki PRINCE2® w rzeczywistych projektach. Szkolenie na poziomie Practitioner skupia się na zaawansowanym zrozumieniu oraz praktycznym zastosowaniu zasad, procesów i tematów PRINCE2®, aby uczestnicy mogli zarządzać projektami zgodnie z tą metodyką. Jednym ze szczegółowych celów szkolenia jest przygotowanie uczestnika do egzaminu PRINCE2® Practitioner.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosowanie na poziomie zaawansowanym filozofii PRINCE2® i zasad pracy w branżowych projektach;	Uczestnik szkolenia prezentuje szczegółowy plan projektu uwzględniający kluczowe procesy PRINCE2® (m.in. inicjowanie projektu, sterowanie etapem, zamykanie projektu);	Wywiad swobodny
Skuteczne komunikowanie się z członkami zespołu projektowego i efektywna współpraca z nimi;	Uczestnik przeprowadza symulowane spotkanie projektowe, podczas którego komunikuje założenia projektu, cele oraz odpowiada na pytania zespołu;	Obserwacja w warunkach symulowanych
Rozumienie różnych punktów widzenia członków zespołu realizującego projekty;	Przedstawia przykładową analizę punktów widzenia zespołu oraz zastosowanie ich w planowaniu lub realizacji projektu;	Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosowanie różnych aspektów budowy struktury organizacyjnej dla projektów;	Uczestnik przedstawia strukturę organizacyjną projektu uwzględniającą różne aspekty, takie jak podział ról, odpowiedzialność, kanały komunikacji i sposób zarządzania;	Wywiad swobodny
Skuteczne angażowanie i zarządzanie interesariuszami projektu;	Uczestnik przeprowadza symulowane spotkanie projektowe, w którym skutecznie angażuje kluczowych interesariuszy;	Wywiad swobodny
Umiejętność budowania i ciągłego uaktualniania uzasadnienie biznesowego w kontekście realizowanego projektu;	Uczestnik przedstawia początkowe uzasadnienie biznesowe zawierające analizę korzyści, kosztów, ryzyk i zgodności z celami organizacji;	Wywiad swobodny
Świadome zarządzanie ryzykiem i obsługiwane zagadnienia;	Uczestnik przedstawia plan zarządzania ryzykiem oraz dokumentowanie procesu rozwiązywania zagadnień projektowych;	Wywiad swobodny
Efektywne zarządzanie jakością oraz prowadzenie nadzoru nad projektem;	Uczestnik przedstawia plan zarządzania jakością oraz przeprowadzenia nadzoru nad procesami lub produktami projektu;	Wywiad swobodny
Stosowanie techniki planowania i kontroli.	Uczestnik przedstawia techniki planowania oraz narzędzi kontroli w celu skutecznego zarządzania projektem, uwzględniając harmonogram, budżet i zasoby.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

TAK, dokument jest certyfikatem dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym. Egzamin PRINCE2® Practitioner daje możliwość uzyskania oficjalnego certyfikatu PRINCE2® Practitioner wydawanego przez PeopleCert, ważnego przez okres 3 lat.

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów

uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa

Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	PeopleCert
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Nie
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	PeopleCert
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Nie

Program

Uczestnik, który ukończył niniejsze AKREDYTOWANE SZKOLENIE, może podejść do **MIĘDZYNARODOWEGO EGZAMINU Z PRINCE2® Practitioner**. Jeśli zdobędzie wystarczającą liczbę punktów na egzaminie, otrzyma **MIĘDZYNARODOWY CERTYFIKAT** z zakresu zarządzania projektami zgodnie z metodyką **PRINCE2® Practitioner**.

Szkolenie i egzamin **PRINCE2® Practitioner** prowadzone są w **JĘZYKU POLSKIM**.

Szkolenie prowadzone jest w formie ćwiczeń warsztatowych, dzięki którym Uczestnik zdobywa wiedzę i umiejętności z zakresu całego programu szkolenia, który **zawiera następujące elementy**:

- całościowy zaawansowany przegląd metodyki PRINCE2® i umiejscowienie jej w kontekście otoczenia, jakim może być bezpośrednio organizacja lub program, a także wpływ zarządzania interesariuszami i komunikacją;
- zaawansowane zasady metodyki, które umożliwiają jej elastyczne dostosowanie do praktycznie każdego środowiska i wykorzystanie w zależności od wymagań organizacji, w której realizowany jest projekt oraz do zakresu, ryzyka samego projektu oraz poprawy komunikacji i współpracy w ramach zespołów i projektów;
- przegląd wszystkich elementów metodyki PRINCE2® tworzących spójny system zarządzania unikatowym przedsięwzięciem: Pryncypia, Tematy, Procesy i Środowisko projektu;
- charakter egzaminu Practitioner – opis, wskazówki i techniki zdawania egzaminu;
- przegląd materiałów wspierających (formalnie dopuszczonych) zdawanie egzaminu;
- dodatkowo na szkoleniu opracowywane są:
 1. przykładowy test Practitioner - 1 scenariusz egzaminacyjny i pytania,
 2. objaśnienia poszczególnych odpowiedzi,
 3. przykładowy test Practitioner - 2 scenariusz egzaminacyjny i pytania,
 4. objaśnienia poszczególnych odpowiedzi.
- przypomnienie zasad zdawania egzaminu Practitioner;
- kwestie administracyjne związane z egzaminem Practitioner;
- egzamin PRINCE2® Practitioner (2 godz. 30 min.)

EGZAMIN

Po zakończeniu szkolenia Uczestnik indywidualnie zapisuje się na EGZAMIN na platformie PeopleCert w dostępnym dniu i godzinie. Egzamin maksymalnie do dnia zakończenia usługi w BUR.

Egzamin PRINCE2® Practitioner trwa **2 godziny i 30 minut** i jest otwartym egzaminem z testem scenariuszowym opartym na oficjalnym podręczniku PRINCE2®. Podczas egzaminu można korzystać z oficjalnego podręcznika PRINCE2®.

Na bazie naszych pod 15-letnich doświadczeń z obszaru zarządzania projektami (szkoleń i egzaminów), rekomendujemy aby podejść do egzaminu bezpośrednio po szkoleniu (tego samego dnia) albo też 2-3 dni po zakończeniu szkolenia, ale nie później niż tydzień od zakończenia szkolenia. W tym okresie zdawalność egzaminów u nas jest na poziomie około 95%.

Dzięki praktycznej formie prowadzonego szkolenia, opartego na realnych przykładach zastosowania oraz studium przypadku, uczestnicy zostaną przygotowani do świadomego stosowania tej metodyki zarządzania projektami oraz usprawnienia komunikacji, zarządzania zespołem i projektami w oparciu o metodykę PRINCE2®.

Szkolenie z PRINCE2® obejmuje wskaźniki docelowej wydajności dotyczące: korzyści, kosztów, czasu, jakości, zakresu, **zrównoważonego rozwoju** i ryzyka.

Metoda PRINCE2® została opracowana z myślą o pracy **niezależnie od kontekstu**, w tym kontekstu organizacyjnego i komercyjnego, metody dostarczania, **wymagań zrównoważonego rozwoju** i skali projektu.

KONTEKST ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU:

1. PRINCE2® spełnia wymagania zrównoważonego rozwoju poprzez włączenie zrównoważonego jako jednego z siedmiu wskaźników docelowej wydajności używanych do zarządzania projektem. Zrównoważony rozwój jest także włączony do metody poprzez role (odpowiedzialność za Z.R.), dokumentację (np. plany i raporty), praktyki (np. uzasadnienie biznesowe) i procesy (np. działania potwierdzające wymagania Z.R.).
 2. W codziennym życiu tego terminu Z.R. jest często synonimem środowiska, ale Z.R. może oznaczać rzeczy dla różnych organizacji. Dla niektórych może to odnosić się do wpływu na środowisku prac projektu, a dla innych do kosztu całego cyklu życia produktów dostarczonych przez projekt i ich odporność w operacjach. Zrównoważony rozwój może być przeznaczeniem niektórych projektów, na przykład instalacji paneli słonecznych.
 3. Szkolenie z PRINCE2® używa pojęcia zrównoważonego rozwoju w znaczeniu jednego, pewnych lub wszystkich 17 celów rozwojowych Z.R. zidentyfikowanych przez Organizację Narodów Zjednoczonych (ONZ)
-

Każdy Uczestnik, który ukończył niniejsze szkolenie, otrzyma ZASWIADCZENIE uczestnictwa w usłudze rozwojowej.

Czas szkolenia jest liczony w godzinach ZEGAROWYCH.

Przerwy NIE są wliczone w czas usługi szkoleniowej.

Na cenę usługi składa się: szkolenie oraz jedno podejście do egzaminu.

Każde szkolenie składa się z PRE- i POST- TESTU, które mają za zadanie zweryfikować przyrost wiedzy.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 6

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>1 z 6 Wprowadzenie do kursu; Powtórzenie podstaw PRINCE2®: ROZMOWA NA ŻYWO, WYKŁADY i ĆWICZENIA/PYTANIA; Zakres obejmuje: Pryncypia, zarządzanie, praktyki i procesy + wskaźniki zrównoważonego rozwoju;</p>	Marcin Szybkowski	20-01-2025	09:00	13:00	04:00
<p>2 z 6 Przegląd reguł egzaminu PRINCE2® Practitioner; Zapoznanie się uczestników szkolenia z scenariuszem; Testowy egzamin Prince2® Practitioner #1; Podsumowanie wyników egzaminu #1; ROZMOWA NA ŻYWO;</p>	Marcin Szybkowski	20-01-2025	13:30	18:00	04:30
<p>3 z 6 Szczegółowe omówienie egzaminu testowego #1 - ROZMOWA NA ŻYWO;</p>	Marcin Szybkowski	21-01-2025	09:00	13:00	04:00
<p>4 z 6 Testowy egzamin Prince2® Practitioner #2; Podsumowanie wyników egzaminu #2;</p>	Marcin Szybkowski	21-01-2025	13:30	17:30	04:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 6 Szczegółowe omówienie egzaminu testowego #2 - ROZMOWA NA ŻYWO;	Marcin Szybkowski	22-01-2025	09:00	13:00	04:00
6 z 6 Ćwiczenia - ROZMOWA NA ŻYWO;	Marcin Szybkowski	22-01-2025	13:30	17:30	04:00

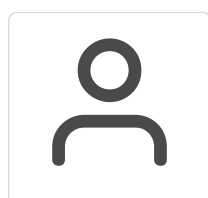
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	129,63 PLN
Koszt osobogodziny netto	129,63 PLN
W tym koszt walidacji brutto	1 350,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	1 350,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Grzegorz Poręcki

Trener zarządzania projektami w zakresie: PRINCE2, ITIL, AgilePM/BA, DevOps, TOGAF, Change Management. Przeprowadził łącznie kilkaset godzin szkoleniowych. Doradca oraz konsultant w

obszarze transformacji przedsiębiorstw. Posiada 25+ lat doświadczenia na stanowiskach kierowniczych.

Posiada tytuł MBA przyznany przez University of Illinois w Urbana-Champaign we współpracy z Uniwersytetem Warszawskim, jak również tytuł mgr inż. Wydziału Elektroniki i Technik Informacyjnych Politechniki Warszawskiej.

Trener posiada wiedzę w kontekście działań na rzecz zrównoważonego rozwoju o charakterze zawodowym i/lub ogólnym, wykorzystywanego w obszarze "zielonej gospodarki" w oparciu o nowoczesne technologie ukierunkowane na niskoemisyjność i zasobooszczędność oraz ochronę środowiska.



2 z 2

Marcin Szybkowski

Ekspert w zarządzaniu projektami z bogatym doświadczeniem. Menadżer oraz projektant symulacji biznesowych. Zarządza projektami w praktyce w firmach telekomunikacyjnych, informatycznych oraz w administracji publicznej. Doświadczenie trenerskie zdobywane od 2010 roku oraz kilkadziesiąt przeprowadzonych szkoleń jako akredytowany trener z tematów: SCRUM Master, ITIL Foundation, AgilePM®. Ukończył studia magisterskie z historii na Uniwersytecie Warszawskim. Doświadczenie zdobyte nie wcześniej niż 5 lat.

Trener posiada wiedzę w kontekście działań na rzecz zrównoważonego rozwoju o charakterze zawodowym i/lub ogólnym, wykorzystywanego w obszarze "zielonej gospodarki" w oparciu o nowoczesne technologie ukierunkowane na niskoemisyjność i zasobooszczędność oraz ochronę środowiska.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują zestaw elektronicznych akredytowanych materiałów szkoleniowych (w formacie PDF):

- prezentacja;
- słownik;
- studium przypadku i ćwiczenia;
- przykładowy arkusz egzaminacyjny z odpowiedziami.

Materiały zostaną udostępnione uczestnikom w zależności od opłacenia kursu (najpóźniej przed pierwszym dniem szkolenia) za pośrednictwem dysku Google.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu PRINCE2® Practitioner jest posiadanie certyfikatu PRINCE2 Foundation.

Po zakończeniu szkolenia Uczestnik indywidualnie zapisuje się na EGZAMIN na platformie PeopleCert w dostępnym dniu i godzinie. Egzamin maksymalnie do dnia zakończenia usługi w BUR.

Na potrzeby Usługodawcy, jak również na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalenia efektów kształcenia usługa zdalna może być rejestrowana.

Informacje dodatkowe

Po zakończeniu szkolenia uczestnicy mają czas (max do 1,5 tygodnia od dnia zakończenia szkolenia) na podejście do egzaminu, wykorzystując zamówiony przez Realizatora Szkolenia voucher.

Każdy uczestnik zapisuje się na zdalny egzamin indywidualnie, za pomocą dostarczonego przez usługodawcę vouchera oraz instrukcji zapisu.

UWAGA! W przypadku dofinansowania usługi powyżej 70% ze środków publicznych usługa jest zwolniona z podatku VAT na podstawie § 3 ust.1 pkt 14 rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. 2013 poz. 1722 z późn. zm.). **Należy wówczas doliczyć do usługi szkoleniowej należny VAT w wysokości 23%.**

Trenerzy mogą prowadzić usługę rotacyjnie w zależności od dostępności danego trenera oraz faktycznego uruchomienia danej usługi. Zastrzegamy sobie możliwość zmiany trenera.

Warunki techniczne

WYMAGANIA SYSTEMOWE:

- a) używana platforma - ZOOM lub TEAMS;
- b) sprzęt - komputer z łączem internetowym;
- c) minimalne wymagania systemowe - macOS X z systemem macOS 10.7 lub nowszym lub Windows XP lub nowszy;
- d) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego - szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G/LTE);
- e) wymagania urządzeń audio/wideo :
 - Głośniki i mikrofon (wbudowane lub podłączane na USB lub bezprzewodowe bluetooth);
 - Kamera internetowa lub kamera internetowa HD (wbudowana lub podłączana na USB lub, kamera video HD lub HD z kartą przechwytywania wideo);
- f) zalecane przeglądarki - Microsoft Edge 38.14393.0.0 lub wyższa lub Google Chrome 53.0.2785 lub wyższa;
- g) okres ważności linku rozpoczyna się na 15 min przed rozpoczęciem spotkania online i trwa aż do 30 min ponad ramowy czas spotkania.

Kontakt



Beata Pusiev

E-mail zp@we.edu.pl

Telefon (+48) 519 871 364