

Startup Academy

Institut Kreowania
Przedsiębiorczości
Sp. z o.o.



Kadry i płace – zaawansowane zagadnienia z zakresu wynagrodzeń i prawa pracy

Numer usługi 2024/11/19/163493/2420346

📍 Radom / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 14 h

📅 20.02.2025 do 21.02.2025

3 444,00 PLN brutto

2 800,00 PLN netto

246,00 PLN brutto/h

200,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo pracy
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do specjalistów ds. kadr i płac, którzy chcą pogłębić swoją wiedzę na temat obowiązkowych i dobrowolnych składników wynagrodzeń oraz zagadnień związanych z umowami, zasiłkami i ochroną pracowników. Uczestnik pozna zaawansowane aspekty związane z wynagrodzeniami, a także prawami pracowników i obowiązkami pracodawców, co pozwoli na lepsze zarządzanie kadrami i płacami w firmie.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	3
Data zakończenia rekrutacji	06-02-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	14
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestnika do samodzielnych działań prowadzonych w dziale finansowo-księgowym w zakresie nawiązywania stosunku pracy, naliczania wynagrodzeń i ubezpieczeń społecznych, prowadzenia dokumentacji pracowniczej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<ul style="list-style-type: none"> • Głębokie zrozumienie obowiązkowych i dobrowolnych składników wynagrodzeń 	<p>Analiza konkretnych sytuacji , które składniki wynagrodzenia są obowiązkowe, a które dobrowolne.</p>	Test teoretyczny
<ul style="list-style-type: none"> • Umiejętność rozliczania stałych i zmiennych składników wynagrodzeń oraz ich wpływ na zasiłki i urlopy. 	<p>Przeprowadzenie symulacji przypadków, gdzie uczestnik musi obliczyć wynagrodzenie i wyciągnąć wnioski dotyczące konsekwencji dla zasiłków czy urlopów.</p>	Test teoretyczny
<ul style="list-style-type: none"> • Zrozumienie przepisów dotyczących wynagrodzeń chorobowych, zasiłków, urlopów macierzyńskich i rodzicielskich. 	<p>Definiuje poszczególne przepisy i rozwiązuje dylematy prawne</p>	Test teoretyczny
<ul style="list-style-type: none"> • Znajomość zasad ochrony wynagrodzeń, nawiązywania i rozwiązywania stosunku pracy, oraz umów cywilnoprawnych. 	<p>Ocena poprawności umów cywilnoprawnych lub decyzji dotyczących nawiązania czy rozwiązania stosunku pracy.</p>	Test teoretyczny
<ul style="list-style-type: none"> • Umiejętność prawidłowego zarządzania ochroną pracowników przed zwolnieniem oraz obowiązkami pracodawcy i pracownika. 	<p>Ćwiczenia symulacyjne, w których uczestnicy wcielają się w rolę pracodawcy i pracownika, podejmując decyzje zgodne z przepisami.</p>	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Dzień 1: Teoria – Wynagrodzenia, umowy i ochrona praw pracowniczych

Moduł 1: Obowiązkowe i dobrowolne składniki wynagrodzeń

- Co wchodzi w skład wynagrodzenia?
- Składniki wynagrodzeń wynikające z umowy o pracę.
- Dobrowolne składniki wynagrodzeń (np. premie, dodatki uznaniowe).

Moduł 2: Składniki stałe i zmienne wynagrodzeń oraz ich wpływ na podstawy zasiłków i urlopu

- Różnice między składnikami stałymi i zmiennymi wynagrodzenia.
- Jak składniki wynagrodzeń wpływają na podstawy wymiaru zasiłków (chorobowych, macierzyńskich) oraz urlopów?

Moduł 3: Dodatki za pracę nocną i nadgodziny

- Przepisy dotyczące dodatków za pracę nocną.
- Wynagrodzenia za nadgodziny – obliczenia i zasady rozliczania.

Moduł 4: Wynagrodzenia chorobowe i zasiłki

- Kiedy przysługuje wynagrodzenie chorobowe?
- Zasiłki z tytułu niezdolności do pracy – zasady rozliczania.
- Opieka nad zdrowym i chorym członkiem rodziny – jakie są zasady wynagradzania?

Moduł 5: Urlopy macierzyńskie, rodzicielskie, ojcowskie, opiekuńcze

- Prawo do urlopów związanych z rodzicielstwem: macierzyński, rodzicielski, ojcowski.
- Urlopy opiekuńcze i urlopy z powodu siły wyższej.
- Jak rozliczać wynagrodzenie za czas urlopów?

Dzień 2: Praktyka – Umowy, ochrona pracowników i rozliczenia

Moduł 6: Ochrona wynagrodzeń i praw pracowniczych

- Przepisy dotyczące ochrony wynagrodzeń.
- Jakie wynagrodzenia podlegają ochronie?
- Jak egzekwować przepisy dotyczące ochrony płac?

Moduł 7: Nawiązywanie i rozwiązywanie stosunku pracy oraz umowy cywilnoprawne

- Zasady nawiązywania i rozwiązywania stosunku pracy.
- Jakie przepisy dotyczą umów o pracę i umów cywilnoprawnych (umowy zlecenia, umowy o dzieło)?
- Rozliczanie wynagrodzeń przy umowach cywilnoprawnych.

Moduł 8: Ochrona przed zwolnieniem – przepisy i procedury

- Przepisy chroniące pracowników przed zwolnieniem.
- Procedury postępowania w przypadku zwolnień.
- Jakie grupy pracowników podlegają szczególnej ochronie?

Moduł 9: Obowiązki pracownika i pracodawcy

- Prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w kontekście wynagrodzeń.
- Obowiązki wynikające z przepisów kodeksu pracy.
- Analiza obowiązków i odpowiedzialności kadry zarządzającej w firmie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 12

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 12 Obowiązkowe i dobrowolne składniki wynagrodzeń	Edyta Adamczyk-Holak	20-02-2025	08:00	09:30	01:30	Tak
2 z 12 Składniki stałe i zmienne wynagrodzeń oraz ich wpływ na podstawy zasiłków i urlopu	Edyta Adamczyk-Holak	20-02-2025	09:30	11:00	01:30	Tak
3 z 12 Dodatki za pracę nocną i nadgodziny	Edyta Adamczyk-Holak	20-02-2025	11:00	12:30	01:30	Tak
4 z 12 Lunch	Edyta Adamczyk-Holak	20-02-2025	12:30	13:00	00:30	Tak
5 z 12 Wynagrodzenia chorobowe i zasiłki	Edyta Adamczyk-Holak	20-02-2025	13:00	14:00	01:00	Tak
6 z 12 Urlopy macierzyńskie, rodzicielskie, ojcowskie, opiekuńcze	Edyta Adamczyk-Holak	20-02-2025	14:00	15:00	01:00	Tak
7 z 12 Ochrona wynagrodzeń i praw pracowniczych	Edyta Adamczyk-Holak	21-02-2025	08:00	09:00	01:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
8 z 12 Nawiązywanie i rozwiązywanie stosunku pracy oraz umowy cywilnoprawne	Edyta Adamczyk-Holak	21-02-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
9 z 12 Ochrona przed zwolnieniem – przepisy i procedury	Edyta Adamczyk-Holak	21-02-2025	12:00	13:30	01:30	Tak
10 z 12 Lunch	Edyta Adamczyk-Holak	21-02-2025	13:30	14:00	00:30	Tak
11 z 12 Obowiązki pracownika i pracodawcy	Edyta Adamczyk-Holak	21-02-2025	14:00	15:30	01:30	Tak
12 z 12 Walidacja	-	21-02-2025	15:30	16:00	00:30	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 444,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	246,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	200,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Edyta Adamczyk-Holak

Samodzielną księgową w spółce Instytut Kreowania Przedsiębiorczości. Właścicielka biura rachunkowego od 2018 roku. W ramach swojej pracy doradza w podatkach oraz w procesie prowadzenia spółek jak i jednoosobowych działalności gospodarczych. Obecnie obsługuje podatkowo 3 spółki- startupy i 35 jednoosobowych działalności gospodarczych oraz 40 wspólnot mieszkaniowych.

Obsługuje firmy w różnorodnym zakresie prowadzonych działalności, specjalizuje się w metodzie kasowej, vat-marży oraz vat OSS. Rozwiązuje problemy oraz doradza klientom umożliwiając optymalnie finansowo prowadzić działalność.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Metody szkoleniowe:

- Wykłady teoretyczne.
- Ćwiczenia praktyczne (analiza przypadków, scenariusze).
- Symulacje sytuacji związanych z wynagrodzeniami i prawem pracy.
- Sesje pytań i odpowiedzi.
- Praca z dokumentami i aktami prawnymi.

Warunki techniczne

Metody szkoleniowe:

- Wykłady teoretyczne.
- Ćwiczenia praktyczne (analiza przypadków, scenariusze).
- Symulacje sytuacji związanych z wynagrodzeniami i prawem pracy.
- Sesje pytań i odpowiedzi.
- Praca z dokumentami i aktami prawnymi.

Adres

ul. Juliusza Słowackiego 92

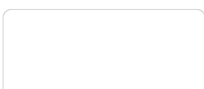
26-600 Radom

woj. mazowieckie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Justyna Ratajczak



E-mail justyna@startupacademy.pl

Telefon (+48) 504 394 734