

Akademia WSB



Zarządzanie w oświacie - online

Numer usługi 2024/11/19/8729/2419959

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

21,28 PLN brutto/h

21,28 PLN netto/h

📍 mieszana (zdalna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 235 h

📅 12.03.2025 do 28.02.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Inne / Edukacja
Identyfikator projektu	Małopolski Pociąg do kariery
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<p>Studia są adresowane do dyrektorów placówek oświatowych, pracowników nadzoru pedagogicznego, organów prowadzących szkoły, animatorów działań i organizacji oświatowych oraz kandydatów na stanowiska kierownicze w placówkach oświatowych.</p> <p>Dedykowane dla uczestników programu "Pociąg do kariery"</p>
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	15-02-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (zdalna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	235
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Uczestnik programu zdobędzie wiedzę i umiejętności umożliwiające efektywne zarządzanie placówkami oświatowymi w dynamicznie zmieniającym się środowisku edukacyjnym. Absolwent będzie posiadał formalne kwalifikacje do pełnienia funkcji kierowniczych w placówkach oświatowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
W ZAKRESIE WIEDZY 1. Wyjaśnia kluczowe przepisy prawa oświatowego i ich praktyczne zastosowanie w zarządzaniu placówką oświatową.	<ul style="list-style-type: none">• Identyfikuje główne przepisy prawa oświatowego i ich źródła.• Interpretuje znaczenie przepisów w kontekście prowadzenia placówki oświatowej.• Uzasadnia zastosowanie odpowiednich regulacji w konkretnych sytuacjach szkolnych.	Test teoretyczny
2. Charakteryzuje zasady finansowania i administrowania placówką oświatową.	<ul style="list-style-type: none">• Wyjaśnia źródła finansowania szkół oraz procedury budżetowe.• Omawia proces zarządzania budżetem szkoły.• Wskazuje powiązania między efektywnością finansową a działalnością dydaktyczną placówki.	Test teoretyczny
3. Charakteryzuje elementy nadzoru pedagogicznego i systemy zarządzania jakością w placówkach oświatowych.	<ul style="list-style-type: none">• Wskazuje kluczowe narzędzia nadzoru pedagogicznego.• Wyjaśnia proces wdrażania systemów zarządzania jakością w szkołach.• Analizuje przykłady dobrych praktyk w zakresie nadzoru pedagogicznego.	Test teoretyczny
W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI 1. Projektuje i wdraża strategie organizacyjne w placówkach oświatowych.	<ul style="list-style-type: none">• Opracowuje strategię rozwoju szkoły uwzględniając cele edukacyjne i społeczne.• Tworzy plany wdrożenia strategii, uwzględniając harmonogramy i zasoby.• Monitoruje realizację strategii i wprowadza korekty na podstawie zebranych danych.	Debata swobodna
		Test teoretyczny
2. Zarządza zespołem nauczycielskim, wykorzystując narzędzia motywacyjne i HR.	<ul style="list-style-type: none">• Opracowuje plan motywacyjny dostosowany do potrzeb zespołu.• Rozwiązuje konflikty w grupie nauczycieli w sposób konstruktywny.• Dobiera narzędzia HR do zarządzania zespołem w różnych sytuacjach.	Test teoretyczny
		Debata swobodna
		Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
3. Monitoruje i ocenia rozwój zawodowy nauczycieli.	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowuje plany rozwoju zawodowego nauczycieli. • Przeprowadza ewaluację efektów rozwoju zawodowego na podstawie kryteriów jakości. • Formułuje rekomendacje dotyczące dalszego doskonalenia nauczycieli. 	Test teoretyczny
		Debata swobodna
W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH 1. Analizuje swoje kompetencje jako lidera i planuje własny rozwój zawodowy.	<ul style="list-style-type: none"> • Dokonuje samooceny swoich mocnych i słabych stron jako lidera. • Przygotowuje indywidualny plan rozwoju zawodowego. • Argumentuje potrzebę ciągłego doskonalenia i rozwijania kompetencji. 	Debata swobodna
		Obserwacja w warunkach symulowanych
2. Buduje skuteczne relacje ze środowiskiem lokalnym i interesariuszami szkoły.	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowuje strategie współpracy z rodzicami i partnerami lokalnymi. • Tworzy plany działań uwzględniające potrzeby interesariuszy. • Rozwiązuje sytuacje konfliktowe w relacjach ze społecznością lokalną. 	Obserwacja w warunkach symulowanych
		Debata swobodna
3. Podejmuje odpowiedzialność za jakość pracy zespołu nauczycielskiego i zarządzanie placówką.	<ul style="list-style-type: none"> • Planuje działania zespołu w sposób zorganizowany i odpowiedzialny. • Monitoruje efektywność pracy zespołu i wprowadza działania korygujące. • Inicjuje rozwiązania poprawiające jakość pracy placówki. 	Debata swobodna
		Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

Program

Studia podyplomowe na kierunku Zarządzanie w oświacie przygotowują do pełnienia funkcji kierowniczych w placówkach edukacyjnych, takich jak szkoły czy przedszkola. Uczestnicy zdobywają wiedzę z zakresu prawa oświatowego, zarządzania zespołami oraz nadzoru pedagogicznego, co pozwala na skuteczne prowadzenie instytucji oświatowych. Program kształci umiejętności planowania strategii, zarządzania finansami, a także budowania współpracy ze środowiskiem lokalnym i interesariuszami. Absolwenci są gotowi do wdrażania nowoczesnych metod zarządzania, dbając jednocześnie o jakość edukacji i rozwój zawodowy pracowników.

Program studiów:

- Podstawy prawa oświatowego
- Zarządzanie i kierowanie zespołami
- Zarządzanie zmianą
- Dyrektor jako lider zespołu
- Podstawy psychologii zarządzania
- Bezpieczeństwo w szkole
- Zasady organizacji zarządzania
- Organizacja współpracy ze środowiskiem lokalnym
- Zasady komunikacji w szkole
- Media w zarządzaniu
- Polityka kadrowa w pracy dyrektora
- Monitorowanie rozwoju zawodowego nauczycieli
- Sytuacje kryzysowe w szkole
- Prawo oświatowe i procedury prawne
- Zasady finansowania
- i administrowania placówką oświatową
- Nadzór pedagogiczny w pracy dyrektora
- Zarządzanie własnym rozwojem zawodowym
- Zarządzanie jakością w placówkach oświatowych
- Wykorzystanie technologii ICT
- w pracy dyrektora
- Kontrola, dyscyplina i ocena w pracy dyrektora

Czas trwania: 2 semestry.

Dni zajęć: poniedziałki i środy, w godzinach 16:15-20:30

Łączna ilość godzin: 235 godzin (108 godzin teoretycznych i 127 godzin praktycznych)

Punkty ECTS: 31 punktów.

Forma zajęć: Wykłady, warsztaty, ćwiczenia praktyczne, analiza przypadków, zajęcia projektowe.

Zajęcia prowadzone przez ekspertów z dziedziny zarządzania oświatą, prawa oświatowego, psychologii zarządzania oraz praktyków pełniących funkcje kierownicze w placówkach oświatowych.

Absolwenci studiów uzyskują świadectwo studiów podyplomowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki z dnia 18 lipca 2024 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie dokumentów wydawanych w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego.

Organizator studiów zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w programie studiów.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 28

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 28 Podstawy psychologii zarządzania	12-03-2025	16:15	19:45	03:30
2 z 28 Zarządzanie i kierowanie zespołami	17-03-2025	16:15	19:45	03:30
3 z 28 Bezpieczeństwo w szkole	19-03-2025	16:15	19:45	03:30
4 z 28 Zarządzanie i kierowanie zespołami (dr Dariusz Wylon)	24-03-2025	16:15	19:45	03:30
5 z 28 Monitorowanie rozwoju zawodowego nauczycieli (mgr Andrzej Żukowski)	26-03-2025	16:15	19:45	03:30
6 z 28 Monitorowanie rozwoju zawodowego nauczycieli	31-03-2025	16:15	19:45	03:30
7 z 28 Bezpieczeństwo w szkole	02-04-2025	16:15	19:45	03:30
8 z 28 Zasady finansowania i administrowania placówką oświatową	07-04-2025	16:15	20:30	04:15
9 z 28 Zasady finansowania i administrowania placówką oświatową	09-04-2025	16:15	20:30	04:15
10 z 28 Zarządzanie zmianą	14-04-2025	16:15	19:45	03:30
11 z 28 Zarządzanie zmianą	16-04-2025	16:15	19:45	03:30
12 z 28 Podstawy prawa oświatowego	28-04-2025	16:15	20:30	04:15
13 z 28 Podstawy psychologii zarządzania	30-04-2025	16:15	19:45	03:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 28 Kontrola, dyscyplina i ocena w pracy dyrektora	05-05-2025	16:15	20:30	04:15
15 z 28 Kontrola, dyscyplina i ocena w pracy dyrektora	07-05-2025	16:15	19:45	03:30
16 z 28 Kontrola, dyscyplina i ocena w pracy dyrektora	12-05-2025	16:15	19:45	03:30
17 z 28 Zasady finansowania i administrowania placówką oświatową	14-05-2025	16:15	19:45	03:30
18 z 28 Zasady finansowania i administrowania placówką oświatową	19-05-2025	16:15	20:30	04:15
19 z 28 Nadzór pedagogiczny w pracy dyrektora	21-05-2025	16:15	20:30	04:15
20 z 28 Nadzór pedagogiczny w pracy dyrektora	28-05-2025	16:15	20:30	04:15
21 z 28 Nadzór pedagogiczny w pracy dyrektora	04-06-2025	16:15	19:45	03:30
22 z 28 rezerwa	09-06-2025	16:15	19:45	03:30
23 z 28 Dyrektor jako lider	11-06-2025	16:15	19:45	03:30
24 z 28 Dyrektor jako lider	16-06-2025	16:15	19:45	03:30
25 z 28 Sytuacje kryzysowe w szkole	18-06-2025	16:15	20:30	04:15
26 z 28 Organizacja współpracy ze środowiskiem lokalnym	23-06-2025	16:15	21:10	04:55

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
27 z 28 Egzamin zaliczający sem. pierwszy	25-06-2025	16:15	20:30	04:15
28 z 28 Egzamin	28-02-2026	09:00	10:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	21,28 PLN
Koszt osobogodziny netto	21,28 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 5



1 z 5

dr n. zdr. Tomasz Grad

Wykładowca Akademii WSB, konsultant Regionalnego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli „WOM” w Katowicach. Ukończył m.in. studia podyplomowe z zarządzania oświatą, studia podyplomowe „Menadżer Sportu, kurs kwalifikacyjny z andragogiki. Metodyk i ekspert prawa oświatowego. Specjalista z zakresu skutecznej negocjacji, członek Polskiej Korporacji Menadżerów, wieloletni członek wojewódzkich i ministerialnych komisji dyscyplinarnych. Autor ponad 30 publikacji, redaktor naczelny kwartalnika „Kurier Zagłębia”. Koordynator i kierownik kilku projektów unijnych. W ciągu ostatnich 5 lat aktywnie współpracuje z Akademią WSB również w charakterze Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk Studenckich oraz Pełnomocnika Rektora ds. polityki ochrony dzieci. Tworzy i opiniuje nowe programy kształcenia zgodnie ze standardami kształcenia nauczycieli. Prowadzi szkolenia dla kadry zarządzającej systemem oświaty. W przeciągu ostatnich 5 lat uczestniczył w licznych szkoleniach m.in. „(Nie) Konieczne zmiany w prawie oświatowym”, „Dziecko krzywdzone – jak je rozpoznać”, „Wikipedia dla uczniów – przyjaciel czy wróg”, „Edukacja dla bezpieczeństwa – wybrane zagadnienia”, „(Nie) pokój nauczycielski. Jak zaciekawić i efektywnie uczyć pokolenie Z i Alfa?”, „Wykorzystanie platform zdalnego nauczania w pracy nauczyciela”, „Przyszłość edukacji w cyfrowym świecie”, „Pierwsza pomoc przedmedyczna”, „Andragogika z perspektywy nauczyciela konsultanta i doradcy”, „Standardy ochrony małoletnich w szkołach i placówkach”.



2 z 5

mgr Mirosława Bochner

Psycholog, trener Polskiego Towarzystwa Psychologicznego nr I/335, coach International Coach Federation. Ukończyła studia podyplomowe w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi oraz kurs kwalifikacyjny z zarządzania w oświacie. Absolwentka wielu szkoleń doskonalących umiejętności pomocy i wsparcia psychologicznego prowadzonych przez specjalistów z Polskiego Instytutu Ericksonowskiego w Łodzi, Instytutu Gestalt w Krakowie, Laboratorium Psychoedukacji i Ośrodka Synapsis w Warszawie. Ukończyła szkolenie w zakresie terapii psychodynamicznej w Krakowskim Centrum Psychodynamicznym. W ciągu ostatnich 5 lat współpracuje z Akademią WSB w charakterze wykładowcy, prowadzi zajęcia m.in. z przedmiotów: Podstawy psychologii zarządzania, Podstawy psychologii zarządzania, Wybrane zagadnienia z psychologii klinicznej – klasyfikacje zaburzeń psychicznych i zaburzeń zachowania, Praca z rodziną osób ze spektrum autyzmu, Psychologia pracy czy Psychologia rozwoju dziecka



3 z 5

dr Dariusz Wylon

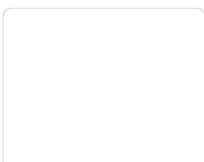
Lider zorientowany na misję, od 2020 roku posiadający stopień naukowy doktora w dziedzinie budowania przewagi konkurencyjnej dla globalnych firm programistycznych, współtwórca Manifestu Agile HR oraz trzykrotny laureat nagrody HR Dream Team. Wspiera liderów w rozwoju oraz budowaniu wysoko wydajnych, wartościowych zespołów, a także wspomaga międzynarodowe firmy z branży HRTech i EdTech w skalowaniu działalności od fazy pomysłu do etapu ScaleUp oraz w rozwijaniu konkurencyjnych propozycji wartości (UVP). Dzięki ponad 13-letniemu doświadczeniu w zarządzaniu HR w branży technologicznej, łączy unikalne podejście do zwinnego przywództwa, pozyskiwania talentów oraz strategii biznesowej, aby wspierać rozwój organizacji i tworzyć inspirujące środowisko pracy. Współpracuje z wyjątkowymi menedżerami, liderami i przedstawicielami kadry zarządzającej z takich firm, jak Cisco, Credit Suisse, Unilever, Comarch, ABB, PKO BP, Citi Bank, Nielsen Consulting, Sabre, Lufthansa, i wielu innych.



4 z 5

mgr Tadeusz Konarski

Wykładowca Akademii WSB; współpracownik kancelarii adwokackiej we Wrocławiu, ekspert z zakresu szeroko rozumianego zarządzania edukacją, prawa pracy w oświacie, finansów oświatowych, systemów informatycznych w oświatowej logistyce i sprawozdawczości (SIO, finanse, organizacja), konsolidacji obsługi wspólnej w administracji publicznej. Trener realizujący szkolenia dla samorządów lokalnych, firm i instytucji szkoleniowych, dla Ośrodków Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej z zakresu ustroju i struktury oświaty w jednostkach samorządu terytorialnego, systemu informacji oświatowej oraz prawa oświatowego i finansowania zadań oświatowych. Ekspert i autor materiałów w projekcie Doskonalenie Strategii Zarządzania Oświatą na poziomie regionalnym i lokalnym - etap II, absolwent Training Reform Education of Management. Autor wielu opracowań i publikacji, m. innymi książki: „Centra Usług Wspólnych w samorządach”. Konsultuje i wdraża modele obsługi wspólnej w jednostkach samorządu lokalnego. Współautor nowelizacji przepisów ustawy Karta Nauczyciela. Konsultant i doradca korporacji samorządowej – związku gmin, wykładowca uczelni wyższej. Redaktor opinii prawnych publikowanych w systemie INFOR. W trakcie ostatnich 5 lat prowadzi usługi konsultingowe, szkolenia, wdrożenia i audyty a także działalność ekspercką, w ramach której doradza zarówno organom jednostek samorządu lokalnego, urzędnikom samorządowym, dyrektorom jednostek systemu oświaty jak i innym pracownikom tego sektora.



5 z 5

dr hab. Artur Fabiś, prof. AWSB



Doktor habilitowany w dziedzinie nauk społecznych, w dyscyplinie pedagogika. Profesor Akademii WSB w Dąbrowie Górniczej oraz dyrektor Centrum Badań Społecznych A WSB. Autor i współautor kilku monografii z zakresu gerontologii społecznej i andragogiki komparatystycznej, redaktor kilkunastu prac zbiorowych z zakresu edukacji dorosłych i gerontologii społecznej, autor i współautor wielu artykułów naukowych w polskich i zagranicznych czasopismach także indeksowanych w bazie SCOPUS i Web of Science). Inicjator i kierownik wielu konferencji naukowych lokalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych. Członek Zarządu Akademickiego Towarzystwa Andragogicznego w latach 2008-2022; Wiceprezes Stowarzyszenia Gerontologów Społecznych. Założyciel i Redaktor Naczelny czasopisma Exlibris Biblioteka Gerontologii Społecznej. Aktualne zainteresowania zawodowe dotyczą przekazu międzypokoleniowego, nowych mediów w uczeniu się, rozwoju duchowego i uczenia się.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały z wytypowanych zajęć po ich realizacji.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w usłudze jest dokonanie wpłaty opłaty wpisowej w kwocie 300 zł, która jest dodatkową opłatą poza kosztem wskazanym w usłudze.

Ukończone studia I lub II stopnia.

Uczestnik zobowiązany jest do przystąpienia do egzaminów semestralnych i uzyskania oceny pozytywnej.

Zapis w BUR nie jest równoznaczny z przyjęciem na studia w Uczelni. Warunkiem przyjęcia na studia w Uczelni jest dokonanie rejestracji w systemie internetowej rekrutacji oraz złożenie kompletu dokumentów

Informacje dodatkowe

Informacje dodatkowe

- Kandydaci powinni posiadać co najmniej wyższe wykształcenie.
- Czas trwania: 2 semestry.
- Podstawa zaliczenia: studia kończą się 2 egzaminami po każdym semestrze studiów.
- Dni odbywania się zajęć: poniedziałki i środy.

Organizator studiów zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w programie studiów.

Podpisano umowę z WUP Kraków

Warunki techniczne

Usługa realizowana zdalnie poprzez platformy ClickMeeting oraz Zoom

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: •Komputer stacjonarny/laptop z dostępem do Internetu

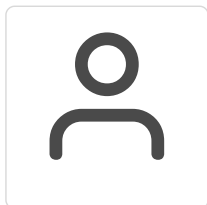
•Sprawny mikrofon i kamera internetowa (lub zintegrowane z laptopem)

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: download 8 mb/s, upload 8 mb/s, ping 15 ms

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Zalecamy wykorzystanie aktualnej wersji przeglądarki CHROME (zarówno na komputerach z systemem operacyjnym Windows jak i Apple

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line: 7,5 h

Kontakt



Sandra Szczygieł

E-mail krakow@wsb.edu.pl

Telefon (+48) 887 722 303