



CYFROWA KSIĄŻKA OBIEKTU BUDOWLANEGO – UŁATW SOBIE ŻYCIE, NIE ZWLEKAJ!

Numer usługi 2024/11/19/7829/2419135

971,70 PLN brutto
790,00 PLN netto
138,81 PLN brutto/h
112,86 PLN netto/h

OŚRODEK SZKOLEŃ
I INFORMACJI
"EFFECT" JOANNA
JAROSZ-OPOLKA



- 📍 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 🕒 7 h
- 📅 04.12.2024 do 04.12.2024

Informacje podstawowe

Kategoria

Techniczne / Budownictwo i projektowanie

Sposób dofinansowania

wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

DO UDZIAŁU W SZKOLENIU ZACHĘCAMY:

- właścicieli budynków firmowych, członków zarządów przedsiębiorstw, osób prowadzących działalność gospodarczą we własnych budynkach,
- pracowników firm produkcyjnych, którzy są odpowiedzialni za stan techniczny hal produkcyjnych, magazynów, biurów i innych obiektów,
- pracowników, którzy zarządzają obiektami użyteczności publicznej
- członków i zarządców wspólnot mieszkaniowych,
- administratorów i zarządców nieruchomości i spółdzielni mieszkaniowych,
- zarządców budynków komunalnych,
- wszystkich osób, które są odpowiedzialne za przeglądy nieruchomości i prowadzenie KOB.

Minimalna liczba uczestników

10

Maksymalna liczba uczestników

40

Data zakończenia rekrutacji

03-12-2024

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

7

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnego prowadzenia cyfrowej książki obiektu budowlanego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik prowadzi elektroniczną książkę obiektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami	<ul style="list-style-type: none">- zakłada konto w C-KOB- wprowadza i uzupełnia informacje o obiekcie budowlanym- dokonuje wpisów dotyczących przeglądów, konserwacji i napraw sprzętu ppoż.- dokonuje wpisów dotyczących wszelkich prac i robót budowlanych wykonywanych na obiekcie- dokonuje wpisów dotyczących katastrof budowlanych- rejestruje dokumenty urzędowe związane z obiektem budowlanym- rejestruje kontrole stanu technicznego obiektu budowlanego- zarządza interesariuszami	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Usługa skierowana do osób, które są odpowiedzialne za przeglądy nieruchomości i prowadzenie KOB.

Usługa realizowana ramach 1 grupy szkoleniowej.

1 godzina szkolenia = 45 minut

Przerwy wliczają się w czas trwania usługi i trwają 15 minut.

WALIDACJA - test teoretyczny przeprowadzony na zakończenie szkolenia

<https://effect.edu.pl/szkolenia-prawo-budowlane/szkolenie-kurs-ksiazka-objektu-budowlanego-przeglady-techniczne-budynkow?date=74384>

Dlaczego prowadzenie stosunkowo prostego, formularza jakim jest KOB, sprawia tak dużo trudności?

Nowe przepisy dotyczące prowadzenia KOB w ustawie Prawo budowlane

- Dla jakich obiektów prowadzimy KOB
- Dla jakich obiektów nie prowadzi się KOB
- Jakie wpisy dokonuje się w c-KOB i w jakich terminach
- Kto i kiedy zakłada c-KOB
- Kto prowadzi c-KOB
- Jakich wpisów do c-KOB dokonują osoby wykonujące okresowe kontrole
- Zasady przydzielania i pozbawiania dostępu do c-KOB
- Nowe kary za nie przestrzeganie przepisów związanych z KOB

Nowe rozporządzenie w sprawie c-KOB

- Zawartość c-KOB
- Co należy wpisać do nowych tablic w c-KOB
- Jak prowadzić KOB w formie papierowej
- Zasady dokonywania wpisów i poprawek wpisów

Jak założyć i prowadzić c-KOB?

- Przepisy przejściowe, czyli do kiedy prowadzimy ksiązkę na dotychczasowych zasadach, a od kiedy możemy przejść na c-KOB
- Wymagane dokumenty do założenia c-KOB
- Jak założyć konto w systemie c-KOB
- Wypełnianie poszczególnych nowych tablic z ich nową zawartością:
 - – strona tytułowa,
 - – informacje o obiekcie budowlanym,
 - – dane właściciela lub zarządcy obiektu budowlanego,
 - – przeprowadzone kontrole, o których mowa w art. 62 ust. 1 ustawy Prawo budowlane,
 - – **ekspertyzy i opinie techniczne,**
 - – **przeglądy techniczne, konserwacja oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych,**
 - – roboty budowlane związane z obiektem budowlanym wykonywane po oddaniu do użytkowania,
 - – katastrofy budowlane dotyczące obiektu budowlanego,
 - – **decyzje, postanowienia, zaświadczenia i inne dokumenty wydane przez organy administracji publicznej, dotyczące obiektu budowlanego.**
- **Proces wykonania prac remontowych i ich rejestracja w c-KOB**

Jakie okresowe kontrole stanu technicznego obiektu budowlanego są rejestrowane w KOB?

- Roczne
- Półroczne (obiektów wielkopowierzchniowych)
- Pięcioletnie
- Bezpiecznego użytkowania
- Kontrola nieuzasadnionych ingerencji w budynkach mieszkalnych
- Kontrole systemów ogrzewania i klimatyzacji, w tym nowe obowiązki dotyczące tych systemów
- Uprawnienia do wykonywania kontroli

Ustawowe wymagania dotyczące zawartości protokołu z kontroli

- Zawartość i struktura protokołu?
- Co to są zalecenia?
- Co w przypadku nie wykonania zaleceń we wskazanym terminie?

Wymagania dla przeglądów technicznych, konserwacji oraz napraw urządzeń przeciwpożarowych

- Co to jest sprzęt przeciwpożarowy?
- Zasady wykonywania przeglądów konserwacyjnych i napraw sprzętu ppoż.
- Czy na pewno przeglądy sprzętu przeciwpożarowego trzeba wykonywać co roku, czy są inne wymagania?
- Obowiązek podania imion i nazwisk osób wykonujących przeglądy sprzętu ppoż.

Prowadzenie KOB na dotychczasowych zasadach

- Wpisy informacyjne dotyczące obiektu budowlanego i jego dokumentacji
- Jakie informacje są wpisywane do tablic Nr 4 i 5 dotyczących protokołów z okresowej kontroli?
- Gdzie wpisywać kontrole, na które nie ma miejsca w dotychczasowej KOB
- Jak i gdzie wpisywać dokumentację techniczną związaną z remontami i robotami budowlanymi?
- Co wpisujemy do tablicy Nr 8 dotyczącej odbioru robót remontowych?
- Proces wykonania prac remontowych i ich rejestracja w KOB
- Dokumentacja związana z awariami i katastrofami budowlanymi
- Dokumentowanie zmian sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Cyfrowa książka obiektu budowlanego – ułatw sobie życie, nie zwlekaj!	Trener Effect	04-12-2024	09:00	15:00	06:00
2 z 2 Cyfrowa książka obiektu budowlanego- WALIDACJA	-	04-12-2024	14:45	15:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	971,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	790,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

138,81 PLN

Koszt osobogodziny netto

112,86 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener Effect

Autor najpopularniejszej wśród zarządzających nieruchomościami publikacji książkowej dotyczącej prowadzenia i wypełniania Książki Obiektu Budowlanego oraz utrzymania i kontroli okresowej obiektów budowlanych.

Ekspert w obszarze zarządzania nieruchomościami od wielkich instalacji przemysłowych, poprzez obiekty logistyczne, handlowe wielkopowierzchniowe, biurowe, mieszkalne. Od 25 lat zarządza nieruchomościami z uwzględnieniem prowadzenia remontów, modernizacji, rozbudów i rewitalizacji obiektów budowlanych dla największych firm i instytucji w Polsce. Obecnie osobiście zarządza między innymi zespołem 18 hal logistycznych w Warszawie – Okęciu. Kontroluje ich stan techniczny i prowadzi książki obiektu budowlanego.

Na co dzień wspiera inwestorów w prowadzeniu inwestycji budowlanych, postępowaniach związanych z ustaleniem warunków zabudowy i zagospodarowania terenu, uzyskaniem pozwolenia na budowę lub dokonaniem zgłoszenia robót budowlanych, jak również przystąpieniem do użytkowania wybudowanego obiektu.

W imieniu Klientów nadzoruje inwestycje budowlane, doradza jak skutecznie zabezpieczyć interesy i zminimalizować ryzyko finansowe prowadzonych inwestycji budowlanych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe w wersji PDF

Informacje dodatkowe

Podana liczba godzin usługi dotyczy godzin lekcyjnych.

Cena szkolenia obejmuje: udział w szkoleniu z ćwiczeniami, materiały szkoleniowe w wersji pdf, elektroniczny certyfikat o podwyższeniu kwalifikacji zawodowych.

Organizujemy **szkolenia zamknięte**, prowadzone przez ekspertów, praktyków w danej branży. Koncentrujemy się na potrzebach dobrze zdefiniowanych. Dostarczamy rozwiązania dostosowane zarówno do oczekiwań Uczestników, ich sposobu pracy, jak i specyfiki Firmy, jej kultury organizacyjnej oraz wyznaczonych celów. Skorzystaj z naszego Katalogu autorskich programów albo wspólnie wypracujmy nową **ofertę szkoleniową** uwzględniającą rzeczywiste potrzeby Twojej firmy.

Zapytaj o szkolenie zamknięte.

Warunki techniczne

Usługa online w czasie rzeczywistym na platformie ZOOM

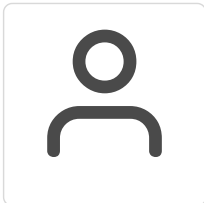
Link do usługi otrzymują uczestnicy dzień przed szkoleniem (aktywny w godzinach 8.00-16.00 w dniu szkolenia)

Wymagania sprzętowe:

- W celu prawidłowego i pełnego korzystania ze szkolenia należy posiadać urządzenie (komputer, laptop lub smartfon) z dostępem do Internetu, kamerą i mikrofonem.
- Proste, intuicyjne uruchamianie szkolenia na urządzeniach.
- Po rejestracji na szkolenie wszystkie kwestie techniczne będą Państwu przesłane drogą mailową.

Nasze szkolenie umożliwia interakcję i zadawanie pytań na każdym etapie prowadzenie. Uczestnicy mają bezpośredni kontakt z Prowadzącym bez konieczności zadawania pytań na czacie.

Kontakt



Joanna Kuś

E-mail effect@effect.edu.pl

Telefon (+48) 608 577 231