



LEANPASSION
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ
★★★★★

Quick Transformation Program II (Lean Green Belt®)

Numer usługi 2024/11/18/164919/2418122

📍 Borowa / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 94 h
📅 03.03.2025 do 26.06.2025

12 718,20 PLN brutto
10 340,00 PLN netto
135,30 PLN brutto/h
110,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Program Quick Transformation Program adresowany jest do osób, którzy pragną poszerzyć swoją wiedzę z zakresu zarządzania, Lean / Kaizen / Ciągłego Doskonalenia, usprawniania i automatyzacji procesów procesów produkcyjnych i procesów wsparcia. Organizowane przez nas szkolenie kierowane jest do właścicieli firm, którzy chcą stale rozwijać swoje przedsiębiorstwa, do managerów i osób aspirujących do tej roli, zainteresowanych wykorzystywaniem najnowszych trendów w zakresie zarządzania.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	31-01-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	94
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest doskonalenie kompetencji zarządczych i przywódczych w obszarze Lean / Kaizen / Ciągłego doskonalenia oraz przygotowanie kadry managerskiej do podjęcia działań optymalizacyjnych w swojej organizacji. Do programu mogą zostać zakwalifikowane osoby nie pełniące funkcji managerskich pod warunkiem, że wykazują zainteresowanie objęciem takiej roli w przyszłości.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wdraża filozofię Lean Management na poziomie całej organizacji.	Rozumie i wykorzystuje w codziennej pracy metody i narzędzia z zakresu Lean Management.	Test teoretyczny
Planuje, organizuje i wdraża narzędzia doskonalące procesy.	Planuje, organizuje i wdraża narzędzia ciągłego doskonalenia procesów.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Opracowuje i wdraża misję, wizję i cele organizacji.	Definiuje i projektuje misję, wizję i cele organizacji.	Prezentacja
Projektuje struktury spotkań typu Boardmeeting.	Projektuje i prowadzi spotkania typu Boardmeeting.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Opracowuje matryce kompetencji.	Organizuje i nadzoruje matryce kompetencji.	Prezentacja
Wypracowuje standard zarządzania wizualnego.	Wprowadza standardy zarządzania wizualnego.	Prezentacja
Opracowuje mapy stanu obecnego AS-IS.	Usłudze projektuje i uaktualnia mapy stanu obecnego AS-IS.	Prezentacja
Identyfikuje problemy oraz wąskie gardła w procesach.	Usłudze definiuje problemy oraz wąskie gardła w procesach.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Przygotowuje Road Map wdrożenia zmian procesowych z rekomendowanymi zmianami i oczekiwanymi efektami.	Projektuje Road Map wdrażania zmian i nadzoruje ich implementację.	Prezentacja
Tworzy rutyny i standardy pracy managerów i liderów.	Projektuje rutyny i standardy pracy managerów i liderów.	Prezentacja
Charakteryzuje się wzrostem efektywności, terminowości i jakości realizowanych procesów.	Zwiększa efektywność, terminowość i jakość realizowanych procesów.	Analiza dowodów i deklaracji
Ocenia wzrost zaangażowania i satysfakcji pracowników.	Ocenia wzrost zaangażowania i satysfakcji pracowników.	Analiza dowodów i deklaracji

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Absolwent programu uzyskuje certyfikat Lean Green Belt® oraz zaświadczenie ze wskazaniem osiągniętych efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Moduł 0 (Wprowadzający)

KICK OFF – JAK ZACZĄĆ

- Moduł projektowy, pozwalający na rozpoczęcie działań w celu usprawnienia procesu i zdobycia certyfikatu Lean GreenBelt ®
- Zrozumienie przebiegu programu rozwojowego LGB
- Praktyczne wskazówki dotyczące następnych kroków
- Wytyczne do wyboru procesu, który zapewni możliwości nauki metody w życiu realnym oraz da potencjał na wygenerowanie oszczędności
- Dobór zespołu – charakterystyka członków zespołu, którzy wraz z liderem będą wytrwale dążyli do sukcesu
- Budowanie harmonogramu prac projektowych
- Kontrakt 5R dla zespołu projektowego

ZDOBYTE KOMPETENCJE:

- Umiejętność budowania zespołu w oparciu o **5R – Kierunek, Ramy, Role, Reguły, Relacje**
- Zrozumienie roli lidera w budowaniu efektywnych i zaangażowanych zespołów

ZADANIE PRAKTYCZNE:

- Wypełnienie Karty Inicjatywy
- Wybór procesu do usprawnienia
- Dobór zespołu oraz 5R dla zespołu projektowego

Moduł 1

PODSTAWY LEAN

- Świadomość roli pracowników i liderów w ciągłym doskonaleniu procesów
- Lean vs. Narzędzia lean vs. Kultura Lean vs. Strategia Lean

- 5 elementów Strategii Lean
- Wartość dodana, marnotrawstwo oczywiste oraz marnotrawstwo ukryte
- Uprawnomocnienie do identyfikowania i eliminacji marnotrawstwa
- 9 typów marnotrawstwa
- Nauka kwestionowania Status Quo
- Jak angażować pracowników w codzienną identyfikację marnotrawstw oraz poszukiwanie rozwiązań problemów?
- One Step Ahead – rekonesans przed analizą

OBYTE KOMPETENCJE:

- Umiejętność identyfikacji marnotrawstwa oraz wartości dodanej w procesie
- Zrozumienie warunków docelowych, na których opiera się kultura Ciągłego Doskonalenia

ZADANIE PRAKTYCZNE:

- Identyfikacja najczęściej występujących marnotrawstw w organizacji

Moduł 2

DIAGNOZA STANU OBECNEGO – CZĘŚĆ 1

- Lean 3D – diagnoza, dopasowanie, doskonalenie
- Budowanie konsensusu z zespołem
- Mapowanie procesu:
- Identyfikacja portfolio procesów / matryca rodziny produktów
- SIPOC
- VSM / Makigami

ZDOBYTE KOMPETENCJE:

- Umiejętność identyfikowania obszaru z potencjałem do wzrostu efektywności
- Zdolność do identyfikacji wąskich gardeł mających wpływ na efektywność procesu
- Umiejętność dopasowania rodzaju mapowania do specyfiki branży

ZADANIE PRAKTYCZNE:

Stworzenie mapy wybranego procesu wraz z bazowymi pomiarami (Voice of Customers vs. stan obecny) i identyfikacją wartości dodanej i marnotrawstw

Moduł 3

DIAGNOZA STANU OBECNEGO – CZĘŚĆ 2

- Szczegółowa analiza efektywności i jakości procesów i zespołów
- Dobór odpowiednich narzędzi do wykorzystania w trakcie diagnozy:
- Analiza Cycle Time vs. Takt Time
- Audyt pracy standaryzowanej
- SWCS/SWS
- Ocena efektywności wykorzystania zasobów ludzkich
- MOS/ODIL
- Span of Control – efektywność struktury organizacyjnej
- Analiza przerw

ZDOBYTE KOMPETENCJE:

- Umiejętność wyliczania potencjału do wzrostu efektywności procesu i zespołu
- Umiejętność doboru narzędzi analitycznych do specyfiki branży i procesu

ZADANIE PRAKTYCZNE:

Przeprowadzenie kompleksowej diagnozy stanu obecnego na wybranym procesie z wykorzystaniem wybranych narzędzi analitycznych

Moduł 4

EKSPERYMENTY PDCA

- Metodologiczne podejście do rozwiązywania problemów
- Dobór najlepszego podejścia do problemów wynikających z analizy procesu

- Schemat FPR – Fakty, Przyczyny, Rozwiązania
- Eksperymenty PDCA
- Wybrane narzędzia Problem Solving: 5x Dłaczego, Diagram Ishikawy, FTA, Burza mózgów, PVA
- Metodyka moderowania zespołów rozwiązywania problemów
- Stworzenie planu wdrożeń wraz z oceną ich materialnego wpływu na proces

ZDOBYTE KOMPETENCJE:

- Umiejętność wyboru najskuteczniejszego podejścia w zależności od typu problemu
- Umiejętność projektowania stanu przyszłego i przeprowadzania eksperymentów zgodnie z cyklem PDCA

ZADANIE PRAKTYCZNE:

- Zaprojektowanie stanu przyszłego wraz z eksperymentami w oparciu o pełen cykl PDCA

Moduł 5

EFEKTYWNE ZARZĄDZANIE PROCESEM

- Siła zarządzania wizualnego
- Utrzymanie zmiany poprzez regularną identyfikację
- i rozwiązywanie problemów w procesie
- Problemy zamiast pomysłów
- Boardmeetingi – Efektywne spotkania zespołowe
- Cykl Cel – Wynik – Kaizen
- Jak stale mierzyć, czy przeprowadzane eksperymenty przynoszą oczekiwane rezultaty
- Weryfikacja eksperymentów PDCA

ZDOBYTE KOMPETENCJE:

- Umiejętność zaprojektowania i uruchomienia systemu zarządzania efektywnością pracy
- Poznanie standardu pracy lidera w oparciu o spotkania typu Boardmeeting

ZADANIE PRAKTYCZNE:

- Przygotowanie tablicy do Boardmeetingów pokazującą cykl PDCA
- Przygotowanie prezentacji do certyfikacji

Egzamin teoretyczny

Obrona prac projektowych

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 12

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 12 Moduł 0 (Wprowadzający)	-	05-03-2025	08:00	16:00	08:00
2 z 12 Moduł 1 PODSTAWY LEAN	-	13-03-2025	08:00	16:00	08:00
3 z 12 Moduł 1 PODSTAWY LEAN	Paweł Maciąg	26-03-2025	08:00	16:00	08:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 12 Moduł 2 DIAGNOZA STANU OBECNEGO – CZĘŚĆ 1	Paweł Maciąg	04-04-2025	08:00	16:00	08:00
5 z 12 DIAGNOZA STANU OBECNEGO – CZĘŚĆ 1	Paweł Maciąg	09-04-2025	08:00	16:00	08:00
6 z 12 Moduł 3 DIAGNOZA STANU OBECNEGO – CZĘŚĆ 1	Paweł Maciąg	16-04-2025	08:00	16:00	08:00
7 z 12 Moduł 3 DIAGNOZA STANU OBECNEGO – CZĘŚĆ 2	-	28-04-2025	08:00	16:00	08:00
8 z 12 Moduł 4 EKSPERYMENTY PDCA	Paweł Maciąg	12-05-2025	08:00	16:00	08:00
9 z 12 Moduł 4 EKSPERYMENTY PDCA	Paweł Maciąg	19-05-2025	08:00	16:00	08:00
10 z 12 Moduł 5 EFEKTYWNE ZARZĄDZANIE PROCESEM	Paweł Maciąg	24-06-2025	08:00	16:00	08:00
11 z 12 Moduł 5 EFEKTYWNE ZARZĄDZANIE PROCESEM	Paweł Maciąg	25-06-2025	08:00	16:00	08:00
12 z 12 Zakończenie i certyfikacja	-	26-06-2025	08:00	14:00	06:00

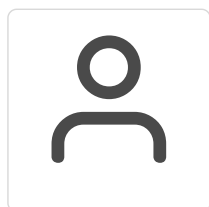
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	12 718,20 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	10 340,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	135,30 PLN
Koszt osobogodziny netto	110,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Paweł Maciąg

Paweł posiada wieloletnie doświadczenie z zakresu planowania linii produkcyjnych, rozwijania standardów pracy oraz software'u, doskonalenia procesów produkcyjnych wykorzystywanych przy budowie samochodów osobowych oraz ich podzespołów. Współpracując z największymi producentami pojazdów takimi jak Mercedes-Benz, Porsche czy BMW wdrożył rozwiązania pozwalające na zwiększenie dostępności linii produkcyjnych, osiągnięcie czasów cykli zarówno dla zautomatyzowanych jak i manualnych stacji roboczych oraz dowodził międzynarodowymi zespołami programistów PLC oraz Robotyki.

DOŚWIADCZENIE

Jako zewnętrzny konsultant pracował w ciągu 8 ostatnich lat dla Mercedes-Benz, BMW, Porsche, Audi.

Posiada doświadczenie z zakresu programowania robotów przemysłowych KUKA, ABB oraz FANUC zgodnie z obowiązującymi standardami.

Zna procesy spawania, klejenia, wkręcania, pomiarów kamerami obiektów obrabianych, przenoszenia oraz automatyzacji.

Jest absolwentem akademii Lean Passion i certyfikowanym posiadaczem Lean Green Belt.



2 z 2

Grażyna Potwora

Transformation Manager

Ukończyła Psychologię na Uniwersytecie Śląskim. Jest konsultantem Lean. Od prawie 22 lat pracuje jako Project Manager i Senior Expert w transformacjach procesów produkcyjnych i usługowych. Lubi także trenować i przygotowywać nowe produkty treningowe.

DOŚWIADCZENIE

- Od 2010 roku związana z Leanpassion. Wcześniej 12 lat prowadziła własną firmę konsultingową: Polskie Centrum Produktowności Sp. z o.o. Jeszcze wcześniej, była dziennikarką radiową i prasową. Od 2023 roku członek władz Stowarzyszenia Lean Management Polska. Wykładowca – praktyk na studiach podyplomowych UMK w Toruniu i Uniwersytetu WSB Merito.

- Specjalizuje się z jednej strony w narzędziach Lean (Problem Solving, Systemy Sugestii, SMED, 5S, pomiary procesu). Z drugiej strony angażuje się w miękkie i kulturowo –transformacyjne elementy Lean.

• Pracowała m.in. dla: Pipe Life, Arcelor Mittal; Spomlek, Indykpol, Wavin, Ruber, MWiK Bydgoszcz, Solaris, Adamed, Ichem, Hochland, Saint Gobain Group, Pfeiderer, Sweedwood Poland, Bongrain Group, Lajkonik Snacks – Bhalsen, Heinz Polska, PZU, Herbapol Lublin; Norma Polska, Liberty Direct, Forte; Maspex/ Lubella, PSA Finance Polska, Thermoplast, Essilor Optical Laboratory, TCL Operations Polska, Humax Polska, DB Schenker; Metinvest(Ukraina), Synthos, Ponar, Proama, Iglotex, Stock Polska, Czanieckie Makarony, Wavin.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Metody i tematyka są dopasowane do indywidualnych potrzeb uczestników oraz potrzeb i celów strategicznych firmy. Wszystkie materiały dla uczestników szkolenia zapewnia Leanpassion sp. Z o.o. Przykładowe materiały, które zostaną wykorzystane podczas warsztatów: prezentacje multimedialne, ebook "Leadership Guidebook", materiały wideo, templaty i arkusze Excel.

Informacje dodatkowe

Zajęcia prowadzone są w godzinach zegarowych.

Adres

Borowa 110A
39-305 Borowa
woj. podkarpackie

Sala konferencyjna mogąca pomieścić grupę 20 uczestników warsztatu
Dostęp do internetu
Projektor multimedialny
Filpchart + markery kolorowe

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



JACEK SZYDA

E-mail j.szyda@leanpassion.pl

Telefon (+48) 501 650 180