

ALTKOM AKADEMIA
SPÓŁKA AKCYJNA**Tableau - wizualizacja i raportowanie -
szkolenie podstawowe - forma zdalna w
czasie rzeczywistym TERMIN
GWARANTOWANY**

Numer usługi 2024/11/14/120967/2410676

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 14 h

📅 28.11.2024 do 29.11.2024

2 214,00 PLN brutto

1 800,00 PLN netto

158,14 PLN brutto/h

128,57 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Bazy danych
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników branży IT, a także do osób, które chciałyby poznać możliwości jednego z wiodących narzędzia Business Intelligence – Tableau. Zajęcia skierowane są do osób które wcześniej nigdy z tej aplikacji nie korzystały lub pragną uporządkować i uzupełnić wiedzę dotyczącą zagadnień niezbędnych do sprawnego wykorzystania narzędzia.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	21-11-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	14
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa potwierdza przygotowanie Uczestnika do przetwarzania i wizualizowania danych, jak również ich udostępniania online czy też na urządzenia mobilne celem błyskawicznego dostępu do informacji. Uczestnik po szkoleniu sprawnie porusza się po interfejsie programu, korzysta z różnych typów wizualizacji danych, wykonuje podstawowe transformacje na tabelach.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Tworzy wizualizacje w Tableau	<ul style="list-style-type: none"> - charakteryzuje zasady łączenia z danymi - charakteryzuje rodzaje analizowanych danych: wymiary i miary, dane ciągłe i dyskretne, dane przedziałowe - charakteryzuje arkusze - definiuje podstawowe widoki - charakteryzuje zasady zapisu i udostępniania wizualizacji 	Test teoretyczny
Tworzy widoki	<ul style="list-style-type: none"> - charakteryzuje sposoby wykonywania oznaczania na wykresie - charakteryzuje zasady tworzenia podstawowych wykresów 	Test teoretyczny
Dokonuje podstawowych obliczeń w Tableau	<ul style="list-style-type: none"> - charakteryzuje zasady dokonywania obliczeń arytmetycznych - charakteryzuje zasady przeprowadzania operacji na danych - charakteryzuje zasady przeprowadzania operacji na danych typu string - charakteryzuje wyrażenia logiczne 	Test teoretyczny
Formatuje	<ul style="list-style-type: none"> - charakteryzuje sposoby formatowania etykiet, adnotacji - charakteryzuje zasady tworzenia tytuł oraz podpisów 	Test teoretyczny
Wykorzystuje panel nawigacyjny (dashboard)	<ul style="list-style-type: none"> - charakteryzuje zasady łączenia wizualizacji - charakteryzuje sposoby formatowania panelu nawigacyjnego (dashboard) - charakteryzuje zasady tworzenia interakcji za pomocą filtrów oraz akcji 	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

Program

AGENDA SZKOLENIA

1. Wprowadzenie

- Przegląd narzędzi Business Intelligence
- Charakterystyka programu Tableau Desktop

2. Tworzenie wizualizacji w Tableau

- Łączenie z danymi
- Rodzaje analizowanych danych - wymiary i miary, dane ciągle i dyskretne, dane przedziałowe
- Przestrzeń robocza Tableau - arkusze
- Tworzenie podstawowych widoków
- Zapisywanie i udostępnianie wizualizacji

3. Tworzenie widoków

- Oznaczenia na wykresie
- Rozmiar, transparentność
- Podświetlenia
- Daty, agregacje, dyskretne vs ciągle
- Wykresy podstawowe - kołowy, słupkowy, punktowy, powierzchniowy, mapa drzewa, bąbelkowy, histogram, pudełkowy, wykresy na mapach

4. Analiza danych

- Sortowanie, grupowanie
- Aliasy
- Filtrowanie
- Tabele przestawne
- Suma końcowa i sumy częściowe
- Agregacja i wyłączanie agregacji danych
- Prognozowanie
- Parametry
- Zestawy danych

5. Podstawowe obliczenia w Tableau

- Podstawowe obliczenia arytmetyczne
- Operacje na datach
- Operacje na danych typu string
- Wyrażenia logiczne

6. Formatowanie

- Opcje formatowania wizualizacji
- Formatowanie etykiet, adnotacje
- Tytuły oraz podpisy
- Podpowiedzi

7. Podstawy budowy panelu nawigacyjnego (dashboard)

- Łączenie wizualizacji

- Formatowanie panelu nawigacyjnego (dashboard)
 - Tworzenie interakcji za pomocą filtrów oraz akcji
8. Podstawy budowy opowieści (story)
- Publikacja i udostępnianie panelu

Efekty uczenia zostaną zweryfikowane przed szkoleniem i po szkoleniu poprzez pre i post testy w formie testu teoretycznego zamkniętego w formie online.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 12

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 12 Wprowadzenie Przegląd narzędzi Business Intelligence Charakterystyka programu Tableau Desktop wykład	Tomasz Grabowski	28-11-2024	09:00	11:00	02:00
2 z 12 Tworzenie wizualizacji w Tableau Łączenie z danymi ćwiczenia	Tomasz Grabowski	28-11-2024	11:00	12:00	01:00
3 z 12 Rodzaje analizowanych danych - wymiary i miary, dane ciągłe i dyskretne, dane przedziałowe Przestrzeń robocza Tableau - arkusze ćwiczenia	Tomasz Grabowski	28-11-2024	12:00	13:00	01:00
4 z 12 Tworzenie podstawowych widoków Zapisywanie i udostępnianie wizualizacji ćwiczenia	Tomasz Grabowski	28-11-2024	13:00	14:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 12 Tworzenie widoków Oznaczenia na wykresie Rozmiar, transparentność Podświetlenia ćwiczenia	Tomasz Grabowski	28-11-2024	14:00	15:00	01:00
6 z 12 Analiza danych Sortowanie, grupowanie Alias Filtrowanie Tabele przestawne ćwiczenia	Tomasz Grabowski	28-11-2024	15:00	16:00	01:00
7 z 12 Podstawowe obliczenia w Tableau Podstawowe obliczenia arytmetyczne Operacje na datach ćwiczenia	Tomasz Grabowski	29-11-2024	09:00	10:00	01:00
8 z 12 Operacje na danych typu string Wyrażenia logiczne ćwiczenia	Tomasz Grabowski	29-11-2024	10:00	11:00	01:00
9 z 12 Formatowanie Opcje formatowania wizualizacji Formatowanie etykiet, adnotacje ćwiczenia	Tomasz Grabowski	29-11-2024	11:00	12:00	01:00
10 z 12 Podstawy budowy panelu nawigacyjnego (dashboard) Łączenie wizualizacji Formatowanie panelu nawigacyjnego (dashboard) ćwiczenia	Tomasz Grabowski	29-11-2024	12:00	13:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 12 Tworzenie interakcji za pomocą filtrów oraz akcji ćwiczenia	Tomasz Grabowski	29-11-2024	13:00	14:30	01:30
12 z 12 Podstawy budowy opowieści (story) Publikacja i udostępnianie panelu ćwiczenia	Tomasz Grabowski	29-11-2024	14:30	16:00	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 214,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	158,14 PLN
Koszt osobogodziny netto	128,57 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Tomasz Grabowski

Wykształcenie: Wyższe (inż. Informatyk) Specjalność bazy danych i oprogramowanie użytkowe
 Specjalizacja: Edukacja/Szkolenia IT (Z naciskiem na grupy angielskojęzyczne) Informatyka/Bazy danych (Automatyczne systemy raportowe) Informatyka/Analiza danych Excel finansowy i statystyczny, Audyt Prezentacje i pokazy multimedialne, Podręczniki Multimedialne Doświadczenie trenerskie: Posiada duże doświadczenie trenerskie: • przeprowadził cykl wewnętrznych wykładów w tematyce Excela biznesowego i finansowego oraz projektowania baz danych • aktualnie prowadzi szkolenia dla Altkom Akademia z zakresu MS Excel. MS Access, MS PowerPoint, PREZI Uczestnicy szkoleń docenili warsztat trenerski przyznając najwyższą średnią ocenę trenera z całej grupy BIOS. Posiadane certyfikaty • Microsoft Office Specialist MASTER 2013 • Microsoft Office Specialist Excel EXPERT część 1 2013 • Microsoft Office Specialist Excel EXPERT część 2 2013 • Microsoft Office Specialist Access 2013 • Microsoft Office Specialist Word 2013 • Microsoft Office Specialist

MASTER 2010 • Microsoft Office Specialist Excel EXPERT 2010 • Microsoft Office Specialist Access 2010 • Microsoft Office Specialist Excel 2010 • Microsoft Office Specialist PowerPoint 2010 • PRINCE 2 Foundation • Certyfikat egzaminatora ECDL • ECDL Advanced AM5: Bazy danych poziom zaawansowany • Certyfikat egzaminatora E-Citizen • Microsoft Office Specialist Word EXPERT • Microsoft IT Academy - Designing and Implementing OLAP Solutions with Microsoft SQL

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Na platformie Wirtualna Klasa Altkom Akademii udostępnione zostaną bezterminowo materiały szkoleniowe (tj. np. podręczniki/prezentacje/materiały dydaktyczne niezbędne do odbycia szkolenia/ebooki itp.), zasoby bazy wiedzy portalu oraz dodatkowe informacje od trenera. Uczestnicy zachowują bezterminowy dostęp do zasobów Mojej Akademii i materiałów szkoleniowych zgromadzonych w Wirtualnej Klasie szkolenia. Platforma do kontaktu z trenerami, grupą i całą społecznością absolwentów jest portal Moja Akademia.

Warunki uczestnictwa

Niezbędnym warunkiem uczestnictwa w szkoleniach dofinansowanych z funduszy europejskich jest założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych, zapis na szkolenie za pośrednictwem Bazy oraz spełnienie warunków przedstawionych przez danego Operatora, dysponenta funduszy publicznych, do którego składają Państwo dokumenty o dofinansowanie do usługi rozwojowej.

Ogólne warunki uczestnictwa w zajęciach zostały zamieszczone na stronie: www.altkomakademia.pl/warunki-ogolne-uczestnictwa-w-zajeciach.

Informacje dodatkowe

Po szkoleniu Uczestnik otrzyma zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.

Trener podczas szkolenia będzie organizował krótkie przerwy. Informacja o przerwach będzie umieszczona na slajdzie.

Warunki techniczne

Wymagania ogólne realizacji szkolenia w formule distance learning (online): Komputer stacjonarny lub notebook wyposażony w mikrofon, głośniki i kamerę internetową z przeglądarką internetową z obsługą HTML 5. Monitor o rozdzielczości FullHD. Szerokopasmowy dostęp do Internetu o przepustowości co najmniej 25/5 (download/upload) Mb/s. W przypadku szkoleń z laboratoriami zalecamy: sprzęt wyposażony w dwa ekrany o rozdzielczości minimum HD (lub dwa komputery), kamerę internetową USB, zewnętrzne głośniki lub słuchawki.

Platforma komunikacji – ZOOM

Oprogramowanie – zdalny pulpit, aplikacja ZOOM

Link do szkolenia zgodnie z regulaminem zostanie wysłany na 2 dni przed rozpoczęciem usługi.

Link do szkolenia jest ważny w trakcie trwania całej usługi szkoleniowej.

Kontakt



Adrianna Kukurudz



E-mail akukurudz@altkom.pl

Telefon (+22) 801 258 566