



## Proces rekrutacji - szkolenie dla menagerów

Numer usługi 2024/11/12/143161/2408101

3 690,00 PLN brutto

3 000,00 PLN netto

369,00 PLN brutto/h

300,00 PLN netto/h

TEH TRANSFER  
SPÓŁKA Z  
OGRA NICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚ  
CIĄ



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

👤 Doradztwo biznesowe

🕒 10 h

📅 13.01.2025 do 14.01.2025

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
<b>Identyfikator projektu</b>	Akademia HR
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Usługa szkoleniowa skierowana jest do osób pełniących kluczowe role w procesie zarządzania zasobami ludzkimi oraz pozyskiwania nowych pracowników do organizacji. Obejmuje szerokie grono odbiorców, którzy odpowiadają za kształtowanie strategii personalnej, zarządzanie zespołami oraz bezpośredni kontakt z kandydatami, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Właścicieli lub współwłaścicieli przedsiębiorstw;</li><li>• Kadre zarządzającą;</li><li>• Kierowników i pracowników działów HR;</li><li>• Osoby odpowiedzialne za pozyskiwanie nowych pracowników.</li></ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	31-12-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	10
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług doradczych

# Cel

## Cel biznesowy

Celem szkolenia jest wdrożenie standaryzowanego i skutecznego systemu rekrutacyjnego, który umożliwi firmie skrócenie czasu trwania procesu rekrutacji o 30% oraz zwiększenie precyzji dopasowania kandydatów do stanowisk. Szkolenie jest skierowane do czterech kluczowych pracowników odpowiedzialnych za rekrutację, w tym kadry zarządzającej oraz specjalistów HR. Jego efektem ma być wypracowanie jasnych standardów i procedur rekrutacyjnych, które umożliwią optymalizację poszczególnych etapów procesu, takich jak selekcja aplikacji, rozmowy kwalifikacyjne, a także finalny wybór kandydatów.

Szkolenie ma na celu przekazanie uczestnikom zarówno narzędzi, jak i metodologii, które pozwolą im na szybkie zidentyfikowanie kluczowych potrzeb kadrowych i dokładne określenie wymagań na dane stanowiska. Efektywność i poprawność wdrożonych rozwiązań będzie mierzona dwoma wskaźnikami: skróceniem średniego czasu trwania rekrutacji oraz zwiększeniem liczby rekrutacji zakończonych skutecznym dopasowaniem zatrudnionych osób do wymagań stanowiskowych.

Szczegóły celu zgodnie z zasadą SMART:

- S: Szkolenie ma wyposażyć uczestników w konkretne umiejętności umożliwiające skrócenie czasu rekrutacji oraz zwiększenie trafności dopasowania kandydatów do stanowisk. Jasno określonym rezultatem końcowym jest wdrożenie standardów rekrutacyjnych, które wyeliminują dotychczasowy brak procesów i standaryzacji.

- M: Efekty szkolenia będą mierzone poprzez: skrócenie czasu realizacji rekrutacji o minimum 30% w porównaniu do obecnego stanu oraz osiągnięcie wskaźnika, według którego co najmniej 80% zatrudnionych kandydatów spełnia określone wymagania stanowiskowe w ciągu pierwszych 3 miesięcy od wdrożenia systemu.

- A: Cel jest uzgodniony pomiędzy dostawcą szkolenia, uczestnikami oraz zamawiającym usługę. Uczestnicy, wspólnie z trenerem, przeprowadzą analizę obecnych procesów, wypracują nowe standardy, a następnie przejdą przez etapy wdrożenia systemu rekrutacyjnego. Dzięki zgodzie na monitorowanie wyników po zakończeniu szkolenia, wszyscy interesariusze będą mieli klarowny obraz postępu i efektów.

- R: Cel jest osiągalny, biorąc pod uwagę intensywne wsparcie trenera, przekazanie konkretnych narzędzi i metod oraz skoncentrowanie szkolenia na małej grupie kluczowych osób. Standaryzacja i optymalizacja procesu są realnymi rozwiązaniami, które pozwolą firmie zredukować czas trwania rekrutacji i podnieść jakość zatrudnień.

- T: Proces wdrażania systemu i monitorowania efektów przewidziany jest na maksymalnie 6 miesięcy od zakończenia szkolenia. Na przestrzeni tego okresu będą zbierane dane o czasie i liczbie rekrutacji, a wskaźniki te posłużą do oceny postępu i realizacji założonych celów.

Szkolenie zapewni uczestnikom umiejętności i narzędzia, które umożliwią firmie sprawne, szybkie i trafne prowadzenie procesów rekrutacyjnych, co w długofalowej perspektywie przyczyni się do większej efektywności kadrowej i obniżenia kosztów związanych z rekrutacją.

## Efekt usługi

Usługa ma na celu kompleksowe przygotowanie uczestników do samodzielnego i efektywnego prowadzenia procesów rekrutacyjnych w firmie. Dzięki przekazanej wiedzy oraz praktycznym doświadczeniom organizatorów, uczestnicy będą w stanie skutecznie pozyskiwać pracowników, zgodnie z rzeczywistymi potrzebami przedsiębiorstwa, oraz optymalizować dotychczasowe rozwiązania rekrutacyjne.

Efektom usługi będzie:

1. Wiedza:

Uczestnicy będą potrafili:

- Zidentyfikować i określić potrzeby kadrowe związane z pozyskiwaniem nowych pracowników, uwzględniając cele strategiczne firmy.

- Stworzyć profil idealnego kandydata na podstawie zapotrzebowania, strategii firmy oraz jej kultury organizacyjnej, co pozwoli na trafniejsze wybory w procesie rekrutacyjnym.
- Przeprowadzać wszystkie etapy procesu rekrutacji, od opracowania ogłoszenia po selekcję i finalny wybór kandydata.
- Dokonać selekcji kandydatów zgodnie z wyznaczonymi potrzebami organizacji, z uwzględnieniem ich kompetencji oraz dopasowania do zespołu.
- Posiadać wiedzę niezbędną do efektywnego przeprowadzania rozmów rekrutacyjnych, dzięki czemu proces selekcji stanie się bardziej precyzyjny i spójny.

## 2. Umiejętności:

Uczestnicy będą zdolni do:

- Przeprowadzenia pełnego procesu rekrutacyjnego, który zakończy się zatrudnieniem pracownika spełniającego wymagania organizacji.
- Prognozowania przyszłych potrzeb rekrutacyjnych firmy, co umożliwi wcześniejsze przygotowanie się do wzrostu zatrudnienia.
- Selekcji kandydatów w oparciu o cele strategiczne organizacji oraz dopasowanie do istniejących zespołów, co pozwoli na skuteczniejsze zarządzanie zasobami ludzkimi w firmie.

Szkolenie zapewni uczestnikom nie tylko teoretyczną wiedzę, ale również praktyczne umiejętności, które pozwolą na efektywne zarządzanie procesem rekrutacji, w pełni dopasowane do indywidualnych potrzeb przedsiębiorstwa. W rezultacie organizacja zyska lepsze narzędzia do pozyskiwania talentów, co przełoży się na bardziej dynamiczny rozwój i skuteczne zarządzanie zespołami.

## Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi

Weryfikacja efektów wdrożenia usługi zostanie zrealizowana poprzez wywiad końcowy przeprowadzony przez doradcę z uczestnikiem usługi oraz ankietę ewaluacyjną przeprowadzoną przed i po zakończeniu usługi. Przeprowadzony zostanie również teoretyczny test kompetencji Uczestników.

## Program

- Know-how z zakresu procesów rekrutacyjnych → nasze rady i historie [2,5h];
- Udostępnienie szablonów, które używamy do naszych rekrutacji [1,5h]
- Wspólne stworzenie ogłoszenia o pracę [2h]
- Wspólne stworzenie zadania rekrutacyjnego lub innej weryfikacji doświadczenia kandydata [2h];
- Wspólne stworzenie arkusza rozmowy w oparciu o potrzeby danego stanowiska i dopasowanie do zespołu [2h].

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 5

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 5</b> Know-How w procesach rekrutacyjnych	Julia Dudzińska	13-01-2025	09:00	11:30	02:30
<b>2 z 5</b> Szablony Rekrutacyjne - praktyczne wsparcie w procesie rekrutacji	Julia Dudzińska	13-01-2025	12:00	13:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>3 z 5</b> Warsztat - tworzenie ogłoszenia o pracę	Julia Dudzińska	14-01-2025	09:00	11:00	02:00
<b>4 z 5</b> Warsztat - opracowanie zadania do weryfikacji doświadczenia kandydata	Julia Dudzińska	14-01-2025	11:30	13:30	02:00
<b>5 z 5</b> Warsztat - opracowanie arkusza rozmowy dopasowanego do potrzeb stanowiska i zespołu	Julia Dudzińska	14-01-2025	14:00	16:00	02:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	3 690,00 PLN
Koszt usługi netto	3 000,00 PLN
Koszt godziny brutto	369,00 PLN
Koszt godziny netto	300,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

### Julia Dudzińska

Julia Dudzińska od ponad dwóch lat pełni rolę specjalisty ds. HR w INFINITY Andrzej Pałuba oraz TEH TRANSFER Sp. z o. o., gdzie samodzielnie przeprowadziła ponad 11 procesów rekrutacyjnych typu end-to-end. Efektem jej działań jest skuteczna selekcja kandydatów – wszyscy zatrudnieni przez nią pracownicy pozostają aktywnymi członkami zespołów, co potwierdza jej umiejętność

doboru odpowiednich osób do stanowisk i zespołu.

W 2024 roku ukończyła studia magisterskie na kierunku bezpieczeństwo narodowe na Wydziale Nauk Społecznych Uniwersytetu Gdańskiego. Interdyscyplinarny charakter tego kierunku pozwolił jej na zdobycie solidnej wiedzy z zakresu socjologii i psychologii, co doskonale wspiera jej działania w obszarze rekrutacji i zarządzania zasobami ludzkimi.

Bazując na doświadczeniach z licznych zakończonych procesów rekrutacyjnych, Julia Dudzińska ustandaryzowała wewnętrzny system rekrutacyjny firmy, co znacząco usprawniło zarządzanie procesami HR. Świadoma dynamicznych zmian na rynku pracy oraz nowych technologii, regularnie uczestniczy w branżowych webinarach, szkoleniach, a także pogłębia wiedzę, korzystając z literatury i najnowszych danych.

To ciągłe doskonalenie pozwala jej elastycznie reagować na wyzwania w HR i skutecznie wspierać firmę w pozyskiwaniu talentów.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z Uczestników otrzyma:

- szablony i wzory w formatach doc., xlsx., pdf.,
- e-book z materiałami
- prezentację do wykorzystywania w czasie przeprowadzania szkolenia w formacie pptx.

## Warunki techniczne

Usługa świadczona będzie zdalnie za pośrednictwem platformy do spotkań online - MS Teams.

Do udziału w usłudze doradczej online niezbędne jest stabilne połączenie z Internetem oraz jedno z poniższych urządzeń:

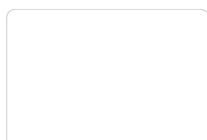
- komputer stacjonarny laptop tablet - minimalne wymagania techniczne: procesor 2-rdzeniowy 2 GHz; 2 GB pamięci RAM; system operacyjny Windows 8 lub nowszy, MAC OS wersja 10.13; przeglądarka internetowa Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari;
- stałe łącze internetowe o prędkości 1,5 Mbps;
- kamera;
- mikrofon;
- głośniki lub słuchawki

(wskazana platforma dedykowana do spotkań online współpracuje ze wszystkimi kamerami wbudowanymi w laptopy).

Nie jest wymagana instalacja oprogramowania ani umiejętności informatyczne, aby dołączyć do usługi. Dołączenie następuje poprzez kliknięcie w indywidualny link wysłany mailem do uczestnika przed spotkaniem online.

Ważność linku - do zakończenia usługi wg harmonogramu usługi doradczej. Dołączenie następuje poprzez kliknięcie w indywidualny link wysłany mailem do uczestnika przed spotkaniem online.

## Kontakt



**Paulina Mielniczek**

**E-mail** paulina@funduszeunijne.waw.pl



**Telefon** (+48) 794 684 808