



Szkolenie Copywriting (poziom rozszerzony) - indywidualne, online

Numer usługi 2024/11/12/13524/2408003

4 428,00 PLN brutto

3 600,00 PLN netto

276,75 PLN brutto/h

225,00 PLN netto/h

VALDANOS
Agnieszka
Ciborowska



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 18.12.2024 do 19.12.2024

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Marketing

Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

Nasze szkolenie indywidualne z copywritingu (2 dni) to kompendium wiedzy dla początkujących copywriterów. Naucz się pisać treści, które są przekonujące i angażujące czytelników, a jednocześnie przyjazne dla wyszukiwarek. Na naszym szkoleniu poznasz najważniejsze techniki pracy z tekstem, poznasz metody, dzięki którym już nigdy nie będziesz siedział „przed pustą kartką z pustą głową”.

Wśród klientów naszych szkoleń znajdują się między innymi:

- Właściciele małych i średnich firm
- Pracownicy małych, średnich i dużych firm
- Pracownicy Instytucji Państwowych
- Pracownicy Organizacji Pozarządowych

Wiedza i umiejętności niezbędne do udziału w szkoleniu:

- umiejętność obsługi komputera i korzystania z Internetu

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

3

Data zakończenia rekrutacji

17-12-2024

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

16

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnego pisania różnego rodzaju tekstów np. sprzedażowych, informacyjnych, pod kątem SEO. Usługa przygotowuje także do korzystania z nowoczesnych narzędzi ułatwiających pracę copywritera oraz do planowania strategii content marketingowej. W dzisiejszym świecie nie może oczywiście zabraknąć tematu Sztucznej Inteligencji i jej wykorzystania w copywritingu.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Potrafi definiować grupę docelową tekstu	Obserwacja Trenera	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Potrafi pisać teksty sprzedażowe	Obserwacja Trenera	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Potrafi pisać teksty informacyjne	Obserwacja Trenera	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Potrafi zaplanować strategię Content Marketingową	Obserwacja Trenera	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Używa narzędzi dla copywriterów	Obserwacja Trenera	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
W sposób etyczny wykorzystuje Sztuczną Inteligencję do realizacji zadań z zakresu pisania tekstów	Obserwacja Trenera	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Podane terminy są przykładowe - skontaktuj się z nami w celu ustalenia dogodnego dla Ciebie terminu.

Nasze szkolenie indywidualne z copywritingu (2 dni) to kompendium wiedzy dla początkujących copywriterów. Naucz się pisać treści, które są przekonujące i angażujące czytelników, a jednocześnie przyjazne dla wyszukiwarek. Na naszym szkoleniu poznasz najważniejsze techniki pracy z tekstem, poznasz metody, dzięki którym już nigdy nie będziesz siedział „przed pustą kartką z pustą głową”.

Nauczysz się pisać najpopularniejsze rodzaje tekstów – sprzedażowych, informacyjnych, pod kątem SEO. Samodzielnie stworzysz plan content marketingowy. Poznasz niesamowite narzędzia ułatwiające pracę copywritera (również bazujące na sztucznej inteligencji). Na zakończenie dowiesz się, jak zacząć zarabiać na pisaniu – już od następnego dnia po zakończeniu szkolenia.

- **zajęcia w 100% praktyczne**
- **wykwalfikowani trenerzy z dużym doświadczeniem**
- **możliwość dostosowania programu kursu do wymagań uczestnika**
- **materiały dydaktyczne – książka „Biblia copywritingu. Wydanie II poszerzone” (wyd. Helion)**
- **certyfiakat ukończenia szkolenia**
- **rekomodacja na LinkedIn (na życzenie)**

Ramowy program szkolenia z copywritingu

Szkolenie Copywriting – dzień 1

1. Najważniejsze zasady
 - Definiowanie grupy odbiorców
 - Przejrzystość tekstu
 - Zrozumiały język
 - Teksty sprzedażowe
2. Język korzyści
 - Opisy produktów i usług
 - Teksty zachęcające do zakupu
 - Teksty reklam i call to action
 - Hasła reklamowe
 - Model AIDA
3. Teksty informacyjne
 - Chwytniwe nagłówki i wstępy
 - Treści wiecznie zielone
 - Treści aktualne i newsy
 - Wpisy w social mediach
 - Ebooki i poradniki
4. Od czego zacząć?
 - Spis zagadnień
 - Definicje
 - Analiza treści konkurencji
 - Model AIDA
5. SEO copywriting
 - Frazy i słowa kluczowe
 - Zasady tworzenia treści na stronę internetową
 - Zasady tworzenia treści do sklepu internetowego
 - Inne teksty SEO

6. Content marketing

- Czym jest content marketing?
- Plan content marketingowy
- Pozyskiwanie leadów dzięki content marketingowi

Szkolenie Copywriting – dzień 2

1. Narzędzia copywritera

- Generatory pomysłów
- Ułatwiający pisanie
- Ułatwiający korektę
- Antyplagiatowe

2. Generatory tekstów AI

- Copywriting AI
- Teksty generowane komputerowo – przykłady i omówienie
- Przegląd narzędzi do automatycznego generowania tekstów
- Jak skutecznie używać narzędzi AI

3. Organizacja pracy

- Jak rozplanować pracę
- Jak ułatwić sobie pracę
- Jak się nie rozpraszać
- Jak dotrzymywać terminów

4. Zarabianie na pisaniu

- Budowa własnego portfolio
- Platformy dla copywriterów
- Gdzie szukać zleceń
- Inne sposoby zarabiania na treściach
- Współpraca z klientem

5. Kwestie prawne i organizacyjne

- Umowy z klientem
- Sposoby rozliczeń
- Jak wyceniać zlecenia
- Ochrona praw autorskich
- Przeniesienie praw autorskich (majątkowych)

6. Warsztaty i ćwiczenia praktyczne

- Analiza słów kluczowych
- Tworzenie planów treści
- Przykładowe teksty – ćwiczenia

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 428,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	276,75 PLN
Koszt osobogodziny netto	225,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- **materiały dydaktyczne** – książkę „Biblia copywritingu. Wydanie II poszerzone.” (wyd. Helion)
- **certyfikat ukończenia szkolenia** – każdy kursant otrzymuje imienny certyfikat ukończenia szkolenia. Na życzenie możemy także wystawić certyfikat ukończenia szkolenia w języku angielskim.

Warunki techniczne

Szkolenie prowadzone jest w formule ONLINE

- Platforma / Rodzaj komunikatora: Skype, Zoom, Teams, Google (do uzgodnienia)
- Minimalne wymagania sprzętowe: Intel Core2 Duo CPU 2. XX GHz, 4 GB RAM
- Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego: 1Mb/s
- Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: przeglądarka internetowa (np. Chrome lub Firefox)
- Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line: link jest ważny w czasie trwania szkolenia

Kontakt



Agnieszka Ciborowska

E-mail agnieszka.ciborowska@wpwizard.pl

Telefon (+48) 572 121 728